

ALLEGATO 1

Prot. n. 1290 del 24 febbraio 2023.

AVVISO PUBBLICO

per la selezione tramite procedura comparativa di n. 2 (due) professionisti esterni junior esperti in supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione per lo svolgimento delle attività connesse ai progetti finanziati dalla politica di coesione dell'Unione Europea e nazionale 2014-2020 e 2021-2027 e progetti PNRR, con contratto di collaborazione ex art 7 commi 6 e 6bis del D.Lgs 165/2011 non superiore a trentasei mesi, e ai sensi dell' art. 1 comma 179 bis . L. 178/2020 per come introdotto dall'art. 11, comma 2 della L. n. 79/2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTO l'art. 1, comma 178 della legge di bilancio n. 178 del 30.12.2020, che ha previsto un piano di finanziamento a favore del Fondo per lo sviluppo e la coesione, per il periodo di programmazione 2021-2027 e per l'attuazione del PNRR; il comma 179 del medesimo art. 1 della Legge di Bilancio 2021 ha sancito l'attivazione immediata di procedure di reclutamento di personale in deroga ai vincoli assunzionali previsti dalla disciplina vigente e con oneri a carico dei fondi della coesione e delle disponibilità del Programma operativo complementare;

VISTO l'art.1, comma 179, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 nella parte in cui prevede che a decorrere dal 1° gennaio 2021 , al fine di garantire la definizione e l'attuazione degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione Europea a nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che, nell'ambito di tali interventi, rivestono ruoli di coordinamento nazionale e le autorità di gestione, gli organismi intermedi o i soggetti beneficiari delle regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia possono assumere, con contratto di lavoro a tempo determinato di durata corrispondente ai programmi operativi complementari e comunque non superiore a trentasei mesi, personale non dirigenziale in possesso delle correlate professionalità, nel limite massimo di 2800 unità ed entro la spesa massima di 126 milioni di euro annui per il triennio 2021-2023;

VISTO l'art. 1, comma 180, della medesima legge il quale stabilisce che “con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro per il Sud e la coesione territoriale di concerto con il Ministro per la Pubblica amministrazione e con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentite la conferenza unificata di cui all'art.8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sulla base della ricognizione del fabbisogno di personale operato dall'Agenzia per la coesione territoriale, sono ripartiti tra le amministrazioni interessate, le risorse finanziarie e il personale di cui al comma 179, individuandone i profili professionali e le categorie” ;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 marzo 2021, su proposta del Ministro per il sud e la coesione territoriale di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza unificata di cui all'art. 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, con cui, ai sensi dell'art. 1, comma 180, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, sono ripartiti tra le amministrazioni

interessate le risorse finanziarie e il personale di cui al comma 179, individuandone i profili professionali e le categorie;

VISTO, inoltre, l'art. 1, comma 181, in forza del quale “Il reclutamento è effettuato mediante concorsi pubblici, per titoli ed esami, organizzati dal Dipartimento della finzione pubblica ai sensi dell'art. 4, comma 3-quinquies, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, e dell'art.35, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con le modalità di cui all'art.3, comma 6, della legge 19 giugno 2019, n. 56”;

VISTO l'art. 1, comma 179, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 dispone tra l'altro che gli oneri finanziari per la copertura dei posti messi a concorso sono a carico delle disponibilità del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2014 - 2020, di cui alla delibera CIPE n. 46/2016 del 10 agosto 2016, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 302 del 28 dicembre 2016, integrato sul piano finanziario dalla deliberazione del CIPE n. 36/2020 del 28 luglio 2020, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 218 del 2 settembre 2020, in applicazione dell'art. 242, commi 2 e 5, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77;

VISTO il “Concorso pubblico per il reclutamento a tempo determinato di duemilaottocento unità di personale non dirigenziale di Area III - F1 o categorie equiparate nelle amministrazioni pubbliche con ruolo di coordinamento nazionale nell'ambito degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, nelle autorità di gestione, negli organismi intermedi e nei soggetti beneficiari delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia”, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 27 del 6 aprile 2021;

VISTO il “Concorso pubblico per il reclutamento a tempo determinato di duemilaventidue posti di personale non dirigenziale di area III - F1 o categorie equiparate, nelle amministrazioni pubbliche con ruolo di coordinamento nazionale nell'ambito degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, nelle autorità di gestione, negli organismi intermedi e nei soggetti beneficiari delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia per il reclutamento di 2.022 tecnici a tempo determinato per le regioni del sud”, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 82 del 15 ottobre 2021;

VISTO il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni nella legge n. 113 del 6 agosto 2021 e, recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle Pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”;

VISTO il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica del 14 ottobre 2021 “Modalità per l'istituzione degli elenchi dei professionisti e del personale in possesso di un'alta specializzazione per il PNRR”;

CONSIDERATO CHE con Legge n. 79 del 29 giugno 2022 è stato convertito con modificazioni il DL n. 36 del 30 aprile 2022 avente ad oggetto "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)". L'art. 11, comma 2, della predetta norma, che inserisce il comma 179 bis alla Legge n. 178/2020, prevede che le risorse ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'articolo 10, comma 4, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o della mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato";

CONSIDERATO CHE con riguardo agli esiti delle due prove concorsuali relative al Concorso Coesione dei 2.800 posti a cui ha fatto seguito, il concorso per il reclutamento di 2.022 tecnici a tempo determinato per le regioni del sud (pubblicati rispettivamente in Gazzetta Ufficiale n. 27 del 6 aprile 2021 e n. 82 del 15 ottobre 2021) ed in considerazione dei contratti stipulati dalle Amministrazioni destinatarie con i vincitori del concorso delle dimissioni e delle rinunce, è stata rilevata la non completa copertura dei posti, di cui al DPCM del 30 marzo 2021, relativi ai profili FT (Tecnici), FG (Gestione rendicontazione e controllo) e FI (Informatici);

VISTA la Nota circolare dell'Agenzia per la Coesione Territoriale “ Unità di gestione del Programma Operativo Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020”, n. AICT n.0015001 del 19/07/2022, indirizzata ai Comuni, province e alla Regione Molise, con la quale si comunica l'entità delle risorse assegnate agli Enti destinatari (individuati nell'Allegato 1 alla medesima circolare) e le modalità operative per procedere alla selezione delle risorse umane necessarie a soddisfare il fabbisogno non coperto e, contestualmente, si danno indicazioni per “applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)" , specificando che le Amministrazioni destinatarie dei vincitori delle suddette procedure concorsuali con non completa copertura dei posti assegnati in relazione al fabbisogno espresso, **possono procedere alla selezione delle risorse umane e alla conseguente stipula dei contratti di collaborazione ai sensi dell'art. 7 commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato;**

