



Comune di Marliana

(Provincia di Pistoia)

COPIA DELLA

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE NUMERO 27 DEL 13 aprile 2015

OGGETTO: PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2015-2017 A TEMPO INDETERMINATO E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI PER L'ESERCIZIO 2015. APPROVAZIONE E PRIMO STRALCIO URGENTE.

L'anno **DUEMILAQUINDICI**, il giorno **TREDICI** del mese di **APRILE** alle ore **12:00** nella Sede Comunale suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale alla presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Stato
TRAVERSARI MARCO	Sindaco	Presente
DANESI FABIO	Vice Sindaco	Presente
CHELUCCI MARCO	Assessore	Presente

Presenti n. 3

Assenti n. 0

- Partecipa il Sig. **MARCO TRAVERSARI** nella sua qualità di **Sindaco**;
- Partecipa il Segretario Comunale **Dott. MARCO FATTORINI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.
- Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 27 DEL 13/04/2015

OGGETTO:

PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2015-2017 A TEMPO INDETERMINATO E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI PER L'ESERCIZIO 2015. APPROVAZIONE E PRIMO STRALCIO URGENTE.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate le seguenti disposizioni legislative:

- l'art. 39, comma 1 della L. 27.12.1997, n. 449 che così dispone: *"Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;*

- l'art. 6, comma 4 del Decreto Legislativo n. 165/2001: *"Le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni, e con gli strumenti di programmazione economico - finanziaria pluriennale";*

- l'art. 6, comma 4-bis del Decreto Legislativo n. 165/2001: *"Il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti di cui al comma 4 sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti (responsabili) che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti";*

- l'art. 91 del D. Lgs. 267/2000, a norma del quale gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68";

Richiamato il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Marliana;

Dato atto che:

- rispetto alla verifica sugli esuberanti per soprannumero e per eccedenza fatta a metà dell'anno 2014, (deliberazione n. 63 del 21.07.2014) la situazione non è cambiata, sia riguardo ai programmi e ai progetti dell'Amministrazione, sia riguardo al personale;

- pertanto anche per il corrente anno viene attestata e riconosciuta, nel presente atto immediatamente eseguibile, l'inesistenza di eccedenze di personale o situazioni di soprannumero;

Dato atto che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 21.07.2014 è stata approvata l'attuale dotazione organica dell'Ente;

con delibera della Giunta Comunale n. 62 del 21.07.2014 è stato aggiornato il Piano delle azioni positive per la piena realizzazione di pari opportunità nel lavoro per il triennio 2014/2016;

- il Comune di Marliana non versa in situazioni di deficitarietà strutturale, e ha rispettato il saldo obiettivo programmatico relativo al patto di stabilità interno per l'esercizio 2014;

Visto l'articolo 41 del Decreto Legge n. 66/2014 ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche che registrano tempi medi nei pagamenti superiori a 90 giorni nel 2014 e a 60 giorni a decorrere dal 2015, rispetto a quanto disposto dal decreto legislativo 9

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 27 DEL 13/04/2015

ottobre 2002, n. 231, nell'anno successivo a quello di riferimento non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsiasi tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto;

Dato atto che l'indicatore dei pagamenti dell'anno 2014 del Comune di Marliana elaborato sulla base dello schema di cui all'art. 9 del DPCM 22 evidenzia il rispetto a quanto disposto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231;

Richiamato il vigente impianto normativo relativo al rispetto dei vincoli di personale, ed in particolare, il comma 557 della L. 296/2006, come da ultimo modificato dal DL 90/2014:

" 557. Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:

a) *riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile;*

b) *razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organici;*

c) *contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.*

557-bis. Ai fini dell'applicazione del comma 557, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente.

557-ter. In caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n.133.

557-quater. Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione";

Richiamata la Deliberazione n. 25/2014 della Corte dei Conti Sezione Autonomie con la quale è chiarito che a decorrere dall'anno 2014 il nuovo parametro cui è ancorato il contenimento della spesa di personale è la spesa media del triennio 2011/2013, che assume pertanto un valore di riferimento statico;

Preso atto di quanto disposto dall'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014: " *Negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente (...). La predetta facoltà ad assumere è fissata nella misura dell'80 per cento negli anni 2016 e 2017 e del 100 per cento a decorrere dall'anno 2018. Restano ferme le disposizioni previste dall'articolo 1, commi 557, 557-bis e 557-ter, della legge 27 dicembre 2006, n. 296. A decorrere*

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 27 DEL 13/04/2015

dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile”.

