



Comune di MARLIANA

(Provincia di Pistoia)

COPIA

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE NUMERO 1 DEL 03.01.2019

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ASSEGNAZIONE N. 1 UNITÀ DI PERSONALE IN COMANDO PARZIALE
PRESSO IL COMUNE DI PISTOIA FINO AL 30/06/2019**

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **tre** del mese di **gennaio** alle ore **15:00** nella Sede Comunale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale alla presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Stato
TRAVERSARI MARCO	SINDACO	P
CHELUCCI MARCO	VICE SINDACO	P
BALDECCHI ROBERTO	ASSESSORE	P
BUGOSSI MIRTA	ASSESSORE	A
GIANNINI ELENA	ASSESSORE	P

Presenti n. **4** Assenti n. **1**

- Partecipa il Sig. **TRAVERSARI MARCO** nella sua qualità di **Sindaco**;
- Partecipa il Sig. Segretario Comunale **MERLINI FRANCESCA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.
- Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'Ing. Francesca Nobili è dipendente di ruolo di questo Comune, a tempo pieno e indeterminato, con profilo professionale di istruttore direttivo Tecnico - Cat. D3, Responsabile del settore Lavori Pubblici- Gestione del Territorio e del Patrimonio;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 29 del 12.03.2018, con la quale veniva autorizzata l'assegnazione in comando della dipendente Francesca Nobili presso il Comune di Pistoia, per 9 ore settimanali, da espletarsi nei giorni di Martedì per il periodo di mesi sei con decorrenza dal 20 Marzo 2018;

Richiamata, altresì, la deliberazione G.C. n. 101 del 13.09.2018, con la quale veniva autorizzata la proroga del comando della suddetta dipendente presso il Comune di Pistoia con le stesse modalità, fino al 31.12.2018;

Vista l'istanza prot. n. 886 del 03.01.2019, pervenuta a questo ente in data odierna prot. n. 59, con la quale il Comune di Pistoia, nella persona del Dirigente ha richiesto a questo Ente la proroga di tale comando parziale in entrata dell'Ing. Francesca Nobili, alle medesime condizioni e per ulteriori 6 mesi, ossia fino al 30.06.2019;

Evidenziato, come del resto è stato chiarito dalla elaborazione giurisprudenziale, che l'istituto del comando, che ricorre in tutte quelle ipotesi in cui il dipendente pubblico viene destinato a prestare servizio presso un'amministrazione diversa da quella di appartenenza, non comporta la nascita di un nuovo rapporto di impiego con l'Ente destinatario della prestazione, ma si verifica solamente una modificazione temporanea ed oggettiva del rapporto di lavoro originario;

Rilevato che l'assegnazione della dipendente in comando parziale presso il Comune richiedente non determina disfunzioni o inefficienze al settore di appartenenza, non comporta mutamento della dotazione organica, data la temporaneità limitata della sua assenza;

Preso atto che la dipendente ha manifestato, in proposito, la piena disponibilità allo svolgimento della propria attività in posizione di parziale comando presso l'ente richiedente;

Ritenuto, pertanto, per le considerazioni che precedono, in un'ottica di reciproca collaborazione istituzionale e tenuto conto della brevità del periodo considerato, di autorizzare la proroga di tale comando della dipendente Francesca Nobili, Istruttore direttivo Tecnico, Cat. D, presso il Comune di Pistoia, per 9 ore settimanali, da espletarsi nei giorni di martedì fino al 30.06.2019;

Visti:

il D.Lgs. 267/2000;

lo Statuto comunale vigente;

il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

la dotazione organica dell'Ente;

Dato atto che il presente provvedimento costituisce mero atto di indirizzo, per cui non necessita di pareri;

Con votazione favorevole unanime espressa nelle forme di legge;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, di:

1. Autorizzare la proroga del comando in entrata della dipendente Francesca Nobili, Istruttore Direttivo Tecnico, Cat. D, presso il Comune di Pistoia per 9 ore settimanali, da espletarsi nei giorni di martedì fino al 30.06.2019;
2. Precisare che le competenze stipendiali, spettanti alla dipendente, compresi gli oneri previdenziali e assistenziali di competenza del datore di lavoro e le relative ritenute di legge, salvo il salario accessorio, saranno corrisposte dal Comune di Marliana in via di anticipazione salvo rimborso da parte del Comune di Pistoia;
3. Disporre la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio, la trasmissione di copia al Comune di Pistoia e la notifica alla dipendente Francesca Nobili;
4. Trasmettere altresì copia del presente atto alle OOSS territorialmente competenti a fini di mera informazione ex art. 7 CCNL 1.4.1999;
5. Demandare al Responsabile del settore amministrativo e al Responsabile finanziario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, tutti gli adempimenti conseguenti al presente atto;
6. Di comunicare l'adozione del presente atto ai Capigruppo Consiliari ai termini dell'art. 125 del D. Lgs. N. 267/2000.

Successivamente, con separata votazione, resa parimenti unanime, stante l'urgenza di provvedere

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:
IL SINDACO
F.to TRAVERSARI MARCO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MERLINI FRANCESCA

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna e che gli estremi della medesima sono contenuti in un elenco trasmesso ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio (artt. 124 e 125 del D.Lgs. 267/2000)

Addì, **04.02.2019**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MERLINI FRANCESCA

ATTESTATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 04.02.2019 al 19.02.2019, come prescritto dall'art. 124 del D.Lgs. 267/2000, senza reclami.

Addì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MERLINI FRANCESCA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 del D.Lgs.267/00:

- È stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del D.Lgs 267/00.

Addì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MERLINI FRANCESCA

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì, 04.02.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
