

**PARERE REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto, ai sensi del 4° c., art. 184 del D.lgs 18 agosto 2000, n.267, «Tasto Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti Locali», effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali con le procedure previste per la contabilità pubblica, esprime

Parere Favorevole

Parere Contrario

Addì, \_\_\_\_\_

Il DIRIGENTE Servizio finanziario  
(**DOTT.DOMENICO  
INDELICATO**)



**REGIONE SICILIANA**  
**COMUNE DI MONTALLEGRO**  
(Provincia di Agrigento)

**Settore II**

**SERVIZIO FINANZIARIO ECONOMATO E  
PROVVEDIMENTI**

**DETERMINAZIONE  
DIRIGENZIALE**

**SERVIZIO FINANZIARIO**

Effettuati i prescritti controlli e riscontri, ai sensi artt. 184 e 185 del D.lgs 267/2000, sono stati emessi i seguenti mandati:

Esercizio finanziario \_\_\_\_ 2018 \_\_\_\_

Mandati \_\_\_\_\_

EURO \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Il DIRIGENTE Servizio finanziario  
**DOTT.INDELICATO  
DOMENICO**)

**N.23  
DEL  
registro  
Del  
11/06/2018**

**LIQUIDAZIONE indennita' chilometrica al Revisore unico dei conti per il periodo 01.03/2016 al 23/03/2018**

L'anno **duemiladiciotto** il giorno undici del mese di giugno, il sottoscritto **dott.Domenico Indelicato** dirigente del servizio finanziario II settore, in virtù delle competenze allo stesso derivanti dalle funzioni dirigenziali attribuitegli ai sensi dell'art.51, c.3 bis, della legge 08/06/1990,n,142, come recepita dalla L.R.n.48/91;

**PREMESSO** che:

con deliberazione del Consiglio comunale n 24 del 2/12/2014, divenuta esecutiva il 12/12/2014, si è provveduto a stabilire in € 4000,00 annue oltre eventuali accessori stabiliti per legge(cassa previdenza e IVA)il compenso da corrispondere al nominando Revisore dei Conti per il triennio 2014/2017;

con successiva deliberazione n.3 del 20/01/2015,divenuta esecutiva il 7/02/2015,il Consiglio Comunale provvedeva a nominare per il triennio 07/02/2015.06/02/2018 Revisore Unico dei Conti il **Dott.Giuseppe Piruzza**, nato a Montallegro (Ag)il 14/07/1972,domiciliato in Raffadali (Ag) Via Fontanelle,n 185 iscritto all'Albo ordinario dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili;

Il predetto Revisore con nota del 3/02/2015,acquisita al protocollo generale di questo Ente al n 878 del 05/02/2015,provvedeva a comunicare l'accettazione della nomina conferitagli e a produrre le dichiarazioni di rito(assenza di condizioni di incompatibilità,ineleggibilità,rispetto dei limiti imposti dall'art.238 di T:U:E:L: di cui al D:lgs 18/08/2000,n 267 e s.m.i.,etc)

**VISTA** la richiesta di rimborso spese, per lo scadere dell'incarico il 23.03,2018,del **Dott.Giuseppe Piruzza**,dal 07.02.2015 al 23,03.2018,in regime forfettario L.190/2014 art.1 commi da 54 a 89 rimborsi in franchigia da iva e non soggetti a ritenuta di acconto;

Vista l'allegata fattura elettronica n 12 dell'05/04/1018, acquisita al protocollo generale di questo Ente al n 2441 del 05/04/2018,relativa alle competenze dovutegli come rimborso spese per trasferte effettuate durante il periodo dell'incarico di revisore;

**Accertato** che il revisore incaricato risultava residente a Montallegro fino alla data del 28/02/2016 ed a Raffadali dal 1.03.2016 a tutt'oggi,il rimborso spese sarà effettuato dalla data di effettiva residenza a Raffadali;

**Visto** l'allegato modello "A" relativo al rimborso spese che va dal 1 .2.2015 al 23.03.2018la liquidazione della fattura sarà effettuata solo per il periodo 01.03.2016 al 23.03.2018;

**Accertata** l'esistenza dei presupposti necessari alla liquidazione in favore del creditore ;

## DETERMINA

Di liquidare e pagare a saldo della fattura n 12 del 05/04/2018 ,al Revisore unico dei conti

