



**COMUNE DI MANIA CE**  
**PROVINCIA DI CATANIA**

**Bando di gara d'appalto**

**per l'affidamento della gestione della struttura "casa Famiglia" per n. 12 anziani, disabili e indigenti, parzialmente o totalmente non autosufficienti, sita in Maniace C.so Petrosino.**

1. STAZIONE APPALTANTE: (Comune di Maniace, Via Beato Placido n. 13 - 95030 Maniace (CT) tel. 095690139 fax 095690174.

2) Procedura aperta: Ai sensi e con le modalità di cui all'art. 55 del D. Lgs. 163/2006.

3) Oggetto dell'appalto: Affidamento della gestione della "casa Famiglia" per n.12 anziani, disabili e indigenti parzialmente o totalmente non autosufficienti, in esecuzione alla determinazione del Responsabile Unico del Procedimento di approvazione del bando n.283 del 03.09.2010

4) Codice CIG 05363398EF;

5) Categoria del Servizio (Allegato II B del D. Lgs. 163/2006): Categoria 25 - servizi sanitari e sociali, numero di riferimento CPC 93, numero di riferimento CPV 85311100-3 servizi di assistenza sociale per persone anziane (Prevalente);

6) Durata del contratto: Anni trenta

7) Valore dell'appalto: Il soggetto aggiudicatario si impegnerà ad arredare la struttura rendendola funzionale all'attività da svolgere e a versare €200,00 annui x ogni ospite alla Stazione appaltante, in cambio della concessione in uso della stessa per l'espletamento del servizio per n° 30 anni.

8) Criterio di aggiudicazione:

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 D. Lgs. 163/2006 e s.m.l). La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Saranno ammesse soltanto offerte al rialzo ed escluse quelle alla pari o in diminuzione

Qualità tecnico-professionale MAX 40 PUNTI	- ditta operante nel territorio comunale n. 40 Punti -ditta operante nel territorio provinciale n.20
--	--

Offerta. economica (rialzo offerto sull'importo del canone da versare al Comune per ciascun ospite per ogni anno: 200,00 €/cadanno) Punti 1 per ogni percentuale di rialzo	MAX 10 PUNTI
Capacità tecnica ( verranno offerti 1 punto per ogni mese di lavoro svolto come assistenza domiciliare anziani, 0,5 punti per ogni mese di lavoro svolto come assistenza domiciliare portatori di handicap, 0,5 punti per ogni mese di lavoro svolto come telesoccorso ) prestato presso Enti pubblici, appositamente documentato.	MAX 50 PUNTI

L'offerta e la restante documentazione sarà valutata da una commissione appositamente nominata.

Non saranno ammesse offerte peggiorative per la stazione appaltante rispetto alla base d'asta, condizionate o espresse in modo indeterminato, o parziali rispetto ai servizi richiesti. In ogni caso l'Amministrazione si riserva la facoltà, prevista dall'art. 81, comma 3, del D. Lgs 163/06, di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

9) Soggetti ammessi alla gara:

Possono partecipare alla gara per l'affidamento del servizio in argomento, le ditte singole, e/o associate in possesso dei requisiti, in caso di associazioni, tutte le imprese associate devono essere singolarmente in possesso di tutti i seguenti requisiti.

- Certificato di iscrizione all'albo Regionale ai sensi della L.R. n. 22/86 nella sez. assistenza domiciliare anziani, assistenza domiciliare in favore di utenti inabili e telesoccorso;
- I partecipanti alla gara dovranno possedere i requisiti generali prescritti dall'art. 38 D.lgs.163/06 e s.m.i.
- Certificazione di qualità ISO 9001 ( gestione casa famiglia );
- Iscrizione alla camera di Commercio, Industria, Agricoltura Artigianato per attività di "servizi di assistenza" o analoga;
- Resta salva la possibilità della ditta singola di associarsi anche dopo l'aggiudicazione definitiva dell'affidamento del servizio oggetto del presente bando.

10 ) Requisiti di ordine speciale (capacità tecnica) dei partecipanti alla gara:

- esecuzione (conclusa o in corso) nell'ultimo triennio a far data dalla pubblicazione del presente bando, di servizi di assistenza domiciliare anziani, disabili e telesoccorso presso Pubbliche Amministrazioni/Enti pubblici.

