



COMUNE DI DELIANUOVA

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Registro Settoriale N. 164
Del 16/12/2021

Registro Generale N. 439

AREA 1

OGGETTO : Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 "Istruttore Direttivo Tecnico -Area Tecnico Manutentiva e gestione del territorio. Revoca della procedura concorsuale

L'anno duemilaventuno, il giorno sedici del mese di Dicembre nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE

VISTO:

Gli artt. 165, commi 8 e 9; l'art. 177 comma 1; l'art. 50, comma 10; gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 degli Enti Locali;
le circolari n. 7/97 e n. 7/99 del Ministero dell'Interno;

Il Decreto del Sindaco n. 1 del 08/10/2021 di conferimento incarico all'Avv.Luverà Francesco come Responsabile dell'Area 1;

la Delibera della Commissione Straordinaria n. 47 del 11/05/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del PEG definitivo 2021/2023;

la Delibera della Commissione Straordinaria n. 45 del 11/05/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

Visto il D.Lgs. del 30 gennaio 2001, n. 165 e ss.mm. Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il vigente CCNL del comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21 maggio 2018;

Visto il D.Lgs. dell' 11 aprile 2006, n. 198 e ss.mm. Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

Viste la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate e la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri 24 luglio 1999, n. 6 sull'applicazione dell'articolo 20 ai portatori di handicap candidati ai concorsi pubblici;

Visto il D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm. Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EntiLocali;

Visto il D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il D.Lgs. del 07 marzo2005, n. 82 e ss.mm. Codice dell'amministrazione digitale;

Visto il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria N. 57 del 04.06.2019;
Visto il D.L. n. 44 del 1 aprile 2021 convertito in Legge con L. n°76 del 28/05/2021 contenente “misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID 19, in materia di vaccinazioni anti SARS-COV-2, di giustizia e di concorsi pubblici”;
Vista la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 52 del 27/05/2021 con il quale si dava indirizzo al Responsabile dell'area amministrativa di compiere tutti gli atti necessari per avviare la procedura selettiva mediante concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico Categoria giuridica D - 1 Posizione Economica D1, Area Tecnico-manutentiva e Gestione del Territorio;
Visto il parere reso con nota del 21/05/2021 prot. n. 3999 da parte di Coim Idea con il quale la stessa sosteneva non necessaria la comunicazione ex art. 34 bis del Dlgs 165/2021 quale adempimento preliminare per avviare la procedura per l'assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico, cat D1 a tempo pieno ed indeterminato, poiché, la stessa, è già stata effettuata per l'assunzione della medesima figura professionale poi dimessasi prima della scadenza del periodo di prova;

Premesso che:

Con determina dell'Area 1 N. 75 del 09.06.2021 è stato indetto un bando di concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n 1 “Istruttore Direttivo Tecnico” “area Tecnico-manutentiva e gestione del territorio - Categoria D posizione economica D1 del C.C.N.L comparto funzioni locali sottoscritto in data 21.05.2018;
Che è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line dal 9.06.2021, sul sito del comune dalla stessa data;

Vista la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale n° 53 del 06/07/2021 serie IV, concorsi ed esami, dell'estratto del bando di concorso pubblico per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico Area tecnico manutentiva categoria D posizione economica D1;

Vista la determinazione dell'Area 1 n. 100 del 12.08.2021 di approvazione elenco ammessi alla procedura concorsuale;

Vista la determinazione dell'Area 1 n. 101 del 19/08/2021 con la quale è stata nominata la seguente Commissione di Concorso:

Dott. Francesco Silvio Campolo Viceprefetto: Presidente;

Ing. Francesco Parisi Funzionario tecnico in quiescenza -Ingegnere: Componente;

Ing. Lorena Callisti Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D1- Ingegnere- Componente;

subordinando l'efficacia del provvedimento al rilascio dell'autorizzazione e/o nulla osta da parte degli Enti di appartenenza;

Preso atto che l'Ing. Francesco Parisi, con nota prot. n.5898 /2021, ha rinunciato all' incarico per sopravvenute situazioni familiari;

Vista la determinazione dell'Area 1 n. 103 del 24/08/2021 con la quale, modificando la precedente determina, è stata nominata la seguente Commissione di Concorso:

- Dott. Francesco Silvio Campolo Viceprefetto: Presidente;

- Ing. Vito Mancino Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D1 del Comune di San Gregorio (C.T.): Componente; - Ing. Lorena Callisti Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D1- del Comune di Vibo Valentia- Componente, subordinando l'efficacia del provvedimento al rilascio dell'autorizzazione e/o nulla osta da parte degli Enti di appartenenza;

Preso atto che, con nota acquisita al prot. n. 6577 del 15/09/2021, il Segretario Generale ad interim e dirigente del settore 5 del Comune di Vibo Valentia non autorizzava l'Ing. Lorena Callisti a svolgere l'incarico di componente della nominanda commissione per il carico di lavoro

gravante nell'ufficio;

Acquisita la disponibilità, quale sostituta del predetto componente, da parte dell'arch. Marilena Pelle - istruttore direttivo tecnico cat. D1 - Responsabile dell'Area 3 Ufficio Tecnico del Comune di Laureana di Borrello;

Considerato che, con nota trasmessa via pec in data 20/09/2021 ed acquisita in pari data al protocollo dell'Ente n. 6709, il Sindaco di Laureana di Borrello concedeva l'autorizzazione all'utilizzo della stessa quale componente della commissione;