**Dott. Giuseppe Piruzza** nato a Montallegro (AG) il 14/07/1972 domiciliato in Raffadali (AG)

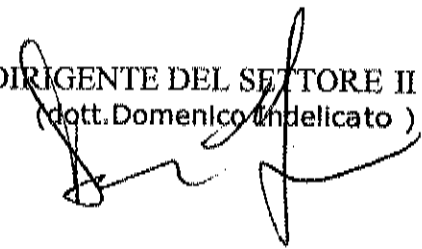
Via fontanelle,185,l'importo di euro 1045,95 per rimborso chilometrico,come da elenco allegato "A" che fa parte integrante della presente,al netto della ritenuta d'acconto, giusta legge 190/2014 commi da 54 a 89 per il periodo 01/03/2016 al 23.03/2017;

Impegnare la suddetta spesa di euro 1045,95 al capitolo 101000 denominato "Spese per il Revisore"del redigendo bilancio 2018,impegno 403

Liquidare l'indennita' chilometricaper trasferte "Raffadali-Montallegro " per il periodo sopra considerato mediante accredito bancario IBAN IT59N0306983080100000001845 come comunicato nella richiesta di liquidazione;

Di trasmettere il presente atto al Dirigente del I settore per la pubblicazione online.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE II  
(dott. Domenico Indelicato )



# COMUNE DI MONTALLEGRO

Provincia di AGRIGENTO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

**DETERMINA N. 23 DEL 11.05.2018 –  
II SETTORE - SERVIZI FINANZIARI**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art.183 comma 7 del TUEL, **ATTESTA** la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determina.

## IMPEGNI DI SPESA

Impegno	Anno / Sub	Gestione	Capitolo	Articolo	Miss/Progr Piano dei Conti	Importo
2018 / 403	2018 / 1	CP	101000	1	1 / 1 1.03.02.11.999	1.045,95
Liquidazione indennità chilometrica al Revisore dott.G.Piruz za dal 01-03-2016 al 23-03-2018						

MONTALLEGRO, li 05.06.2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario

INDELICATO DOMENICO



**COMUNE DI MONTALLEGRO**  
**(provincia di Agrigento)**

*SETTORE II°*

*SERVIZIO FINANZIARIO*

In ordine al presente provvedimento di liquidazione

**SI ATTESTA**

Ai sensi dell'art.185 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n.267 l' emissione dei sotto  
elencati mandati di pagamento per l'importo a fianco di ognuno indicato.

Es. Fin. \_\_\_\_\_ mandato n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di Euro \_\_\_\_\_

Es. Fin. \_\_\_\_\_ mandato n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di Euro \_\_\_\_\_

Es. Fin. \_\_\_\_\_ mandato n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di Euro \_\_\_\_\_

Es. Fin. \_\_\_\_\_ mandato n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di Euro \_\_\_\_\_

Es. Fin. \_\_\_\_\_ mandato n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di Euro \_\_\_\_\_

Es. Fin. \_\_\_\_\_ mandato n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di Euro \_\_\_\_\_

Montallegro li 06.06.2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**(DOTT.DOMENICO INDELICATO)**

---

- 34) Parere sul fabbisogno triennale del personale 2016-2019 (14.07.2016)
- 35) Richiesta documenti per Parere DUP (20.07.2016)
- 36) Richiesta correzione DUP (27.07.2016)
- 37) Parere Dup (29.07.2016)
- 38) Parere su debito fuori bilancio – Delibera del Commissario ad acta (12.08.2016)
- 39) Richiesta documenti per parere al Bilancio di previsione (25.08.2016)
- 40) Parere sul Bilancio di previsione 2016/2018 (3.9.2016)
- 41) Pareri su emendamenti al bilancio di previsione (26.09.2016)
- 42) Pareri su emendamenti al bilancio di previsione (27.09.2016)
- 43) Parere su variazione di bilancio (13.10.2016)
- 44) Pareri su debiti fuori bilancio (15.10.2016)
- 45) Parere su piano integrato dei conti e affidamento del servizio di tesoreria (16.10.2016)
- 46) Verifica di cassa ed economo (19.10.2016)
- 47) Parere su variazione bilancio per referendum costituzionale del 4.12.2016 (24.10.2016);
- 48) Parere sul fabbisogno triennale del personale , modificato (12.11.2016)
- 49) Esame dalla nota della Corte dei conti sul rendiconto 2014 del 20.12..2016 (21.12.2016)

