



Comune di Marliana

(Provincia di Pistoia)

COPIA DELLA

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE NUMERO 5 DEL 07/02/2014

**OGGETTO APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE E DEL PIANO DELLA TRASPARENZA 2014-2016.**

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** il giorno **SETTE** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **18,00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale alla presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Stato
MARCO TRAVERSARI	Sindaco	Presente
FABIO DANESI	Vice-Sindaco	Presente
MARCO CHELUCCI	Assessore	Presente

Presenti n. 3

Assenti n. 0

- Presiede il Sig. **MARCO TRAVERSARI** nella sua qualità di **Sindaco**;
- Partecipa il Segretario Comunale Sig. **DOSS. MARCO FATTORINI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.
- Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.



LA GIUNTA COMUNALE

- **Richiamati:**

- ⇒ i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità, trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e s.m.i.;
- ⇒ l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e s.m.i.;

- **Premesso che:**

- ⇒ il 6 novembre 2012 il legislatore ha approvato la legge numero 190 recante *"disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*;
- ⇒ il comma 8 dell'articolo 1 della legge 190/2012 prevede che ogni anno, entro il 31 gennaio, si dia approvazione al *Piano triennale di prevenzione della corruzione*;
- ⇒ tale Piano deve risultare coerente e possibilmente coordinato con i contenuti del Piano Nazionale anticorruzione (PNA);
- ⇒ il PNA, predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 1 co. 4 lett. c) della legge 190/2012), è stato approvato in data 11 settembre 2013 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC, già CIVIT);
- ⇒ mentre, ai sensi dei commi 60 e 61, art. 1, della legge 190/2012, in sede di Conferenza Unificata, il 24 luglio 2013 Stato, regioni ed autonomie locali hanno precisato adempimenti e termini per gli enti locali;

- **Premesso che:**

- ⇒ la competenza ad approvare il Piano appartiene all'esecutivo;
- ⇒ il Piano, a norma dell'art. 10 co. 2 del decreto legislativo 33/2013, incorpora in sé il *Programma triennale per la trasparenza e l'integrità* che viene pertanto approvato approvato dalla giunta con la presente deliberazione;
- ⇒ sempre secondo l'articolo 10 del decreto legislativo 33/2013, gli obiettivi del Programma per la trasparenza e l'integrità *"sono formulati in collegamento con la programmazione strategica ed operativa dell'amministrazione, definita in via generale nel Piano della performance e negli analoghi strumenti di programmazione previsti per gli enti locali"* (PEG/PDO);
- ⇒ se ne deduce che tali documenti, il Programma per la trasparenza e l'integrità, il Piano della performance/PEG/PDO, in quanto tra loro *"collegati"*, abbiano la medesima natura e che, pertanto, competente ad approvarli sia il medesimo organo: la giunta comunale (ai sensi dell'art. 48 TUEL);
- ⇒ lo stesso dicasi per il Piano in esame, del quale il *Programma per la trasparenza e l'integrità "costituisce di norma un sezione"* (art. 10 co. 2 decreto legislativo 33/2013);

- **Premesso inoltre che:**

- ⇒ il responsabile della prevenzione della corruzione, il segretario comunale, Marco Fattorini, ha predisposto e depositato la proposta di *Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016* che incorpora in sé il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità;
- ⇒ il Piano è stato elaborato sulla scorta del PNA e delle intese siglate il 24 luglio 2013 dalla Conferenza Unificata;



⇒ si tratta di un primo documento anticorruzione suscettibile di essere aggiornato e migliorato annualmente; in prima fase di redazione sono stati coinvolti tutti i responsabili, e, attraverso i principi di semplicità e adeguatezza, si è inteso avere strumento che possa essere effettivamente utile in relazione alla realtà e alle dimensioni del Comune di Marlana;

- Esaminato l'allegato *Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016* che incorpora in sé il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, predisposto dal responsabile senza oneri aggiuntivi per l'ente;
- Accertato che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito il preventivo parere in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'articolo 49 comma 1 del TUEL) rilasciato dal segretario comunale stesso (allegato);

Con votazione unanime favorevole espressa nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. Di approvare e fare proprio l'allegato *Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016*, che incorpora in sé il *Programma triennale per la trasparenza e l'integrità*, predisposto dal responsabile per la prevenzione della corruzione (che alla presente si allega a formarne parte integrante e sostanziale);
3. Di comunicare l'adozione del presente provvedimento ai Capigruppo Consiliari ai termini dell'art. 125 del D. Lgs. N. 267/2000;
4. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. N. 267/2000.

La Giunta Comunale, con separata votazione unanime, approva l'immediata esecutività del presente atto.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
F.to
MARCO TRAVERSARI

Il Segretario Comunale
F.to
DOTT. MARCO FATTORINI



COMUNE DI MARLIANA
PROVINCIA DI PISTOIA
Segretario Comunale

Allegato alla proposta di deliberazione avente per oggetto:

“Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e del Piano della Trasparenza 2014-2016.”

Il sottoscritto Segretario Comunale, visto l'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

ESPRIME

il **PARERE FAVOREVOLE**, in ordine alla regolarità tecnica, della proposta di cui alla deliberazione in oggetto.

Marliana, 31.01.2014



IL SEGRETARIO COMUNALE
- Dott. Marco Fattorini -



ATTESTATO DI COPIA CONFORME

(copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo)

Marliana, li

18 FEB. 2014



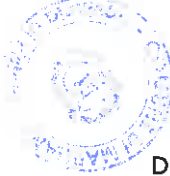
Il Segretario Comunale
Dott. Marco Fattorini

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna e che gli estremi della medesima sono contenuti in un elenco trasmesso ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio (artt. 124 e 125 del D.Lgs. 267/2000).

Marliana, li

18 FEB. 2014



Il Segretario Comunale
DOTT. MARCO FATTORINI

ATTESTATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____, come prescritto dall'art. 124 del D.Lgs. 267/2000, senza reclami.

Marliana, li _____

Il Segretario Comunale
DOTT. MARCO FATTORINI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, è divenuta esecutiva in data _____ essendo trascorsi 10 giorni dalla data di avvenuta pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000)

Marliana, li _____

Il Segretario Comunale
DOTT. MARCO FATTORINI

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Marliana, li _____

Il Segretario Comunale
DOTT. MARCO FATTORINI

- Trasmessa al Settore: Finanziario/Tributi/Affari Generali/Servizi Sociali/Personale/Pubblica Istruz.
 Polizia Municipale/Commercio e Attività Produttive/Caccia, Pesca, Agricolt./Protezione Civile/Servizi Demografici/Cultura, Turismo, Sport
 Serv. Tecnico Urbanistico ed Ecologia/Trasporto Pubblico Locale/Edilizia Residenziale Pubblica/Sportello Unico Attività Produttive
 Serv. Tecnico Gest. del Territorio e del Patrimonio/Lavori Pubblici