

COMUNE DI BREDA DI PIAVE

Provincia di Treviso

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 2 – AREA TRIBUTI-CONTABILE-VIGILANZA

N. 529 DEL 30/12/2013

OGGETTO:

Assunzione impegno di spesa per partecipazione ad incontri di formazione organizzati dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana.

<p>Il sottoscritto responsabile dell'Unità Operativa Ragioneria/Economato, a norma dell'art. 191 D.Lgs. n. 267/2000 e art. 3 legge 213/2012:</p> <p>- Esprime parere FAVOREVOLE di regolarità contabile</p> <p>- Attesta come da prospetto a fianco la copertura finanziaria della complessiva spesa di € _____;</p> <p>Il Responsabile dell'U.O. Ragioneria/Economato Baggio dr.ssa G. Aniska</p> <p>Li _____</p>	<p>1. Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Intervento _____ Impegno di spesa n. _____ per € _____</p> <p>2. Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Intervento _____ Impegno di spesa n. _____ per € _____</p> <p>PARERE in ordine alla congruità dell'istruttoria: FAVOREVOLE</p> <p>Il Responsabile dell'Istruttoria Cadamuro dr.ssa Sara</p>
<p>Da pubblicare:</p> <p><input type="checkbox"/> a' sensi art. 26 D.Lgs. 33/2013 <input type="checkbox"/> a' sensi art. 15 D.Lgs. 33/2013 <input type="checkbox"/> a' sensi art. 37 D.Lgs. 33/2013 <input type="checkbox"/> a' sensi art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 <input type="checkbox"/> a' sensi art. 19 del vigente Regolamento spese in economia</p>	<p>PARERE in ordine alla regolarità tecnica: FAVOREVOLE</p> <p>Il Responsabile di P.O. n. 2 Cadamuro dr.ssa Sara</p>

ESECUTIVA IL _____

Pubblicata in data _____ a' sensi art. 26 D.Lgs. 33/2013;

Trasmessa in copia:

- al Responsabile dell'Unità Operativa
 al Responsabile dell'Unità Operativa Ragioneria/Economato

VISTA nella seduta di G.C. del _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Ferrari dr. Giorgio

Elenco pubblicato il giorno _____ e contestualmente trasmesso ai capigruppo consiliari.

IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 2

Cadamuro dr.ssa Sara

Premesso che:

- 1) Ai sensi del T.U. approvato con D.Lgs 18.08.2000 n. 267 spettano ai Responsabili di servizio gli atti di gestione amministrativa;
- 2) Con deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 29.12.2000, sono stati indicati i criteri guida per la predisposizione delle determinazioni attraverso le quali si esplica l'attività dei Responsabili;
- 3) Con deliberazione n. 44 del 22.05.2013, la Giunta Comunale ha attribuito i Piani Esecutivi di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2013;

-Considerato che il rapido susseguirsi di nuove norme riguardanti la Pubblica Amministrazione presuppone un conseguente pronto aggiornamento del personale addetto all'erogazione di servizi in applicazione di tale novità legislative;

Visto che il Centro studi amministrativi della Marca Trevigiana con sede a Preganziol, da tempo riferimento degli enti locali del territorio per la proposta e gestione di corsi di aggiornamento e formazione ha proposto una giornata di studio su " Il nuovo isee : come funziona, su chi impatta e come governare l'applicazione" programmato per i primi giorni dell'anno 2014 alla cui partecipazione è interessato il personale dell'Ufficio Servizi Sociali per il settore di sua competenza;

Rilevato di impegnare la somma complessiva di € 122,92 per la partecipazione del personale dell'ente al corso di formazione organizzato dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia;
- il vigente Regolamento Comunale dei controlli interni;

D E T E R M I N A

1. di impegnare, per le ragioni iscritte in premessa , la somma complessiva di € 122,92 a favore del Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana C.F. e P.I. n. 03052880261, con sede in via Terraglio, 58 – 31022 S.Trovaso di Preganziol (TV) per la partecipazione all'incontro di studio "Il nuovo isee : come funziona, su chi impatta e come governare l'applicazione" previsto per i primi giorni dell'anno , iscrivendo il personale dell'Ufficio Servizi Sociali per il settore di sua competenza;
2. di imputare la spesa di complessivi € 122,92 a favore del Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana con sede a Preganziol al Cap. 316, Tit. 1, Funz. 01, Serv. 04, Int. 03 ad oggetto: "Spese diverse di formazione personale area n. 2 " del bilancio di previsione corrente esercizio;
3. di provvedere alla liquidazione della spesa previa acquisizione della relativa fattura di addebito.

IL RESPONSABILE DI P.O. N. 2

f.to Cadamuro dr.ssa Sara

Lì 30 dicembre 2013

Nome beneficiario Centro Studi amministrativi della marca trevigiana	dati fiscali P.I. 03052880261	Import o 122,92 €	Titolo dell'attribuzio ne Det. N529 del 30/12/2013	Ufficio e Responsabile procedimento Cadamuro dr.ssa Sara	Modalità individuazione beneficiario Affidamento diretto	Progetto o curriculum o contratto o capitolato

