



COMUNE DI MARLIANA

PROVINCIA DI PISTOIA

BANDO PUBBLICO

ALLEGATO A

indetto a seguito della partecipazione del comune di Marliana al bando per l'assegnazione dei contributi destinati al fondo integrativo per i comuni montani istituito con la L. 24 dicembre 2012 n. 228 – *Legge di stabilità 2013* – per il finanziamento di iniziative a sostegno delle attività commerciali nei comuni in cui queste non siano presenti o siano carenti.

IL RESPONSABILE DELL'AREA 3

in attuazione della delibera di G.C. n. 123 del 03.12.2018, esecutiva ai sensi di legge,

RENDE NOTO

che da oggi, secondo le scadenze sottomenzionate, è indetto un bando pubblico allo scopo di raccogliere delle richieste di contributo per il finanziamento di iniziative a sostegno delle attività commerciali.

Art. 1 – INIZIATIVE FINANZIABILI

Ai sensi del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per gli Affari Regionali e le Autonomie – del 21 aprile 2017, sono finanziabili o escluse le seguenti voci:

AMBITO	FINANZIABILI	ESCLUSE
a) incentivazione agli esercizi commerciali (<u>codici ATECO 471 e 472</u>) per l'avvio, il mantenimento o l'ampliamento dell'offerta commerciale anche in forma di multiservizi	- acquisto di arredamento per l'esercizio commerciale; - realizzazione o partecipazione a siti di e-commerce; - acquisto o noleggio di strumenti per la realizzazione di un internet point; - acquisto o noleggio di strumenti per la realizzazione di spazi di lavoro	- costo di acquisto delle merci; - acquisto o nuova costruzione di immobili

	<p>condiviso all'interno del centro multiservizi;</p> <p>- realizzazione di piattaforme informative per servizi di "trasporto a chiamata"</p>	
b) servizi di consegna su ordinazione delle merci a domicilio	<p>- acquisto o noleggio di supporti informativi (piattaforme digitali) per il magazzinaggio, la vendita on line e consegna (alimentari e/o non alimentari) a domicilio;</p> <p>- spese connesse all'utilizzo del mezzo di trasporto funzionale all'attività</p>	<p>- costo di acquisto delle merci;</p> <p>- acquisto o nuova costruzione di immobili;</p> <p>- acquisto di automezzi</p>
c) servizi di trasporto per rispondere alle esigenze della popolazione locale, con particolare riferimento a quella residente nelle frazioni, per il raggiungimento delle sedi dei mercati nell'ambito dei territori montani.	<p>- spese relative all'organizzazione e alla gestione del servizio di trasporto nei giorni di mercato;</p> <p>- spese connesse all'utilizzo del mezzo di trasporto funzionale all'attività</p>	<p>- costo di acquisto del mezzo di trasporto</p>

E'esclusa ogni altra voce non espressamente ricompresa nell'elenco delle voci finanziabili. Il finanziamento è concesso dal Comune all'impresa a fondo perduto.

Art. 1 – SOGGETTI LEGITTIMATI

Le imprese destinatarie dei finanziamenti devono avere parametri dimensionali di piccola impresa, secondo le disposizioni contenute nel decreto del Ministero delle Attività Produttive del 18 aprile 2005 e Regolamento UE del 17 giugno 2014 n. 651 e gli esercizi commerciali devono corrispondere alla classificazione ATECO 471 e 472.

Potranno essere finanziati sia progetti ancora da realizzare (in tal caso si chiede una dettagliata descrizione degli stessi, da riportare sul modulo di domanda, corredata dai relativi preventivi), sia progetti già posti in essere, a condizione che vengano prodotte tutte le fatture attestanti gli avvenuti pagamenti (in originale o in fotocopia corredata da dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti la conformità agli originali e dalla copia di un documento di riconoscimento del dichiarante) a condizione che gli stessi siano stati effettuati a partire dalla data del 29.12.2017, come previsto dalla nota DAR prot. n. 8773 del 05.07.2018 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per gli Affari Regionali e le Autonomie.

In caso di progetti ancora da realizzare il contributo, se spettante, sarà liquidato solo dopo l'avvenuta presentazione, nei termini indicati dal Comune, della documentazione attestante gli avvenuti pagamenti, da trasmettere con le medesime modalità sopra riportate.