Dato atto che il limite di spesa per procedere alle assunzioni nel 2014 e 2015 deve essere calcolato sulla base del 60% della spesa relativa a quella del personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

Considerato che, per consolidata espressione delle varie Sezioni Regionali di Controllo della Corte dei Conti non sono soggette a limitazioni di capacità assunzionale:

- le assunzioni di personale appartenente alle categorie protette di cui alla legge 68/1999, nel limite della quota d'obbligo;
- l'acquisizione di personale tramite l'istituto della mobilità volontaria, ai sensi dell'articolo 1, comma 47, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, purché il passaggio di personale avvenga tra enti entrambi sottoposti a vincoli di assunzioni e di spesa;

Dato atto, ai fini del rispetto della vigente normativa e per la definizione dell'atto di adozione programmatico per il triennio 2015-2017, nonché per il piano annuale di assunzioni dell'anno 2015 di questa Amministrazione comunale:

- che la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, prevista per l'anno 2015, rispetta il limite della spesa media di personale sostenuta nel triennio 2011-2013;
- che l'Amministrazione Comunale ha pienamente assolto, per l'anno 2014, gli obblighi relativi alle assunzioni obbligatorie di cui all'art. 3 della L. 12.03.1999, n. 68;

Vista la precedente deliberazione di Giunta comunale n. 63 del 21.07.2014 con la quale veniva approvato il programma triennale di fabbisogno di personale e con la quale si stabiliva di:

- modificare la dotazione organica dell'Ente, lasciando invariato il numero complessivo di unità di personale e prevedendo la soppressione di un posto di Collaboratore amministrativo Cat. B3, ricoperto in precedenza da un dipendente cessato nel corso dell'anno 2014, e la contestuale costituzione di un posto di Istruttore amministrativo Cat. C (Pos. Economica C1);
- dare atto che attualmente l'amministrazione comunale non poteva prevedere nuove assunzioni di personale a tempo indeterminato, stante il limite di contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;
- dare atto che nel triennio non erano pertanto previste assunzioni di personale a tempo indeterminato per la copertura di posti in dotazione organica e che, in attesa che si verificassero le condizioni per poter procedere ad una eventuale assunzione a tempo indeterminato, al fine di soddisfare temporaneamente le necessità organizzative e funzionali dell'ente, si prevedeva un'assunzione di personale a tempo determinato a tempo pieno Cat. C – Istruttore amministrativo (Pos. Economica C1) (36 ore settimanali) utilizzando graduatorie di concorsi pubblici a tempo indeterminato di altre amministrazioni, nel rispetto delle vigenti norme in materia di contenimento della spesa di personale;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 103 del 5.12.2014 l'Amministrazione comunale aveva dato l'assenso ai fini del nulla-osta per il trasferimento di un dipendente a tempo indeterminato e pieno, inquadrata nella Cat.-B3) con il profilo di collaboratore amministrativo presso altro Comune a far data da 31.12.2014 (mobilità che si è attuata nei termini), e aveva dato atto che prima di iniziare le procedure di mobilità per coprire il posto rimasto vacante, l'Amministrazione si riservava di valutare, insieme al responsabile del servizio, eventuali modifiche della categoria e del profilo

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 27 DEL 13/04/2015

professionale del posto in dotazione organica da ricoprire;

Vista la successiva deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 21/01/2015 con la quale in sintonia le linee programmatiche dell'attuale amministrazione e con quelle che sono le esigenze funzionali dell'Ente, ai fini di potenziare l'Ufficio Tecnico, si stabiliva di modificare la categoria e il profilo del posto vacante per mobilità esterna all'interno dell'Area 3 - *Servizio Tecnico - Urbanistica ed Ecologia - Trasporto Locale-Progettazione - SUAP- Edilizia Residenziale Pubblica* - da "Collaboratore amministrativo Categoria B3" a "Istruttore Tecnico Categoria C1", e si stabiliva di dare indirizzo al Responsabile dell'Area di attivare immediatamente le procedure per coprire tramite mobilità il posto vacante in dotazione organica di Istruttore Tecnico - Categoria C1;

Rilevato che, la legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) ha introdotto importanti modifiche in materia di personale, in relazione al riordino delle funzioni delle Province e delle Città Metropolitane, in particolare con i commi 424 e 425 conseguentemente alla necessità di ricollocare il personale soprannumerario, vincola le risorse destinate alle assunzioni a tempo indeterminato delle amministrazioni pubbliche, ivi compresi i Comuni e blocca le assunzioni a tempo indeterminato per gli anni 2015 e 2016;

