

COMUNE DI BREDA DI PIAVE							PEG-PDO 2019-2021										
OBIETTIVO INDIVIDUALE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA							OBIETTIVO STRATEGICO										
MISSIONE/PROGRAMMA DUP		INFORMATIZZAZIONE SERVIZI (TRASPORTO SCOLASTICO E SERVIZI CIMITERIALI)															
		4.2.1.12 Missione 04 - 01 Istruzione prescolastica															
RESPONSABILE POLITICO		ZANETTE FIORENZA e CARUZZO ERMES															
AREA E RESPONSABILE GESTIONALE		AREA 1 LORENZON IVANA															
CONTRIBUTO PERSONALE COINVOLTO		MICHELA BONORA - MORENO DAL BO' - MANUELA BIFFIS - ALBERTO ZAN															
	CDR	U.O. SEGRETERIA - ISTRUZIONE															
CENTRI DI RESPONSABILITA' COLLEGATI		SUPPORTO RICHIESTO	gestione ed attuazione iter amministrativo necessario a dare avvio all'iniziativa														
		SUPPORTO OTTENUTO															
N.	cronoprogramma		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC			
1	Predisposizione atti amministrativi per impegno di spesa e organizzazione rapporti con software house				X												
2	Formazione per utilizzo nuovo applicativo								X								
3	Avvio procedura gestione trasporto scolastico											X					
4	Avvio procedura gestione servizi cimiteriali													X			
Posizione organizzativa		PESO (1)	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2							
					A 0-14	B 15-19	C 20-25	D 26-28	E 29-30								
LORENZON IVANA		10	Vedi cronoprogramma											0,00			
CONTRIBUTO FORNITO DA PARTE DEI DIPENDENTI PER ASSICURARE IL RAGGIUNGIMENTO DELL' OBIETTIVO ASSEGNATO ALLA P.O. DI APPARTENENZA																	
DIPENDENTE 1: Michela Bonora		CAT B	SERVIZIO		Fascia di valutazione (2)												
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	A 0-14	B 15-19	C 20-25	D 26-28	E 29-30	1*2							
					contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente								
1	Formazione per utilizzo nuovi applicativi	35	Entro il 31/05/19												0		
2	Avvio gestione trasporto scolastico		Entro il 30/09/2019												0		
3	Avvio gestione servizi cimiteriali		Entro il 31/12/2019													0	
DIPENDENTE 2: Moreno Dal Bo'		CAT B	SERVIZIO		Fascia di valutazione (2)												
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	A 0-14	B 15-19	C 20-25	D 26-28	E 29-30	1*2							
					contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente								
1	Formazione per utilizzo nuovi applicativi	35	Entro il 31/05/19												0		
2	Avvio gestione trasporto scolastico		Entro il 30/09/2019												0		
3	Avvio gestione servizi cimiteriali		Entro il 31/12/2019													0	
DIPENDENTE 3: Manuela Biffis		CAT C	SERVIZIO		Fascia di valutazione (2)												
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	A 0-14	B 15-19	C 20-25	D 26-28	E 29-30	1*2							
					contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente								
1	Formazione per utilizzo nuovi applicativi	35	Entro il 31/05/19												0		
3	Avvio gestione servizi cimiteriali		Entro il 31/12/2019													0	
DIPENDENTE 4: Alberto Zan		CAT C	SERVIZIO		DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'												
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'			
1	Predisposizione atti amministrativi per impegno di spesa e organizzazione rapporti con software house	35	Entro il 28/02/2019												0		
TOTALE															0,00		
il Responsabile politico dell'obiettivo		ZANETTE FIORENZA e CARUZZO ERMES															
Si attesta che l'obiettivo è coerente con le finalità del DUP 2019-2021																	
Il Responsabile gestionale dell'obiettivo		LORENZON IVANA															
Data	IL PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE																
Data	IL VALUTATORE																
Data	IL VALUTATO																
Data	Osservazioni																

