

COMUNE DI MONTALLEGRO  
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. **32**  
del registro

Approvazione schema "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2018/2020" del Comune di Montallegro

Data **18/12/2018**

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **diciotto** del mese di **dicembre**, con inizio alle ore 18:10, nella sala delle adunanze "Falcone e Borsellino", sita presso la sede municipale di Corso Vittorio Emanuele, convocato con appositi inviti p.n. 8972 del 14/12/2018, si è riunito il civico consesso in **seduta pubblica straordinaria**, ai sensi dell'art. 30 della L.R. n. 9/1986, nel testo quale sostituito dall'art. 21 della L.R. n. 23/1993.

All'inizio della trattazione del presente punto dell'ordine del giorno della seduta, risultano presenti e/o assenti come da prospetto sottostante:

Cognome	Nome	Presente	Assente
IACONO	Giuseppe	X	
PANARISI	Giovanni Angelo	X	
CARO	Graziella	X	
SCALIA	Giuseppina	X	
SCHEMBRI VOLPE	Francesco	X	
SCALIA	Vito Giacchino	X	
PIAZZA	Francesca	X	
IATI'	Rosa	X	
TODARO	Delia		X
CIRILLO	Giovanni	X	

Consiglieri assegnati n. 10; in carica n. 10; presenti in n. 9.

Assume la presidenza della seduta il dott. Giuseppe Iacono, in qualità di Presidente del Consiglio comunale.

È presente l'Assessore comunale Paolo Tuttolomondo.

Assiste e partecipa alla seduta il Segretario comunale Dott.ssa Teresa Burgio.

Il **Presidente**, passando alla trattazione del secondo punto all'ordine del giorno, invita il Segretario comunale ad illustrare la proposta in oggetto.

Il **Segretario comunale** procede ad illustrare la proposta di cui trattasi, sottolineando l'importanza e la rilevanza del Piano Triennale di cui trattasi, soffermandosi in particolare ad evidenziare la procedura prevista per l'adozione del Piano, finalizzata a garantire la maggior partecipazione possibile, e successivamente passa ad esaminare le misure più rilevanti previste dallo schema di Piano triennale.

Il **Presidente**, non essendoci interventi, con il consenso unanime dei presenti, pone a votazione la proposta :

✦ **Votazione:** consiglieri presenti 9; favorevoli 9; astenuti 0; contrari 0,

con voti espressi in forma palese per alzata e seduta, come accertato e proclamato dal Presidente, con l'assistenza degli scrutatori precedentemente nominati,

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

stante l'esito della votazione come sopra proclamata dal Presidente,

### **DELIBERA**

di approvare la proposta "Approvazione schema "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2018/2020" del Comune di Montallegro"

Successivamente,

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Considerata la necessità di procedere con urgenza nel merito, a richiesta del Consigliere Scalia Vito Gioacchino,

✦ **Votazione:** consiglieri presenti 9; favorevoli 9; astenuti 0; contrari 0,

con voti espressi in forma palese per alzata e seduta, come accertato e proclamato dal Presidente, con l'assistenza degli scrutatori precedentemente nominati,

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.



C.C. 32/18 " Approvazione schema "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2018/2020" del Comune di Montallegro"

# PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Approvazione schema del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2018/2020 del Comune di Montallegro

~~~~~

Sul presente proposta che precede, hanno formulato i seguenti pareri:

## REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, comma 1, lettera i), della L.R. 11/12/1991, n. 48, nel testo quale risulta sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30, e dell'art. 147-bis del vigente D.lgs 267/2000, come introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa.

Addì,        /12/2018

IL TIPO/DEL SETTORE I  
Dott. Salvatore Chjara



## **IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA**

### **Premesso che:**

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, entrata in vigore il 28 novembre 2012, contiene una disciplina organica di disposizioni finalizzate alla prevenzione della corruzione;
- la legge 190/2012 costituisce attuazione della Convenzione dell’Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione, adottata dall’Assemblea generale dell’ONU il 31 ottobre 2003 e ratificata ai sensi della legge 3 agosto 2009, n. 116, nonché della Convenzione penale sulla corruzione, fatta a Strasburgo il 27 gennaio 1999 e ratificata ai sensi della legge 28 giugno 2012, n.110;
- l’Autorità Nazionale Anticorruzione e gli altri enti pubblici indicati dalla legge nazionale sono tenuti ad adottare attività di controllo, di prevenzione e di contrasto della corruzione e dell’illegalità in genere nella Pubblica Amministrazione;
- la L. 190 del 2012 all’art. 1, comma 8 dispone che l’organo di indirizzo adotta il Piano triennale per la prevenzione della corruzione su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza entro il 31 gennaio di ogni anno e ne cura la trasmissione all’Autorità nazionale anticorruzione. Negli enti locali il piano è approvato dalla giunta;

### **Considerato che:**

- i contenuti del Piano Anticorruzione devono essere in linea con i contenuti indicati nel Piano Nazionale Anticorruzione che costituisce *ex lege* (art. 1, comma 2-bis, L. n. 190/2012) atto di indirizzo per gli enti tenuti ad approvare il proprio piano triennale di prevenzione della corruzione;
- l’ANAC ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione attraverso i seguenti atti amministrativi di riferimento:
  - deliberazione n. 72/2013;
  - determinazione n. 12/2015;
  - deliberazione n. 831/2016;
  - deliberazione n. 1208/2017;

### **Preso atto:**

- delle indicazioni di cui alle deliberazioni ANAC sopra indicate;
- delle recenti LINEE GUIDA RECANTI INDICAZIONI OPERATIVE AI FINI DELLA DEFINIZIONE DELLE ESCLUSIONI E DEI LIMITI ALL'ACCESSO CIVICO DI CUI ALL'ART. 5 CO. 2 DEL D.LGS. 33/2013 (Determinazione ANAC n. 1309 del 28/12/2016) e delle PRIME LINEE GUIDA RECANTI INDICAZIONI SULL'ATTUAZIONE DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICITÀ, TRASPARENZA E DIFFUSIONE DI INFORMAZIONI CONTENUTE NEL D. LGS. 33/2013 COME MODIFICATO DAL D. LGS. 97/2016 (Determinazione ANAC n. 1310/2016);
- della nomina del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, giusta determinazione sindacale n. 2 del 12.01.2018 nella persona del dott. Salvatore Chiara, Responsabile del settore I, considerato che la sede di segreteria risultava vacante e che l'autorizzazione alla reggenza a scavalco da parte della Prefettura di Palermo -- Albo Segretari comunali e provinciali, veniva rilasciata per un periodo mesi uno (1);
- della nomina del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, avvenuta con determinazione del Sindaco n. 10 del 17.05.2018 nella persona del Segretario comunale pro tempore del Comune di Montallegro dott.ssa Teresa Burgio, reggente a scavalco delle sede di segreteria di Montallegro al momento dell'adozione della predetta determinazione, e Segretario comunale titolare della sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di Burgio e Montallegro a far data dal 20 agosto 2018;
- dei contenuti dello schema del Piano anticorruzione redatto dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e approvato in via preliminare con deliberazione di G.M. n. 104 del 04.12.2018, ed allegato al presente atto e ritenuto lo stesso pienamente aderente alle esigenze di questo Ente;
- degli allegati del Piano, ed in dettaglio:
  - allegato n. 1 -- SEZIONE OPERATIVA ANTICORRUZIONE;
  - allegato n. 2 -- SEZIONE OPERATIVA TRASPARENZA;
- dell'avviso pubblico per la consultazione degli stakeholder al fine di acquisire contributi, suggerimenti ed osservazioni per l'aggiornamento del Piano in questione, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente dal 15 gennaio 2018 al 30 gennaio 2018;