Richiamata altresì la Circolare congiunta Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione e Ministro per gli affari regionali e le autonomie, n. 1/2015 del 29.1.2015 avente ad oggetto "*Linee guida in materia di attuazione delle disposizioni in materia di personale e di altri profili connessi al riordino delle funzioni delle province e delle città metropolitane. Articolo 1, commi da 418 a 430, della legge 23 dicembre 2014, n. 190*" la quale prevede la istituzione di una apposita piattaforma pubblica presso il Dipartimento della Funzione Pubblica per rendere trasparente l'incontro della domanda e dell'offerta di mobilità e, nel disciplinare i commi 424 e 425, all'ultimo periodo riporta: "*Non è consentito bandire nuovi concorsi a valere sui budget 2015 e 2016, né procedure di mobilità. Le procedure di mobilità volontarie avviate prima del 1° gennaio 2015 possono essere concluse. Fintanto che non sarà implementata la piattaforma di incontro di domanda e offerta di mobilità presso il Dipartimento della Funzione pubblica, è consentito alle amministrazioni pubbliche indire bandi di procedure di mobilità volontaria riservate esclusivamente al personale di ruolo degli enti di area vasta*";

Rilevato che:

- il comma 424, art. 1, della Legge di Stabilità 2015 impone l'obbligo di vincolare le facoltà assunzionali per gli anni 2015 e 2016 (derivanti dalle cessazioni relative agli anni 2014 e 2015) alla ricollocazione del personale degli Enti di area vasta (Province e Città Metropolitane);

in seguito alla circolare n. 1/2015 sono emerse interpretazioni discordanti sulla possibilità di attivare comunque procedure di mobilità volontaria presso altre amministrazioni (non necessariamente le Province e le Città Metropolitane) per il reclutamento di personale;

- la circolare interministeriale n. 1/2015 ha previsto, a decorrere dal 1° gennaio 2015: il divieto di bandire nuove procedure di mobilità e, nelle more della conclusione delle procedure di definizione degli elenchi del personale in esubero da ricollocare, la possibilità per le amministrazioni pubbliche di indire bandi di mobilità volontaria riservati esclusivamente al personale di ruolo delle Province e delle Città Metropolitane;

- la circolare suddetta ha sancito il divieto per le mobilità volontarie, anche c.d. neutre, per cui anche alla luce delle pesanti sanzioni previste in materia (nullità delle assunzioni), l'Amministrazione ha deciso di attenersi all'interpretazione ministeriale, e pur con grandissimo disagio per il Servizio rimasto scoperto a causa della mobilità in uscita di un dipendente, ha deciso di aspettare la data del 31 marzo, data prevista dalla

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 27 DEL 13/04/2015

nomativa per l'adempimento della dichiarazione degli esuberanti da parte delle Province;
- successivamente a riguardo di tale interpretazione sono intervenute alcune Sezioni Regionali della Corte dei Conti, con pareri contrastanti tra loro: Lombardia (delibera n. 85/2015) e Sicilia (delibera n. 119/2015), che ritengono comunque fattibili procedure di mobilità volontarie "neutre" tra enti soggetti ai medesimi vincoli (secondo gli indirizzi forniti dalla circolare Funzione Pubblica n. 4/2008 e dalla delibera Corte dei Conti Sezioni Riunite n. 59/2010). La Corte dei Conti della Lombardia, riconoscendo il carattere di particolare rilevanza dell'argomento, ha tuttavia deferito la questione alla Sezione delle Autonomie. E' intervenuta la Corte dei Conti Puglia (delibera n. 66/2015), che, invece, concordando con la tesi ministeriale, asserisce che la mobilità da amministrazioni diverse dalla provincia, se pure non espressamente esclusa dalla disciplina in questione, non appare concretamente praticabile laddove il ricorso a siffatto istituto si ponga in contrasto con la finalità di riassorbimento dei lavoratori provinciali. La Sezione Piemonte (delibera n. 26/2015), pur riconoscendo la neutralità delle procedure di mobilità volontaria, alla luce delle disposizioni della circolare interministeriale n. 1/2015 e delle prioritarie finalità di ricollocazione del personale degli enti di area vasta, ha deferito la questione alla Sezione delle Autonomie.

