REGIONÉ SICILIANA COMUNE DI MONTALLEGRO

(Provincia di Agrigento)

SETTORE II

PROGRAMMAZIOEN FINANZIARIA – ENTRATE PATRIMONIALI ECONOMATO E PROVVEDITORATO – POLIZIA MUNICIPALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 44. del registro	Liquidazione rimborso spese per missioni al personale dipendente. Periodo febbraio 2018/marzo 2019.
data 15/05/2019	

L'anno <u>duemiladiciannove</u>, il giorno <u>quindici</u> del mese di <u>maggio</u>, il sottoscritto Dott. Alberto Di Betta, titolare della P.O. del Settore II, in virtù della competenza derivantegli dalle funzioni dirigenziali attribuitegli dal Sindaco con la D.S. n. 5/2019, ai sensi dell'art. 51, comma 3 bis, della legge 8/6/1990, n 142, come recepita dalla L.R. n. 48/1991;

Rilevato che ai sensi dell'art. 41 del C.C.N.L. del 14/09/2000, ai dipendenti comandati a prestare la propria attività lavorativa in località diversa dalla dimora abituale e distante più di 10 Km dalla ordinaria sede di servizio, compete, oltre alla normale retribuzione, una indennità di trusferta, nonché il rimborso delle spese effettivamente sostenute per il viaggio previste dal comma 2 del citato art.41;

Visto il comma 213 della legge 266/05 (finanziaria anno 2006) con cui è stata soppressa l'indennità di trasferta, disapplicando tutte le disposizioni contenute nei contratti collettivi di lavoro relativamente a detto compenso;

Attesa la necessità di liquidare le missioni, effettuate per ragioni d'ufficio e nell'interesse dell'ente, nel periodo dal mese di febbraio 2018 al mese di marzo 2019;

Viste le allegate tabelle riepilogative, riportanti luogo e data di ogni singola missione e gli estremi necessari per quantificare il rimborso spettante a ciascuno dei dipendenti interessati, come riportato nell'allegato prospetto riepilogativo;

Vista la D.D. n. 169 del 31/12/2018 ad oggetto "Impegno di spesa per rimborso spese di trasferta e di missione del personale dipendente", con cui è stato assunto l'impegno di spesa u. 2018/1020 di €856,00 sul cap. 1024/00 del bilancio esercizio 2018;

Dato atto della regolarità tecnica attestante la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento;

Dato atto dell'inesistenza di ipotesi di incompatibilità e di conflitto d'interesse nell'assunzione del presente provvedimento;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

- 1. Liquidare, per le ragioni espresse in narrativa, la complessiva somma di € 669,80 a titolo di rimborso delle spese sostenute per le missioni svolte, per ragioni di servizio, dai dipendenti Aquila Rosaria e Chiara Salvatore, nel periodo febbraio/2018/marzo 2019, come meglio specificate nell'allegato prospetto riepilogativo ed in conformità alle tabelle di missione acquisite agli atti dell'ufficio, per gli importi così indicati:
 - Aquila Rosaria: € 115,20
 - Chiara Salvatore: € 554,60
- 2. Dare atto che la spesa suddetta trova copertura nell'impegno n. 2018/1020 di € 856,00 assunto con la D.D. n. 169/2018 sul cap. 1024/00 del bilancio esercizio 2018;
- 4. di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e l'inserimento nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa e per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Il Responsabile del Settore II (Dott Alberto Di Betta)

Dott, Alberto Di Betta

RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)	vivi
Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del TUEL si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presen atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in esso specificato.	1¢
Data	
Il Responsabile del servizio finanziario	

MANDATI EMESSI

	VAP-	
Numero Data	Importo Note	Ì
The state of the s		ł
		ļ
	· [į
**************************************		l
		ļ
Level		ĺ