TENUTO CONTO che, nell'ambito di entrambe le procedure concorsuali attivate, nonostante il fabbisogno espresso, nessuna risorsa è stata assegnata al comune di Delianuova, relativamente al Profilo esperto tecnico “ *funzionario esperto tecnico (Codice FT/COE) con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione*”, come risulta da ultimo da Decreto n. 349889255 del 28/07/2021 “Approvazione della Graduatoria finale di merito relativa al profilo di funzionario esperto tecnico (Codice FT/COE) con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione” e da Decreto n. 40136189_2022 “profilo di funzionario esperto tecnico (Codice FT/COE) con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione (es. mobilità, edilizia pubblica, rigenerazione urbana ed efficientamento energetico, etc.)”;

CONSIDERATO CHE con la medesima circolare dell’Agenzia per la Coesione territoriale prot. n. 15001 del 19 luglio 2022 ", l’Agenzia per la Coesione Territoriale ha disposto per il Comune di Delianuova l’entità delle risorse per l’importo di € 230.197,38 per 36 mesi per risorse umane relative al Profilo Esperto Tecnico FT, **n. 2 unità**, come specificato **nell’allegato 1 FT “esperto tecnico con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione”** (aggiornato al 23/09/2022), fornendo le indicazioni per la selezione delle risorse umane in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato, secondo le “*Linee Guida per il conferimento degli incarichi di Lavoro*” (All.1-circolare AICT) e alla conseguente stipula dei contratti di collaborazione ai sensi dell’art. 7 commi 6 e 6-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sulla base di uno schema di contratto-tipo “*Schema di contratto predisposto dall’Agenzia che definisce le modalità, anche temporali, della collaborazione, comunque non superiori a trentasei mesi, e la soglia massima della remunerazione, nei limiti di quanto stabilito dal regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore della predetta Agenzia, n. 107, in data 8 giugno 2018*”, predisposto dalla stessa Agenzia (All. 2 circolare AICT 15001 del 19 luglio 2022);

VISTA la Nota Circolare Bis dell’Agenzia per la Coesione territoriale prot. n. 21071 del 07 ottobre 2022 per l’applicazione dell’art. 11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”;

VISTA la Nota Circolare Ter dell’Agenzia per la Coesione territoriale prot. n. 24810 del 21 novembre 2022 per l’applicazione dell’art. 11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”;

VISTA la Nota Circolare Quater dell’Agenzia per la Coesione territoriale prot. n. 26215 del 05 dicembre 2022 per l’applicazione dell’art. 11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 6/10/2022, , con la quale è stato dato indirizzo al Responsabile del 1° Settore - Area amministrativa, , di dare avvio alla procedura di reclutamento di due esperti tecnici con contratto di collaborazione professionale di durata corrispondente ai programmi operativi complementari e comunque non superiore a trentasei mesi;

CONSIDERATO CHE, per come precisato nelle Linee guida allegate alla circolare dell’Agenzia per la Coesione Territoriale del 19 luglio 2022 *è possibile conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, solo laddove l’amministrazione abbia preliminarmente accertato l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno (c.d. interpello)*;

RICHIAMATO il proprio avviso di interpello interno;

PRESO ATTO dell'esito negativo della procedura di interpello non essendo pervenuta nel termine di scadenza fissato per la presentazione delle manifestazioni di interesse, alcuna domanda da parte del personale dipendente;

VISTA Determina n. 28 AM. del 24/02/2023 R.G. n. 108 del 24/02/2023 di approvazione Schema di *“Avviso Pubblico per la selezione tramite procedura comparativa di n. 2 (due) professionisti esterni junior esperti in supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione per lo svolgimento delle attività connesse ai progetti finanziati dalla politica di coesione dell’Unione Europea e nazionale 2014-2020 e 2021-2027 e progetti PNRR, con contratto di collaborazione ex art 7 commi 6 e 6bis del D.Lgs 165/2011 non superiore a trentasei mesi, e ai sensi dell’ art. 1 comma 179 bis . L. 178/2020 per come introdotto dall’art. 11, comma 2 della L. n. 79/2022”*;

VISTO il Dlgs. 165/2001 ed in particolare l’articolo 7, commi 6 e 6 bis e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore della Agenzia per la Coesione Territoriale, n. 107, del 8 giugno 2018;

VISTE le “Linee Guida per il conferimento degli incarichi di Lavoro”, All. 1 alla circolare AICT n. 15001 del 19 luglio 2022;

VISTO lo “Schema di contratto predisposto dall’Agenzia che definisce le modalità, anche temporali, della collaborazione, comunque non superiori a trentasei mesi, e la soglia massima della remunerazione, nei limiti di quanto stabilito dal regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore della predetta Agenzia, n. 107, in data 8 giugno 2018”, All. 2 alla circolare AICT 15001 del 19 luglio 2022;

VISTO lo Statuto Comunale del Comune di Delianuova;

VISTO il Regolamento comunale degli Uffici e di Servizi del Comune di Delianuova;

VISTO il Regolamento comunale per il conferimento delle collaborazioni e consulenze esterne del Comune di Delianuova;

RENDE NOTO

Che l’Amministrazione, in assenza di personale interno svolgente le mansioni richieste nel presente Avviso, intende procedere alla **selezione**, con procedura ad evidenza pubblica a mezzo di valutazione comparativa, di **n. 2 unità junior esterni in possesso di professionalità tecnica con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione, per lo svolgimento delle attività connesse ai progetti finanziati dalla politica di coesione dell’Unione Europea e nazionale 2014/2020 e 2021/2027 e progetti PNRR**, incaricati con contratto di collaborazione non superiore a trentasei mesi.

1. OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO

Con il presente Avviso Pubblico s’intende procedere alla selezione esterna di n. 2 esperti tecnici junior con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione, in possesso dei requisiti specificati nei successivi articoli, cui affidare lo svolgimento delle attività di supporto operativo pertinenti agli interventi finanziati dalla politica di coesione 2014-2020 e 2021-2027 e PNRR di cui è e /o potrà essere beneficiaria questa Amministrazione.