Atteso che ancora la situazione non è chiara, i termini previsti dalla normativa non sono stati rispettati dagli attori istituzionali coinvolti, il Comune ha urgente necessità di coprire il posto scoperto tramite mobilità volontaria cosiddetta "neutra", si ritiene di pubblicare un avviso indirizzato esclusivamente ai dipendenti degli enti di Area vasta;

Dato atto in seguito a cessazione dal lavoro nei primi mesi dell'anno 2015, da parte di un dipendente - Operaio specializzato - Cat. B3 appartenente alle categorie di cui all'articolo 1 della L. 68/1999, è necessario procedere ad assunzione per coprire la quota di riserva obbligatoria prevista dalla legge medesima;

Ritenuto opportuno per le esigenze organizzative dell'Ente e ai fini del migliore e più consono utilizzo del lavoratore stesso, modificare il profilo da Operaio specializzato Cat. B3 - a Esecutore amministrativo Cat. B1 da inserire nell'Area "Polizia Municipale-Servizi Demografici-Cultura/Turismo-Protocollo";

Ritenuto quindi formulare il "Programma triennale delle assunzioni 2015-2017 ed il "Piano occupazionale 2015" Primo stralcio urgente per acquisire n. 1 posto di Collaboratore amministrativo- Cat. B1 - tempo pieno, appartenente alle categorie di cui all'articolo 1, della Legge 68/1999 e un posto per mobilità, c.d. "neutra", di Cat. C1 - Istruttore tecnico con avviso riservato esclusivamente al personale di ruolo degli enti di Area vasta (Province e Città Metropolitane);

Preso atto che la Dotazione organica dell'Ente, con indicazione dei posti coperti e di quelli vacanti alla data odierna, è quella risultante dall'**allegato "A"** al presente atto;

Visti, rispettivamente, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, espresso dal Segretario comunale, ed il parere in ordine alla regolarità contabile del presente atto, espresso, dal Responsabile dei Servizi Finanziari;

Con votazione unanime favorevole espressa nelle forme di legge;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 27 DEL 13/04/2015

DELIBERA

- 1) Di dare atto che, in applicazione dell'articolo 6 comma 1 e articolo 33 del D. Lgs.vo 165/2011, in questa Amministrazione Comunale non si rilevano al momento esuberanti di personale;
- 2) Di modificare, ai fini del miglior impiego nelle attività programmate dall'Amministrazione e della più idonea utilizzazione del personale stesso appartenente alle categorie di cui all'articolo della legge 68/99, l'attuale profilo da Operaio specializzato Cat. B3 - a Esecutore amministrativo Cat. B1 da inserire nell'Area "Polizia Municipale-Servizi Demografici-Cultura/Turismo-Protocollo";
- 3) Di approvare, per le motivazioni meglio espresse in narrativa e da intendersi qui richiamate, il "Programma triennale delle assunzioni a tempo indeterminato 2015-2017" ed il "Piano occupazionale 2015 - primo stralcio urgente" per acquisire n. 1 posto di Esecutore amministrativo Cat. B1- Personale categorie di cui all'articolo 1 della legge 68/99, e un posto per mobilità, c.d. "neutra", di Cat. C1 - Istruttore tecnico con avviso riservato esclusivamente al personale di ruolo degli enti di Area vasta (Province e Città Metropolitane);
- 4) Di approvare la modifica alla dotazione organica di questo Ente, che risulta comunque numericamente invariata, così come risultante dall'allegato "A" al presente atto e che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 5) Di dare atto che il finanziamento per i posti individuati nella presente programmazione è già previsto negli appositi capitoli di spesa del Bilancio Pluriennale 2014-2015 annualità 2015, e che troverà conferma nel Bilancio di Previsione 2015 e Pluriennale 2015-2017 in corso di elaborazione;
- 6) Di dare mandato al Segretario comunale di provvedere alla redazione e pubblicazione dei relativi avvisi per la mobilità, ai sensi dell'articolo 30 del Dlgs 165/2001, e a tutti gli atti conseguenti per dare corso alle assunzioni necessarie;
- 7) Di trasmettere, ai termini del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il comparto del personale delle Regioni ed autonomie locali, il presente provvedimento alla R.S.U. e alle organizzazioni sindacali;
- 8) Di comunicare l'adozione del presente atto ai Capigruppo Consiliari ai termini dell'art. 125 del D. Lgs. N. 267/2000;
- 9) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" - T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