#### ANNO 2017 (18 trasferte)

- 50) Parere su fabbisogno triennale del personale (26.01.2017)
- 51) Verifica di cassa ed Economo (29.01.2017)
- 52) Parere sulla definizione agevolata delle ingiunzioni di pagamento (1.2.2017)
- 53) Parere sul debito fuori bilancio Spagnolo (1.2.2017)
- 54) Parere sulla eccedenza di personale (10.2.2017)
- 55) Parere sulla contrattazione integrativa (15.02.2017)
- 56) Parere sul nuovo regolamento di contabilità (17.02.2017)
- 57) Parere sul riaccertamento dei residui (02.04.2017)
- 58) Verifica di cassa ed Economo (19.04.2017)
- 59) Parere su debito fuori bilancio (2.06.2017)
- 60) Parere al Rendiconto 2016 (16.06.2017)
- 61) Richiesta e acquisizione documenti sul Bilancio preventivo 2017-2019 (14.07.2017)
- 62) Parere sul Bilancio preventivo 2017/2019 (21.07.2017);
- 63) Verifica di cassa ed Economo (28.07.2017);
- 64) Parere sulla razionalizzazione delle partecipate (20.10.2017)
- 65) Acquisizione documenti per verifica Economo (27.10.2017)
- 66) Parere sull'utilizzo del fondo di riserva (30.10.2017)
- 67) Parere sulla contrattazione integrativa (16.12.2017)

#### ANNO 2018 (5 trasferte)

- 68) Parere su debito fuori bilancio Taormina (02.2.2018)
- 69) Verifica di cassa (05.02.2018)
- 70) Acquisizione documenti per verifica Economo (16.03.2017)
- 71) Acquisizione documenti per parere su applicazione avanzo presunto (20.03.2018)
- 72) Parere su applicazione avanzo presunto (23.03.2018)

ELENCO ATTIVITA' DEL COMUNE DI MONTALLEGRO (CON VERIFICA PRESSO L'ENTE E/O ACQUISIZIONE DOCUMENTI) -- TRIENNIO 7.2.2015- 23.03.2018

ANNO 2015 (20 trasferte)

- 1) Richiesta e reperimento documenti in fase di insediamento (Febbraio 2015)
- 2) Verifica di insediamento e verifica di cassa del 17.02.2015
- 3) Sottoscrizione e verifica certificato patto di stabilità (marzo 2015)
- 4) Verifica di cassa ed Economo (29.04.2015)
- 5) Parere sul riaccertamento dei residui del 14.5.2015
- 6) Richiesta e reperimento documenti per il rendiconto 2014 (12 Giugno 2015)
- 7) Richiesta, reperimento e sollecito documenti per il rendiconto 2014 (24 Giugno 2015)
- 8) Parere sul rendiconto 2014 del 1.7.2015
- 9) Verifica di cassa ed economo del 13.7.2015
- 10) Verifica e sottoscrizione del certificato al consuntivo 2014 in data 11.09.2014
- 11) Pareri su dup, gestione associata servizio idrico integrato, convenzione del servizio di segreteria (16.10.2015)
- 12) Verifica di cassa ed Economo 20.10.2015
- 13) Richiesta documenti del 12.11.2015 sul Bilancio preventivo 2015 e Bilancio pluriennale 2015/2017
- 14) Parere sul fabbisogno triennale del personale 2015/2017 e sul piano assunzionale 2015 del 19.11.2015
- 15) Parere al Bilancio preventivo 2015 e Bilancio pluriennale 2015/2017 del 26.11.2015
- 16) Parere su emendamenti al bilancio preventivo del 1.12.2015
- 17) Parere su emendamenti al bilancio preventivo del 3.12.2015
- 18) Parere su emendamenti al bilancio preventivo del 5.12.2015
- 19) Verifica e sottoscrizione del certificato armonizzato ministeriale relativo al bilancio di previsione 2015
- 20) Parere sul fondo risorse decentrate del 2015 (31.12.2015)

ANNO 2016 (29 trasferte)