Nell'intento di assicurare la qualità della spesa e l'efficace ed efficiente attuazione degli interventi finanziati previsti dalla politica di coesione dell'Unione Europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027 e garantire l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) attraverso il supporto alle Amministrazioni territoriali interessate dalla gestione delle fasi di programmazione, gestione, monitoraggio, rendicontazione e controllo degli interventi finanziati con tali risorse, così come di potenziare la realizzazione delle Strategie di Sviluppo Urbano Sostenibile dei Comuni Beneficiari di tali risorse, è stato previsto dall'Agenzia per la Coesione Territoriale, la possibilità di conferire incarichi di collaborazione attraverso la selezione autonoma degli Enti stessi di soggetti in possesso di professionalità tecnica adeguata *ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6 bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165* necessari a soddisfare il fabbisogno non coperto con specifiche procedure Concorsuali attivate a livello nazionale nel corso degli anni 2021-2022.

In tale contesto, l'Amministrazione Comunale, che ha individuato il proprio fabbisogno in occasione delle Procedure Concorsuali per il reclutamento di specifico personale di cui all'Avviso del Concorso Coesione 2.800 posti (a cui hanno fatto seguito 2.022 tecnici a tempo determinato per le regioni del sud, concorsi pubblicati rispettivamente in Gazzetta Ufficiale n. 27 del 6 aprile 2021 e n. 82 del 15 ottobre 2021) rimasto non coperto con assegnazione del relativo personale richiesto, ha necessità di reperire all'esterno n. 2 idonee figure professionali che, coordinandosi e supportando gli Uffici del Comune di Delianuova, si occupino di seguire le suddette procedure.

La selezione delle professionalità richieste a mezzo del presente Avviso, pertanto, sarà svolta in conformità alle indicazioni fornite dall'Agenzia della Coesione Territoriale, alla disciplina stabilita dal presente Avviso, in coerenza col proprio ordinamento e nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Il supporto operativo sarà attivato attraverso il conferimento di incarichi individuali, con contratto di collaborazione **conferibile a figure di particolare e comprovata esperienza**, ai sensi *dell'articolo 7, comma 6 e 6 bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche e integrazioni, nei limiti di quanto stabilito dal Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo di cui al decreto del Direttore della Agenzia per la Coesione Territoriale n. 107 del 08/06/2018.*

La fonte di finanziamento del presente Avviso, sul quale graverà la spesa, sono le risorse del **Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale- POC Governance e capacità istituzionale 2014 - 2020, CUP E99J21007460005**, di cui alla delibera CIPE n. 46/2016 del 10 agosto 2016, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 302 del 28 dicembre 2016, integrato sul piano finanziario dalla deliberazione del CIPE n. 36/2020 del 28 luglio 2020, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 218 del 2 settembre 2020, in applicazione dell'art. 242, commi 2 e 5, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 7.

La procedura di selezione, le modalità di affidamento e le condizioni dell'incarico sono regolate dal D. Lgs. n.165/2001 ess.mm.ii., in coerenza con le "Linee Guida per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo" (All.1) e con lo "Schema di Contratto di collaborazione" (all.2) predisposte dall'Agenzia per la Coesione Territoriale con la Nota Circolare AICT n. 15001 del 19/07/2022, nonché dalle specifiche disposizioni di cui al presente Avviso.

Gli elementi dell'Avviso sono suscettibili di modifiche ed integrazioni a seguito di aggiornamenti della normativa al momento dell'emanazione del medesimo.

Il presente Avviso non dovrà in alcun caso essere considerato impegnativo per il Comune di Delianuova, che si riserva la facoltà di non darne seguito anche in caso di mancata erogazione del finanziamento predetto.

2. OGGETTO DELL'INCARICO

La presente procedura di selezione è volta a reclutare, a mezzo di valutazione comparativa, n. 2 unità specialistiche di comprovata esperienza e competenza, alle quali conferire incarico di collaborazione, finalizzato a supportare gli Uffici del Comune di Delianuova. Nello specifico, gli esperti dovranno svolgere supporto operativo in relazione ad attività connesse al **seguito profilo richiesto**:

“Esperto junior con esperienza lavorativa fino a tre anni, con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione per lo svolgimento delle attività connesse ai progetti finanziati dalla politica di coesione dell’Unione Europea e nazionale 2014-2020 e 2021-2027 e progetti PNRR”.

Le attività dovranno concretizzarsi, anche su richiesta effettuata con carattere di informalità dall'eventuale responsabile-referente del Progetto o dai responsabili degli uffici coinvolti nel Progetto, in ogni tipo di supporto ritenuto necessario allo svolgimento delle attività di competenza, come indicati di seguito a titolo esemplificativo: produzione di documenti di analisi, relazioni ed elaborati grafici riferiti alle materie relative al profilo professionale oggetto di incarico, partecipazione a forum, tavoli tematici, laboratori territoriali, incontri pubblici ed ogni altro supporto ritenuto pertinente ecc.

3. TIPOLOGIA, MODALITA' DI SVOLGIMENTO, DURATA DELL'INCARICO E CORRISPETTIVO

L'incarico individuale, soggetto alle disposizioni vigenti in materia e senza vincolo di subordinazione, si configura quale contratto di collaborazione, attivato in coerenza con l'art. 7 commi 6 e 6 bis del D.Lgs 165/2011 e con il Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo di cui al decreto del Direttore della Agenzia per la Coesione Territoriale n. 107 del 08/06/2018, e ai sensi dell' art. 1 della legge 30 dicembre 2020 n. 178, comma n. 179-bis, come introdotto dall'art. 11, comma 2 della Legge n. 79/2022 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, recante ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”.

Gli esperti, pur non essendo soggetti a vincoli di orario predeterminati, forniranno le prestazioni che gli verranno richieste dagli Uffici, fermo restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia di esecuzione delle prestazioni. Le prestazioni richieste saranno svolte dagli incaricati prevalentemente presso la sede del Comune di Delianuova. L'Amministrazione mette a disposizione degli esperti una postazione di lavoro cadauno, non dedicata, nonché le strutture ed i materiali necessari per lo svolgimento dell'incarico attribuito ed applica per gli esperti le medesime misure per la tutela della salute e della sicurezza previste per i lavoratori subordinati che prestano la propria attività. Il raggiungimento della sede non dà comunque diritto al trattamento di missione né ad alcun altro rimborso spese.

