



# COMUNE DI MONTALLEGRO

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

## DETERMINA DIRIGENZIALE AREA- ECONOMICO - FINANZIARIO - POLIZIA MUNICIPALE UFFICIO RAGIONERIA

N. Registro Settore 5 del 15-03-2021

N. Registro Generale del

**Oggetto:**

Servizio di supporto e front-office all'ufficio tributi-attività 2021.  
Affidamento alla Ditta Maggioli tributi S.p.A.

CIG: ZAE3103FAB

### IL RAGIONERE CAPO

- Vista l'allegata proposta;
- Visto l'art. 51 della legge n. 142/90, e s.m.i., così come recepito dalla l.r. n. 48/91, e s.m.i.;
- Visto il T.U.E.L., approvato con d. lgs. 18/08/2000, n. 267, e s.m.i.;
- Vista la l.r. n. 26/93, e s.m.i.;
- Visto l'O.R.E.E.LL.;
- Considerato che della stessa si condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;
- Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto;
- Visto il parere espresso ai sensi dell'art. 147 bis del d. lgs. 267/2000 e s.m.i.;

### DETERMINA

Di approvare l'allegata proposta, con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
Ing. Vincenzo Bombino

# COMUNE DI MONTALELGRO

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

AREA 2 - ECONOMICO FINANZIARIO

RAGIONERIA

Proposta di determinazione n.            del

<b>Oggetto:</b>	Servizio di supporto e front-office all' ufficio tributi-attività 2021. Affidamento alla Ditta Maggioli tributi S.p.A
-----------------	---

Cig: ZAE3A03FA3

L'anno duemilaventuno il giorno quindici del mese di Marzo il sottoscritto Ing. Vincenzo Piombino dirigente ad interim del servizio finanziario settore II° (giuste determine sindacali n.9 del 07/09/2020, n.13 del 03/11/2020, n.2 del 29/01/2021 e Determinazione del Commissario Straordinario n. 3 del 03/02/2021 ), in virtù delle competenze allo stesso derivanti dalle funzioni dirigenziali attribuitegli ai sensi dell'art.51, c.3 bis, della legge 08/06/1990 ,n.142, come recepita dalla L.R.n.48/91;

#### Premesso che:

- Con Deliberazione di G.M. n. 73 del 24/09/2020 è stato approvato lo schema di Regolamento comunale per la disciplina dell' Imposta Municipale Propria ( IMU);
- Con Deliberazione di G.M. n.74 del 24/09/2020 è stato approvato lo schema di Regolamento comunale per l' applicazione della tassa rifiuti TARI;
- Con Deliberazione di C.C. n.15 del 30/09/2020 è stato approvato Il Regolamento comunale per la disciplina dell' Imposta Municipale Propria(IMU);
- Con Deliberazione di C.C.n.18 del 30/09/2020 è stato approvato il mantenimento delle aliquote IMU di cui alla deliberazione del C.C n. 19 del 07/07/2015;
- Con Deliberazione di G.M. n.88 del 10/12/2020 è stata approvata la determinazione delle scadenze TARI per l' anno 2020;
- Con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Municipale n. 12 del 04/03/2021, sono state assegnate risorse finanziarie al Responsabile del Settore II° per euro 18.615,00( euro diciottomila seicento quindici/00), iva esclusa, per servizio di supporto e front-office all' ufficio tributi;

#### Rilevato

che l' Ufficio Tributi comunale attualmente non sia in grado di poter svolgere tutte le incombenze previste dalla norma e connesse al corretto trattamento dei dati ed ai rapporti con i cittadini;

Vista l' offerta pervenuta dalla società Maggioli Tributi S.p.a. con la quale per il servizio di front-office e supporto all' ufficio tributi comprensivo di una figura operativa alle attività descritte, presso l' Ente per n.75 giornate ( o frazioni ), secondo l' articolazione che verrà

concordata con l'Amministrazione Comunale e con il Responsabile del Servizio Finanziario;

**Considerato che** l'offerta della ditta **Maggioli Tributi Sp.A.** è ritenuta congrua, in quanto la medesima è in grado di fornire un prodotto rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato e ricade pacificamente nella tipologia contrattuale degli "affidamenti diretti";

**Verificato che :**

la Maggioli Tributi Tributi S.P.A. risulta già essere affidataria del servizio TARI nonché fornitrice delle procedure informatiche e che pertanto, ai sensi dell'art.63 comma 2 lettera b) punto 3 l'aggiudicazione della fornitura dei servizi in questione potrebbe avvenire con una procedura senza previa pubblicazione di un bando di gara mediante trattativa diretta tale da rendere operativi i vantaggi offerti dall'integrazione delle procedure informatiche fiscali presenti nel Comune e permettere un continuo interscambio di informazioni tra le diverse applicazioni presenti;

**Visto l'art. 36** del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 che disciplina le procedure negoziate sotto soglia;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art 36, co. 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 e delle Linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure negoziate di importo inferiore a euro 40.000,00;

**Considerato** che l'art. 95, comma 4, lett. c) del D.Lgs. 50/2016 dispone che per le forniture ed i servizi di importo inferiore a 40.000 € è possibile utilizzare il criterio del minor prezzo;

