



REGIONE SICILIANA
COMUNE DI MONTALLEGRO
(Libero Consorzio Provinciale di Agrigento)

DETERMINAZIONE SINDACALE

n. 8
del registro

Selezione di un soggetto esterno per il conferimento dell'incarico temporaneo di Responsabile del Settore III "Lavori pubblici, territorio, patrimonio e SUAP", mediante contratto a tempo determinato e a tempo parziale, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL. Periodo maggio/giugno 2018.
Individuazione dell'Ing. Vincenzo Piombino.

data **26.04.2018**

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventisei del mese di aprile, nella residenza municipale, la sottoscritta **Geom. Caterina Scalia,**

SINDACO

del Comune di Montallegro, adotta il presente atto con le motivazioni ed il dispositivo di seguito esplicitati.

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la delibera n. 23 del 12/04/2018 con cui la G.M. ha approvato l'atto d'indirizzo amministrativo in ordine al procedimento da adottare per l'individuazione del candidato idoneo per il conferimento di un incarico di Responsabile del Settore III "Lavori pubblici, territorio, patrimonio e SUAP" ad un soggetto esterno, da individuare mediante selezione pubblica ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs 267/00, tra soggetti di comprovata esperienza pluriennale e di specifica professionalità, da effettuarsi da un'apposita Commissione, nominata dal Sindaco e presieduta dal Segretario comunale;
- la D.D. n. 52 del 12/04/2018 con cui il Dirigente del Settore I - Servizio 4 Gestione risorse umane, in conformità a quanto stabilito dalla suddetta delibera, ha provveduto ad indire la selezione mediante un avviso pubblico per la presentazione di curricula entro il termine di scadenza delle ore 12:00 del 20/04/2018;
- la D.S. n. 7 con cui è stata nominata la Commissione selezionatrice;

VISTA la nota p.n. 2897 del 23/04/2018, con la Commissione esaminatrice ha trasmesso copia del verbale da cui si evince che in data 21/04/2018 è stata effettuata l'ammissione dell'unico candidato che presentato domanda, ossia dell'Ing. Vincenzo Piombino, nato a Canicattì, il 04/05/1965, residente in Canicattì, via Colonnello Olivetti, n. 25;

VISTO il curriculum vitae allegato alla nota predetta;

ATTESO che a causa dell'intervento di disinfestazione degli edifici ed uffici comunali il colloquio, originariamente previsto per il giorno 24, si è dovuto posticipare ad oggi e di ciò è stato tempestivamente informato il candidato ammesso;

DATO ATTO che in data odierna, dalle ore 10:00, in questa sede municipale e nell'ufficio del Sindaco, si è svolto il colloquio con il candidato ammesso alla selezione, a cui è stato conferito il punteggio di **19/20**;

RITENUTO che l'Ing. Vincenzo Piombino, pertanto, sia idoneo a ricoprire l'incarico di Responsabile del Settore III "Lavori pubblici, territorio, patrimonio e SUAP" di questo comune per il periodo maggio/giugno 2018, in relazione alle specifiche necessità dell'ente e tenuto conto del livello di esperienza, di determinazione e di motivazione espresso nel colloquio;

DATO ATTO che la presente determina viene adottata nel rispetto dell'art. 147 bis del TUEL 267/2000 per quanto attiene alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ed in calce ad essa sono resi i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile da parte dei Responsabili dei servizi competenti;

VISTO lo statuto comunale ed il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;

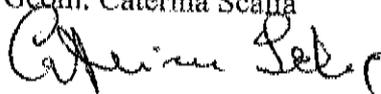
VISTI il D.lgs 165/2001 e il D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. CONFERIRE, per quanto espresso in narrativa, all'Ing. **Vincenzo Piombino**, nato a Canicattì, il 04/05/1965, residente in Canicattì, via Colonnello Olivetti, n. 25, iscritto al n. 853 dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Agrigento dal 1992, l'incarico di Responsabile del Settore III "Lavori pubblici, territorio, patrimonio e SUAP", per nr. 16 ore settimanali per il periodo maggio/giugno 2018, eventualmente prorogabile per uguale durata, per comprovate esigenze d'ufficio previa apposito provvedimento;
2. STABILIRE di confermare in € 12.500,00 la retribuzione di posizione, su base annua, da rapportare al numero di ore di lavoro settimanali;
3. DARE MANDATO al Dirigente del Settore I di adottare gli atti gestionali relativi alla stipula del relativo contratto di lavoro in conformità alle condizioni stabilite con la richiamata delibera di G.M. n. 23 del 12/04/2018, tenendo conto:
 - che il trattamento economico su base annua, relativo all'incarico, deve essere conforme al vigente contratto collettivo nazionale degli Enti Locali per la categoria giuridica e posizione economica "D1", comprensivo di ogni onere a carico dell'Ente, oltre ad un trattamento accessorio, spettante al personale incaricato di posizioni organizzative, costituito da una retribuzione di posizione e da una indennità di risultato, commisurate al numero di ore settimanali;
 - che il candidato selezionato stipulerà un contratto di lavoro con orario settimanale pari a 16 (sedici) ore;
 - che il rapporto di lavoro si svolgerà con vincolo di subordinazione nei confronti dell'Ente, quale personale dipendente a tempo determinato e parziale a tutti gli effetti del Comune di Montallegro;
4. DISPORNE la pubblicazione all'albo pretorio on line e nella sezione "Amministrazione trasparente - incarichi" sottosezione "concorsi e bandi", e per estratto nell'apposita sezione di cui alla L.R.n° 11 del 26/06/2015.

IL SINDACO

Geom. Caterina Scalia



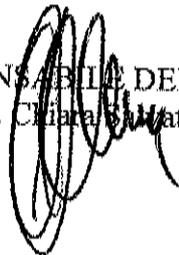
^^^^

PARERI

Ai sensi dell'art. 49 del D.lgs.267/2000 e s.m.i, in ordine alla presente Determinazione Sindacale, si esprime: *Parere Favorevole* sotto il profilo della **REGOLARITA' TECNICA**

Addì, 26.04.2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I
Dott. Chiara Salvatore



REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 151, comma 4, e 147-bis, comma 1, del vigente D.lgs 267/000, come introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213/2012.

Addì, 26/04/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Domenico Indelicato

Fto



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

UFFICIO di SEGRETERIA

Il sottoscritto segretario comunale, visti gli atti di ufficio e su conforme attestazione dell'addetto alla pubblicazione degli sull'albo on line,

a t t e s t a

che il presente provvedimento, in rispetto dell'art. 6 della legge regionale 26/06/2015, n. 11, è pubblicato per quindici giorni consecutivi dalla data odierna all'Albo Pretorio online, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 sul sito istituzionale del Comune. Lo stesso, ai sensi dell'art. 18 della L.R. 22/2008, come sostituito dall'art. 6 della L.R. 11/2015, viene pubblicato per estratto ai fini della pubblicità/notizia nell'apposita sezione del sito web istituzionale dell'ente.

Dalla residenza municipale, il _____

L'Addetto al servizio albo on line

Il Segretario Comunale