COMUNE DI BREDA DI PIAVE					OBIETTIVO PLURIENNALE 2019 – 2021								
OBIETTIVO INDIVIDUALE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA					OBIETTIVO STRATEGICO								
REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA SECONDARIA "G. GALILEI"		1- SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE4.2.1.13 Missione 04 - 02 Altri ordini di istruzione non universitaria											
MISSIONE/PROGRAMMA DUP		CARUZZO ERMES											
RESPONSABILE POLITICO		LORENZON IVANA											
AREA E RESPONSABILE GESTIONALE		AREA 1				LAURA SMITH - MANUELA BIFFIS							
CONTRIBUTO PERSONALE COINVOLTO		U.O. LAVORI PUBBLICI											
CENTRI DI RESPONSABILITÀ COLLEGATI		gestione tecnica ed amministrativa dei lavori di esecuzione delle opere											
SUPPORTO RICHIESTO													
SUPPORTO OTTENUTO													
N.	cronoprogramma	30 ott 18	31 dic 18	31 gen 19	31 gen 20	31 ago 20	30 set 20						
1	Fine lavori				X								
3	Demolizione attuale plesso					X							
4	Inaugurazione nuova scuola						X						
Posizione organizzativa		PESO (1)	previsto	ottenuto (termine dato, sì/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2			
					A 0-14	B 15-19	C 20-25	D 26-28	E 29-30				
					l'obiettivo non è stato raggiunto	l'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	l'obiettivo è stato raggiunto a livello sufficiente	l'obiettivo è stato pienamente conseguito	l'obiettivo è superato				
LORENZON IVANA		30										0,00	
CONTRIBUTO FORNITO DA PARTE DEI DIPENDENTI PER ASSICURARE IL RAGGIUNGIMENTO DELL' OBIETTIVO ASSEGNAZIONATO ALLA P.O. DI APPARTENENZA													
DIPENDENTE 1: Laura Smith		CAT	D	SERVIZIO									
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, sì/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2			
					A 0-14	B 15-19	C 20-25	D 26-28	E 29-30				
					contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente				
1	Svolgimento funzioni tecniche RUP dell'opera	50										0	
3												0	
TOTALE												0,00	
DIPENDENTE 1: Manuela Biffis		CAT	C	SERVIZIO									
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, sì/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2			
					A 0-14	B 15-19	C 20-25	D 26-28	E 29-30				
					contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente				
1	Predisposizione atti amministrativi (deliberazioni aggiudicazione, contratto, determinazioni impegno di spesa)	20										0	
3												0	
TOTALE												0,00	
il Responsabile politico dell'obiettivo		CARUZZO ERMES											
Si attesta che l'obiettivo è coerente con le finalità del DUP 2018- 2021													
Il Responsabile gestionale dell'obiettivo		LORENZON IVANA											
Data	IL PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE												
Data	IL VALUTATORE												
Data	IL VALUTATO												
Osservazioni													

COMUNE DI BREDA DI PIAVE				OBIETTIVO PLURIENNALE 2019 – 2021					
CONCESSIONE RIQUALIFICAZIONE E GESTIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA				OBIETTIVO STRATEGICO					
MISSIONE/PROGRAMMA DUP	Missione 10 - 05 Viabilità e infrastrutture stradali					CARUZZO ERMES			
RESPONSABILE POLITICO						LORENZON IVANA			
AREA E RESPONSABILE GESTIONALE	AREA 1					LAURA SMITH - MANUELA BIFFIS			
CONTRIBUTO PERSONALE COINVOLTO						U.O. LAVORI PUBBLICI			
CENTRI DI RESPONSABILITÀ' COLLEGATI	CDR	gestione tecnica ed amministrativa dei lavori di esecuzione delle opere e gestione servizio							
SUPPORTO RICHIESTO	SUPPORTO OTTENUTO								
N.	cronoprogramma	30 giu 19	31 dic 19	31 mar 20					
1	Inizio lavori	X							
2	Fine lavori		X						
3	Inizio gestione servizio a regime			X					
Posizione organizzativa		PESO (1)	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)				
					A 0-14	B 15-19	C 20-25	D 26-28	E 29-30
LORENZON IVANA		50			l'obiettivo non è stato raggiunto	l'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	l'obiettivo è stato raggiunto a livello sufficiente	l'obiettivo è stato pienamente conseguito	l'obiettivo è stato conseguito e superato
CONTRIBUTO FORNITO DA PARTE DEI DIPENDENTI PER ASSICURARE IL RAGGIUNGIMENTO DELL' OBIETTIVO ASSEGNAZATO ALLA P.O. DI APPARTENENZA									0,00
DIPENDENTE 1: Laura Smith		CAT	D	SERVIZIO					
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)				
					A 0-14	B 15-19	C 20-25	D 26-28	E 29-30
1	Svolgimento funzioni tecniche RUP dell'opera	40			contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente
3									
TOTALE									0,00
DIPENDENTE 1: Manuela Biffis		CAT	C	SERVIZIO					
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)				
					A 0-14	B 15-19	C 20-25	D 26-28	E 29-30
1	Predisposizione atti amministrativi (deliberazioni aggiudicazione, contratto, determinazioni impegno di spesa)	10			contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente
3									
TOTALE									0,00
DIPENDENTE 1		CAT		SERVIZIO					
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)				
					A 0-14	B 15-19	C 20-25	D 26-28	E 29-30
1					contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente
2									
3									
TOTALE									0,00

