

COMUNE DI BREDA DI PIAVE

Provincia di Treviso

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 1 – AREA AMMINISTRATIVA E TECNICA

N. 130 DEL 09/05/2013

OGGETTO:

**Acquisto cassette di backup per nuovo server.
Incarico a ditta iscritta nel mercato elettronico della P.A.**

<p>Il sottoscritto responsabile dell'Unità Operativa Ragioneria/Economato, a norma dell'art. 191 D.Lgs. n. 267/2000 e art. 3 legge 213/2012:</p> <p>- Esprime parere FAVOREVOLE di regolarità contabile</p> <p>- Attesta come da prospetto a fianco la copertura finanziaria della complessiva spesa di € _____;</p> <p>Il Responsabile dell'U.O. Ragioneria/Economato Baggio dr.ssa G. Aniska Lì _____</p>	<p>1. Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Intervento _____ Impegno di spesa n. _____ per € _____</p> <p>2. Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Intervento _____ Impegno di spesa n. _____ per € _____</p> <p>PARERE in ordine alla congruità dell'istruttoria: FAVOREVOLE</p> <p>Il Responsabile dell'Istruttoria Zan Alberto</p>
<p>Da pubblicare:</p> <p><input type="checkbox"/> a' sensi art. 18 D.L. 83/2012 convertito in legge n. 134/2012 <input type="checkbox"/> a' sensi art. 3 legge n. 244/2007 <input type="checkbox"/> a' sensi art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 <input type="checkbox"/> a' sensi art. 19 del vigente Regolamento spese in economia</p> <p>PARERE in ordine alla regolarità tecnica: FAVOREVOLE</p> <p>Il Responsabile di P.O. n. 1 Lorenzon Ivana</p>	

ESECUTIVA IL _____

Pubblicata in data _____ a' sensi art. 18 legge n. 134/2012;

Trasmessa in copia:

- al Responsabile dell'Unità Operativa
 al Responsabile dell'Unità Operativa Ragioneria/Economato

VISTA nella seduta di G.C. del _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Ferrari dr. Giorgio

Elenco pubblicato il giorno _____ e contestualmente trasmesso ai capigruppo consiliari.

IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 1

Lorenzon Ivana

Premesso che:

- ai sensi del T.U. approvato con D.Lgs 18.08.2000 n. 267 spettano ai Responsabili di servizio gli atti di gestione amministrativa;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 29.12.2000, sono stati indicati i criteri guida per la predisposizione delle determinazioni attraverso le quali si esplica l'attività dei Responsabili;
- l'art. 163 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i. indica che *"ove la scadenza del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo Bilancio definitivamente approvato"*;
- il comma 1 dell'articolo di cui sopra stabilisce che si possano effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore, mensilmente, ad un dodicesimo delle somme previste nel Bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- il comma 381 dell'art. 1 della L. 24/1272012 n. 228 che ha differito al 30 giugno 2013 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2013;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09.01.2013, che autorizza i responsabili ad assumere atti di impegno durante il periodo di esercizio provvisorio e fino all'approvazione dei PEG definitivi per l'anno 2013;

Atteso che è stato recentemente posto in opera un nuovo server (vedasi determinazione n° 454 del 13/12/2012), dotato di un'unità di backup – che è una procedura giornaliera fondamentale per garantire la conservazione delle varie banche dati comunali – che richiede l'utilizzo di cassette di tipo IBM Ultrium LTO 4, non in possesso di questo ente;

Considerato, pertanto, che si rende necessario acquistare almeno n° 10 delle suddette cassette che, da un'indagine effettuata in internet e nel MEPA, vengono vendute convenientemente in confezione da n° 20 pezzi;

Atteso che l'art. 1, comma 450, della Legge n° 296/2006 – così come modificato dall'art. 7, comma 2, della Legge n° 94/2012 – sancisce l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Dato atto che si è pertanto proceduto ad accedere al mercato elettronico (sito internet <https://www.acquistinretepa.it>) sopra menzionato ed a formulare apposita richiesta di offerta (RDO) relativamente alla fornitura di n° 1 confezione di n° 20 delle cassette suddette tra le ditte fornitrice ivi iscritte;

Considerato che, nei termini assegnati, sono pervenute n. 12 offerte tra le quali, dopo le opportune valutazioni, la più conveniente e conforme alla richiesta è risultata essere quella presentata dalla ditta VAR GROUP s.p.a. di Empoli (FI) che propone la fornitura di n° 1 confezione di n° 20 cassette IBM Ultrium LTO 4 comprensiva di etichette al prezzo complessivo di € 402,00 + I.V.A. 21%;

Dato atto che viene rispettato quanto previsto dall'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999, in quanto non vi sono, ad oggi, convenzioni Consip attive, che riguardino beni o servizi comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento;

Accertato che l'acquisizione del bene di cui trattasi non è soggetta alle disposizioni di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 (tracciabilità dei flussi finanziari), trattandosi di acquisizione destinata ad intervento in amministrazione diretta quale definita dall'art. 125 c. 1 l. a) del D. Lgs. 163/2006, giusto quanto stabilito dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici n. 10 in data 22.12.2010;

Accertato inoltre che l'acquisizione del bene di cui trattasi non è soggetta alla richiesta della certificazione di cui all'art. 2 D.L. 210/2002 (D.U.R.C.), trattandosi di acquisizione destinata ad intervento in amministrazione diretta quale definita dall'art. 125 c. 1 l. a) del D. Lgs. 163/2006, giusto quanto stabilito dal Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali con nota prot. n. 25/I/0002599 del 20 febbraio 2009 in risposta a istanza di interpello n. 10/2009;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia;
- il vigente Regolamento Comunale dei controlli interni;

D E T E R M I N A

- 1) di assumere, per le ragioni sopraindicate, l'impegno di spesa di € 486,42 I.V.A. compresa per l'acquisto di n° 1 confezione di n° 20 cassette IBM Ultrium LTO 4 comprensiva di etichette di cui in premessa, come da offerta della ditta VAR GROUP s.p.a. di Empoli (FI) – accreditata al mercato elettronico della pubblica amministrazione – selezionata a seguito di apposita R.D.O.;
- 2) di incaricare, mediante la sottoscrizione dell'offerta on-line e firmata digitalmente, la ditta sopraindicata per la fornitura del materiale suddetto;
- 3) di imputare la spesa complessiva di € 486,42 al Cap. 442 (Tit. I, Funz. 1, Serv. 2, Int. 2) ad oggetto: "Acquisti vari per funzionamento centro elettronico" del bilancio corrente esercizio;
- 4) di provvedere con successivo provvedimento alla liquidazione della spesa, previa acquisizione della relativa fattura di addebito.

IL RESPONSABILE DI P.O. N. 1
f.to Lorenzon Ivana

Lì 06/05/2013

utza/06052013
f:\MSWORKS\lavoro\ArchivioDetermine\Determin2013\determine corrette\Det130_13.doc

Nome beneficiario	Dati fiscali	Importo	Titolo dell'attribuzione	Ufficio e Responsabile procedimento	Modalità individuazione beneficiario	Progetto o curriculum o contratto o capitolato
VAR GROUP s.p.a.	C.F. 03301640482	€ 486,42	Determina n° 130 del 09/05/2013 "Acquisto cassette nuovo server. Incarico a ditta iscritta nel mercato elettronico della P.A."	Area Tecnica – Lorenzon Ivana	R.D.O.	