

COMUNE DI BREDA DI PIAVE

Provincia di Treviso

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI P. O. N. 1

N. 248 DEL 12.08.2013

OGGETTO:

**Acquisto materiale vario per manutenzioni.
Incarico a ditta iscritta nel mercato elettronico della P.A.**

<p>Il sottoscritto responsabile dell'Unità Operativa Ragioneria/Economato, a norma dell'art. 191 D.Lgs. n. 267/2000 e art. 3 legge 213/2012:</p> <p>- Esprime parere FAVOREVOLE di regolarità contabile</p> <p>- Attesta come da prospetto a fianco la copertura finanziaria della complessiva spesa di € _____;</p> <p>Il Responsabile dell'U.O. Ragioneria/Economato Baggio dr.ssa G. Aniska</p> <p>Lì _____</p>	<p>1. Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Intervento _____ Impegno di spesa n. _____ per € _____</p> <p>2. Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Intervento _____ Impegno di spesa n. _____ per € _____</p> <p>PARERE in ordine alla congruità dell'istruttoria: FAVOREVOLE</p> <p>Il Responsabile dell'Istruttoria Biffis Manuela</p>
<p>Da pubblicare:</p> <p><input type="checkbox"/> a' sensi art. 26 D.Lgs. 33/2013 <input type="checkbox"/> a' sensi art. 15 D.Lgs. 33/2013 <input type="checkbox"/> a' sensi art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 <input type="checkbox"/> a' sensi art. 19 del vigente Regolamento spese in economia</p>	<p>PARERE in ordine alla regolarità tecnica: FAVOREVOLE</p> <p>Il Responsabile di P.O. n. 1 Lorenzon Ivana</p>

ESECUTIVA IL _____

Pubblicata in data _____ a' sensi art. 26 D.Lgs. 33/2013;

Trasmessa in copia:

- al Responsabile dell'Unità Operativa
 al Responsabile dell'Unità Operativa Ragioneria/Economato

VISTA nella seduta di G.C. del _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Ferrari dr. Giorgio

Elenco pubblicato il giorno _____ e contestualmente trasmesso ai capigruppo consiliari.

IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 1

Premesso che:

1. Ai sensi del T.U. approvato con D.Lgs 18.08.2000 n. 267 spettano ai Responsabili di servizio gli atti di gestione amministrativa;
2. Con deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 29.12.2000, sono stati indicati i criteri guida per la predisposizione delle determinazioni attraverso le quali si esplica l'attività dei Responsabili;
3. Con deliberazione n. 44 del 22.05.2013, la Giunta Comunale ha attribuito i Piani Esecutivi di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2013;

Atteso che si rende necessario provvedere all'acquisto di materiale vario per le manutenzioni svolte dal personale operaio;

Atteso che l'art. 1, comma 450, della Legge n° 296/2006 – così come modificato dall'art. 7, comma 2, della Legge n° 94/2012 – sancisce l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Dato atto che si è pertanto proceduto ad accedere al mercato elettronico (sito internet <https://www.acquistinretepa.it>) sopra menzionato ed a formulare apposita richiesta di offerta (RDO) relativamente agli articoli sopradetti tra alcune delle ditte fornitrici ivi iscritte;

Considerato che, nei termini assegnati, non sono pervenute offerte;

Dato atto, pertanto, che si è proceduto ad accedere al mercato elettronico (sito internet <https://www.acquistinretepa.it>) sopra menzionato ed a richiedere la fornitura del necessario materiale per le manutenzioni alla ditta Euro ferramenta s.n.c. di Pesaro-Urbino che offre un prezzo pari ad € 1.978,00 per l'intera fornitura (I.V.A. esclusa);

Dato atto che viene rispettato quanto previsto dall'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999, in quanto non vi sono, ad oggi, convenzioni Consip attive, che riguardino beni o servizi comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento;

Accertato che l'acquisizione del bene di cui trattasi non è soggetta alle disposizioni di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 (tracciabilità dei flussi finanziari), trattandosi di acquisizione destinata ad intervento in amministrazione diretta quale definita dall'art. 125 c. 1 l. a) del D. Lgs. 163/2006, giusto quanto stabilito dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici n. 10 in data 22.12.2010;

Accertato inoltre che l'acquisizione del bene di cui trattasi non è soggetta alla richiesta della certificazione di cui all'art. 2 D.L. 210/2002 (D.U.R.C.), trattandosi di acquisizione destinata ad intervento in amministrazione diretta quale definita dall'art. 125 c. 1 l. a) del D. Lgs. 163/2006, giusto quanto stabilito dal Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali con nota prot. n. 25/I/0002599 del 20 febbraio 2009 in risposta a istanza di interpello n. 10/2009;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia;
- il vigente Regolamento Comunale dei controlli interni;

D E T E R M I N A

- 1) di assumere, per le ragioni sopraindicate, l'impegno di spesa di € 2.393,38 (I.V.A. compresa) per l'acquisto di materiale vario per manutenzioni, come da offerta della ditta Euroferramenta s.n.c. di Sant'Angelo in Lizzola (PU), via Mazzini n. 89 (P.I. 01448790418), accreditata al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- 2) di incaricare, mediante la sottoscrizione dell'offerta on-line e firmata digitalmente, la ditta sopraindicata per la fornitura del materiale suddetto;
- 3) di imputare la spesa complessiva di € 2.393,38:
 - ✓ per € 300,00 al cap. 4140 Tit. I, Funz. 10, Serv. 5, Int. 2, ad oggetto: "Spese di manutenzione ordinaria cimiteri comunali" del bilancio corrente esercizio.
 - ✓ per € 400,00 al cap. 5200 Tit. I, Funz. 09, Serv. 06, Int. 02, ad oggetto "Spese mantenimento e funzionamento di parchi e giardini" del bilancio corrente esercizio.
 - ✓ per € 150,00 al cap. 2340 (Tit. I, Funz. 4, Serv. 2, Int. 2) ad oggetto: "Spese di mantenimento e di funzionamento delle scuole elementari" del bilancio corrente esercizio.
 - ✓ per € 1.543,38 al Cap. 1080 Tit. I, Funz. 8, Serv. 1, Int. 2, ad oggetto "Spese per la segnalistica stradale" del bilancio corrente esercizio;
- 4) di provvedere con successivo provvedimento alla liquidazione della spesa, previa acquisizione della relativa fattura di addebito.

**IL RESPONSABILE DI P.O.
f.to Lorenzon Ivana**

Lì 12/08/2013