

COMUNE DI BREDA DI PIAVE

Provincia di Treviso

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 1 – AREA TECNICO-AMMINISTRATIVA

N. 416 DEL 03/12/2013

OGGETTO:

**Spedizione questionario sul trasporto pubblico locale e regolamento
polizia idraulica alle famiglie.
Affidamento incarico ed assunzione impegno di spesa.**

<p>Il sottoscritto responsabile dell'Unità Operativa Ragioneria/Economato, a norma dell'art. 191 D.Lgs. n. 267/2000 e art. 3 legge 213/2012:</p> <p>- Esprime parere FAVOREVOLE di regolarità contabile</p> <p>- Attesta come da prospetto a fianco la copertura finanziaria della complessiva spesa di € _____;</p> <p>Il Responsabile dell'U.O. Ragioneria/Economato Baggio dr.ssa G. Aniska</p> <p>Li _____</p>	<p>1. Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Intervento _____ Impegno di spesa n. _____ per € _____</p> <p>2. Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Intervento _____ Impegno di spesa n. _____ per € _____</p> <p>PARERE in ordine alla congruità dell'istruttoria: FAVOREVOLE</p> <p>Il Responsabile dell'Istruttoria Zanatta Mara</p>
<p>Da pubblicare:</p> <p><input type="checkbox"/> a' sensi art. 26 D.Lgs. 33/2013 <input type="checkbox"/> a' sensi art. 15 D.Lgs. 33/2013 <input type="checkbox"/> a' sensi art. 37 D.Lgs. 33/2013 <input type="checkbox"/> a' sensi art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 <input type="checkbox"/> a' sensi art. 19 del vigente Regolamento spese in economia</p>	<p>PARERE in ordine alla regolarità tecnica: FAVOREVOLE</p> <p>Il Responsabile di P.O. n. 1 Lorenzon Ivana</p>

ESECUTIVA IL _____

Pubblicata in data _____ a' sensi art. 26 D.Lgs. 33/2013;

Trasmessa in copia:

- al Responsabile dell'Unità Operativa
 al Responsabile dell'Unità Operativa Ragioneria/Economato

VISTA nella seduta di G.C. del _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Ferrari dr. Giorgio

Elenco pubblicato il giorno _____ e contestualmente trasmesso ai capigruppo consiliari.

IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 1

Lorenzon Ivana

Premesso che:

- 1) Ai sensi del T.U. approvato con D.Lgs 18.08.2000 n. 267 spettano ai Responsabili di servizio gli atti di gestione amministrativa;
- 2) Con deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 29.12.2000, sono stati indicati i criteri guida per la predisposizione delle determinazioni attraverso le quali si esplica l'attività dei Responsabili;
- 3) Con deliberazione n. 44 del 22.05.2013, la Giunta Comunale ha attribuito i Piani Esecutivi di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2013;

Viste le indicazioni date dalla Giunta Comunale, di cui alla comunicazione n. 2 della seduta del 27/11/2013, in merito alla necessità di stampare un questionario sul servizio di trasporto pubblico locale e il nuovo regolamento comunale di polizia idraulica, da inviare alle famiglie residenti nel Comune e agli utenti del servizio di trasporto pubblico locale;

Richiamata la determinazione n. 405 del 29/11/2013 con la quale è stato conferito l'incarico per la stampa del notiziario comunale alla ditta Grafiche Antiga spa di Crocetta del Montello a seguito di procedura negoziata (R.D.O.) tramite mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa);

Dato atto che è stato acquisito il preventivo di spesa (presentato in data 22/11/2013. prot. 14585) dalla sopra citata tipografia anche per la stampa del questionario e del regolamento anzidetti, dal quale risultano:

- stampa 3000 copie questionario: € 360,00 (IVA esclusa);
- stampa 3000 copie regolamento: € 670,00 (IVA esclusa);

Rilevato che, in base ad un'indagine sul mercato locale, si è verificato che la Tipografia Grafiche F.G. s.r.l. di Ponte di Piave (TV) – ditta inclusa tra coloro cui era stata inoltrata R.D.O. sul MePa - offre un prezzo più conveniente rispetto a quello offerto dalla ditta Grafiche Antiga, come da preventivo di spesa presentato in data 23/11/2013 prot. n. 14615, ovvero:

- stampa 3000 copie questionario: € 340,00 (IVA esclusa);
- stampa 3000 copie regolamento: € 500,00 (IVA esclusa);

Ritenuto, pertanto, vista la convenienza economica riscontrata ed avvalendosi di quanto previsto nel vigente Regolamento per le spese in economia, approvato con deliberazione n. 31 del 20.03.2012, di incaricare la ditta Grafiche F.G. s.r.l. di Ponte di Piave (TV) per la stampa di n. 3.500 copie del questionario sul trasporto pubblico locale e n. 3.100 copie del regolamento comunale di polizia idraulica, come da disposizioni della Giunta Comunale;

Visto il preventivo di spesa della Tipografia Grafiche F.G. s.r.l. di Ponte di Piave (TV) del 2/12/2013 acquisito al prot. n. 14999, aggiornato in base al quantitativo di copie come sopra indicato;

Acquisito il CIG n. **Z460CA622B**

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia;
- il vigente Regolamento Comunale dei controlli interni;

DETERMINA

- 1) di assumere l'impegno di spesa di € 1.083,37 (IVA 22% inclusa) per la stampa di n. 3.500 copie del questionario sul nuovo trasporto pubblico locale gestito dalla azienda MoM e di n. 3.100 copie del nuovo regolamento comunale di polizia idraulica, incaricando per tale servizio la ditta Grafiche F.G. s.r.l. di Ponte di Piave (TV) – Via delle Industrie n. 1 – P.I.-C.F.: 03485190262, alle condizioni e prezzi di cui al preventivo pervenuto in data 2/12/2013 Prot. n. 14999;
- 2) di imputare la spesa di 1.083,37 al Cap. 410, Tit. I, Funzione 1, Servizio 2, Intervento 2, ad oggetto: "Spese per *informazione attività comunale*", del bilancio di previsione corrente esercizio.

IL RESPONSABILE DELLA P. O.
f.to Lorenzon Ivana

Lì, 02/12/2013

Us/zm/doc/notiziario_comunale_completo/impegnospediz questionario e regto 2013_2014

Nome beneficiario	dati fiscali	importo	Titolo dell'attribuzione	Ufficio e Responsabile procedimento	Modalità individuazione beneficiario	Progetto o curriculum o contratto o capitolato
Grafiche F.G. s.r.l. di Ponte di Piave (TV)	P.I.-C.F.: 03485190262	1.083,37	Det. n. 416 del 03/12/2013	Ufficio Segreteria Lorenzon Ivana	Affidamento diretto procedura in economia	