La Giunta Comunale, con separata votazione unanime, approva l'immediata esecutività del presente atto.

allegato A) deliberazione n. del 13.04.2015

AREA	N° POSTI	FIGURE PROFESSIONALI E DECLARATORIA CATEGORIA	CARATTERIZZAZIONE POSTI
SERVIZI FINANZIARI	1	Istruttore Direttivo Cat. D1 (Pos. Economica D6)	tempo pieno coperto
TRIBUTI	1	Istruttore Amm.vo Contabile Cat. C (Pos. Economica C5)	tempo pieno coperto
GESTIONE DEL PERSONALE	1	Operaio altamente specializzato - Autista Cat. B3 (Pos. Economica B7)	tempo pieno ricoperto
AFFARI GENERALI	1	Istruttore Amministrativo Cat. C (Pos. Economica C1)	tempo pieno- determinato
SERVIZI SOCIALI			
PUBBLICA ISTRUZIONE			

AREA	N° POSTI	FIGURE PROFESSIONALI E DECLARATORIA CATEGORIA	CARATTERIZZAZIONE POSTI
POLIZIA MUNICIPALE / GESTIONE ASSOCIATA	1	Istruttore Direttivo Vigilanza Cat. D1 (Pos. Economica D6)	tempo pieno coperto
PROTEZIONE CIVILE	1	Istruttore di Vigilanza Cat. C (Pos. Economica C5)	tempo pieno coperto
SERVIZI DEMOGRAFICI	1	Istruttore Direttivo Cat. D1 (Pos. Economica D6)	tempo pieno ricoperto
CULTURA/SPORT/TURISMO	1	Istruttore Amministrativo Cat. C5 (Pos. Economica C5)	tempo pieno ricoperto
	1	Esecutore amministrativo Cat. B1 – L. 68/99	tempo pieno da ricoprire
	1	Collaboratore Amministrativo Cat. B3 (Pos. Economica B7)	

AREA	N° POSTI	FIGURE PROFESSIONALI E DECLARATORIA CATEGORIA	CARATTERIZZAZIONE POSTI
URBANISTICA ED ECOLOGIA	1	Funzionario Tecnico Cat. D3 (Pos. Economica D6)	tempo pieno coperto
EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	1	Istruttore tecnico Cat. C1	tempo pieno da coprire per mobilità
TRASPORTO PUBBLICO LOCALE			
SPORTELLI UNICI ATTIVITA' PRODUTTIVE			

AREA	N° POSTI	FIGURE PROFESSIONALI E DECLARATORIA CATEGORIA	CARATTERIZZAZIONE POSTI
LAVORI PUBBLICI	1	Funzionario Tecnico Cat. D3 (Pos. Economica D3)	tempo pieno coperto
GESTIONE DEL TERRITORIO	1	Istruttore Amministrativo Cat. C (Pos. Economica C5)	tempo pieno coperto
GESTIONE DEL PATRIMONIO	2	Operaio Professionale Cat. B3 (Pos. Economica B7)	tempo pieno coperto
LAVORI PUBBLICI	1	Operaio Professionale - Elettricista Cat. B3 (Pos. Economica B3)	tempo pieno ricoperto

TOTALE

17



COMUNE DI MARLIANA

Provincia di Pistoia

Ufficio del Segretario Comunale

Allegato alla proposta di deliberazione avente per oggetto:

PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2015-2017 A TEMPO INDETERMINATO E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI PER L'ESERCIZIO 2015. APPROVAZIONE E PRIMO STRALCIO URGENTE.

Il sottoscritto, in qualità di Segretario Comunale, visto l'art. 49 del Decreto 18.08.2000, n. 267

E S P R I M E

il PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica, della proposta di cui alla deliberazione in oggetto.

Marliana, 13.04.2015

SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Marco FATTORINI



COMUNE DI MARLIANA

Provincia di Pistoia

Ufficio del Segretario Comunale

Allegato alla proposta di deliberazione avente per oggetto:

PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2015-2017 A TEMPO INDETERMINATO E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI PER L'ESERCIZIO 2015. APPROVAZIONE E PRIMO STRALCIO URGENTE.

Il sottoscritto, in qualità di RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI, , visto l'art. 49 del Decreto 18.08.2000, n. 267

E S P R I M E

il PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile, della proposta di cui alla deliberazione in oggetto.

Marliana, 13.04.2015

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.to Rag. Marta LOMBARDI