Gli esperti, pur nell'autonomia connessa allo specifico oggetto professionale dell'incarico conferito, sono chiamati a coordinarsi con l'organizzazione interna delle Aree dell'Ente e riferirsi, se del caso, al proprio responsabile -referente di Progetto (qualora individuato). Sarà richiesta la presentazione di una dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interesse nonché altre eventuali adempimenti previsti dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico. Compatibilmente e nel rispetto degli impegni assunti con l'incarico, gli

esperti saranno liberi di effettuare prestazioni professionali in favore di terzi purché queste non comportino l'insorgere di conflitti di interesse. Gli esperti si obbligano a fornire, su richiesta dell'Amministrazione, ogni genere di informazione riguardo allo svolgimento dell'incarico, a osservare la massima riservatezza sulle attività oggetto dell'incarico, a rispettare il Codice Etico e di Comportamento dell'Amministrazione, a mantenere i requisiti di assenza di incompatibilità e di conflitto di interessi per tutto il periodo di svolgimento dello stesso.

Gli esperti selezionati, saranno inquadrati come consulenti **Junior** di cui alla Circolare 15001/2022 e alle allegate "Linee Guida per il conferimento degli incarichi di Lavoro" (All.1.), e dovranno avere maturato una **esperienza professionale** pertinente al profilo oggetto dell'Avviso **non superiore a 3 anni** per un compenso riconosciuto per giornata lavorativa pari ad € 150,00 al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA (se dovuta). L'incarico, predisposto secondo lo schema fornito dall'Agenzia per la Coesione Territoriale (all.2 Circolare 15001/2022), decorre dalla data di sottoscrizione e avrà una **durata non superiore a 36 mesi**, per un totale **massimo di 201 gg annue cadauno**.

Sarà possibile prorogare gli incarichi di che trattasi nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7, comma 6, lettera c) del D.Lgs.vo n. 165/2001 e ss-mm-ii., qualora permanga l'esigenza di continuare ad avvalersi delle prestazioni oggetto degli stessi e in relazione alla durata del progetto, a condizione che le attività svolte abbiano avuto una valutazione positiva.

La tabella di seguito indicata, riepiloga le condizioni fissate dalla Circolare 15001/2022 dell'Agenzia della Coesione Territoriale per l'Ente e relative alle giornate massime annue da poter conferire ai professionisti per la tipologia di profilo prevista, alla tariffa /giornata applicata e all'importo onnicomprensivo massimo al lordo dei contributi, IVA e ritenute previste dalla legislazione vigente:

Profilo	Importo onnicomprensivo massimo	Costo singola giornata	Cassa Previdenziale /Rivalsa	IVA (eventuale)	Costo totale lordo singola giornata	Numero massimo giornate annue
Junior (fino a 3 anni di esperienza)	€ 38.366,23	€ 150,00	€ 6,00	€ 34,32	€ 190,32	201

Il compenso è corrisposto con cadenza bimestrale, ed è condizionato alla presentazione di una fattura, di una specifica relazione delle attività svolte, che dovrà essere vistata dal Responsabile di Area ovvero approvata dal Responsabile/referente del Progetto e degli eventuali allegati prodotti, laddove previsti.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà insindacabile di revocare, sospendere, prorogare il presente Avviso o di non procedere alla stipulazione dei contratti senza che alcuno possa vantare diritti, interessi o aspettative, anche in caso di mancata erogazione del finanziamento predetto.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CONDIZIONI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Per partecipare alla procedura di selezione i candidati devono possedere all'atto della domanda, pena l'esclusione, i requisiti di seguito indicati:

4.1 Requisiti generali:

- età non inferiore a 18 anni;

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condizioni d'incompatibilità e/o di inconferibilità previste dalla normativa vigente per l'espletamento dell'incarico;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero dichiarati decaduti da altro impiego presso una PA;
- non essere in posizione di quiescenza né di collocamento a riposo ai sensi della vigente normativa in materia pensionistica.

4.2 Requisiti professionali:

4.2.1 Titolo di studio:

laurea (L): L-1 - Beni culturali; L-43 - Tecnologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali L; L-7 - Ingegneria civile e ambientale; L-17 - Scienze dell'architettura; L-21 - Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale; L-23 - Scienze e tecniche dell'edilizia; L-32 - Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura; L-34 - Scienze geologiche; laurea magistrale (LM): LM-10 - Conservazione dei beni architettonici e ambientali; LM-11 - Conservazione e restauro dei beni culturali; LM-23 - Ingegneria civile; LM-24 - Ingegneria dei sistemi edilizi; LM-26 Ingegneria della sicurezza; LM-3 - Architettura del paesaggio; LM-4 - Architettura e ingegneria edile-architettura; LM-48 - Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale; LM-75 - Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio; LM-74 Scienze e tecnologie geologiche; LM-79 - Scienze geofisiche; LM-35 - Ingegneria per l'ambiente e il territorio; LM-31 - Ingegneria gestionale o titoli equiparati secondo la normativa vigente: Diploma di laurea vecchio ordinamento -DL o Laurea specialistica -LS o Laurea magistrale -LM. **E' esclusa la Laurea triennale.**

Il titolo di cui sopra s'intende conseguito presso Università o altri Istituti equiparati della Repubblica, ovvero se titolo di studio conseguito all'estero, il conferimento dell'incarico sarà subordinato alla verifica del rilascio da parte dell'Autorità competente di un provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente Avviso ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 (in tal caso il candidato dovrà espressamente dichiararlo nella domanda di partecipazione specificando inoltre l'estremo del provvedimento di equiparazione o equivalenza e l'ente competente al riconoscimento secondo la vigente normativa in materia).

4.2.2 Abilitazione all'esercizio della professione: iscrizione all'Albo del relativo Ordine Professionale;

4.2.3 "Comprovata esperienza professionale post laurea": sino ad un massimo di 3 anni nelle attività pertinenti al profilo tecnico specialistico oggetto del presente Avviso, ossia relative al **"supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione, per lo svolgimento delle attività connesse ai progetti finanziati dalla politica di coesione dell'Unione Europea e nazionale 2014-2020 e 2021-2027 e progetti PNRR"**, realizzate a favore di pubbliche amministrazioni ovvero con enti privati incaricati al supporto di pubbliche amministrazioni nelle materie attinenti al profilo professionale richiesto nel contesto dello sviluppo urbano.

