



# COMUNE DI DELIANUOVA

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

Registro Settoriale N. 101  
Del 19/08/2021

Registro Generale N. 268

### AREA 1

OGGETTO : Concorso pubblico, per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 "Istruttore Direttivo Tecnico -Area Tecnico Manutentiva e gestione del territorio"

- Categoria D - posizione economica D1 del C.C.N.L comparto funzioni locali sottoscritto in data 21/05/2018 - Nomina Commissione Esaminatrice

L'anno duemilaventuno, il giorno diciannove del mese di Agosto nel proprio ufficio

### IL RESPONSABILE

VISTO:

Gli artt. 165, commi 8 e 9; l'art. 177 comma 1; l'art. 50, comma 10; gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 degli Enti Locali;  
le circolari n. 7/97 e n. 7/99 del Ministero dell'Interno;

Il Decreto della Commissione Straordinaria n. 22 del 16/12/2020 di conferimento all'Avv. Luverà Francesco come Responsabile dell'Area 1;

la Delibera della Commissione Straordinaria n. 47 del 11/05/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del PEG definitivo 2021/2023;

la Delibera della Commissione Straordinaria n. 45 del 11/05/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

**Visto** il D.Lgs. del 30 gennaio 2001, n. 165 e ss.mm. *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;

**Visto** il vigente CCNL del comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21 maggio 2018;

**Visto** il D.Lgs. dell' 11 aprile 2006, n. 198 e ss.mm. *Codice delle pari opportunità tra uomo e donna*;

**Viste** la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, *legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate* e la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri 24 luglio 1999, n. 6 *sull'applicazione dell'articolo 20 ai portatori di handicap candidati ai concorsi pubblici*;

**Visto** il D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm. *Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*;

**Visto** il D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. *Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*;

**Visto** il D.Lgs. del 07 marzo 2005, n. 82 e ss.mm. *Codice dell'amministrazione digitale*;

**Visto** il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria N. 57 del 04.06.2019;

**Visto** il D.L. n. 44 del 1 aprile 2021 convertito in Legge con L. n°76 del 28/05/2021 contenente “misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID – 19, in materia di vaccinazioni anti SARS-COV-2, di giustizia e di concorsi pubblici”;

**Vista** la deliberazione della Commissione Straordinaria n.52 del 27/05/2021 con il quale si dava indirizzo al Responsabile dell'area amministrativa di compiere tutti gli atti necessari per avviare la procedura selettiva mediante concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico Categoria giuridica D - 1 Posizione Economica D1, Area Tecnico-manutentiva e Gestione del Territorio;

**Visto** il parere reso con nota del 21/05/2021 prot. n. 3999 da parte di Coim Idea con il quale la stessa sosteneva non necessaria la comunicazione ex art. 34 bis del Dlgs 165/2021 quale adempimento preliminare per avviare la procedura per l'assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico, cat D1 a tempo pieno ed indeterminato, poiché, la stessa, è già stata effettuata per l'assunzione della medesima figura professionale poi dimessasi prima della scadenza del periodo di prova;

**Premesso che:**

**Con** determina N. 75 del 09.06.2021 è stato indetto un bando di concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n 1 “Istruttore Direttivo Tecnico” “area Tecnico-manutentiva e gestione del territorio - Categoria D – posizione economica D1 del C.C.N.L comparto funzioni locali sottoscritto in data 21.05.2018;

**Che** è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line dal 9.06.2021, sul sito del comune dalla stessa data;

**Vista** la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale n° 53 del 06/07/2021 serie IV, concorsi ed esami. dell'estratto del bando di concorso pubblico per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico – Area tecnico manutentiva categoria D posizione economica D1;

**Vista** la propria determinazione n. 100 del 12.08.2021 di approvazione elenco ammessi alla procedura concorsuale;

**Ritenuto** di dover provvedere alla nomina della Commissione di Concorso;

**Acquisite** le disponibilità dei Signori:

**Dott. Francesco Silvio Campolo**, Vice Prefetto della Prefettura di Reggio Calabria,  
**Ing. Francesco Parisi**, già funzionario tecnico del Comune di Palmi, in quiescenza;  
**Ing. Lorena Callisti**, Istruttore Direttivo Tecnico tecnico cat. D, del Comune di Vibo Valentia.

**Ritenuto che** il **Dott. Francesco Silvio Campolo**, quale Presidente, l'**Ing. Francesco Parisi** quale Componente e l' **Ing. Lorena Callisti**, quale Componente, hanno i requisiti per essere nominati;

**Dato atto che** si subordina l'efficacia del presente provvedimento e, quindi, l'utilizzo dei predetti soggetti nella nominanda commissione di concorso, al rilascio dell'autorizzazione e/o nulla osta da parte degli Enti di appartenenza qualora in servizio;

**Visto** in particolare, che, per le funzioni di segretario della Commissione, l'art. 43, comma 5, del Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria N. 57 del 04.06.2019, è possibile nominare un dipendente dell'Ente cat. C ed acquisita, all'uopo, la disponibilità della dipendente del Comune di Delianuova: **Dott.ssa Teresa Ottobre**, Istruttore amministrativo cat. C che ne ha i requisiti;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## **D E T E R M I N A**

*La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.*

**Di** procedere, per le motivazioni in premessa citate, alla nomina della Commissione in oggetto, che sarà così composta:

- **Dott. Francesco Silvio Campolo** – Viceprefetto: Presidente.
- **Ing. Francesco Parisi** – Funzionario tecnico in quiescenza -Ingegnere: Componente.
- **Ing. Lorena Callisti** – Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D1- Ingegnere- Componente.

La **Dott.ssa Teresa Ottobre** – Istruttore cat. C, viene nominata segretario della Commissione in oggetto.

**Di** dare atto che, con successivo proprio atto, si provvederà a determinare ed assumere l'onere per l'erogazione dei compensi.

**Di** demandare ad ulteriore atto la quantificazione di eventuali spese di viaggio rimborsabili ai sensi di Legge.

**Di** dare, altresì atto, che con successivo proprio atto si provvederà alla nomina degli esperti che integreranno la Commissione per l'espletamento della prova orale.

**Di** dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

**Di** pubblicare la presente all'Albo Pretorio on line e nella apposita sezione: Amministrazione Trasparente dell'home page del sito istituzionale dell'Ente (*link Bandi di Concorso e selezioni pubbliche >procedure attive*).

**Di** comunicare ai componenti la presente determinazione.

**Di** trasmettere il presente atto agli enti di appartenenza dei componenti della Commissione nominata per le necessarie autorizzazioni.

Il Responsabile dell'Area  
*f.to* **AVV. FRANCESCO LUVERA'**

**PARERE TECNICO**

A norma dell'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012 Si esprime parere FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità tecnica e amministrativa

Delianuova, **19/08/2021**

Il Responsabile del Servizio  
*f.to* **AVV. FRANCESCO LUVERA'**

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile della pubblicazione

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.*