COMUNE DI BREDA DI PIAVE				OBIETTIVO PLURIENNALE 2019 – 2021								
REALIZZAZIONE 1° STRALCIO PIANO MOBILITÀ DOLCE							OBIETTIVO INDIVIDUALE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA					
MISSIONE/PROGRAMMA DUP	3.4.7.9 Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
RESPONSABILE POLITICO						CARUZZO ERMES						
AREA E RESPONSABILE GESTIONALE	AREA 1					LORENZON IVANA						
CONTRIBUTO PERSONALE COINVOLTO	LAURA SMITH - MANUELA BIFFIS											
	CDR	U.O. LAVORI PUBBLICI										
CENTRI DI RESPONSABILITÀ COLLEGATI	SUPPORTO RICHIESTO	gestione tecnica ed amministrativa dei lavori di esecuzione delle opere e gestione servizio										
SUPPORTO OTTENUTO												
N.	cronoprogramma		31 ago 19									
1	Fine lavori		X									
Posizione organizzativa		PESO (1)	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)							
					A	B	C	D	E			
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30			
					l'obiettivo non è stato raggiunto	l'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	l'obiettivo è stato raggiunto a livello sufficiente	l'obiettivo è stato pienamente conseguito	l'obiettivo è stato conseguito e superato			
LORENZON IVANA		30										
CONTRIBUTO FORNITO DA PARTE DEI DIPENDENTI PER ASSICURARE IL RAGGIUNGIMENTO DELL' OBIETTIVO ASSEGNATO ALLA P.O. DI APPARTENENZA												
DIPENDENTE 1: Laura Smith		CAT	D	SERVIZIO								
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)							
					A	B	C	D	E			
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30			
					contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente			
1	Svolgimento funzioni tecniche RUP dell'opera	50		03/09/2018								
3												
TOTALE												
DIPENDENTE 1: Manuela Biffis		CAT	C	SERVIZIO								
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)							
					A	B	C	D	E			
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30			
					contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente			
1	Predisposizione atti amministrativi (deliberazioni aggiudicazione, contratto, determinazioni impegno di spesa)	20										
3												
TOTALE												
DIPENDENTE 1		CAT		SERVIZIO								
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)							
					A	B	C	D	E			
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30			
					contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente			
1												
2												
3												
TOTALE												
il Responsabile politico dell'obiettivo		CARUZZO ERMES										
Si attesta che l'obiettivo è coerente con le finalità del DUP 2019- 2021												
Il Responsabile gestionale dell'obiettivo		LORENZON IVANA										
Data	IL PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE											
Data	IL VALUTATORE											
Data	IL VALUTATO		Osservazioni									

COMUNE DI BREDA DI PIAVE				OBIETTIVO PLURIENNALE 2019 – 2021								
OBIETTIVO INDIVIDUALE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA												
REALIZZAZIONE 2° STRALCIO PIANO MOBILITÀ DOLCE (Tratti F e G)				OBIETTIVO STRATEGICO								
MISSIONE/PROGRAMMA DUP		3.4.7.9 Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità										
RESPONSABILE POLITICO		CARUZZO ERMES										
AREA E RESPONSABILE GESTIONALE		AREA 1				LORENZON IVANA						
CONTRIBUTO PERSONALE COINVOLTO		LAURA SMITH - MANUELA BIFFIS										
	CDR	U.O. LAVORI PUBBLICI										
CENTRI DI RESPONSABILITÀ COLLEGATI		SUPPORTO RICHIESTO										
		gestione tecnica ed amministrativa dei lavori di esecuzione delle opere e gestione servizio										
		SUPPORTO OTTENUTO										
N.	cronoprogramma	31 dic 19	31 lug 20	30 giu 21								
1	Progettazione esecutiva	X										
2	Affidamento lavori		X									
3	Fine lavori			X								
Posizione organizzativa		PESO (1)	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2		
					A	B	C	D	E			
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30			
		l'obiettivo non è stato raggiunto	l'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	l'obiettivo è stato raggiunto a livello sufficiente	l'obiettivo è stato pienamente conseguito	l'obiettivo è stato conseguito e superato						
LORENZON IVANA		30									0,00	
CONTRIBUTO FORNITO DA PARTE DEI DIPENDENTI PER ASSICURARE IL RAGGIUNGIMENTO DELL' OBIETTIVO ASSEGNAZATO ALLA P.O. DI APPARTENENZA												
DIPENDENTE 1: Laura Smith		CAT	D	SERVIZIO								
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2		
					A	B	C	D	E			
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30			
		contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente						
1	Svolgimento funzioni tecniche RUP dell'opera	50		03/09/2018							0	
3											0	
TOTALE											0,00	
DIPENDENTE 1: Manuela Biffis		CAT	C	SERVIZIO								
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2		
					A	B	C	D	E			
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30			
		contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente						
1	Predisposizione atti amministrativi (deliberazioni aggiudicazione, contratto, determinazioni impegno di spesa)	20									0	
3											0	
TOTALE											0,00	
DIPENDENTE 1		CAT		SERVIZIO								
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2		
					A	B	C	D	E			
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30			
		contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente						
1											0	
2											0	
3											0	
TOTALE											0,00	
il Responsabile politico dell'obiettivo	CARUZZO ERMES											
Si attesta che l'obiettivo è coerente con le finalità del DUP 2019-2021												
Il Responsabile gestionale dell'obiettivo	LORENZON IVANA											
Data	IL PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE											
Data	IL VALUTATORE											
Data	IL VALUTATO											
Osservazioni:												