Gli anni di "Comprovata esperienza professionale post laurea" richiesti (fino ad un massimo di 3 anni), pertinenti al profilo tecnico junior oggetto del presente Avviso, sono da considerarsi quale **periodo massimo richiesto per l'ammissibilità** alla procedura di selezione. Pertanto, il possesso di tale

requisito inerente la "Comprovata esperienza professionale", strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta, deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione di cui all' Allegato n. 1, specificando il numero di anni di esperienza (espressi in mesi) maturata, così come si evince dal Curriculum Vitae allegato alla domanda. Le esperienze maturate devono essere dichiarate solo se effettivamente documentabili in sede dei controlli successivi.

Pertanto, si precisa che, ai fini del calcolo di tale requisito si possono considerare: le esperienze professionali specialistiche maturate nelle materie attinenti al profilo professionale richiesto di **supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione, svolte nell'ambito di programmi o progetti finanziati da fondi europei e nazionali o PNRR afferenti il contesto dello sviluppo urbano della politica di coesione**, che siano comprovabili, in fase di verifica dei titoli, a mezzo di contratti di lavoro o incarichi professionali stipulati con pubbliche amministrazioni o con enti privati incaricati al supporto di pubbliche amministrazioni e chiaramente elencate nel Curriculum Vitae allegato. Ai fini del calcolo temporale, entro il limite massimo dei tre anni richiesto dal presente Avviso, si considerano gli anni di esperienza espressi in mesi, anche non continuativi. Il mese viene considerato per intero laddove l'esperto abbia prestato la propria attività per un tempo superiore a 15 giorni. Non sono cumulabili le esperienze lavorative svolte contemporaneamente nello stesso periodo, per cui andrà segnalata l'esperienza maggiormente significativa. L'attività quale libero professionista, in assenza di riferimento a specifici e qualificanti incarichi afferenti al profilo per il quale si concorre, non costituisce anzianità di esperienza. I servizi prestati presso soggetti pubblici dovranno essere dimostrati tramite atto di affidamento di incarico o contratto, e idonea documentazione comprovante la prestazione effettivamente svolta. I servizi prestati presso soggetti privati dovranno essere dimostrati tramite esibizione di contratto e/o di fattura/ricevuta o altra idonea documentazione comprovante la prestazione effettivamente svolta. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale affidamento dell'incarico e per l'intera durata del contratto.

I pubblici dipendenti di altra Amministrazione-Ente sono ammessi a partecipare alla presente selezione solo se preventivamente ed espressamente autorizzati dall'Ente di appartenenza. Laddove il candidato vincitore sia dipendente di pubblica amministrazione, presenta ai sensi dell'art.53 del D.Lgs.165/2001, apposita autorizzazione da parte dell'amministrazioni di appartenenza, senza la quale non si potrà procedere alla contrattualizzazione dell'incarico. I dipendenti privati di altri Enti, Società, imprese, sono ammessi a partecipare alla presente selezione solo se preventivamente ed espressamente autorizzati dall'Ente/Società/impresa di appartenenza. Laddove il candidato vincitore sia dipendente di tali altri Enti, Società, imprese, presenta ai sensi del D.Lgs.39/2013, apposita dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al presente decreto senza la quale non si potrà procedere alla contrattualizzazione dell'incarico. **Non sono ammesse alla selezione società professionali o associazioni temporanee di professionisti.**

5. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE-TRASMISSIONE E TERMINI DELLA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La partecipazione alla procedura selettiva si formalizza con la presentazione da parte dell'interessato della domanda di partecipazione e della ulteriore documentazione prevista dal presente Avviso, nelle modalità di seguito indicate.

La domanda di partecipazione alla selezione, datata e sottoscritta, dovrà essere **compilata** inderogabilmente, **in conformità al modello annesso** che fa parte integrante del presente Avviso (Allegato 1), e **dovrà essere accompagnata, a pena di esclusione, dal curriculum vitae** in

formato europeo, che contenga tutte le indicazioni necessarie a dimostrare il possesso dei requisiti e dei titoli, il quale dovrà essere datato, sottoscritto e oggetto di autocertificazione con autorizzazione al trattamento dei dati personali e di dichiarazione di veridicità dei dati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm.ii **e da copia fronte retro di un documento d'identità in corso di validità.**

La trasmissione della **domanda di partecipazione**, del **Curriculum Vitae** e del **documento di identità**, deve avvenire esclusivamente **a mezzo PEC** all'indirizzo PEC: comune.delianuova@asmepec.it avente ad oggetto: ***Selezione di n. 2 (due) professionisti esterni junior esperti in supporto a progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione per lo svolgimento delle attività connesse ai progetti previsti dalla politica di coesione dell'Unione Europea e nazionale e PNRR*** e dovrà **pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 14:00 del giorno 27 03 2023.**

Non saranno prese in considerazione le domande e i relativi allegati presentati con modalità diverse ovvero che perverranno oltre il termine fissato.

L'amministrazione comunale non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, quale ne sia la causa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti pervenuti oltre il predetto termine.

La domanda di partecipazione dovrà indicare il recapito PEC del candidato su cui ricevere comunicazioni. Ogni sua eventuale variazione deve essere comunicata tempestivamente all'indirizzo pec: comune.delianuova@asmepec.it

Ai fini dell'ammissibilità fa fede l'orario di ricezione della domanda di partecipazione presso la citata casella di posta elettronica certificata corredata dai succitati allegati (*copia di un documento f/r d'identità e curriculum vitae in formato europeo*). La mancanza anche di uno solo degli allegati, nonché la non conformità della domanda di partecipazione o di un allegato alle caratteristiche richieste comporta l'esclusione della domanda.

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione.

Nella domanda di partecipazione e nel Curriculum Vitae devono risultare le esperienze professionali nonché tutti gli elementi utili alle verifiche di ammissibilità e alla valutazione delle competenze ed esperienze specifiche richieste nonché i titoli di cui agli articoli 4 "Requisiti di partecipazione e condizioni per l'Ammissione alla procedura" e 7 "Criteri di valutazione" del presente Avviso, e devono essere coerenti e riconducibili al profilo richiesto. Gli elementi oggetto di valutazione (es. contratti di lavoro, titoli, etc.) devono essere documentabili ai fini dei successivi controlli.

La documentazione probante sarà successivamente richiesta dall'Amministrazione Comunale, non essendo necessario allegarla nella fase di presentazione della candidatura.

