

COMUNE DI BREDÀ DI PIAVE

Provincia di Treviso

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI P. O. N. 1

N. 300 DEL 25/09/2013

OGGETTO:

**Acquisto sale per disgelo stradale.
Incarico a ditta iscritta nel mercato elettronico della P.A.**

<p>Il sottoscritto responsabile dell'Unità Operativa Ragioneria/Economato, a norma dell'art. 191 D.Lgs. n. 267/2000 e art. 3 legge 213/2012:</p> <ul style="list-style-type: none">- Esprime parere FAVOREVOLE di regolarità contabile- Attesta come da prospetto a fianco la copertura finanziaria della complessiva spesa di € _____; <p>Il Responsabile dell'U.O. Ragioneria/Economato Baggio dr.ssa G. Aniska</p> <p>Li _____</p>	<p>1. Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Intervento _____ Impegno di spesa n. _____ per € _____</p> <p>2. Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Intervento _____ Impegno di spesa n. _____ per € _____</p> <hr/> <p>PARERE in ordine alla congruità dell'istruttoria: FAVOREVOLE</p> <p>Il Responsabile dell'Istruttoria Biffis Manuela</p>
<p>Da pubblicare:</p> <p><input type="checkbox"/> a' sensi art. 26 D.Lgs. 33/2013 <input type="checkbox"/> a' sensi art. 15 D.Lgs. 33/2013 <input type="checkbox"/> a' sensi art. 37 D.Lgs. 33/2013 <input type="checkbox"/> a' sensi art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 <input type="checkbox"/> a' sensi art. 19 del vigente Regolamento spese in economia</p> <p>PARERE in ordine alla regolarità tecnica: FAVOREVOLE</p> <p>Il Responsabile di P.O. n. 1 Lorenzon Ivana</p>	

ESECUTIVA IL _____

<p>Pubblicata in data _____ a' sensi art. 26 D.Lgs. 33/2013;</p> <p>Trasmessa in copia:</p> <p><input type="checkbox"/> al Responsabile dell'Unità Operativa <input type="checkbox"/> al Responsabile dell'Unità Operativa Ragioneria/Economato</p> <p>VISTA nella seduta di G.C. del _____</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE Ferrari dr. Giorgio</p> <p>Elenco pubblicato il giorno _____ e contestualmente trasmesso ai capigruppo consiliari.</p>

IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 1

Premesso che:

1. Ai sensi del T.U. approvato con D.Lgs 18.08.2000 n. 267 spettano ai Responsabili di servizio gli atti di gestione amministrativa;
2. Con deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 29.12.2000, sono stati indicati i criteri guida per la predisposizione delle determinazioni attraverso le quali si esplica l'attività dei Responsabili;
3. Con deliberazione n. 44 del 22.05.2013, la Giunta Comunale ha attribuito i Piani Esecutivi di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2013;

Visto l'approssimarsi della stagione invernale;

Considerato che l'acquisto del sale per disgelo effettuato con anticipo prevede degli sconti sul prezzo del prodotto;

Ritenuto opportuno provvedere all'acquisto del sale per disgelo stradale sufficiente per almeno due passaggi nel territorio comunale (strade, scuole, aree pubbliche, ecc.);

Accertato che tale materiale verrà stoccato presso la sede della ditta Girardi Ivano, aggiudicatario del servizio di sgombero neve e disgelo stradale;

Atteso che l'art. 1, comma 450, della Legge n° 296/2006 – così come modificato dall'art. 7, comma 2, della Legge n° 94/2012 – sancisce l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Dato atto che si è pertanto proceduto ad accedere al mercato elettronico (sito internet <https://www.acquistinretepa.it>) sopra menzionato ed a richiedere la fornitura di n. 280 sacchi da kg. 25 di salgemma speciale per uso stradale alla ditta Dalle Pasqualine Antonio di Cison di Valmarino (TV) che offre il prezzo più conveniente pari ad € 1.226,40 per l'intera fornitura (I.V.A. esclusa);

Dato atto che viene rispettato quanto previsto dall'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999, in quanto non vi sono, ad oggi, convenzioni Consip attive, che riguardino beni o servizi comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento;

Accertato che l'acquisizione del bene di cui trattasi non è soggetta alle disposizioni di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 (tracciabilità dei flussi finanziari), trattandosi di acquisizione destinata ad intervento in amministrazione diretta quale definita dall'art. 125 c. 1 l. a) del D. Lgs. 163/2006, giusto quanto stabilito dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici n. 10 in data 22.12.2010;

Accertato inoltre che l'acquisizione del bene di cui trattasi non è soggetta alla richiesta della certificazione di cui all'art. 2 D.L. 210/2002 (D.U.R.C.), trattandosi di acquisizione destinata ad intervento in amministrazione diretta quale definita dall'art. 125 c. 1 l. a) del D. Lgs. 163/2006, giusto quanto stabilito dal Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali con nota prot. n. 25/l/0002599 del 20 febbraio 2009 in risposta a istanza di interpello n. 10/2009;

Verificato che nel capitolo relativo alle spese per la manutenzione delle strade comunali non vi è sufficiente disponibilità, ma che l'impegno assunto con determinazione n. 52 del 20.02.013 con fornitori vari risulta esuberante rispetto alle reali necessità;

Considerato che si rende dunque opportuno svincolare la somma di € 2.000,00 impegnata con la determinazione sopra citata, al cap. 5910;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia;
- il vigente Regolamento Comunale dei controlli interni;

D E T E R M I N A

- 1) Di svincolare, dall'impegno assunto con determinazione n. 52 del 20.02.2013 con fornitori vari al cap. 5910, la somma di € 2.000,00;
- 2) di assumere, per le ragioni sopraindicate, l'impegno di spesa di € 1.483,94 (I.V.A. compresa) per l'acquisto di n° 280 sacchi da kg. 25 di salgemma speciale per uso stradale, come da offerta della ditta Dalle Pasqualine Antonio di Cison di Valmarino (TV) via San Boldo n. 32 (P.I. 02152550261), accreditata al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- 3) di incaricare, mediante la sottoscrizione dell'offerta on-line e firmata digitalmente, la ditta sopraindicata per la fornitura del materiale suddetto;
- 4) di imputare la spesa complessiva di € 1.483,94:
 - ✓ per € 200,00 al cap. 2340 (Tit. I, Funz. 4, Serv. 2, Int. 2) ad oggetto: "Spese di mantenimento e di funzionamento delle scuole elementari" del bilancio corrente esercizio.
 - ✓ per € 100,00 al cap. 2510 (Tit. I, Funz. 4, Serv. 3, Int. 2), ad oggetto: "Spese di mantenimento e di funzionamento della scuola media" del bilancio corrente esercizio.
 - ✓ per € 200,00 al cap. 5320 (Tit. I, Funz. 6, Serv. 2, Int. 2) ad oggetto "Spese di mantenimento e funzionamento di altri impianti sportivi" del bilancio corrente esercizio.
 - ✓ per € 983,94 al Cap. 5910 (Tit. I, Funz. 8, Serv. 1, Int. 2) ad oggetto: "Manutenzione ordinaria delle strade comunali" del bilancio corrente esercizio.
- 5) di provvedere con successivo provvedimento alla liquidazione della spesa, previa acquisizione della relativa fattura di addebito.

IL RESPONSABILE DI P.O.
f.to Lorenzon Ivana

Lì 23/09/2013