Acquisita, altresì, con nota protocollo in entrata n. 5979 del 26/08/2021, da parte del Capo di Gabinetto della Prefettura di Reggio Calabria il nulla osta in relazione alla designazione quale Presidente della commissione esaminatrice del Vice Prefetto Dott. Francesco Campolo;

Dato atto che, con nota registrata al protocollo dell'ente con il numero n. 6443 del 9/09/2021, il Segretario Generale del Comune di San Gregorio di Catania concedeva l'autorizzazione richiesta per l'utilizzo per il proprio dipendente istruttore direttivo tecnico - cat. D1 Ing. Vito Mancino;

Visto in particolare, che, per le funzioni di segretario della Commissione, l'art. 43, comma 5, del Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria N. 57 del 04.06.2019, è possibile nominare un dipendente dell'Ente cat. C ed acquisita, all'uopo, la disponibilità della dipendente del Comune di Delianuova: Dott.ssa Teresa Ottobre, Istruttore amministrativo cat. C che ne ha i requisiti;
Vista la determinazione dell'Area 1 n. 116 del 22/09/2021 con la quale, modificando la precedente determina n. 103 del 24/08/2021, sopra menzionata è stata nominata la seguente Commissione di Concorso così composta:

Dott. Francesco Silvio Campolo Viceprefetto: Presidente;

Ing. Vito Mancino - Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D1 del Comune di San Gregorio (C.T.): componente;

Arch. Marilena Pelle - Istruttore direttivo tecnico cat. D1 del Comune di Laureana di Borrello : componente;

La Dott.ssa Teresa Ottobre Istruttore cat. C del Comune di Delianuova, è stata nominata segretario della Commissione in oggetto;

Vista la determinazione dell'Area 1 n. 117 del 22/09/2021 avente per oggetto concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n 1 "Istruttore Direttivo Tecnico", Area Tecnico-manutentiva e gestione del territorio - Categoria D – posizione economica D1 del C.C.N.L comparto funzioni locali sottoscritto il 21.05.2018. Impegno di spesa compensi Commissione Esaminatrice";

Richiamata la nota del 24/09/2021 trasmessa in pari data – prot. n. 6857- con il quale il Responsabile dell'area amministrativa comunicava al Presidente della Commissione Dott. Campolo Francesco l'operatività della stessa, e, quindi la possibilità della sua convocazione ai sensi dell'art. 49 del Regolamento del comune di Delianuova per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 57 del 4/06/2019;

Evidenziato che nell' "Avviso di selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed

indeterminato di n. 1 “Istruttore Direttivo Tecnico – Area Tecnico-Manutentiva e Gestione del Territorio” – categoria giuridica D – posizione economica D1 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21.05.2018.” sopra richiamato, all'art. 13 viene testualmente previsto che **“L'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di prorogare o revocare la procedura concorsuale in questione, qualora lo ritenga opportuno nell'interesse dei servizi, senza che per questo chiunque possa vantare diritto o pretesa alcuna”**;

Accertato, così come previsto nella delibera C.S. n. 49 del 20/05/2021, avente per oggetto "Approvazione organigramma e funzionigramma. Mansioni del personale dipendente e assegnazione alle diverse aree.", esecutiva a termini di legge, che l'Area 3 – Tecnico manutentiva e Gestione del Territorio – dispone di n. 4 unità di personale interno di ruolo a tempo indeterminato, di cui n. 1 architetto di cat. D a 35 ore settimanali, n. 2 geometri di cat. C1 a 18 ore settimanali e n. 1 unità di cat. B1 a 18 ore settimanali;

Rilevato che questo Comune conta 3200 abitanti e con il personale interno in servizio nell'area 3 viene assicurato un soddisfacente funzionamento degli uffici e dei servizi di competenza per il perseguimento del pubblico interesse in termini di efficienza, efficacia ed economicità di gestione;

Che, pertanto, la Giunta Comunale, con delibera n. 16 del 7/12/2021, dopo attenta valutazione e riflessione, nell'interesse dei servizi, ha ritenuto opportuno, per le motivazioni testé indicate, a termini di quanto previsto dall'art. 13 dell'Avviso sopra citato, formulare atto di indirizzo al responsabile dell'Area 1 di provvedere alla revoca del Concorso di cui in oggetto, riservandosi, per il futuro, di utilizzare eventuali risorse finanziarie disponibili per il personale, nei modi ritenuti più ottimali nell'interesse dei servizi;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Attese le proprie competenze in merito;

Ritenuto opportuno ottemperare all'atto di indirizzo testé indicato;

Effettuate tutte le verifiche di legge;

DETERMINA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 1) **di revocare** la procedura concorsuale di cui in oggetto;
- 2) **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente, ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del d.Lgs. n. 33/2013.
- 3) **Di pubblicare** il presente atto all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale dell'Ente e nella sezione relativa dell'amministrazione trasparente – bandi di concorso -

Il Responsabile dell'Area

f.to **AVV. FRANCESCO LUVERA'**

PARERE TECNICO

A norma dell'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012 Si esprime parere FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità tecnica e amministrativa

Delianuova, **16/12/2021**

Il Responsabile del Servizio
f.to **AVV. FRANCESCO LUVERA'**

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile della pubblicazione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.