COMUNE DI BREDA DI PIAVE					PEG-PDO 2019-2021											
OBIETTIVO INDIVIDUALE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA																
ADOZIONE PIANO ASSETTO TERRITORIO										OBIETTIVO STRATEGICO						
MISSIONE/PROGRAMMA DUP		3.4.7.7 Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa														
RESPONSABILE POLITICO		ROSSETTO MORENO														
AREA E RESPONSABILE GESTIONALE		AREA 1										BARBON LORENZO				
CONTRIBUTO PERSONALE COINVOLTO		ALBERTO ZAN - CHIARA GIROTTA														
	CDR	U.O. URBANISTICA														
CENTRI DI RESPONSABILITA' COLLEGATI		SUPPORTO RICHIESTO														
		SUPPORTO OTTENUTO														
N.	cronoprogramma		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC		
1	Deliberazione di adozione del PAT													x		
2																
3																
Posizione organizzativa		PESO (1)	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2						
					A	B	C	D	E							
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30							
l'obiettivo non è stato raggiunto		l'obiettivo è stato parzialmente raggiunto		l'obiettivo è stato raggiunto a livello sufficiente		l'obiettivo è stato pienamente conseguito		l'obiettivo è stato superato								
BARBON LORENZO		80												0,00		
CONTRIBUTO FORNITO DA PARTE DEI DIPENDENTI PER ASSICURARE IL RAGGIUNGIMENTO DELL' OBIETTIVO ASSEGNAZIO ALLA P.O. DI APPARTENENZA																
DIPENDENTE 1: Alberto Zan		CAT	C	SERVIZIO												
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2						
					A	B	C	D	E							
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30							
contributo non adeguato		contributo parzialmente adeguato		contributo adeguato		contributo più che adeguato		contributo eccellente								
1	Predisposizione atti amministrativi per adozione PAT	10												0		
TOTALE														0,00		
DIPENDENTE 1: Chiara Girotto		CAT	C	SERVIZIO												
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2						
					A	B	C	D	E							
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30							
contributo non adeguato		contributo parzialmente adeguato		contributo adeguato		contributo più che adeguato		contributo eccellente								
1	Esame documentazione tecnica del piano in collaborazione con il Responsabile Barbon	10												0		
TOTALE														0,00		
Il Responsabile politico dell'obiettivo	ROSSETTO MORENO															
Si attesta che l'obiettivo è coerente con le finalità del DUP 2019-2021																
Il Responsabile gestionale dell'obiettivo	BARBON LORENZO															
Data	IL PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE															
Data	IL VALUTATORE															
Data	IL VALUTATO	Osservazioni														

COMUNE DI BREDA DI PIAVE

PEG-PDO 2019-2021

OBBIETTIVO INDIVIDUALE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA												OBBIETTIVO STRATEGICO																							
MISSIONE/PROGRAMMA DUP				4.2.1.26 Missione 10 - 05 Viabilità e infrastrutture stradali																															
RESPONSABILE POLITICO				CARUZZO ERMES																															
AREA E RESPONSABILE GESTIONALE				AREA 1												LORENZON IVANA																			
CONTRIBUTO PERSONALE COINVOLTO				PERSONALE OPERAIO - LAURA SMITH - MANUELA BIFFIS																															
				U.O. MANUTENZIONI																															
CENTRI DI RESPONSABILITÀ COLLEGATI				gestione amministrativa e tecnica del servizio																															
SUPPORTO RICHIESTO																																			
SUPPORTO OTTENUTO																																			
N.	cronoprogramma	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC																						
1	Effettuare controlli programmati nell'anno in modo da evitare danni o disfunzioni del servizio			x		x		x		x		x											x		x										
2	Eseguire interventi di manutenzione ordinaria per ripristinare tempestivamente eventuali disfunzioni	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x							
Posizione organizzativa				PESO (1)	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)												1*2																
							A	B	C	D	E																								
							0-14	15-19	20-25	26-28	29-30																								
LORENZON IVANA				5																											0,00				
CONTRIBUTO FORNITO DA PARTE DEI DIPENDENTI PER ASSICURARE IL RAGGIUNGIMENTO DELL' OBBIETTIVO ASSEGNAZIONATO ALLA P.O. DI APPARTENENZA																																			
DIPENDENTE 1: Laura Smith				CAT	D	SERVIZIO																													
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'				PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)												1*2																
							A	B	C	D	E																								
							0-14	15-19	20-25	26-28	29-30																								
1	Coordinamento tecnico personale operaio	10	Assicurare rispetto scadenze controlli e tempestività manutenzioni																											0					
TOTALE																															0,00				
DIPENDENTE 2: Manuela Biffis				CAT	C	SERVIZIO																													
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'				PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)												1*2																
							A	B	C	D	E																								
							0-14	15-19	20-25	26-28	29-30																								
1	Predisposizione gare per acquisti materiale e conseguenti atti amministrativi	5	Le gare e gli atti amministrativi devono essere predisposti in tempo utile a consentire manutenzioni regolari																										0						
TOTALE																														0,00					
DIPENDENTI 3, 4, 5: Peruzzetto Antonio, Pasqualini Danilo, Stefani Enrico				CAT	B	SERVIZIO																													
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'				PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)												1*2																
							A	B	C	D	E																								
							0-14	15-19	20-25	26-28	29-30																								
1	Esecuzione controlli sulla linea di pubblica illuminazione ogni due mesi	60	esecuzione dei controlli come da cronoprogramma																											0					
2	Eseguire interventi di manutenzione ordinaria per ripristinare tempestivamente eventuali disfunzioni	20	esecuzione degli interventi in tempo utile ad evitare danni a persone o cose e segnalazioni di disservizi																											0					
TOTALE																														0,00					
il Responsabile politico dell'obiettivo		CARUZZO ERMES																																	
Si attesta che l'obiettivo è coerente con le finalità del DUP 2019-2021																																			
Il Responsabile gestionale dell'obiettivo		LORENZON IVANA																																	
Data		IL PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE																																	
Data		IL VALUTATORE																																	
Data		IL VALUTATO												Osservazioni																					

