

COMUNE DI BREDA DI PIAVE

Provincia di Treviso

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 1 – AREA AMMINISTRATIVA E TECNICA

N. 96 DEL 04/04/2013

OGGETTO:

**Lavori di manutenzione rete informatica e personal computer.
Incarico alla ditta DELTA LINE s.r.l. di Treviso.**

<p>Il sottoscritto responsabile dell'Unità Operativa Ragioneria/Economato, a norma dell'art. 191 D.Lgs. n. 267/2000 e art. 3 legge 213/2012:</p> <p>- Esprime parere FAVOREVOLE di regolarità contabile</p> <p>- Attesta come da prospetto a fianco la copertura finanziaria della complessiva spesa di € _____;</p> <p>Il Responsabile dell'U.O. Ragioneria/Economato Baggio dr.ssa G. Aniska Lì _____</p>	<p>1. Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Intervento _____ Impegno di spesa n. _____ per € _____</p> <p>2. Cap. _____ <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui Intervento _____ Impegno di spesa n. _____ per € _____</p> <p>PARERE in ordine alla congruità dell'istruttoria: FAVOREVOLE</p> <p>Il Responsabile dell'Istruttoria Zan Alberto</p>
<p>Da pubblicare:</p> <p><input type="checkbox"/> a' sensi art. 18 D.L. 83/2012 convertito in legge n. 134/2012 <input type="checkbox"/> a' sensi art. 3 legge n. 244/2007 <input type="checkbox"/> a' sensi art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 <input type="checkbox"/> a' sensi art. 19 del vigente Regolamento spese in economia</p> <p>PARERE in ordine alla regolarità tecnica: FAVOREVOLE</p> <p>Il Responsabile di P.O. n. 1 Lorenzon Ivana</p>	

ESECUTIVA IL _____

Pubblicata in data _____ a' sensi art. 18 legge n. 134/2012;

Trasmessa in copia:

- al Responsabile dell'Unità Operativa
 al Responsabile dell'Unità Operativa Ragioneria/Economato

VISTA nella seduta di G.C. del _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Ferrari dr. Giorgio

Elenco pubblicato il giorno _____ e contestualmente trasmesso ai capigruppo consiliari.

IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 1

Lorenzon Ivana

Premesso che:

- ai sensi del T.U. approvato con D.Lgs 18.08.2000 n. 267 spettano ai Responsabili di servizio gli atti di gestione amministrativa;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 29.12.2000, sono stati indicati i criteri guida per la predisposizione delle determinazioni attraverso le quali si esplica l'attività dei Responsabili;
- l'art. 163 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i. indica che *"ove la scadenza del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo Bilancio definitivamente approvato"*;
- il comma 1 dell'articolo di cui sopra stabilisce che si possano effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore, mensilmente, ad un dodicesimo delle somme previste nel Bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- il comma 381 dell'art. 1 della L. 24/1272012 n. 228 che ha differito al 30 giugno 2013 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2013;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09.01.2013, che autorizza i responsabili ad assumere atti di impegno durante il periodo di esercizio provvisorio e fino all'approvazione del PEG definitivi per l'anno 2013;

Atteso che, in concomitanza con l'installazione del nuovo server e la conseguente installazione del nuovo software per l'ufficio anagrafe, si rende necessario eseguire le seguenti opere:

- riconfigurare la rete comunale, in particolare il DNS ed il DHCP
- ripreparare tre computer dell'ufficio anagrafe ovvero: fare una manutenzione profonda del computer in dotazione al capo ufficio (disinstallazione software, riconfigurazione, ecc.), formattare e reinstallare altri due computer;

Visto il preventivo di spesa della ditta Delta Line s.r.l. di Treviso, qui pervenuto in data 25/03/2013 con prot. 3699, che propone:

- interventi vari (riconfigurazione rete, manutenzione e reinstallazione computer anagrafe, ecc.) per un totale previsto di n. 9 ore di lavoro al costo complessivo di € 427,50 + I.V.A.
- ripreparazione di n. 2 personal computer (formattazione, reinstallazione sistema operativo ed altro) al costo di € 90,00 + I.V.A. cadauno;

Atteso che l'art. 1, comma 450, della Legge n° 296/2006 – così come modificato dall'art. 7, comma 2, della Legge n° 94/2012 – sancisce l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Dato atto che si è perciò proceduto ad accedere al mercato elettronico (sito internet <https://www.acquistinretepa.it>) sopra menzionato e si è verificato che non vi sono ditte che forniscono gli specifici servizi sopra indicati di "riparazione personal computer" ma unicamente ditte che forniscono un generico "servizio globale di assistenza" a fronte della corresponsione di un canone annuo e del pagamento di singoli ticket d'intervento (non acquistabili singolarmente) che comprendono la sola uscita di un tecnico, cui va aggiunto l'eventuale costo per il lavoro di riparazione e per la sostituzione delle parti di ricambio;

Dato atto che viene rispettato quanto previsto dall'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999, in quanto non vi sono, ad oggi, convenzioni Consip attive, che riguardino beni o servizi comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n° 136 e successive modifiche ed integrazioni in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari e dato atto che il CIG assegnato alla relativa procedura di gara è il n° ZC90949A70;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia;
- il vigente Regolamento Comunale dei controlli interni;

DETERMINA

- 1) di assumere, per le ragioni sopraindicate, l'impegno di spesa di € 735,08 I.V.A. compresa per l'esecuzione dei lavori indicati in premessa, come da offerta della ditta Delta Line s.r.l. di Treviso qui pervenuta in data 25/03/2013 con prot. 3699;
- 2) di incaricare la ditta Delta Line s.r.l., con sede a Treviso in Via Terraglio n. 106 (P.I. 03045900267), per la prestazione delle opere suddette;
- 3) di imputare la spesa complessiva di € 735,08 al Cap. 441 (Tit. I, Funz. 1, Serv. 2, Int. 3) ad oggetto: "Servizi vari per funzionamento centro elettronico" del bilancio corrente esercizio;
- 4) di provvedere con successivo provvedimento alla liquidazione della spesa, previa acquisizione della relativa fattura di addebito.

IL RESPONSABILE DI P.O. N. 1

Lì 04/04/2013

f.to Lorenzon Ivana

ut/za/27032013
f:C:\MSWORKS\lavoro\ArchivioDetermine\Determina corrette\Det096_13.doc

Nome beneficiario	Dati fiscali	Importo	Titolo dell'attribuzione	Ufficio e Responsabile procedimento	Modalità individuazione beneficiario	Progetto o curriculum o contratto o capitolato
Delta Line s.r.l.	C.F. 03045 900267	€ 735,08	Determina n° 96 del 04/04/2013 “Lavori di manutenzione rete informatica e personal computer. Incarico alla ditta DELTA LINE s.r.l. di Treviso.”	Area Tecnica – Lorenzon Ivana	Affidamento diretto	