Per gli appalti pluriennali, andrà computata la sola parte in detto triennio

11) Presentazione delle offerte:

11a) Per partecipare all'asta le ditte dovranno fare pervenire a mezzo del servizio postale statale o di agenzia di recapito autorizzata, o anche a mano e con qualsiasi altro mezzo in plico debitamente chiuso e sigillato, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 07.10.2010 pena l'esclusione, le tre buste indicate nel disciplinare di gara, ossia la busta "A - Documentazione ai fini di ammissione alla gara" che dovrà contenere Certificato di iscrizione all'albo Regionale ai sensi della L.R. n. 22/86 nella sez. assistenza domiciliare anziani, assistenza domiciliare in favore di utenti inabili e telesoccorso; dichiarazione sui requisiti generali prescritti dall'art. 38 D.lgs. 163/06 e s.m.i., Iscrizione alla camera di Commercio, Industria, Agricoltura Artigianato per attività di "servizi di assistenza" o analoga, Certificazione di qualità ( gestione casa famiglia ), capitolato speciale d'appalto siglato e firmato ogni pagina per presa visione, "B - Offerta tecnica e qualità tecnico-professionale" e "C - Offerta economica"

11 b) Si precisa che il plico, a pena di esclusione, deve essere debitamente chiuso e sigillato. Sul plico dovrà, inoltre, chiaramente apporsi la seguente scritta: "Offerta per la gara del giorno 08.10.2010 relativa all'appalto per l' "Affidamento della gestione della struttura "casa famiglia" per anziani, disabili parzialmente o totalmente non autosufficienti sita in Maniace c.so Petrosino".

Sul plico, inoltre, dovrà essere riportato il nominativo e la ragione sociale della ditta mittente.

11c) Il plico dovrà essere indirizzato a: Comune di Maniace ufficio Servizi Sociali Via Beato Placido n. 13, cap. 95030 Maniace CT.

11 d) Ciascun offerente avrà facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, mediante lettera AR

11e) Saranno escluse dalla gara le offerte che risulteranno incomplete o irregolari, o carenti dei documenti e dichiarazioni richiesti dal presente bando, dal disciplinare di gara e dai moduli di dichiarazione.

L'aggiudicazione che risulterà dal relativo verbale sarà immediatamente impegnativa per il solo aggiudicatario e sarà subordinata agli accertamenti e certificazioni previsti dalla vigente normativa antimafia.

La stipulazione del contratto è altresì subordinata all'acquisizione della certificazione di regolarità contributiva DURC.

12) Data e luogo della celebrazione della gara : La gara sarà celebrata il giorno 08.10.2010, alle ore 12.00 nei locali del Comune di Maniace

13) Modalità di celebrazione della gara:

Nell'eventualità che l'esame della documentazione di cui alla busta "A" non sia ultimato in un'unica seduta, detto esame sarà rinviato al giorno successivo senza che ne sia data comunicazione ai concorrenti. La seduta pubblica per l'apertura delle buste "B" e "C", contenenti le offerte dei concorrenti, avverrà, presso i sopra indicati locali, alla data ed all'ora che verranno comunicate ai concorrenti mediante telefax inviato con almeno 5 giorni di anticipo sulla data della seduta. Giova precisare che nel caso in cui l'esame della documentazione si esaurisca nello stesso giorno fissato per l'apertura dei plichi, si procederà, nella stessa seduta, all'apertura delle buste "B" e "C", contenenti le offerte dei concorrenti. Si precisa, ancora, che, a garanzia della identità ed integrità delle offerte, si procederà anche all'apertura delle offerte economiche dei concorrenti esclusi.

Il Presidente aggiudica provvisoriamente l'appalto al concorrente con l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione.

#### **14) Garanzie:**

A garanzia dell'esecuzione del contratto, la ditta aggiudicatrice, è obbligata a costituire una garanzia fideiussoria definitiva a nonna dell'art. 11.3 del citato D. Lgs. n. 163/06.

15) Sopralluogo:

E' obbligatorio apposito sopralluogo, a pena di esclusione, da effettuarsi nelle sedi in cui verranno svolti i servizi. Il sopralluogo deve esse effettuato prima della formulazione

dell'offerta, per prendere visione delle strutture e del loro attuale funzionamento, per acquisire piena conoscenza di tutte le condizioni generali e particolari nelle quali i servizi dovranno essere svolti.

Il legale rappresentante della Ditta concorrente, o un suo delegato, dovrà presentarsi improrogabilmente, pena l'esclusione dalla gara, per prendere visione, nei tempi decorrenti dalla data di pubblicazione del bando e sino a due giorni precedenti alla data fissata per la scadenza DEL 07.10.2010, dalle ore 8,30 alle ore 11,30, presso l'Ufficio segreteria per essere accompagnanti dall'incaricato del Comune.

