



COMUNE DI DELIANUOVA

Città Metropolitana di Reggio Calabria

N. 6

DECRETO PROT. N. ~~2687~~ DEL 30/05/2017

Oggetto: Liquidazione indennità di risultato al Segretario Comunale – periodo 01/01/2016 / 31/12/2016.

IL SINDACO

PREMESSO che il Dott. Rodolfo Esposito Segretario comunale inserito nella fascia professionale B ai sensi dell'art. 35, comma 1, del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali sottoscritto 16 maggio 2001, ha prestato servizio presso questo Ente in virtù della Convenzione per il servizio in forma associata della Segreteria Comunale tra questo Comune ed i Comuni di Oppido Mamertina, Maropati e San Giorgio Morgeto (Classe 2^a) fino al 31.10.2016 e, a far tempo dal 10.11.2016, presso la segreteria convenzionata tra i Comuni di Delianuova, Sinopoli, Staiti con capofila Delianuova a cui compete l'erogazione del trattamento economico, ivi compresa, quindi, l'erogazione dell'indennità di risultato;

RILEVATO che l'articolo 42 comma 1° del C.C.N.L. dei Segretari comunali 1998/2001 prevede che "ai segretari comunali e provinciali è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto del complesso degli incarichi aggiuntivi conferiti, ad eccezione dell'incarico della funzione di Direttore Generale";

CONSIDERATO che in base al comma 2° del medesimo articolo 42 "gli enti del comparto destinano a tale compenso, con risorse aggiuntive a proprio carico, un importo non superiore al 10 % del monte salari riferito a ciascun segretario nell'anno di riferimento" e che, in base al comma 3° del medesimo articolo, ai fini dell'attribuzione dell'indennità, gli enti "utilizzano, con gli opportuni adattamenti, la disciplina adottata ai sensi del D. Lgs. n. 286/1999, relativa alla definizione dei meccanismi e strumenti di monitoraggio dei costi, dei rendimenti e dei risultati";

RITENUTO che, in base alle funzioni tipiche che l'articolo 97 del decreto legislativo 267/2000 attribuisce al segretario comunale, debbano essere assoggettate a valutazione le seguenti funzioni: a) la funzione di collaborazione nonché l'esercizio delle funzioni rogatorie; b) la funzione di assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico- amministrativa alle leggi, allo statuto, ai regolamenti; c) la funzione di partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio comunale e della giunta; d) la funzione di coordinamento e sovrintendenza dei responsabili dei servizi;

VISTO che il **REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA MISURAZIONE, VALUTAZIONE, RENDICONTAZIONE E TRASPARENZA DELLA PERFORMANCE** di questo Ente, approvato con deliberazione giuntales n.42 del 25.05.11, all'art. 13, testualmente recita:

ART. 13 Valutazione del Segretario

1. La valutazione del Segretario concerne l'apporto fornito alla integrazione ed ai risultati complessivi di gestione dell'Ente, la performance dei servizi e dei progetti di competenza, nonché le capacità, le competenze tecniche e manageriali, la capacità di valutazione dei propri collaboratori e i comportamenti organizzativi dimostrati nel periodo.

2. La valutazione è diretta, in primo luogo, a promuovere lo sviluppo organizzativo e professionale ed il miglioramento organizzativo dell'attività gestionale e progettuale dell'Ente ed, in secondo luogo, al riconoscimento del merito per l'apporto e la qualità del servizio reso secondo principi di imparzialità, trasparenza e buon andamento.

3. La valutazione della performance individuale e l'attribuzione della retribuzione di risultato al Segretario è svolta dal O.I.V (ora O.d.V.), integrato dal Sindaco.

ATTESO che i Comuni di Delianuova, Maropati, Oppido Mamertina, San Giorgio Morgeto hanno approvato, nell'anno 2016, il piano degli obiettivi e della performance assegnando specifici obiettivi al segretario comunale sia di performance che di comportamento manageriale e che i sindaci dei Comuni di Sinopoli e Staiti, hanno assegnato con proprio provvedimento specifici obiettivi al segretario relativamente a periodo 10.11.2016-31.12.2016;

VISTA la relazione del segretario comunale in data 14.02.2017, prot. n. 660 recante ad oggetto: *PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCES 2016 RELAZIONE ATTIVITA' ANNO 2016 DEL SEGRETARIO COMUNALE*;

VISTA la relazione dell'O.d.V., come da verbale in data 09.05.17 prot. com. n.2621 del 30.05.17, da cui emerge un giudizio complessivo di valutazione dell'attività del segretario comunale relativamente agli obiettivi assegnati dai Comuni sopra indicati per l'anno 2016 di 100/100;

RITENUTO, pertanto, alla luce della valutazione operata sulla base dei criteri di cui *infra* di dover assegnare al Segretario Comunale dr. Rodolfo Esposito un punteggio di 100/100 e per l'effetto riconoscere una retribuzione di risultato per l'anno 2016 pari al 10% del monte salari riferito alle competenze stipendiali complessivamente erogate nell'anno 2016 da ripartire tra i comuni di Delianuova, San Giorgio Morgeto e Oppido Mamertina in relazione alle ore assegnate dalla convenzione e con esclusione dal computo stipendiale delle competenze a carico del comune di Maropati per espressa richiesta del Segretario, relativamente al periodo gennaio- ottobre 2016 e , relativamente al periodo 10 novembre- 31 dicembre 2017, da ripartire tra i Comuni di Delianuova, Sinopoli e Staiti in relazione alla ripartizione delle ore di cui alla vigente convenzione;

RITENUTA la competenza del Sindaco del comune capofila della convenzione di segreteria ai sensi dell'art. 8 della medesima convenzione secondo il quale "...omissis..il comune di Delianuova provvederà al pagamento degli assegni stipendiali al segretario..omissis";

DATO ATTO, in particolare, che il Segretario Comunale ha dimostrato nell'azione quotidiana capacità, competenza e fattiva collaborazione, raggiungendo appieno i risultati attesi nelle materie sopra previste; RICHIAMATI:

- il CCNL dei Segretari comunali e provinciali per il quadriennio normativo 1998 - 2001 e per il biennio economico 1998 - 1999, in particolare l'art. 42 che regola l'attribuzione di indennità di risultato correlata al raggiungimento degli obiettivi;
- il CCNL dei segretari comunali e provinciali per il biennio economico 2004- 2005 il CCNL dei segretari comunali e provinciali per il quadriennio normativo 2006-2009 e per il biennio economico 2006-2007;
- il D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.; il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;


Visto il CCNL dei segretari comunali e provinciali in data 01.03.2011;

DECRETA

1. Di disporre in favore del Segretario Comunale, Dott. Rodolfo Esposito l'erogazione dell' indennità di risultato per il periodo dall' 1/01/2016 al 31/10/2016 e dal 10/11/2016 al 31/12/2016 in misura del 10 per cento degli emolumenti spettanti in relazione al raggiungimento degli obiettivi ed alla relativa valutazione secondo il riscontro di cui al verbale dell'O.d.V. in data 09/05/2017, allegato.

2. Di dare mandato al Responsabile dell'area finanziaria di porre in essere tutti i provvedimenti consequenziali ripartendo gli oneri conseguenti tra i Comuni convenzionati secondo quanto precisato nelle premesse e sulla base di quanto stabilito dall'art. 8 delle convenzioni di segreteria in premessa richiamate.

3. Copia del presente decreto verrà pubblicato nella apposita sezione dell' *Amministrazione trasparente* del sito istituzionale.


Il Sindaco
Francesco Rossi