



# Comune di Caino

*Provincia di Brescia*

**DETERMINAZIONE N. 116**  
**Data di registrazione 27.06.2022**

**COPIA**

**Oggetto :**

**PROCEDURA DI INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO (CAT. C POSIZIONE ECONOMICA C1) PRESSO IL COMUNE DI CAINO (BS) RIVOLTO AGLI IDONEI DELL'ELENCO DI CUI ALL'ART. 3 BIS DEL D.L. 80/2021 DELLA PROVINCIA DI BRESCIA, A SEGUITO DI SELEZIONE DEL 18 MAGGIO 2022. NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.**

## **IL SEGRETARIO COMUNALE**

VISTO il Decreto Sindacale n. 6 del 10.01.2022 di conferimento di incarico di Responsabile del Personale Parte Giuridica per il periodo dal 14.01.2022 al 30.09.2022;

ATTESO CHE il Comune di Caino, in data 16.05.2022, sottoscriveva con la Provincia di Brescia l'Accordo per la definizione dei rapporti e delle modalità di gestione delle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali;

VISTA la procedura di Interpello per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore Tecnico – cat. C presso il Comune di Caino (BS) rivolto agli idonei dell'elenco della Provincia di Brescia di cui all'art. 3 bis del D. L. n. 80/2021, a seguito di selezione 18.05.2022;

PRECISATO CHE le domande di partecipazione all'interpello dovevano pervenire, pena l'esclusione, entro le ore 12.00 del 22.06.2022;

DATO ATTO che l'interpello in oggetto è stato pubblicato:

- sull'home page del sito istituzionale del Comune di Caino;
- all'albo pretorio online del Comune di Caino;
- in Amministrazione trasparente - sezione "Bandi di concorso";

ATTESO CHE, entro il termine ultimo ore 12.00 del 22.06.2022, sono pervenute n. 6 domande di partecipazione, come da documentazione consegnata dall'Ufficio protocollo;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 115 del 22.06.2022 con la quale è stato adottato il Provvedimento di determinazione formale dei candidati ammessi e di quelli esclusi dal bando di concorso in oggetto;

VISTO l'art. 24 del Regolamento Comunale sull'accesso all'impiego approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 29.11.2021 secondo cui:

“1. Le commissioni esaminatrici dei concorsi previsti dal presente Regolamento sono nominate, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione, dal Responsabile del Servizio Personale o dal Segretario Comunale, e sono composte: a) dal Responsabile dell'Area del posto da coprire, o dal Segretario Comunale in qualità di Presidente; b) da due esperti di provata competenza nelle varie materie del concorso, anche dipendenti dell'Ente o di altri Enti, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

2. Alle Commissioni possono essere aggregati componenti aggiunti per verificare la conoscenza della lingua straniera e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse o di altre materie speciali.

3. Se gli esperti scelti sono dipendenti pubblici, gli stessi devono essere inquadrati almeno nella stessa categoria del posto a concorso e, se dipendenti di altre pubbliche amministrazioni, è necessario acquisire la preventiva autorizzazione alla nomina da parte dell'amministrazione di appartenenza.

4. Salvo motivata impossibilità, almeno un terzo dei componenti le commissioni deve essere donna.

5. Assiste le commissioni un segretario, nominato contestualmente alle stesse, scelto tra i dipendenti dell'Ente appartenenti almeno alla categoria C. Il segretario delle commissioni non ha diritto di voto.

6. Non possono far parte delle commissioni, né essere segretario, persone legate fra di loro, o con alcuno dei candidati, con vincoli di parentela o di affinità entro il quarto grado civile, né persone che si trovino in lite con alcuno dei concorrenti. Esplicita dichiarazione deve essere sottoscritta, in tal senso, dai componenti la commissione subito dopo aver preso visione dell'elenco dei partecipanti.

7. I componenti che siano venuti successivamente a conoscenza di trovarsi in una qualsiasi delle condizioni di impedimento, o il cui rapporto di impiego si risolva per qualsiasi causa durante l'espletamento dei lavori della commissione, cessano immediatamente dall'incarico, salvo conferma dell'amministrazione per il solo caso della risoluzione del rapporto di impiego.

8. La composizione delle Commissioni rimane inalterata durante tutto lo svolgimento del concorso, salvo il caso di morte, dimissione, incompatibilità sopravvenuta di qualche componente. Qualora un componente decada o si dimetta dall'incarico, ovvero non si presenti, senza giustificato motivo, ad una seduta della commissione, impedendone così il funzionamento, sarà sostituito, dal supplente se già designato all'atto di nomina della commissione, ovvero da un componente di nuova nomina, senza che siano ripetute le operazioni già espletate, delle quali il sostituto deve prendere cognizione e accettare.

9. Non possono fare parte delle Commissioni, anche con compiti di segreteria, coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale.

10. I componenti delle Commissioni non possono svolgere, pena la decadenza, attività di docenza nei confronti di uno o più candidati. Possono però essere incaricati dall'amministrazione di tenere lezioni sulle materie previste dai bandi nell'ambito di corsi-concorso.

11. La sussistenza ad origine delle incompatibilità di cui al presente articolo annulla tutte le operazioni di concorso effettuate.

12. Le commissioni possono avvalersi della collaborazione di aziende specializzate o consulenti professionali esperti in selezione del personale ai fini della redazione e/o somministrazione e/o correzione delle prove d'esame”;

ATTESO CHE, ai sensi dell'art. 10 del bando di concorso in oggetto: “La Commissione stabilisce preventivamente i criteri e le modalità con cui verranno valutate le prove e li pubblica sul sito comunale [www.comune.caino.bs.it](http://www.comune.caino.bs.it) nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso.

