

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Aricò Francesco**
Indirizzo **Via Careri, 3 89012 Delianuova (RC)**
Telefono **3332637863**
Fax
E-mail **Francesco.arico@alfuturosa.it**

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **07/03/1959**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **2007-2021**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Alleanza Assicurazioni SPA**
 - Tipo di azienda o settore **Assicurazioni**
 - Tipo di impiego **Titolare di settore**
 - Principali mansioni e responsabilità **Responsabile clienti in ambito territoriale, con la mansione di gestione portafoglio**

- Date (da – a) **1994-2006**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Lavoratore Agricolo**
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego **dipendente**
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **1982-1993**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Operaio**
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego **Dipendente**
 - Principali mansioni e responsabilità **elettricista**

Istruzione e formazione

- Date (da – a) 1972-1977
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Professionale
- Qualifica conseguita Perito elettromeccanico

MADRELINGUA

ITALIANO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Spiccate Capacità e Competenze relazionali.

Derivate sia dal posto di responsabilità alla guida di risorse umane in ambito lavorativo, sia in ambito di volontariato dove mi spendo nella croce rossa italiana, come anche nel mondo sportivo che ho frequentato a vari livelli per moltissimo tempo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Decisamente di livello avanzato, queste capacità sono messe in campo con successo quotidianamente in ambito lavorativo ed extra lavorativo

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima conoscenza dei comuni software Office ed IOS

PATENTE O PATENTI

PATENTE B