Al termine del sopralluogo verrà rilasciato il relativo attestato.

La mancanza di alcuni dei predetti documenti comporterà l'esclusione dalla gara

#### AVVERTENZE

- a) L'aggiudicatario, a richiesta, è tenuto a presentare i documenti originali, in luogo dei quali, in sede di partecipazione alla gara, sono state presentate dichiarazioni sostitutive.
- b) Il recapito del plico sigillato contenente i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente. La stazione appaltante è esente da responsabilità qualora, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine stabilito nel presente bando.
- c) Saranno esclusi dalla gara i plichi non debitamente sigillati.
- d) Trascorso il termine perentorio stabilito, non sarà ammessa alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedentemente presentate. Qualora il concorrente farà pervenire, nei termini, più offerte, senza espressa specificazione che l'una è sostitutiva o aggiuntiva dell'altra, sarà considerata valida soltanto l'offerta più conveniente per la stazione appaltante.
- e) Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta valida. Rimane in capo all'Ente appaltante la decisione di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.
- f) Non sono ammesse offerte incomplete, duplici, condizionate od espresse in modo indeterminato, parziali o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.
- g) Se in una offerta sussiste discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello espresso in cifre, sarà ritenuta valida il valore più vantaggioso per l'Amministrazione.
- h) Qualora siano state presentate più offerte uguali fra loro ed esse risultino le più vantaggiose, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.
- i) L'Amministrazione si riserva di disporre con provvedimento motivato ove ne ricorra la necessità, la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa;
- j) La mancata scrupolosa osservanza anche di una sola delle prescrizioni e delle formalità enunciate nel bando, nel capitolato speciale d'appalto, così come delle disposizioni degli articoli 34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. 163/06, costituisce motivo di esclusione dalla gara.
- k) L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla apertura delle buste, o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano sollevare obiezioni o accampare al riguardo pretesa alcuna
- l) Nulla spetterà ai concorrenti a titolo di compenso o rimborso per qualsiasi spesa ed onere incontrati nella redazione degli elaborati presentati, che non saranno restituiti in alcun caso, anche ove il concorrente non risultasse aggiudicatario
- m) Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese e i diritti relativi alla stipulazione del contratto ed alla sua registrazione.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 10, comma 8, del D. Lgs. n° 163/2006, responsabile del procedimento è il Sig. Sebastiano Galati Giordano.

#### **Trattamento dati personali:**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, i dati personali vengono raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali della stazione appaltante (gare di appalti di lavori, forniture e servizi). I dati vengono trattati in modo lecito e corretto per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati: Devono essere esatti, pertinenti,

completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Al trattamento dei dati personali possono accedere anche soggetti esterni, pubblici o privati con i quali la stazione appaltante ha un rapporto di connessione, convenzione e/o contratto finalizzato all'espletamento della procedura di parte di essa. La comunicazione c/o diffusione della procedura è regolata dall'art. 19.

L'interessato può far valere nei confronti della stazione appaltante i diritti di cui all'art. 7 esercitato ai sensi degli arti. 8, 9 e 10 del D. Lgs. n. 196/2003.

Maniace li 07.09.2010

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA  
SEBASTIANO GALATI GIORDANO



# COMUNE DI MANIA CE

PROVINCIA DI CATANIA

## CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO GARA A PROCEDURA APERTA

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO CASA FAMIGLIA PER  
ANZIANI, DISABILI E INDIGENTI.  
CIG 05363398EF

**Periodo: anni 30 (trenta)**  
**NORME REGOLATRICI DELL'APPALTO**

### ART. 1

#### OGGETTO E IMPORTO DEL CONTRATTO

La presente gara ha per oggetto l'affidamento del servizio di apertura e di gestione completa di una Casa famiglia per anziani, disabili e indigenti, in condizione di parziale autosufficienza o non autosufficienza, per un massimo di n.12 posti presso la struttura ubicata in Maniace c.so Petrosino

Il soggetto aggiudicatario si impegnerà ad arredare la struttura rendendola funzionale all'attività da svolgere, in cambio della concessione in totale uso gratuito della stessa per l'espletamento del servizio per trenta anni.

La struttura deve assicurare prestazioni di natura assistenziale, relazionale e sanitaria, a carattere continuativo, **per n.12 anziani, disabili e indigenti** non autosufficienti o affetti da gravi deficit psicofisici.

