

# COMUNE DI MONTALLEGRO

(Libero Consorzio Comunale Di Agrigento)

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N 13 Del 06/07/2021 SETTORE I

**OGGETTO:** DIPENDENTE SIG. PARISI FILIPPO – COLLOCAMENTO A RIPOSO PER RAGGIUNTI LIMITI DI ETÀ A FAR DATA 01.08.2021

L'anno duemilaventuno il giorno XX del mese di GIUGNO,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I

Vista la nota prot.n. del xx/xx/xxxx con la quale, il dipendente Sig. Parisi Filippo nato a Montallegro il 24/07/1954 chiede di essere collocato a riposo per raggiunti limiti di età;

Vista la nota INPS prot. n. INPS.12.05.2021, prodotta dallo stesso, la quale attesta che il dipendente in oggetto ha effettuato richiesta telematica per accedere alla "Pensione di vecchiaia";

Visto il fascicolo personale della Sig. Parisi Filippo, dipendente di ruolo, tutt'oggi in servizio, inquadrato nella Categoria "A" econ. "A3";

Verificato il Sig. Parisi Filippo è dipendente del Comune di Montallegro dal 30/12/1991, in esecuzione alla delibera di Giunta Comunale n. 111 del 26.05.1992 ;

Accertati i requisiti anagrafici alla data di cessazione;

Visto l'art. 14, comma 9 del decreto legge n. 78/2010 (convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122), che ha sostituito l'art. 76, comma 7 del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, nel testo risultante dalle modifiche apportate dall'art. 28, comma 11 quater, del decreto legge n. 201 /2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214 e dall'art. 4-ter, comma 10, del decreto legge 2 marzo 2012 n. 16, convertito nella legge 26 aprile 2012, n. 44 (divieto di assunzione);

Vista la nota del Dipartimento Funzione Pubblica n. DFP 0015888 - P-4.17.1.7.5 del 04 aprile 2013 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, nella quale si evidenzia che "[...] se il dipendente è titolare di un'anzianità contributiva complessivamente inferiore al minimo per il conseguimento della pensione di vecchiaia, anche considerando la sommatoria dei periodi contributivi, allora il datore di lavoro deve verificare se prolungando il rapporto di lavoro oltre il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia, sempre entro i 70 anni di età, il dipendente raggiunga il requisito di anzianità minima contributiva. Si rammenta in proposito che il limite dei 70 anni è soggetto all'adeguamento alla speranza di vita. Se ciò non dovesse verificarsi, l'amministrazione dovrà collocare a riposo il dipendente una volta che egli abbia raggiunto il limite ordinamentale dei 65 anni (senza incremento della speranza di vita).";

Visto il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 05.11.2019, il quale dispone l'adeguamento dei requisiti di accesso al pensionamento, agli incrementi della speranza di vita, con decorrenza 01.01.2021;

Vista la Circolare I.N.P.S. n. 19 del 07/02/2020;

Preso atto che la normativa vigente, prevede la cessazione dal servizio al compimento di 67 anni di età e l'accesso alla prestazione pensionistica decorre dal primo giorno del mese successivo a quello nel quale l'assicurato ha compiuto l'età pensionabile;

Considerato che alla data del 31/07/2021 (ultimo giorno di servizio), il dipendente è in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa per poter accedere alla pensione di vecchiaia;

**Ritenuto** pertanto che si può procedere alla cessazione dal servizio del dipendente in oggetto indicato, con decorrenza 01/08/2021;

**Di dare atto**, che il trattamento economico annuo lordo del dipendente è il seguente:

Stipendio base €. 1.188,42

13 Mensilità €. 826,39

Indennità di comparto €. 26,17

#### DETERMINA

**Di Collocare a riposo** per raggiunti limiti di età il dipendente, Sig. Parisi Filippo a decorrere dal 01/08/2021 (ultimo giorno di servizio 31/07/2021);

**Di dare atto**, che il trattamento economico annuo lordo del dipendente è il seguente:

Stipendio base €. 1.188,42

13 Mensilità €. 826,39

Indennità di comparto €. 26,17

**Dare atto**, che il dipendente alla data del 31.07.2021 ha maturato una anzianità di servizio pari ad anni 29, mesi 07 e 1 giorni;

**Dare mandato** al Settore Finanziario per l'espletamento di tutte le pratiche necessarie ai fini della concessione del trattamento giuridico/economico di quiescenza, nonché la predisposizione degli atti consequenziali per la corresponsione di quanto dovuto da parte dell'LN.P.S. (Gestione Dipendenti Pubblici) tramite nuova passweb;

**Notificare** il presente atto al dipendente "de qua", al Dirigente del Servizio Finanziario, all'Ufficio stipendi.

**Dare atto** che il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico dell'Ente.

**Pubblicare** il presente atto ai sensi dell'art. 23 del d.lgs.33/2013 e s.m.i.

Montallegro 06.07.2021

Il Responsabile Settore I  
Dott.ssa Rosa Di Biasi





REGIONE SICILIANA  
**COMUNE DI MONTALLEGRO**  
(Libero Consorzio dei Comuni di Agrigento)

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
(Art. 11 L.R. 3/12/1991, n. 44 e s.m.i. e art. 32 Legge 69/2009)

Il sottoscritto segretario comunale, visti gli atti di ufficio e su conforme attestazione del Messo comunale,

a t t e s t a

che il presente provvedimento è pubblicato per quindici giorni consecutivi dalla data odierna all'Albo Pretorio online, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 sul sito istituzionale del Comune.

Attesta, altresì, che lo stesso, nel rispetto della L.R. 3 dicembre 1991, n. 44 e s.m.i. in pari data e per la stessa durata, viene affisso in formato cartaceo all'Albo Pretorio presso la casa comunale ( art. 11, comma 1, L.R. n. 44/91 ).

Addi,

L'Addetto alla pubblicazione/sull'albo on line

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

---