COMUNE DI BREDA DI PIAVE					PEG-PDO 2019-2021											
OBIETTIVO INDIVIDUALE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA					OBIETTIVO STRATEGICO											
RISORSE WEB																
MISSIONE/PROGRAMMA DUP		Misione 1 programma 07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e Stato Civile														
RESPONSABILE POLITICO		Sindaco Moreno Rossetto														
AREA E RESPONSABILE GESTIONALE		AREA 3 - SERVIZI DEMOGRAFICI Fedrigo Sandra														
CONTRIBUTO PERSONALE COINVOLTO		TUTTO IL PERSONALE ASSEGNAZIONATO AI SERVIZI DEMOGRAFICI														
CENTRI DI RESPONSABILITÀ/ COLLEGATI		CDR														
SUPPORTO RICHIESTO		SUPPORTO OTTENUTO														
N.	cronoprogramma	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC			
1	Riorganizzazione ufficio e processi per far fronte alle emergenze di carenza e inesperienza del personale	X														
2	Formazione continua sul campo affinché ciascun collaboratore sia in grado contemporaneamente sia di fornire servizio di front office che di back office sia di anagrafe, che di stato civile che di leva ed elettorale.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
3	Rispetto di tutte le scadenze dell'ufficio e gestione delle emergenze	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Posizione organizzativa		PESO (1)	previsto	ottenuto (termine dato, sì/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2						
					A	B	C	D	E							
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30							
					l'obiettivo non è stato raggiunto	l'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	l'obiettivo è stato raggiunto a livello sufficiente	l'obiettivo è stato pienamente conseguito	l'obiettivo è stato conseguito e superato							
					Fedrigo Sandra	100	Gestione dei Servizi Demografici in emergenza di personale									
CONTRIBUTO FORNITO DA PARTE DEI DIPENDENTI PER ASSICURARE IL RAGGIUNGIMENTO DELL' OBIETTIVO ASSEGNAZIONATO ALLA P.O. DI APPARTENENZA																
Conte Roberta part-time 30/36		CAT	B2	SERVIZIO			DEMOGRAFICI									
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, sì/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2						
					A	B	C	D	E							
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30							
					contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente							
					1	Adeguamento riorganizzazione ufficio e processi per far fronte alle emergenze dei servizi demografici		Realizzazione di tutte le attività dei servizi demografici								
2	Formazione continua sul campo affinché ciascun collaboratore sia in grado contemporaneamente sia di fornire servizio di front office che di back office sia di anagrafe, che di stato civile che di leva ed elettorale.		Realizzazione di tutte le attività dei servizi demografici											0		
3	Rispetto di tutte le scadenze dell'ufficio e gestione delle emergenze		Ridotte lamentele di Enti e cittadini (inferiore a 10 in un anno)											0		
TOTALE														0,00		
Marangon Valeria (tempo determinato fino al 30/06/2019 part-time 28/36.)		CAT	C1	SERVIZIO			DEMOGRAFICI									
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, sì/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2						
					A	B	C	D	E							
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30							
					contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente							
					1	Adeguamento riorganizzazione ufficio e processi per far fronte alle emergenze dei servizi demografici		Realizzazione di tutte le attività dei servizi demografici								
2	Formazione continua sul campo affinché ciascun collaboratore sia in grado contemporaneamente sia di fornire servizio di front office che di back office sia di anagrafe, che di stato civile che di leva ed elettorale.		Realizzazione di tutte le attività dei servizi demografici											0		
3	Rispetto di tutte le scadenze dell'ufficio e gestione delle emergenze		Ridotte lamentele di Enti e cittadini (inferiore a 10 in un anno)											0		
TOTALE														0,00		
Il Responsabile politico dell'obiettivo	Il Sindaco Rossetto Moreno															
Si attesta che l'obiettivo è coerente con le finalità del DUP 2019- 2021																
Il Responsabile gestionale dell'obiettivo	Fedrigo Sandra															
Data	IL PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE															
Data	IL VALUTATORE															
Data	IL VALUTATO	Osservazioni														

