

**FORMATO EUROPEO**

**PER IL CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Clemente Pasquale

data di nascita

03/08/1950

E-mail

comudelianuova@libero.it

nazionalità

italiana

Esperienza Lavorativa

**Dal 1973 al 1977**

Servizio Stagionale presso Uffici del Consorzio del Bergamotto di S. Gregorio – Reggio di Calabria

**Dal 22/02/1979 a oggi**

Dipendente di ruolo presso il Comune di Delianuova (RC)

Dal 1988 al 2006 Comandante della polizia Municipale del Comune di Delianuova.

**Dal 01/01/2007:**

Responsabile dell'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Delianuova (RC)

Responsabile dell'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Delianuova (RC)

Responsabile Comunale nel progetto regionale LPU 116/RC

Responsabile Comunale nel gruppo tecnico relativo alla L.R. 23/2003 – Distretto socio-sanitario nr 3

Referente Comunale nella gestione delle somme erogate dalla Regione Calabria ai minori in affidamento

Referente Comunale nel progetto "Integrazione Scolastica alunni portatori di disabilità"

Referente Comunale nel progetto "Servizio di assistenza domiciliare ai disabili gravi"

Referente Comunale nel Progetto "Centro di aggregazione sociale".

Responsabile Ufficio Commercio del Comune di Delianuova.

Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

Responsabile della ricezione di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, dell'autenticazione delle sottoscrizioni, della legalizzazione delle firme e copie di atti e documenti.

Responsabile per l'autenticazione di sottoscrizioni degli atti e delle dichiarazioni aventi ad oggetto l'alienazione di beni mobili registrati.

Collaboratore dei progetti di servizio civile realizzati presso il Comune di Delianuova .

**Dal 12 /01/2007** Responsabile Area Amministrativa.

**18/12/2008** Funzione di tutor nel Progetto a finanziamento regionale "Donne in

difficoltà".

**Dal 02/01/2009** Funzionario incaricato Area Amministrativa.

**Dal 20 maggio 2013** Responsabile Servizi RSU.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data	<b>Anno Scolastico 1967/1968</b>
Qualifica conseguita	<b>Diploma di Maturità Classica conseguita presso l'Istituto Salesiano S. Luigi di Messina</b>
Data	<b>27/12/2002</b>
Qualifica conseguita	Patente Europea ECDL presso la Scuola Superiore di Informatica, Telematica & Management di Reggio Calabria - Skill Card N° IT- 365818
Data	<b>07/11/2007</b>
	Corso di aggiornamento "La cooperazione fra INPS ed enti locali" organizzato da ANUSCA in collaborazione con INPS e Ministero dell'Interno a Reggio Calabria.
Data	<b>27- 28/05/2008</b>
	Corso di aggiornamento e riqualificazione professionale "Stranieri in Italia, dall'emergenza del soggiorno all'integrazione degli ordinamenti. La cittadinanza italiana:problematiche"
Data	<b>11/06/2008</b>
	Seminario di studio "Cittadinanza, Documentazione Amministrativa" a Gioiosa Jonica.
Data	<b>14/12/2010</b>
Qualifica conseguita	Diploma di abilitazione all'esercizio della funzione di Ufficiale di Stato Civile presso la Prefettura di Reggio Calabria.

## CAPACITA' E COMPETENZE

### PERSONALI

LINGUE	PRIMA LINGUA	Italiano
	ALTRE LINGUE	FRANCESE
	• Capacità di lettura	Buono
	• Capacità di scrittura	Discreto
	• Capacità di espressione orale	Discreto

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di rapportarsi con studenti e famiglie, anche in difficoltà o in situazioni di handicap, acquisita nel corso dell'esperienza di servizio comunale.  
Capacità relazionarsi con colleghi e dirigenti comunali, maturata a seguito delle molteplici attività inerenti i propri compiti di Istituto.  
Capacità di lavorare in gruppo

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità e competenze organizzative inerenti la programmazione dell'attività sociale maturate nel servizio all'interno del Comune.  
Capacità di promuovere eventi e manifestazioni culturali.  
Competenze nel campo di attività extrascolastiche e animazione dei gruppi di lavoro con minori.

CAPACITÀ E COMPETENZE EDUCATIVE E  
FUNZIONALI

Svolgimento dell'attività lavorativa in un ambito socialmente ed economicamente depresso, considerato "Area a rischio".  
Capacità progettuali evidenziate dall'elaborazione del "Minori a rischio", realizzato per il Comune di Delianuova (RC).

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Conoscenza delle problematiche giovanili e delle difficoltà scolastiche degli alunni derivate dal contesto socio-culturale di appartenenza.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

DELIANUOVA, 31/12/2014