Art. 2 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione al presente bando di concorso dovranno essere compilate **esclusivamente** sul modulo appositamente predisposto dal Comune di Marliana, allegato al presente bando.

Il moduli di domanda potranno essere reperiti presso:

- Ufficio Protocollo - del Comune di Marliana sito in via della Chiesa, aperto al pubblico dal lunedì – al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 13,30 alle ore 14,30 – fino al 29.02.2020 – e dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,45 a partire dal primo marzo;
- Sito istituzionale del Comune di Marliana www.comune.marliana.pt.it.

Le domande dovranno essere presentate in bollo (€ 16,00), ai sensi del DPR 26.10.1972 n. 642 e successive modifiche ed integrazioni, debitamente compilate, firmate in originale (se trasmesse tramite cartaceo), corredate di tutta la necessaria ed idonea documentazione prevista nel presente bando e dovranno essere trasmesse con una delle seguenti modalità:

- a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Marliana, via della Chiesa – 51010 Marliana (PT), aperto al pubblico dal lunedì – al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 13,30 alle ore 14,30 – fino al 29.02.2020 – e dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,45 a partire dal primo marzo, entro e non oltre le ore 12,45 del termine di cui al successivo art. 3, vale a dire entro il 27.04.2020
- per posta al suddetto Ufficio del Comune di Marliana, mediante raccomandata postale A.R., che dovrà arrivare all'ufficio entro e non oltre le ore 12,45 del termine sopra richiamato (non farà fede il timbro postale di spedizione);
- tramite pec alla casella di posta elettronica certificata del Comune di Marliana comune.marliana@postacert.toscana.it, sempre entro le ore 12,45 del termine sopra richiamato. In questo caso la domanda sarà accolta solo se inviata da una casella di posta elettronica certificata e a condizione che vi sia l'espressa autorizzazione resa dal richiedente all'invio della domanda da parte del soggetto identificato con le credenziali pec.

DOCUMENTI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO

Alla domanda di partecipazione, in bollo da € 16,00, devono essere allegati i seguenti documenti:

- copia documento di identità del richiedente in corso di validità;
- preventivi dei progetti da finanziare o fatture di progetti già realizzati da predisporre secondo le modalità illustrate all'art. 1;
- in caso di inoltro della domanda per pec, l'imposta di bollo dovrà essere assolta telematicamente adoperando lo specifico modello scaricabile anche dal sito internet del comune, da inoltrare firmato digitalmente e corredato dalla copia di un documento di riconoscimento del dichiarante.

DOCUMENTI NECESSARI PER L'OTTENIMENTO DEL CONTRIBUTO

- fatture attestanti gli avvenuti pagamenti da predisporre secondo le modalità illustrate all'art. 1;
- indicazione del codice IBAN per l'accredito del contributo.

Art. 3 - TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il termine per la presentazione delle domande è fissato in 60 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando.

Art. 4 – MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL CONTRIBUTO

Il fondo economico assegnato al comune di Marliana per il bando in oggetto sarà suddiviso in parti uguali fra tutte le domande presentate entro il termine di cui agli art. 2 e 3 e ritenute valide.

Nel caso in cui le domande necessitassero di integrazioni, le stesse dovranno pervenire entro il termine assegnato dal sottoscritto responsabile dell'Area 3, pena la loro esclusione.

Il contributo assegnato non potrà, in ogni caso, essere di importo superiore a quanto pagato e documentato dal richiedente per gli interventi ammessi a finanziamento.

Nel caso in cui per una o più domande l'importo del contributo assegnabile dovesse essere inferiore a quanto determinato in base al primo capoverso del presente articolo, le differenze saranno distribuite in parti uguali fra le altre domande fino al raggiungimento dell'importo delle spese finanziabili, compatibilmente con le risorse economiche assegnate al comune.

Art. 5 - NORMA FINALE

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento al decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per gli Affari Regionali e le Autonomie – del 21 aprile 2017.

Ai sensi della legge 241/90, il responsabile del procedimento è il Dott. Arch. Patrizia Catucci responsabile dell'Area 3 del Comune di Marliana.

Marliana, 25.02.2020

IL Responsabile dell'Area 3
Dott. Arch. Patrizia Catucci