COMUNE DI BREDA DI PIAVE								PEG-PDO 2019-2021												
OBIETTIVO INDIVIDUALE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA								OBIETTIVO STRATEGICO												
Sperimentazione Gestione associata Servizi Sociali (Comuni: Breda di Piave, Carbonera, Maserada sul Piave, Povegliano, Ponzano Veneto e Villorba)																				
RISORSE WEB																				
MISSIONE/PROGRAMMA DUP		Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia																		
RESPONSABILE POLITICO		Vice Sindaco Adelaida Scarabello																		
AREA E RESPONSABILE GESTIONALE		AREA 3 - SERVIZI SOCIALI Fedrido Sandra																		
CONTRIBUTO PERSONALE COINVOLTO		ASSISTENTE SOCIALE																		
CENTRI DI RESPONSABILITÀ COLLEGATI		CDR																		
SUPPORTO RICHIESTO																				
SUPPORTO OTTENUTO																				
N.	cronoprogramma		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC						
1	Predisposizione ed approvazione convenzione per gestione associata dei Servizi Sociali		X	X	X	X	X													
2	Avvio sperimentazione gestione associata						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
3	Implementazione sistema informativo per gestione associata						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
4	Partecipazione tavoli tecnici ed interistituzionali		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				
5	Rilevazione risultati della sperimentazione						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
Posizione organizzativa		PESO (1)	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)										1*2					
					A		B		C		D		E							
					0-14		15-19		20-25		26-28		29-30							
Fedrido Sandra		100	Avvio gestione associata Servizi Sociali		l'obiettivo non è stato raggiunto	l'obiettivo è stato parzialmente raggiunto		l'obiettivo è stato raggiunto a livello sufficiente		l'obiettivo è stato pienamente conseguito	l'obiettivo è stato conseguito e superato		0,00							
CONTRIBUTO FORNITO DA PARTE DEI DIPENDENTI PER ASSICURARE IL RAGGIUNGIMENTO DELL' OBIETTIVO ASSEGNATO ALLA P.O. DI APPARTENENZA																				
Lorenzon Giuliana		CAT	D1	SERVIZIO																
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)										1*2					
					A		B		C		D		E							
					0-14		15-19		20-25		26-28		29-30							
1	Predisposizione ed approvazione convenzione per gestione associata dei Servizi Sociali		entro il 30/03/2019													0				
2	Avvio sperimentazione gestione associata		dal 01/04/2019													0				
3	Implementazione sistema informativo per gestione associata		dal 01/04/2019													0				
4	Partecipazione tavoli tecnici ed interistituzionali		Partecipazione incontri vari													0				
5	Rilevazione risultati della sperimentazione		Griglie di dati sia quantitativi che qualitativi													0				
TOTALE																		0,00		
Il Responsabile politico dell'obiettivo		Vice Sindaco Scarabello Adelaida																		
Si attesta che l'obiettivo è coerente con le finalità del DUP 2019-2021																				
Il Responsabile gestionale dell'obiettivo		Fedrido Sandra																		
Data	IL PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE																			
Data	IL VALUTATORE																			
Data	IL VALUTATO		Osservazioni																	

COMUNE DI BREDA DI PIAVE					PEG-PDO 2019-2021											
					OBBIETTIVO INDIVIDUALE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA											
GARANTIRE LA SICUREZZA DELLA CITTADINANZA E DEL TERRITORIO COMUNALE MEDIANTE CONTROLLI STRADALI CON APPARECCHIATURE DI RILEVAZIONE DELLE INFRAZIONI					OBBIETTIVO STRATEGICO (PTPCT 2019 – 2021)											
RISORSE WEB																
MISSIONE/PROGRAMMA DUP		1- SERVIZI VIGILANZA														
RESPONSABILE POLITICO		SINDACO / ASSESSORE														
AREA E RESPONSABILE GESTIONALE		POLIZIA LOCALE														
CONTRIBUTO PERSONALE COINVOLTO		DIPENDENTE 1 – DIPENDENTE 2 -														
CENTRI DI RESPONSABILITÀ COLLEGATI		RICCARDO SUTTO														
SUPPORTO RICHIESTO		CORPO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE														
SUPPORTO OTTENUTO																
N.	cronoprogramma	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC			
1	individuazione delle strade soggette a maggiore rischio mediante analisi del traffico e accertamenti sul posto.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
2	esecuzione postazioni di controllo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
3	redazione stampa e notifica dei verbali di accertamento delle violazioni rilevate	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Posizione organizzativa		PESO (1)	previsto	ottenuto (termine dato, sì/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2						
					A	B	C	D	E							
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30							
					l'obiettivo non è stato raggiunto	l'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	l'obiettivo è stato raggiunto a livello sufficiente	l'obiettivo è stato pienamente conseguito	l'obiettivo è stato conseguito e superato							
RICCARDO SUTTO		40	inserimento in Amministrazioni trasparente										0,00			
CONTRIBUTO FORNITO DA PARTE DEI DIPENDENTI PER ASSICURARE IL RAGGIUNGIMENTO DELL' OBBIETTIVO ASSEGNAZO ALLA P.O. DI APPARTENENZA																
DIPENDENTI: MURRUTZU ROSALIA SETTEMBRINI ARCANGELO GUERRETTA ANDREA		CAT	C	SERVIZIO			POLIZIA LOCALE									
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, sì/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2						
					A	B	C	D	E							
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30							
					contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente							
					1											
2														0		
3															0	
TOTALE															0,00	
il Responsabile politico dell'obiettivo	SINDACO / ASSESSORE															
Si attesta che l'obiettivo è coerente con le finalità del DUP 2018- 2020																
Il Responsabile gestionale dell'obiettivo	RICCARDO SUTTO															
Data	IL PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE															
Data	IL VALUTATORE															
Data	IL VALUTATO	Osservazioni														