I criteri devono consentire di risalire al procedimento logico seguito dalla commissione nell'esprimere i giudizi espressi in valori numerici.

Il giudizio della Commissione è discrezionale e sindacabile solo sotto il profilo dell'eccesso di potere, dell'illogicità manifesta, travisamento dei fatti e disparità di trattamento”;

DATO ATTO della necessità di provvedere, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande, alla nomina della Commissione esaminatrice;

RITENUTO di designare, quali membri della Commissione del concorso pubblico in oggetto, le seguenti figure professionali di esperienza e competenza:

- Presidente: Dott.ssa Daniela Zanardelli – Segretario comunale;
- Componente esperto: Architetto Frigerio Francesca;
- Componente esperto. Rag. Paterlini Claudia Katia - Responsabile dell'Area Finanziaria e dei Tributi presso il Comune di Caino, Cat. D;

ATTESA la necessità di designare altresì il segretario di Commissione, individuando allo scopo la dipendente sig.ra Fausti Laura - Istruttore Amministrativo del Comune di Caino, categoria C;

VERIFICATO CHE, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale, del sottoscritto all'adozione del presente atto;

RICHIAMATE, a tal fine, anche le seguenti norme di legge:

- art. 35-bis, comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012, *“Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi”*;
- art. 57, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 165/2001, *“le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro: riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e); in caso di quoziente frazionario si procede all'arrotondamento all'unità superiore qualora la cifra decimale sia pari o superiore a 0,5 e all'unità inferiore qualora la cifra decimale sia inferiore a 0,5”*;
- a norma del predetto art. 57, comma 1-bis del D.Lgs. n. 165/2001, inserito dall'art. 5, comma 1, lett. b) della L. 23 novembre 2012, n. 215, *“L'atto di nomina della commissione di concorso è inviato, entro tre giorni, alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso, che, qualora ravvisi la violazione delle disposizioni contenute nel comma 1, lettera a), diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni”*;

RITENUTO che i componenti della Commissione di concorso in oggetto, all'atto dell'insediamento della Commissione stessa, dovranno sottoscrivere apposita dichiarazione dalla quale risulti l'insussistenza delle incompatibilità menzionate e delle condanne, ai sensi del predetto art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e che, in caso contrario, decadranno dalla nomina;

RAVVISATA la necessità di procedere alla nomina della Commissione esaminatrice per il concorso di cui all'oggetto;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss. mm. e ii.;

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss. mm. e ii.;

**DETERMINA**

1. DI DARE ATTO che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
2. DI NOMINARE la Commissione esaminatrice per la selezione tramite procedura di interpello, di n. 1 (uno) posto a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato, profilo professionale "Istruttore Tecnico - geometra" categoria C, posizione economica C1;
3. DI DARE ATTO CHE la Commissione esaminatrice sarà così composta:
  - Presidente: Dott.ssa Daniela Zanardelli – Segretario comunale;
  - Componente esperto: Architetto Frigerio Francesca;
  - Componente esperto. Rag. Paterlini Claudia Katia - Responsabile dell'Area Finanziaria e dei Tributi presso il Comune di Caino, Cat. D;
4. DI INDIVIDUARE la dipendente sig.ra Fausti Laura dipendente a tempo indeterminato, inquadrata nella categoria C, con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" quale segretaria verbalizzante della medesima sopra citata Commissione, specificando che in caso di sua assenza e/o impedimento le relative funzioni saranno assolte da uno dei commissari;
5. DI DARE ATTO che, all'atto dell'insediamento della commissione, verranno rese dai singoli componenti le dichiarazioni in merito alla verifica dell'insussistenza di incompatibilità;
6. DI TRASMETTERE la presente determinazione in copia ai dipendenti interessati, nonché alle RR.SS.UU. e alle OO.SS.;
7. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. DI DICHIARARE di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6-*bis* della Legge 241/90 e degli artt. 6 comma 2 e del D.P.R. 62/2013;
9. DI DARE ATTO che con successivo provvedimento verranno individuate le somme da corrispondere ai Commissari esterni;
10. DI DARE ATTO che, ai sensi del quarto comma dell'art. 3 della legge n. 241/1990, avverso il provvedimento amministrativo è ammesso, da parte dei soggetti legittimati e secondo le modalità stabilite dal D. Lgs. 02/07/2010 n. 104, proposizione di ricorso giurisdizionale avanti il T.A.R. competente entro il termine di sessanta giorni ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 104/2010 e ss.mm.ii. o – qualora ricorra il caso – proposizione di ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199;

DI DARE ATTO che la presente determinazione viene pubblicata all'albo online dell'Unione per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti della Legge n. 69/2009, sul portale "*Amministrazione trasparente*" "ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 così come aggiornato dal D.Lgs. 25/05/2016, n. 97 nella sezione Amministrazione trasparente/sottosezione "*Bandi di concorso*", con valore di notifica per i partecipanti al concorso in oggetto;

Caino, 27.06.2022

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Daniela Zanardelli

**OGGETTO: PROCEDURA DI INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO (CAT. C POSIZIONE ECONOMICA C1) PRESSO IL COMUNE DI CAINO (BS) RIVOLTO AGLI IDONEI DELL'ELENCO DI CUI ALL'ART. 3 BIS DEL D.L. 80/2021 DELLA PROVINCIA DI BRESCIA, A SEGUITO DI SELEZIONE DEL 18 MAGGIO 2022. NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi da oggi.  
(Reg. Pubbl. n. )

Caino,

Il Messo Comunale  
F.to Fausti Laura

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.  
Addì

Il Responsabile dell'Area  
Dott.ssa Daniela Zanardelli