In favore degli assistiti dovranno essere predisposti i piani personalizzati di intervento. Per la erogazione dei servizi alla persona nei confronti delle persone ricoverate, e riguardo agli standards del personale da utilizzare, si fa riferimento alla normativa regionale in materia ed in particolare all'allegato F del DPRS n. 158 del 4/6/1996 "schema di convenzione per gestione Casa famiglia, disabili e indigenti, L'ente aggiudicatario in caso di assunzione del personale potrà privilegiare eventuali figure professionali locali, in possesso delle qualifiche professionali richieste dalla normativa.

Il Servizio è comprensivo del servizio mensa per tutti gli utenti inseriti nel presidio.

I soggetti residenti in Maniace avranno la precedenza rispetto ai soggetti provenienti da altri centri.

Le condizioni, le modalità e i requisiti ai quali dovranno corrispondere il servizio di Casa famiglia sono stabiliti nel presente Capitolato speciale d'appalto e nel Bando di gara.

### ART.2 FINALITA'

La C.F. rappresenta la collocazione residenziale dell'anziano, del disabile non autosufficienti e delle persone indigenti quando non può essere più assistito al domicilio e non presenta patologie acute richiedenti il ricovero in ospedale.

Garantisce il soddisfacimento dei bisogni primari ed assistenziali degli utenti, sopponendo alle difficoltà che l'ospite incontra nel provvedervi di propria

iniziativa. La struttura e l'organizzazione dell'ambiente hanno pertanto le caratteristiche generali e particolari che assimilano la stessa ad un gradevole ambiente di vita, fruibile anche da persone con autonomia e autosufficienza ridotta. Si devono attivare gli interventi idonei alla stimolazione ed alla promozione della persona soprattutto in riferimento all'alimentazione, alla mobilitazione, all'igiene, alla protezione e come risposta ai bisogni psicosociali.

L'animazione della giornata deve tendere a soddisfare il bisogno di rapporti sociali, nell'elaborazione dell'offerta tecnica potrà essere posta particolare attenzione, attraverso l'attivazione del centro diurno, alle esigenze di tipo relazionale dell'utente con momenti di socializzazione il più possibile "spontanea" tra gli ospiti stessi, con parenti, con conoscenti, con gruppi di associazione di volontariato promuovendo per gli ospiti idonee uscite all'esterno in funzione sia del recupero psico-fisico sia per prevenire uno stato di emarginazione. Un servizio, quindi, aperto all'esterno nella logica della massima integrazione con il territorio.

Nella Casa famiglia vengono, pertanto, garantite prestazioni alberghiere, socio - assistenziali, infermieristiche, mediche, riabilitative e di animazione socio - culturale e precisamente: - Assistenza tutelare diurna (aiuto per l'alzata da letto ed il coricarsi - igiene personale - vestizione - distribuzione del pasto e alimentazione - mobilitazione - deambulazione - necessità fisiologiche, ecc)

- Assistenza notturna (intervento tempestivo ed immediato in caso di bisogno per la chiamata dei servizi sanitari e di pronto intervento)

- Assistenza medico - infermieristica diurna

- Assistenza riabilitativa

- Assistenza di guardia medica al bisogno

- Assistenza sociale

- Assistenza alberghiera fornitura pasti (la consumazione deve avvenire possibilmente in condizioni da favorire la socializzazione degli ospiti

- fornitura con conseguente prescrizione medica di pasti dietetici)

- Assistenza lavanderia guardaroba

- Assistenza pulizia e riordino camere

- Assistenza pulizia generale e riordino spazi comuni

E' inoltre garantito lo svolgimento di attività di socializzazione, ricreative e culturali ed il soddisfacimento delle esigenze spirituali.

La struttura ha funzionamento permanente ed a ciclo continuo 24 ore su 24 giornaliere per tutto l'arco dell'anno. Le finalità della Casa famiglia sono così individuate:

- garantire dei soggetti parzialmente o totalmente non autosufficiente il diritto alla tutela della salute e

della dignità personale in regime di trattamento residenziale;

- favorire i processi di socializzazione tesi alla conservazione delle risorse psicofisiche individuali. - curare il soddisfacimento delle necessità primarie delle persone in condizione di non autosufficienza, intesa come incapacità o limitazioni nella mobilità, nell'adeguato svolgimento delle

attività quotidiane, nella cura dei rapporti sociali e nel pieno accesso ai servizi territoriali;

- avviare attività a forte valenza preventiva e riparativa, dirette al recupero delle risorse e potenzialità

dell'anziano e del disabile, per evitare un precoce decadimento psicofisico;

- promuovere attività ricreative, culturali a forte valenza socializzante per consolidare le relazioni o

personali esistenti nonché favorirne ulteriori;

- promuovere l'inserimento degli ospiti nella comunità locale e favorire la fruizione dei servizi pubblici

e privati presenti nel territorio.

