

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome MARIA BUZZONE
Indirizzo VIA VILLA MATTINA ,9 - 25070 CAINO (BS)
Telefono 030 6830016
Fax 030 6830490
E-mail ufficio.ragioneria@comune.caino.bs.it

Nazionalità Italiana
Data di nascita 01/09/1965

**ESPERIENZA
LAVORATIVA**

- Date Dal 1.10.1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Caino
- Tipo di azienda o settore Area amministrativo-contabile
 - Tipo di impiego cat. D
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile area amministrativo-contabile con incarico di posizione organizzativa

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea in economia e commercio
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di maturità classica

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA Italiana

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese, livello scolastico
discreto
discreto
discreto

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
RELAZIONALI**

Capacità di relazioni con l'utenza ed il pubblico

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Capacità gestionali acquisite nella gestione dei diversi servizi comunali

**CAPACITÀ E
COMPETENZE TECNICHE**

Buona conoscenza informatica (software, sistemi operativi e gestione sito web).

Utilizzo dei programmi word, excel, posta elettronica e navigazione internet, programmi specifici di contabilità,tributi, protocollo e tributi

ALTRO (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste ecc., ed ogni altra informazione che il Responsabile ritiene di dover pubblicare.

Partecipazione a vari convegni e seminari di aggiornamento relativi al settore amministrativo-contabile

PATENTE O PATENTI

Cat. B

**ULTERIORI
INFORMAZIONI**

Partecipazione a commissioni di concorso pubblico.
Partecipazione a numerosi corsi di formazione e aggiornamento professionale nelle materie relative al ruolo coperto