



# COMUNE DI DELIANUOVA

Città Metropolitana di Reggio Calabria

## DECRETO DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA CON I POTERI DEL SINDACO (Artt. 50 e 143 TUEL)

**N. 11 del 23/06/2020**

**Prot. 3246 del. 23/06/2020**

OGGETTO : Decreto Commissariale n. 9 / 2019- Proroga fino al termine della gestione commissariale incarico di Responsabile P.O. e di conferimento funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 Tuel - Area 2 al Dr. Carbone Giuseppe

### LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

**VISTO** il D.P.R. pubblicato in Gazzetta Ufficiale serie generale n. 291 del 15/12/2018 con cui è stato sciolto il Consiglio Comunale di Delianuova, ai sensi dell'art. 143 de TUEL e nominata la Commissione Straordinaria di seguito indicata:

- a) Dott. Antonio Giannelli, Viceprefetto;
- b) Dott.ssa Cettina Pennisi, Viceprefetto aggiunto;
- c) Dott. Emilio Saverio Buda, Dirigente Area 1 Dir. Seconda Fascia;

**CONSIDERATO** che, a norma del combinato disposto degli artt. 50c.10 e 109 del D. Lgs. 267/2000 il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi per l'esercizio delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 Tuel ;

**VISTA** la deliberazione della C.S. 63 del 18.6.2019 con la quale è stata approvata la riorganizzazione del Comune di Delianuova prevedendo un'articolazione in n. 3Aree e contestualmente sono state istituite n. 3 aree di Posizione Organizzativa in conformità a quanto disposto dall'art. 13 del CCNL 2016 - 2018 funzioni locali;

**VISTO** il nuovo regolamento sui criteri generali per il conferimento delle Posizioni Organizzative approvato con deliberazione C.S. n. 31 del 5.3.2019 esecutiva a termini di legge;

**RICHIAMATO** il proprio decreto N. 9 del 2.7.2019 con cui al Dr. Giuseppe Carbone, dipendente a tempo indeterminato CAT. D – posizione economica D2 Istruttore direttivo è stato conferito l'incarico di Responsabile della **Posizione organizzativa Area 2 “ECONOMICO-FINANZIARIO”** con contestuale attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 in combinato disposto con l'art. 109 comma 2 del D. Lgs 267/2000 e responsabilità degli uffici e dei servizi per anni uno e pertanto fino al 30.06.2020;

**RITENUTO** che l'incarico di Responsabile di P.O. Area 2 con conferimento allo stesso delle funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 Tuel dell'Area 2 in scadenza al 30.06.2020, vada prorogato in

continuità dal 01.07.2020 e fino al termine dell'attuale gestione commissariale al Dr. Carbone Giuseppe;

**VISTA** la dichiarazione in ordine all'assenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità resa dal Dr. Giuseppe Carbone ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 20 del D. Lgs. 39/2013;

**VISTO** lo Statuto Comunale nonché il vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali;

**VISTO** il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

**VISTO** il D. Lgs 39/2013 in materia di incompatibilità ed inconferibilità degli incarichi dirigenziali;

**ASSUNTI** i poteri del Sindaco di cui al citato art. 50 del D. Lgs. 267/00 e s.m.i.

Per le ragioni di cui sopra

### **DECRETA**

1. La narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto, con valore di motivazione;
2. l'incarico di Responsabile della **Posizione organizzativa Area 2 "ECONOMICO-FINANZIARIO"** e contestuale attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 in combinato disposto con l'art. 109 comma 2 del D. Lgs 267/2000, già attribuito al Dr. Giuseppe Carbone con decreto n. 9 del 2.7.2020, è prorogato al Dr. Giuseppe Carbone fino al termine della gestione commissariale;
3. di dare atto che la retribuzione di posizione è quella stabilita con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 78 del 06.08.2019 per la posizione organizzativa Area 2;
4. Di incaricare l'Ufficio di segreteria:
  - della pubblicazione del presente Decreto all'Albo Pretorio on line per 15 giorni e sul sito istituzionale dell'Ente - sez. Amministrazione Trasparente, nelle apposite sottosezioni;
  - della notifica del presente provvedimento al Dr. Giuseppe Carbone.

**PER LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

*Giannelli - Pennisi*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.*