1	'T''	7	ATT MELTIN	·	~~	T	Τ.	7	~~~~	······································	Ψ-	7	-J	7	~~~	~ y -	_	- -	-y		-y-	7	7	·r	·	-g
PROSPETTO RIEPILOGATIVO DATI DELLE MISSIONI E RIMBORSI DI DIPENDENTI COMUNALI				¢ , oc	depondent jakines instruction		adempirienti servizio econorado presso Isi intesa SanPanh		adempirrenti servizio econamato presso ist. Intesa Sarr2acio	ademplmenti servizio accromato presso ist. Intesa SanPado	adempiment servizio economato cresso ist. Intesa SanPagio	$\overline{}$	adempimenti servizio economato presso Ist. intesa SanPaoto	ademplicanti servizio economado presso Ist. Intesa San Pacio	adempimenti servizio economato presso Ist. Intesa SamPado	ademplatent servizo econometo presso far. Intesa SanPano		Ass. to Reg. AA.LL. Pamigila - servizio rette ricovero disabili	Ass to Reg. AA LL. Famigia - Commissario ad acta Dr. Guzza	Ass.to Reg. AA.L. Famigita - servizio rette noovero disabili	Assto Reg, AALL, Famiglia -	Tipografia Europini - targhe premio atomi mertevoli	Tipografia Europrint - ritiro targhe premio akuniti meritevoli	Ass.to Reg. AA.LL. Famiglie .		
SSI DI DIE				TOTABE	9.60	9.60	9,60	9.60	9,60	9.60	9.60	9,60	9,60	9,60	09'6	9.60	115.20	100,00	101,00	100,00	96,00	28,80	28,80	100,00	554,60	669,80
108	14	<u></u>			4	14	(in)	w	4	Ψ	W	4	(II)	w	T.	Ψ	w	, Albo	4	ųν	w	w	w	Ψ	w	w
ON ERIM	aprile-dicembre 2017	aftre spese:	parcheggio.	Carburante etc.					000000000000000000000000000000000000000								ila Rosaria	4,00	5,00	4.00	,		-	4.00	8) Sub totale complessivo rimborsi Chiara Salvatore	totale complessivo A)+ B)
SSI	le-d	e-e-cons	ارسان ا نائد		i	-	-		1	L		-		,,,			Aqui	l.m	4	(W)	GP.	3	(i)	æ	iara	SSa
DELLE MI	Periodo dal apr		spesse per pasti -	quota													rimborsi Aquila	€ .	ų,	ψ.	, E	٠,	Ę.,	, E	nborsi Ch	ale comp
	erio				9,50	09'8	3,60	9,60	9,60	9,60	09'6	09'6	9.60	9,60	9.50	200	l .	ļ						\vdash		tot
000	Ω	o pro	5	imzoria	6	හ	ග්	ත්	රා	S	Ď,	တ်	9,	ථා	9,5	9,60	888	96,00	96,00	96,00	96,00	28,80	28,80	00'96	Sivic	
TIV		mezz	€0,32×Km.	E	w	Ψ	4	æ	æ	3	E	a)	Ę,	E	€	3	duit	ŧ	4	9	4	w	3	Ψ	ple	
EPILOGA		Ind. Km. mezzo proprio	3	Ţ	330	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	A) Sub totale complessivo	300	300	300	300	06	පි	300	otale con	
SPETTO R				0000	Reakmonte	Reakmonte	Realmonte	Realmonte	Realmonte	Realmonte	Realmonte	Resimonte	Realmonte	Realmonte	Realmonte	Realmonte	A) Sur	Patermo	Patemio	Palermo	Palemo	Aragona	Aragona	Palermo	B) Sub t	
PR				data	12/02/18	28/02/18	14/03/18	05/04/18	17/04/18	29/05/18	26/06/18	11/07/18	28/09/18	09/10/18	29/11/18	22/03/19		08/04/18	06/07/18	13/09/18	15/10/18	19/12/18	20/12/18	22/01/19	The state of the s	
				dipendente	Aquila Rosaria	Aquila Rosaria	Aquila Rosaria	Aquila Rosaria	Aquita Rosaria	Aquita Rosaria	Aquila Rosaria	Aquila Rosaria	Aquila Rosaria	Aquila Rosaria	Aquila Rosaria	Aquila Rosaria		Chiara Salvatore	Chiara Salvatore	Chiara Salvatore	Chiara Salvatore	Chiara Salvatore	Chiara Salvatore	Chiara Salvatore		

Il Dirigente del Settore II Dr. Alberto Di Betta

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto segretario comunale, visti gli atti di ufficio e su conforme attestazione del Messo

attesta

che il presente provvedimento viene pubblicato per quindici giorni consecutivi dalla data odierna all'Albo Pretorio online, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 sul sito istituzionale del Comune.

Attesta, altresì, che lo stesso, nel rispetto della L.R. 3 dicembre 1991, n. 44 e s.m.i, in pari data e per la stessa durata, viene affisso in formato cartaceo all'Albo Pretorio presso la casa comunale (art. 11, comma 1, L.R. n. 44/91).

Dalla residenza municipale, il

L'Addetto alla pubblicazione degli atti

Segretario Comunale