- nessun contributo, osservazione, suggerimento e/o proposta è pervenuta entro il termine indicato nell'avviso (30 gennaio 2018), giusta attestazione del Responsabile dell'Ufficio Protocollo nota prot. n. 8650 del 04.12.2018;

**Rilevato che:**

- negli enti locali, “il piano è approvato dalla giunta” (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016), su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- l’ANAC sostiene che sia necessario assicurare “la più larga condivisione delle misure” anticorruzione con gli organi di indirizzo politico (determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015). A tale scopo, ritiene possa essere utile prevedere una “doppio approvazione”: l’adozione di un primo schema di PTPC e, successivamente, l’approvazione del piano in forma definitiva.
- negli enti locali nei quali sono presenti due organi di indirizzo politico, uno generale (il Consiglio) e uno esecutivo (la Giunta), secondo l’Autorità sarebbe “utile l’approvazione da parte dell’assemblea di un documento di carattere generale sul contenuto del PTPC, mentre l’organo esecutivo resta competente all’adozione finale”, al fine ai componenti dell’organo esecutivo “più occasioni d’esaminare e condividere il contenuto del piano” (ANAC determinazione 12/2015).;

**Ritenuto** opportuno che il Consiglio Comunale adotti apposito atto deliberativo approvazione del Piano di che trattasi;

**Dato atto** che l’adozione del presente atto non comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’ente e dunque non è necessario acquisire il parere di regolarità contabile;

Tutto ciò premesso e considerato

**PROPONE**

**DI APPROVARE** lo schema del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2018/2020, predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, Segretario comunale della sede di segreteria convenzionata dei Comuni di Burgio e di Montallegro - dott.ssa Teresa Burgio, ed approvato in via preliminare con deliberazione di G.M. n. 104 del 04.12.2018, allegato al presente atto, corredato dai seguenti documenti i quali costituiscono parte integrante e sostanziale del Piano stesso:

- allegato n. 1 – SEZIONE OPERATIVA ANTICORRUZIONE;
- allegato n. 2 – SEZIONE OPERATIVA TRASPARENZA.

**DI DARE ATTO** che per la presente deliberazione non è necessario acquisire il parere di regolarità contabile.

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla Giunta Comunale affinché adotti apposito atto deliberativo di approvazione definitiva del Piano di che trattasi.

**DI PUBBLICARE** la presente deliberazione all'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente".

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione ai sensi dell'art. 18 L. R. 22/2008 così come modificato dall'art. 6, c. 1 della L.R. 11/2015.

**DI DICHIARARE** atto di immediata esecutività onde permettere agli uffici di provvedere all'espletamento degli atti necessari e conseguenti.

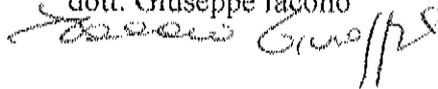
IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott.ssa Teresa Burgio



Il presente verbale, salvo l'ulteriore lettura ed approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'O.R.EE.LL. approvato con L.R. 15/3/1963, n. 16 e s.m.i., viene sottoscritto come segue:

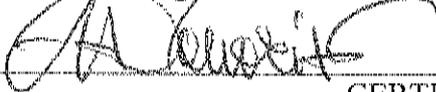
IL PRESIDENTE

dott. Giuseppe Iacono



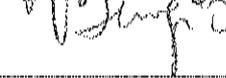
IL CONSIGLIERE ANZIANO

Giovanni Angelo Panarisi



IL SEGRETARIO COMUNALE

dott.ssa Teresa Burgio



---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto segretario comunale, visti gli atti di ufficio e su conforme attestazione del Messo comunale,

a t t e s t a

che il presente provvedimento è pubblicato per quindici giorni consecutivi dalla data odierna all'Albo Pretorio on line, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 sul sito web istituzionale del Comune.

Dalla residenza municipale, li \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio

attesta

che la presente che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3/12/1991, n. 44 e s.m.i.,

**è divenuta esecutiva il giorno** 18/12/2018



essendo stata dichiarata di immediata esecutività (art. 12, comma 2, LR 44/1991);



decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 12, comma 1, LR 44/1991).



ai sensi dell'art. 19, comma 4, della legge regionale 26 agosto 1992, n.7.

Dalla residenza municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE



C.C. 32/18 " Approvazione schema "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2018/2020" del Comune di Montallegra "