COMUNE DI BREDA DI PIAVE					PEG-PDO 2019-2021											
					OBBIETTIVO INDIVIDUALE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA											
Progettazione dell'attività di educazione stradale per l'anno scolastico 2018- 2019 presso gli istituti scolastici. Incontri sulla sicurezza con i cittadini					OBBIETTIVO STRATEGICO (PTPCT 2019 – 2021)											
RISORSE WEB																
MISSIONE/PROGRAMMA DUP		1- SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE														
RESPONSABILE POLITICO		SINDACO / ASSESSORE														
AREA E RESPONSABILE GESTIONALE		POLIZIA LOCALE														
CONTRIBUTO PERSONALE COINVOLTO		RICCARDO SUTTO														
N.	cronoprogramma	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC			
1	Presentazione dei progetti alle scuole										x	x	x			
2	intervento nelle classi		x	x	x	x	x									
3	incontri con la cittadinanza									x	x	x	x			
Posizione organizzativa		PESO (1)	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2						
					A	B	C	D	E							
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30							
					l'obiettivo non è stato raggiunto	l'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	l'obiettivo è stato raggiunto a livello sufficiente	l'obiettivo è stato pienamente conseguito	l'obiettivo è stato superato							
RICCARDO SUTTO		20	Relazione a RPCT										0,00			
CONTRIBUTO FORNITO DA PARTE DEI DIPENDENTI PER ASSICURARE IL RAGGIUNGIMENTO DELL' OBBIETTIVO ASSEGNAZO ALLA P.O. DI APPARTENENZA																
DIPENDENTI MURRUTZU ROSALIA		CAT	C	SERVIZIO			POLIZIA LOCALE									
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2						
					A	B	C	D	E							
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30							
					contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente							
1													0			
2													0			
3													0			
TOTALE														0,00		
il Responsabile politico dell'obiettivo	SINDACO / ASSESSORE															
Si attesta che l'obiettivo è coerente con le finalità del DUP 2018- 2020																
Il Responsabile gestionale dell'obiettivo																
Data	IL PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE															
Data	IL VALUTATORE															
Data	IL VALUTATO	Osservazioni														

COMUNE DI BREDA DI PIAVE					PEG-PDO 2019-2021											
					OBBIETTIVO INDIVIDUALE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA											
ATTIVITA' DI POLIZIA LOCALE SERVIZI DI PREVENZIONE E REPRESSIONE DELLE ATTIVITA' ILLECITE AMMINISTRATIVE E PENALI					OBBIETTIVO STRATEGICO (PTPTC 2019 – 2021)											
RISORSE WEB																
MISSIONE/PROGRAMMA DUP		1- SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE														
RESPONSABILE POLITICO		SINDACO / ASSESSORE														
AREA E RESPONSABILE GESTIONALE		POLIZIA LOCALE														
CONTRIBUTO PERSONALE COINVOLTO		RICCARDO SUTTO														
CENTRI DI RESPONSABILITA' COLLEGATI		CDR														
SUPPORTO RICHIESTO		SEGRETARIO C.LE														
SUPPORTO OTTENUTO		CONFERENZA DEI SERVIZI														
N.	cronoprogramma	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC			
1	CONTROLLO CIRCOLAZIONE STRADALE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
2	SERVIZI SERALI (Corpo intercomunale)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
3	RILEVO INCIDENTI STRADALI	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
Posizione organizzativa		PESO (1)	previsto	ottenuto (termine dato, sì/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2						
					A	B	C	D	E							
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30							
					l'obiettivo non è stato raggiunto	l'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	l'obiettivo è stato raggiunto a livello sufficiente	l'obiettivo è stato pienamente conseguito	l'obiettivo è stato superato							
					assolvimento di almeno l'80% delle pubblicazioni assegnate											
		40											0,00			
CONTRIBUTO FORNITO DA PARTE DEI DIPENDENTI PER ASSICURARE IL RAGGIUNGIMENTO DELL' OBBIETTIVO ASSEGNAZO ALLA P.O. DI APPARTENENZA																
DIPENDENTI MURRUTZU ROSALIA SETTEMBRINI ARCANGELO GUERRETTA ANDREA		CAT	C	SERVIZIO			POLIZIA LOCALE									
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, sì/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2						
					A	B	C	D	E							
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30							
					contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente							
					1											
2													0			
3													0			
TOTALE														0,00		
il Responsabile politico dell'obiettivo		SINDACO / ASSESSORE														
Si attesta che l'obiettivo è coerente con le finalità del DUP 2018- 2020																
Il Responsabile gestionale dell'obiettivo																
Data	IL PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE															
Data	IL VALUTATORE															
Data	IL VALUTATO		Osservazioni													