**Constatato** che il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, in conformità agli accertamenti svolti;

**Constatata** la necessità di procedere con urgenza alla fornitura di che trattasi;

**Dato atto** che in questi giorni stanno pervenendo alle utenze di questo Comune le bollette della Tari 2020 nonché gli accertamenti IMU-TASI per l'anno 2015;

**Accertato** che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, c.1 del d.gl. 78/2009, convertito in legge 102/2009;

**Visto** che:

1. con Deliberazione n.12 del 04/03/2021 del Commissario Straordinario sono state assegnate risorse finanziarie per euro 18.615,00 (euro diciottomilaseicentoquindici/00), iva esclusa, con l'obiettivo gestionale di provvedere all'affidamento del servizio di supporto e front-office all'Ufficio Tributi-attività 2021;

2. le suddette risorse finanziarie sono state prenotate con imputazione sul bilancio pluriennale 2020-2022, competenza 2021- impegno n.2020/255/2021/5

**Verificato** il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, co. 8 del D.Lgs. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visti gli atti d' Ufficio;

Per tutto quanto sopra

### PROPONE

1. **Di prendere atto** dell' offerta della Ditta Maggioli Tributi S.P.A per la fornitura dei servizi richiesti;
2. **Di affidare** ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, per le motivazioni espresse in premessa, alla Società Maggioli S.p.A. -il servizio di front-office e supporto all' ufficio tributi comprensivo di una figura operativa alle attività descritte, presente presso l' Ente per n. 75 giornate ( o frazioni) ,secondo l' articolazione che verrà concordata con l' Amministrazione Comunale e con il Responsabile Finanziario;
3. **Di aggiudicare** alla Ditta Maggioli S.p.A. il servizio per l' importo di euro 18.615,00 oltre iva;
4. **Di imputare** la nascente spesa di euro 22.710,30 (euroventiduemilasettecentodieci/30)al capitolo 173930 art.1, missione 9, Programma 3, Pdc 1.03.02.15 , denominato "Costo annuo del servizio di nettezza urbana"- impegno n. 2020/285/2021/5 sul bilancio pluriennale 2020-2022, competenza 2021
5. **Di dare atto** che il responsabile unico del procedimento è l' Ing. Vincenzo Piombino;
6. **Di rilevare** che per l' affidamento del servizio di cui trattasi è stato acquisito il seguente codice CIG: 2AE31037A3;
7. **Di dare atto** , ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art. 49 del D.Lgs.n.267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che dal presente atto derivano solo riflessi diretti conseguenti all' impegno o prenotazione di spesa sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell' Ente e che pertanto verrà acquisito il relativo parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell' area finanziaria, parere allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
8. **Di dare atto**, altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a) del D.L. 78/2009 convertito dalla legge 102/2009, della compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,
9. **Di dare atto**, Infine, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, che ai fini della pubblicità legale, l'atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.
10. **Di trasmettere** il presente provvedimento
  - all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - al responsabile dell'area finanziaria per il controllo contabile ed i conseguenti provvedimenti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ing. Vincenzo Piombino



AUTORITÀ  
NAZIONALE  
ANTICORRUZIONE

## Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |
  
- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) [Servizi](#) [Servizi ad Accesso riservato](#) [Smart CIG](#) [Lista comunicazioni dati](#) [Dettaglio CIG](#)

Utente: Vincenzo Piombino

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI MONTALLEGRO - COMUNE DI MONTALLEGRO

### [Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
  - [Richiedi](#)
  - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
  - [Rendiconta](#)
  - [Visualizza lista](#)

## Smart CIG: Dettaglio dati CIG

### Dettagli della comunicazione

CIG	ZAE31037A3
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 22.710,30
Oggetto	servizio di supporto e front-office all'ufficio tribuni - attività 2021
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-

Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)

Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015

Motivo richiesta CIG

[Annulla Comunicazione](#)

[Modifica](#)

COM010E/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936

Atteso che, ai fini del controllo preventivo di cui all'art. 147-bis, comma 1, dei D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa è attestata dal parere Favorevole reso dallo scrivente Responsabile dell'area AREA-ECONOMICO FINANZIARIO - con la sottoscrizione del presente provvedimento :

Montallegro, lì 15-03-2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
Ing. Vincenzo Piombino

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto degli artt. 147 bis comma 1 e 151, comma 4 del Decreto Legislativo n° 267 del 18 agosto 2000 e sm.i.;

APPONE

Il visto di regolarità contabile esprimendo parere Favorevole,

ATTESTA

La copertura finanziaria e la regolarità contabile della spesa prevista nella presente determinazione che, pertanto, in data odierna diventa esecutiva.

L'impegno contabile è stato registrato sul cod. mecc. - Cap. 173930 Art. 1

Impegno assunto al N° 2020/285/2021/5 di € 22.710,30

Montallegro, lì 15-03-2021

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA  
Ing. Vincenzo Piombino

**ESTREMI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE**  
(art. 47 c. 1 legge 8/6/1990, n° 142)

Si attesta che la presente determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ 2021, viene pubblicata per  
15 giorni consecutivi all'albo pretorio on line, con decorrenza dal \_\_\_\_\_

N. Reg. Albo:

Montallegro, li \_\_\_\_\_

Il responsabile della gestione  
dell'albo pretorio on line:  
f.to

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Montallegro li \_\_\_\_\_