Si rammenta ulteriormente, a tal proposito, che tutti i requisiti dichiarati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale contrattualizzazione del rapporto di lavoro e per l'intera durata del contratto. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti o dei titoli dichiarati comporta, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla partecipazione alla procedura selettiva. Il Comune di Delianuova procede alla verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità dichiarati una volta ultimata la procedura di selezione e prima della stipula dei contratti con i vincitori. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissibilità alla selezione è causa di decadenza dalla graduatoria (e pertanto di esclusione automatica dalla selezione medesima) e da eventuale beneficio conseguito. Chiunque, alla data di

scadenza dell'Avviso, abbia contenziosi in materia di lavoro con il Comune di Delianuova, non potrà essere ammesso alle selezioni oggetto del presente Avviso, decadendo automaticamente, all'atto dell'accertamento, dalla graduatoria di merito e/o dagli eventuali benefici ottenuti, in quanto incompatibili con la stipula del contratto di consulenza.

La presentazione della candidatura alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso e in tutta la documentazione allegata.

6. SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

In coerenza con le "Linee Guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo" e con lo "Schema di Contratto di collaborazione" predisposte dall'Agenzia per la Coesione Territoriale, scaduti i termini di presentazione della candidatura, viene nominata una o più Commissioni (di seguito "Commissione"), composta da un numero dispari di componenti, minimo tre, un Presidente e altri due componenti, coadiuvati da uno o più Segretari, scelti nell'ambito del personale dell'Amministrazione Comunale o di altra Pubblica Amministrazione in relazione alle specificità tematiche, professionali o tecniche richieste dalla selezione e secondo la normativa vigente. I membri e il segretario/i della Commissione, sono tenuti a garantire "trasparenza, obiettività, imparzialità e terzietà di giudizio" a tutela della parità di trattamento fra i diversi candidati e, pertanto, dovranno dichiarare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interesse. Il provvedimento di nomina della Commissione può prevedere che la stessa possa svolgere i propri lavori anche con modalità telematiche o informatiche tramite l'impiego di tecnologie che permettono la partecipazione e comunicazione a distanza.

La selezione verrà effettuata secondo le modalità di seguito indicate.

6.1 Attività del Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento verifica, ai fini della ammissibilità delle candidature, che queste ultime siano pervenute entro i termini e con le modalità previste di cui agli artt. 4 e 5 del presente Avviso e trasmette gli esiti alla Commissione (candidature ammesse).

Le verifiche riguarderanno:

- a) la presentazione della candidatura trasmesse con modalità differenti rispetto a quanto richiesto dall'art. 5 dell'Avviso (ad esempio: su modulistica diversa a quella dello schema Allegato al presente Avviso; priva della dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., come riportato nello schema di cui all'Allegato al presente Avviso; priva della presentazione della dichiarazione resa ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., circa l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, come riportato nello schema di cui all'Allegato al presente Avviso; priva della firma del candidato, trasmessa fuori dal termine o con un mezzo diverso dalla PEC o ad altro indirizzo rispetto a quello indicato; ecc);
- b) la mancanza o non conformità della dichiarazione relativa agli anni di esperienza professionale richiesti dal presente Avviso (sino al massimo di 3 anni), per come richiesta all'art. 4;
- c) la mancanza o non conformità della dichiarazione relativa alla abilitazione-iscrizione all'Albo del relativo Ordine professionale per come richiesta all'art. 4;
- d) la mancanza del Curriculum vitae o la non conformità alla forma richiesta dall'art. 5 dell'Avviso;
- f) la mancanza del documento di identità o la non conformità alla forma richiesta dall'art. 5 dell'Avviso.

6.2 Procedura valutativa

La Commissione, acquisite le candidature dal Responsabile del Procedimento, procede alla attività valutativa di cui alle seguenti fasi:

- **fase a)** valutazione delle candidature/curriculum vitae sulla base delle dichiarazioni-informazioni contenute in domanda e dettagliate nel Curriculum Vitae allegato, secondo i criteri indicati nell'Avviso all' art. 7 "Criteri di valutazione". È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 25 punti (di cui max 10 punti ai Titoli di studio e formazione e max 15 ai Titoli Professionali). Sono valutate solo le esperienze di cui siano desumibili tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare l'attività di valutazione, specificando l'Amministrazione/Ente/Soggetto per il quale si è prestata l'attività, il periodo (mese e anno di inizio e fine), l'oggetto dell'incarico e le attività svolte. Concorrono alla valutazione tutti gli anni di esperienza maturati espressi in mesi sino al massimo di quelli richiesti in coerenza con il profilo oggetto della procedura selettiva.
- **fase b)** colloquio individuale teso a verificare le competenze ed esperienze dichiarate nonché l'attitudine del candidato in relazione all'oggetto dell'incarico sulla base dei criteri indicati al successivo art.7 "Criteri di valutazione". È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 35 punti (di cui max 10 alla verifica delle capacità e competenze specifiche e max 25 all'attitudine e motivazione dimostrate).

Il punteggio massimo complessivo attribuibile nelle due fasi è di 60 punti.

Nella fase a) la Commissione espleta l'attività valutativa delle candidature/ curricula e predispone, sulla base degli esiti, l'elenco dei nominativi dei candidati secondo l'ordine di merito e lo trasmette al Responsabile del Procedimento, anche ai fini della convocazione al colloquio.

Secondo l'ordine della graduatoria di merito della fase a), **saranno convocati al colloquio** (fase b): un numero di candidati **pari a 5 volte il numero delle posizioni richieste**. Tale limite potrà essere superato nel caso di candidati che abbiano conseguito parità di punteggio. Si procederà comunque al colloquio anche in presenza di un numero di candidati inferiori a 5 volte il numero delle posizioni richieste. La graduatoria di merito relativa alla fase a) contenente i nominativi dei candidati invitati al colloquio, nonché il luogo e le modalità di svolgimento dello stesso sarà pubblicata sul sito web istituzionale del Comune di Delianuova (<https://www.comune.delianuova.rc.it/>), nelle pertinenti sezioni, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. La convocazione dei candidati ammessi al colloquio (fase b) avverrà anche tramite comunicazione inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda di partecipazione. In caso di rinuncia e/o assenza ingiustificata da parte di uno dei candidati invitati al colloquio si può procedere allo scorrimento dell'elenco dei nominativi dei candidati, invitando il/i candidato/i collocato/i nella/e posizioni successiva/e secondo l'ordine di merito dell'elenco medesimo. Si può comunque procedere al colloquio anche in presenza di un solo candidato (un numero di candidati inferiore al limite previsto dall'Avviso).

