

Regione Siciliana	 COMUNE di MONTALLEGRO (Provincia di Agrigento)	Repubblica Italiana
-------------------	---	---------------------

SETTORE III
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
DI LIQUIDAZIONE

N. 163 del 30/12/2019

ORIGINALE
 COPIA

N. <u>163</u> Registro del Settore Data, <u>30/12/2019</u>	OGGETTO: Impegno di spesa per le attività correlate all'espletamento del servizio di raccolta, spazzamento e trasporto R.S.U. per l'anno 2020.
--	---

L'anno Duemiladiciannove, il giorno trenta del mese di dicembre, il sottoscritto Ing. Vincenzo Piombino, in virtù della competenza derivantegli dalle funzioni dirigenziali relative al Settore III, attribuitegli dal Sindaco, ai sensi dell'art. 51, comma 3 bis, della legge 8/6/1990, n 142, come recepita dalla L.R. n. 48/1991, giusto incarico temporaneo conferitogli con determina Sindacale n. 21 del 10/11/2018 e successiva proroga;

Premesso che:

- a partire dal 1° Febbraio 2019 il servizio di raccolta, spazzamento e trasporto dei R.S.U. è stato proseguito con la ditta L.V.M. s.r.l. giusta Ordinanza Sindacale contingibile ed urgente n. 1 del 31/01/2019 secondo i patti e le condizioni offerte dalla predetta ditta in sede di procedura negoziata giusta determinazione dirigenziale di affidamento n. 64 del 16/07/2018;
- con Deliberazione di Giunta Municipale n. 10 del 07/03/2019 è avvenuta la ratifica e la convalida in ogni sua parte di quanto contenuto nell'Ordinanza Sindacale n. 01 del 31/01/2019 per il periodo dal 1° febbraio fino al 31 luglio 2019, con l'espressa previsione che si procederà all'interruzione degli effetti della medesima ordinanza al momento della stipula del contratto di appalto tra il Comune e la ditta aggiudicataria dell'espletanda gara di appalto del servizio di che trattasi;
- con Deliberazione della Giunta Municipale n. 27 del 02/05/2019 di questo Ente è stato dato atto di indirizzo al Responsabile della P.O. Tecnica per l'attivazione di una procedura di gara per la gestione del servizio RSU con l'assegnazione somme di euro 204.851,14 allocate nel redigendo bilancio di previsione comunale 2019-2021, nelle more della definizione delle modalità di gestione pluriennale;

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi

di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro (aggiornato dalla legge n. 55/2019 ad euro 221.000 per le forniture ed i servizi previa valutazione di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici) e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

- l'esperimento della gara in questione potrà avere luogo soltanto mediante l'utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate secondo la normativa vigente e che allo stato attuale, vista l'urgenza, questa stazione appaltante nonché la CUC dell'Unione dei Comuni "Torre Salsa-Bovo Marina-Eraclea Minoa" non sono in possesso di appositi strumenti telematici e della prevista qualificazione dei componenti per poter esperire la procedura di affidamento in questione;
- la piattaforma telematica gratuita gestita dalla SITAS e-procurement regionale con il supporto dell'Urega Sicilia non è ancora entrata in funzione per problematiche legate alla sottoscrizione della convenzione per l'espletamento dei procedimenti di gara per conto delle Pubbliche Amministrazioni;
- allo stato attuale l'Ente sono state predisposti gli atti per affidare la convenzione della piattaforma telematica per la gare con l'Asmel Associazione
- la procedura di gara prevista per il servizio in argomento non potrà essere espletata in tempi brevi e che il servizio di raccolta, spazzamento e conferimento dei rifiuti solidi urbani non potrà essere interrotto per evitare interruzioni di pubblico servizio nonché problematiche igienico sanitarie in questo particolare periodo dell'anno;

Considerato che non essendo stata rispettata la tempistica di attivazione della società in house con l'Aro Montallegro-Siculiana si dovrà garantire la copertura del servizio anche nel mese di gennaio 2020;