- 21) Richiesta notizie e acquisizione documenti per il questionario Corte conti (14.01.2016)
- 22) Verifica di cassa ed economo del 27.01.2016;
- 23) Verbale trasmissione questionario corte conti sul rendiconto 2014 (6.2.2016);
- 24) Parere sulla contrattazione integrativa (17.02.2016)
- 25) Richiesta documenti al consuntivo 2015 (19.03.2016, 23.03.2016, 31.03.2016, 02.04.2016)
- 26) Parere su variazione bilancio provvisorio per referendum del 17 aprile 2016 (25.03.2016);
- 27) Parere al rendiconto 2015 (09.04.2016)
- 28) Verifica di cassa ed Economo (19.04.2016)
- 29) Verifica e sottoscrizione del Conto annuale del personale (18.5.2016)
- 30) Verifica e sottoscrizione certificato Conto Consuntivo vers. DLGS 118/2011 (22.05.2016);
- 31) Richiesta documenti per parere sul fabbisogno triennale del personale (30.06.2016)
- 32) Richiesta documenti per Parere su regolamento ARO Rifiuti (07.07.2016)
- 33) Parere su regolamento ARO Rifiuti (13.07.2016)

N  
D

Att. (A)

Da "g.piruzza@tin.it" <g.piruzza@tin.it>

A "d.indelicato@comune.siciliana.ag.it" <d.indelicato@comune.siciliana.ag.it>, "ragionerlamontallegro@gmail.com" <ragionerlamontallegro@gmail.com>

Data sabato 19 maggio 2018 - 10:58

**sollecito pagamento fattura del 5.4.2018**

Gent.mo, ti allego a fattura elettronica di Montallegro del 5.4.2018 da saldare. Il punto n. 25 dell'altro allegato si riferisce ai diversi solleciti in date diverse effettuate presso l'Ente. Ci sentiamo . G.Piruzza

**Allegato(1)**

- fattura elettronica.pdf (111 Kb)
- ELENCO VERBALI E ATTIVITA' REVISORE (1).pdf (147 Kb)

**UFFICIO FINANZIARIO  
ECONOMATO E PROVVEDITORATO**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto Inglese Modica Alfonso, ai sensi e per gli effetti dell'art 53 del testo coordinato della legge 8/6/1990 n 142 con la legge regionale 11/12/1991 ,n 48, esprime: parere favorevole in ordine alla **regolarita' tecnica** per l'adozione del provvedimento deliberativo alla presente proposta.

Addi 11.06.2018.....

**Il Responsabile  
del Servizio Finanziario  
DOTT DOMENICO INDELICATO**

---

**Ufficio Ragioneria**

**Parere di Regolarita' Contabile attestante la Copertura Finanziaria**

Visto il predetto "parere di regolarita'" tecnica si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt.151, comma 4, e 147-bis, comma 1, del Vigente D:lgs 267/2000, come introdotto dall'art.3, comma 1, lettera d), legge n.213/2012;

**Visto di compatibilita' ai sensi dell' art.9 comma 1 D.L.78/2009**

"Accertato, ai sensi dell'art.9 comma 1 lettera a), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n.78, convertito con modificazioni della legge 3 agosto 2009, n.102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con flussi di cassa in uscita"

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
(DOTT.INDELICATO DOMENICO)**



## UFFICIO DI SEGRETERIA

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti di ufficio e su conforme attestazione del Messo comunale e, della responsabile della pubblicazione Online Dott.ssa Lattuca Santa

**a t t e s t a**

che il presente provvedimento, nel rispetto dell'art. 6 della L.R. 26.06.2015, n.11 è pubblicato per 15 giorni consecutivi dalla data odierna all'albo pretorio Online, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all' Art. 32 della legge 18.06.2009, n.69, sul sito istituzionale del Comune. Lo stesso ai sensi dell'Art. 18 della L.R. 22/2008, come sostituito dall'art. 6 della L.R. 11/2015, viene pubblicato per estratto ai fini della pubblicità/notizia nella apposita sezione del sito web istituzionale dell'Ente.

Montallegro, li \_\_\_\_\_

Estremi della pubblicazione

Albo n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

pubbl. Art.18 l.r. 22/2008 \_\_\_\_\_

Il Resp. Albo Oline

Il Messo Comunale

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**

\_\_\_\_\_