Nella fase b) in esito al colloquio individuale, la Commissione espleta l'attività valutativa e formula un giudizio sintetico ai fini dell'attribuzione del punteggio. Per come indicato nel successivo art. 7 "Criteri di valutazione", ai fini della valutazione dei candidati in sede di colloquio, per la costituzione della graduatoria di merito finale saranno valutate in particolare le capacità e competenze specifiche maturate e l'attitudine e la motivazione in relazione all'oggetto dell'incarico.

Terminati i lavori della fase b), la Commissione stilerà la graduatoria finale, sommando i punteggi ottenuti nelle fasi a) e b). La "graduatoria finale" è predisposta dalla Commissione secondo l'ordine di merito e contiene:

- i "vincitori", coloro, **in numero di 2 (due)**, che risulteranno aver conseguito il punteggio finale più alto;

- l'elenco degli "idonei", coloro che, avendo superato le fasi a) e b), rimangono in ordine di punteggio massimo conseguito, in posizione utile in caso di eventuale scorrimento della graduatoria.

In caso di parità di punteggio, anche ai fini dell'eventuale incarico da conferire, prevale il maggior punteggio conseguito al colloquio.

Il RUP/Responsabile di Area, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti di selezione e della graduatoria finale. La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito del Comune di Delianuova (<https://www.comune.delianuova.rc.it/>), nelle pertinenti sezioni. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge. La comunicazione ai vincitori della procedura di selezione avverrà anche tramite comunicazione inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata dello stesso per come indicata nella domanda di partecipazione. In assenza di accettazione dell'incarico o di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti prescritti, si provvede allo scorrimento della graduatoria. **L'esito positivo della selezione, e l'utile inserimento in graduatoria, non genererà in alcun modo l'obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Comune di Delianuova che si riserverà, inoltre, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la procedura di selezione, tramite comunicazione sul sito web istituzionale, senza che i selezionati possano vantare alcun diritto.**

7. CRITERI DI VALUTAZIONE

Nella valutazione la Commissione tiene conto dei criteri di seguito riportati

Titoli di studio e formazione (max punti 10)				
Laurea				
1	laurea (L): L-1 - Beni culturali; L-43 - Tecnologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali L; L-7 - Ingegneria civile e ambientale; L-17 - Scienze dell'architettura; L-21 - Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica ambientale; L-23 - Scienze e tecniche dell'edilizia; L-32 - Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura; L-34 - Scienze geologiche; laurea magistrale (LM): LM-10 - Conservazione dei beni architettonici e ambientali; LM-11 - Conservazione e restauro dei beni culturali; LM-23 - Ingegneria civile; LM-24 - Ingegneria dei sistemi edilizi; LM-26 Ingegneria della sicurezza; LM-3- Architettura del paesaggio; LM-4 - Architettura e ingegneria edile-architettura; LM-48 - Pianificazione territoriale urbanistica ambientale; LM-75 - Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio; LM-74 Scienze e tecnologie geologiche; LM-79 - Scienze geofisiche; LM-35 - Ingegneria per l'ambiente e il territorio; LM-31- Ingegneria gestionale; o titoli equiparati secondo la normativa vigente: Diploma di laurea vecchio ordinamento -DL o Laurea specialistica -LS o Laurea magistrale -LM. <u>E' esclusa la Laurea triennale</u>	Punteggio		Punti max. 1,5
		101-110 e LODE	1,5	
		91-100	1	
		66-90	0,5	
Titoli post lauream:				
2	Seconda laurea rilasciata da Università o altri Istituti equiparati della repubblica (DL, LM, LS esclusa quella triennale): max n. 1 titolo			Punti: 1,5
3	Master di durata almeno annuale conseguito presso Università o istituti di istruzione universitaria italiani o esteri o istituti di formazione superiori della Pubblica Amministrazione, (oggi SNA): max n. 1 master			Punti: 3
4	Diploma di Specializzazione di cui al Decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509 o al Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, oppure previsti dagli ordinamenti didattici: max n. 1 diploma			Punti: 1

5	Dottorato di ricerca: max n. 1 dottorato		Punti: 3	
	Titoli Professionali (max 15 punti)			
6	Comprovata esperienza professionale post laurea in relazione alle competenze specifiche richieste (art. 4.2.3 “Comprovata esperienza professionale post laurea” dell’Avviso) maturate nelle materie attinenti al profilo professionale richiesto sino al massimo di tre anni (*);	Punteggio		Punti max. 5
		1-6 mesi	0,5	
		7-12 mesi	1,5	
		13-24 mesi	3	
		25-36 mesi	5	
7	Incarichi professionali, anche congiunti, di redazione della progettazione esecutiva di interventi finanziati da fondi europei/nazionali;	Punteggio		Punti max. 5
		0,50 punti per ogni incarico affidato al professionista dalla Pubblica Amministrazione fino ad un massimo di 5 punti	// //	
8	Iscrizione all’Albo del relativo Ordine professionale	Punteggio		Punti max. 5
		Da 1 a 5anni	1	
		Da 6 a 10 anni	3	
		oltre 10 anni	5	
	Colloquio (max 35 punti)			
9	Capacità e Competenze specifiche	Punteggio		Punti max. 10
		max 10		
10	Attitudine e Motivazione in relazione all’oggetto dell’incarico	Punteggio		Punti max. 25
		max 25		

*Si rammenta, per come già indicato, che, ai fini del calcolo del punteggio relativo a tale requisito verranno considerate le esperienze professionali specialistiche maturate nelle materie attinenti al profilo professionale richiesto di **supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione, svolte nell’ambito di programmi o progetti finanziati da fondi europei e nazionali o PNRR afferenti il contesto dello sviluppo urbano della politica di coesione**, (crf. Art 4 “Requisiti professionali”), per come indicate nel CV e verificate se del caso in sede di colloquio, che saranno ritenute desumibili, coerenti e chiaramente riconducibili al profilo richiesto. Tali esperienze, dovranno, successivamente alla selezione, risultare comprovabili, in fase di verifica dei titoli, a mezzo di contratti di lavoro o incarichi professionali stipulati con pubbliche amministrazioni o con enti privati incaricati al supporto di pubbliche amministrazioni. Ai fini del calcolo temporale, considerato il limite massimo dei tre anni, richiesto dal presente Avviso, si considerano gli anni di esperienza espressi in mesi, anche non continuativi. Il mese viene considerato per intero laddove l’esperto abbia prestato la propria attività per un tempo superiore a 15 giorni. Non sono cumulabili le esperienze lavorative svolte contemporaneamente nello stesso periodo, per cui andrà segnalata l’esperienza maggiormente significativa. L’attività quale libero professionista, in assenza di riferimento a specifici e qualificanti incarichi afferenti al profilo per il quale si concorre, non costituisce anzianità di esperienza. I servizi prestati presso soggetti pubblici dovranno essere dimostrati tramite atto di affidamento di incarico o contratto, e idonea documentazione comprovante la prestazione effettivamente svolta. I servizi prestati presso soggetti privati dovranno essere dimostrati tramite esibizione di contratto e/o di fattura/ricevuta o altra idonea documentazione comprovante la prestazione effettivamente svolta.

8. CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Ai candidati risultanti vincitori della selezione sarà proposto il contratto di incarico, specificando i suoi contenuti operativi, l'oggetto della prestazione, le modalità di esecuzione della prestazione, la decorrenza dell'efficacia, il compenso previsto, gli adempimenti richiesti agli esperti ai fini del pagamento dello stesso nonché le modalità di erogazione (in coerenza con le "Linee Guida per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo" (All.1) e con lo "Schema di Contratto di collaborazione" (all.2) predisposte dall'Agenzia per la Coesione Territoriale). Il candidato dovrà fornire accettazione tramite PEC entro i termini assegnati nella comunicazione. In caso di risposta negativa od assenza di risposta, il candidato sarà considerato decaduto e il Comune di Delianuova provvederà alla comunicazione al candidato che segue in graduatoria.

9. ULTERIORI INFORMAZIONI

Si rammenta, ribadisce o si specifica ulteriormente, quanto già in parte indicato nei precedenti articoli:

- le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione e dei relativi allegati avranno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e saranno soggette alle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;
- i pubblici dipendenti di altra Amministrazione-Ente sono ammessi a partecipare alla presente selezione solo se preventivamente ed espressamente autorizzati dall'Ente di appartenenza;
- non sono ammesse alla selezione società professionali o associazioni temporanee di professionisti;
- i candidati si considerano ammessi con riserva alla selezione sulla base delle dichiarazioni riportate in domanda. L'accertamento del reale possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso verrà effettuata prima della sottoscrizione del contratto;
- i candidati dichiarati vincitori che non risulteranno in possesso dei requisiti prescritti decadranno dai benefici conseguiti e verranno cancellato dalla graduatoria. Le graduatorie verranno pubblicate sul sito internet del Comune di Delianuova;
- il presente Avviso non dovrà in alcun caso essere considerato impegnativo per il Comune di Delianuova, che si riserva la facoltà di non darne seguito. Le graduatorie che scaturiranno dalla suddetta selezione, non impegneranno, pertanto, in alcun modo il Comune di Delianuova in merito alla assegnazione dell'incarico in oggetto;
- l'Amministrazione comunale conferente l'incarico si riserva, pertanto la facoltà insindacabile di revocare, sospendere, prorogare il presente Avviso o di non procedere alla stipulazione dei contratti senza che alcuno possa vantare diritti, interessi o aspettative;
- si invitano gli interessati a redigere la domanda di partecipazione e i propri curriculum vitae nel modo più chiaro e completo, segnalando solo i titoli conseguiti e i requisiti professionali posseduti e le esperienze lavorative maturate effettivamente coerenti con quelli previsti dall'Avviso e fornendo tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare la valutazione (i quali dovranno risultare successivamente documentabili, a richiesta, da attestati rilasciati, convenzioni e/o contratti sottoscritti con i soggetti affidatari ecc..).

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione allegata alla presente saranno trattati per le finalità di gestione della procedura stessa e dell'affidamento dell'incarico. In

qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. e al Regolamento UE n.679/2016 artt.13 e 14.

Il trattamento dei dati personali forniti ai sensi Regolamento UE n.2016/679 (GDPR) è improntato ai principi di liceità e correttezza, a piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Delianuova. Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, il Comune di Delianuova, in qualità di Titolare del trattamento, informa che i dati personali saranno trattati per ricercare e selezionare il personale per la posizione di cui al presente Avviso nonché per la gestione dello stesso. I dati personali di coloro che risulteranno vincitori saranno oggetto di pubblicazione nel rispetto della normativa vigente e conservati per i cinque anni successivi alla conclusione della prestazione. I dati saranno trattati con strumenti manuali ed automatizzati da personale autorizzato al trattamento o da soggetti appositamente nominati quali Responsabili del trattamento.

11. INFORMAZIONE E PUBBLICITA'

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito web del Comune di Delianuova e nella Sezione Amministrazione Trasparente. Tutte le comunicazioni inerenti la selezione saranno pubblicate nel medesimo sito istituzionale.

Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate dagli interessati, esclusivamente tramite la propria casella PEC, alla casella di posta elettronica comune.delianuova@asmepec.it fino alle ore 13:00 del giorno 24/03/2023, specificando nell'oggetto "Selezione di due professionisti esterni junior esperti in supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione per lo svolgimento delle attività connesse ai progetti previsti dalla politica di coesione dell'Unione Europea e nazionale e PNRR: richiesta chiarimenti". Dei chiarimenti, nonché di ogni ulteriore informazione e comunicazione relative all'Avviso, sarà data diffusione sul sito internet del Comune. Si rammenta ulteriormente che, i dati personali forniti dai professionisti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della selezione, saranno trattati dal Comune di Delianuova in conformità alle disposizioni di legge. L'incarico sarà soggetto alle forme di pubblicità prescritte dalla legge ed in particolare dal D.lgs, 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. e dall'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/ 2001 e ss.mm.ii. e sarà trasmesso alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, per l'inserimento nell'anagrafe delle prestazioni degli incarichi, come previsto dal decreto trasparenza, così come modificato dal D.lgs. n. 97/2016. L'Avviso verrà trasmesso agli ordini professionali degli ingegneri e architetti della Città Metropolitana di Reggio Calabria.

12. DISPOSIZIONI FINALI E PROCEDURE DI RICORSO /NORMA FINALE

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente Avviso, si rinvia a alla normativa vigente. Per ogni controversia in riferimento all'oggetto del presente Avviso è ammesso ricorso in sede giurisdizionale presso il T.A.R competente per territorio.

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Avv. Francesco Luverà Responsabile dell'Area 1 – affari generali – amministrativa – risorse umane del Comune di Delianuova, email info@comune.delianuova.rc.it, tel 0966963004

Al presente Avviso si allega:

Allegato 1 "Domanda di partecipazione"

Delianuova, lì 24/02/2023

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Avv. Francesco Luverà

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*