Le prestazioni residenziali fondamentali ed irrinunciabili sono pertanto:

- prestazioni di assistenza diretta alla persona comprensive di attività di controllo e vigilanza;
  - prestazione di pulizia ordinaria degli ambienti di vita, degli arredi e delle attrezzature;
  - prestazioni di tipo sanitario (infermieristico e riabilitativo) volte a curare gli stati di patologia cronica nonché gli eventi morbosi ricorrenti, oltre che prevenire situazioni invalidanti e riportare le persone al massimo recupero possibile o stabilizzare la situazione non migliorabile.
  - Assistenza post- mortem - trattamento conservativo e vestizione delle salme.
- L'Aggiudicatario dovrà prevedere dei programmi di verifica dei risultati con una analisi circa i livelli di efficienza raggiunti che sarà rendicontata con apposita relazione, ogni sei mesi. Ogni mese dovranno essere comunicati alla stazione appaltante l'elenco dei nominativi degli ospiti della casa con l'indicazione della data di ammissione. La predetta elencazione potrà essere sostituita da una semplice comunicazione di non modificazione dei dati comunicati quando non intervengono variazioni in aumento o in diminuzione nel numero degli ospiti ricoverati.

#### Art. 3 DURATA DEL RAPPORTO

Il servizio avrà la durata di anni 30 dalla data di affidamento, lo stesso può essere prorogato; le varie manutenzioni straordinarie, negli anni saranno a totale carico dell'Amministrazione Comunale. La ditta aggiudicataria dietro autorizzazione potrà effettuare gli interventi necessari e richiederne la relativa compensazione.

#### Art. 4 VERIFICHE E CONTROLLI

Il Comune con proprio personale, ha facoltà di effettuare accertamenti e verifiche sull'attività svolta dagli operatori. L'ente aggiudicatario si impegna fin d'ora a fornire i mezzi e le informazioni necessarie.

#### Art. 5 CONTESTAZIONE E PENALITÀ

Nei casi in cui l'ente aggiudicatario non ottemperasse pienamente agli obblighi previsti dal presente capitolato, ovvero si riscontrassero deficienze nel servizio e lo stesso non dovesse intervenire tempestivamente con provvedimenti atti a rimuovere le medesime, l'Amministrazione Comunale applicherà, previa contestazione, sanzioni pecuniarie che possono oscillare per ciascuna inadempienza, da € 103,00 a € 1.032,00. Se l'inadempienza dovesse comportare un qualunque danno economico e/o morale, l'ente aggiudicatario sarà sottoposto al pagamento di una penalità pari al costo del danno prodotto.

#### Art. 6 CAUSE DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune di Maniace può procedere alla risoluzione del contratto e

provvedere all'espletamento dei servizi direttamente o ricorrendo ad altro soggetto nei seguenti casi: reiterate e gravi violazioni degli obblighi contrattuali e non eliminate in seguito a diffide formali da parte del Comune di Maniace, tali da compromettere la regolarità dei servizi; sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte dell'ente aggiudicatario, di uno o più servizi affidati, senza giustificato motivo.

Art. 7  
DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO

È fatto divieto all'ente aggiudicatario di cedere l'esecuzione del servizio oggetto del presente capitolato, sotto pena di immediata risoluzione dello stesso e del risarcimento degli eventuali danni, fatte salve le autorizzazioni del Comune di Maniace.

Art. 8  
FALLIMENTO

L'incarico si intenderà revocato in caso di fallimento del soggetto selezionato.

Art. 9  
CONTROVERSIE

Per qualunque controversia tra il Comune di Maniace e il soggetto selezionato sarà esclusivamente competente il foro di Catania.

Art. 10  
TUTELA DELLA PRIVACY

L'ente aggiudicatario nell'ambito della gestione del servizio è tenuto a rispettare quanto prescritto dal D.Leg.vo 196/2003, "codice in materia di protezione dei dati personali".

Art. 11  
DOCUMENTAZIONE TECNICA A DISPOSIZIONE DEI CONCORRENTI

I documenti sono a disposizione dei concorrenti che potranno visionarli accedendo al sito del comune di Maniace [www.comunemaniace.it](http://www.comunemaniace.it) ovvero presso l'*Ufficio* di Servizio Sociale . Gli interessati potranno inoltre effettuare un sopralluogo nella struttura da adibire a Casa di Riposo di Maniace, sempre rivolgendosi al medesimo ufficio.

Maniace,07.09.2010

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA  
SEBASTIANO GALATI GIORDANO