Rilevato che con Delibera di G.M. n. 110 del 24/12/2019 sono state assegnate al Responsabile della P.O. Tecnica la somma di euro 40.000,00 (euro quarantamila/00) da imputare sul bilancio comunale pluriennale al Cap. 1739/30 missione 9 programma 3 intervento-codifica ex D.P.R. 194/1996 cod. 1.09.05.03 denominato "Costo Annuo del Servizio di nettezza urbana" – competenza 2020, al fine di procedere con l'affidamento del servizio denominato "servizio di raccolta, spazzamento e trasporto dei R.S.U.";

Accertato che l'impegno di spesa trova copertura finanziaria sul bilancio comunale pluriennale al Cap. 1739/30 missione 9 programma 3 intervento-codifica ex D.P.R. 194/1996 cod. 1.09.05.03 denominato "Costo Annuo del Servizio di nettezza urbana" – competenza 2020;

ACCERTATA la propria competenza ad emettere l'atto, giusta Determinazione Sindacale n. 21 del 10/11/2018 e successive proroghe, con la quale sono state attribuite le funzioni di responsabilità pro tempore della P.O. Tecnica di questo Ente;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO l'art.1, comma 632 della legge 190/2014 e del decreto di attuazione emesso dal MEF in data

23/01/2015;

VISTA la Deliberazione di G.M. n° 15 del 18/02/2016 ad oggetto : Approvazione Piano Triennale di prevenzione della corruzione (P.T.C.P.) per il triennio 2016-2018 e piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2018;

VISTA la Deliberazione di G.M. n° 2 del 09/01/2014 ad oggetto: Presa d'atto "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" (D.P.R. n. 62/2013) Esame ed approvazione Codice di comportamento integrativo ai sensi dell'art. 54 comma 5 D. Lgs. N. 165/2001;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visti gli atti d'Ufficio

Per quanto sopra rappresentato,

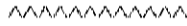
D E T E R M I N A

1. **DI IMPEGNARE** la complessiva somma di euro 40.000,00 (euro quarantamila/00) sul bilancio comunale pluriennale al Cap. 1739/30 missione 9 programma 3 intervento-codifica ex D.P.R. 194/1996 cod. 1.09.05.03 denominato "Costo Annuo del Servizio di nettezza urbana" – competenza 2020, al fine di procedere con l'affidamento del servizio denominato "servizio di raccolta, spazzamento e trasporto dei R.S.U.";
3. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che dal presente atto derivano solo riflessi diretti conseguenti all'impegno o prenotazione di spesa sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e che pertanto verrà acquisito il relativo parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile dell'area finanziaria;
4. **DI DARE ATTO**, altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1. lett. a) del D.L. 78/2009 convertito dalla legge 102/2009, della compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
5. **DI DARE ATTO**, infine, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, che ai fini della pubblicità legale, l'atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili;
6. **DI EVIDENZIARE CHE** il presente provvedimento è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente, di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
7. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:
 - all'ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e per la pubblicazione per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online e nella sezione Amministrazione trasparente di questo Ente;
 - al responsabile dell'area finanziaria per il controllo contabile.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
Ing. Vincenzo Piombino



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'V. Piombino', written over the circular stamp.



Visto di compatibilità monetaria della spesa e di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151 del D.lgs 267/2000, che pertanto diviene esecutiva. *mq. 425 kwh*

Addi, *30/11/2019*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott.ssa Anna Rita Gagliano

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto segretario comunale, visti gli atti di ufficio e su conforme attestazione del Messo comunale,

a t t e s t a

che il presente provvedimento è pubblicato per quindici giorni consecutivi dalla data odierna all'Albo Pretorio online, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 sul sito istituzionale del Comune.

Attesta, altresì, che lo stesso, nel rispetto della L.R. 3 dicembre 1991, n. 44 e s.m.i, in pari data e per la stessa durata, viene affisso in formato cartaceo all'Albo Pretorio presso la casa comunale (art. 11, comma 1, L.R. n. 44/91).

Dalla residenza municipale, il _____

Il messo comunale

Il Segretario Comunale

Pubblicazione all'albo on line

Cron. n. _____ del _____