COMUNE DI BREDA DI PIAVE				OBIETTIVO PLURIENNALE E TRASVERSALE 2019 – 2020								
OBIETTIVO INDIVIDUALE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA												
Progetto "il piacere della lettura" 2019-2020								OBIETTIVO STRATEGICO (PTPCT 2019 – 2021)				
MISSIONE/PROGRAMMA DUP		Missione 05 - 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale										
RESPONSABILE POLITICO						Zanette Fiorenza						
AREA E RESPONSABILE GESTIONALE		Area 2				Cadamuro Sara						
CONTRIBUTO PERSONALE COINVOLTO						Caselli Donata, Paludetto Elisa						
CENTRI DI RESPONSABILITÀ COLLEGATI		CDR										
SUPPORTO RICHIESTO												
SUPPORTO OTTENUTO												
N.	cronoprogramma		15 mar 19	31 mag 19	31 ott 19	31 dic 19	31 gen 20	30 giu 20				
1	Stesura atto di indirizzo della Giunta per approvazione progetto dettagliato per l'anno 2019		X									
2	Completamento attività rivolte alle scuole per l'anno scolastico 2018-2019 gestite dalla biblioteca e dai gruppi volontari			X								
3	Realizzazione di cicli di lettura ad alta voce per bambini, adulti, e ospiti Casa Spigariol-Minatel in collaborazione con i gruppi di animazione e di lettura della Biblioteca con relazione finale attività svolte				X				X			
4	Adesione e realizzazione progetti "Il maggio dei libri", "il Veneto legge" e Biblioweek con organizzazione di un attività tematica per progetto			X	X							
5	Realizzazione attività rivolte alle scuole per l'anno scolastico 2019-2020 gestite dalla biblioteca e dai gruppi volontari					X		X				
6	Organizzazione "Concorso leggere le scienze"						X					
Posizione organizzativa			PESO (1)	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2	
						A 0-14	B 15-19	C 20-25	D 26-28	E 29-30		
					l'obiettivo non è stato raggiunto	l'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	l'obiettivo è stato raggiunto a livello sufficiente	l'obiettivo è stato pienamente conseguito	l'obiettivo è stato superato			
Cadamuro Sara			100	Realizzazione attività del Progetto "il piacere della lettura"							0,00	
CONTRIBUTO FORNITO DA PARTE DEI DIPENDENTI PER ASSICURARE IL RAGGIUNGIMENTO DELL' OBIETTIVO ASSEGNATO ALLA P.O. DI APPARTENENZA												
CASELLI DONATA			CAT C2	SERVIZIO			BIBLIOTECA					
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'			PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2	
						A 0-14	B 15-19	C 20-25	D 26-28	E 29-30		
					contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente			
1	Stesura atto di indirizzo della Giunta per approvazione progetto dettagliato per l'anno 2019		10	SI/NO							0	
2	Completamento attività rivolte alle scuole per l'anno scolastico 2018-2019 gestite dalla biblioteca e dai gruppi volontari		20								0	
3	Realizzazione di cicli di lettura ad alta voce per bambini, adulti, e ospiti Casa Spigariol-Minatel in collaborazione con i gruppi di animazione e di lettura della Biblioteca con relazione finale attività svolte		20								0	
4	Adesione progetti "Il maggio dei libri", "il Veneto legge" e Biblioweek e organizzazione attività		15								0	
5	Realizzazione attività rivolte alle scuole per l'anno scolastico 2019-2020 gestite dalla biblioteca e dai gruppi volontari		20								0	
6	Organizzazione "Concorso leggere le scienze"		15								0	
TOTALE											0,00	
PALUDETTO ELISA			CAT C3	SERVIZIO			BIBLIOTECA					
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'			PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2	
						A 0-14	B 15-19	C 20-25	D 26-28	E 29-30		
					contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente			
1	Stesura atto di indirizzo della Giunta per approvazione progetto dettagliato per l'anno 2019		10	SI/NO							0	
2	Completamento attività rivolte alle scuole per l'anno scolastico 2018-2019 gestite dalla biblioteca e dai gruppi volontari		20								0	
3	Realizzazione di cicli di lettura ad alta voce per bambini, adulti, e ospiti Casa Spigariol-Minatel in collaborazione con i gruppi di animazione e di lettura della Biblioteca con relazione finale attività svolte		20								0	
4	Adesione e realizzazione progetti "Il maggio dei libri", "il Veneto legge" e Biblioweek con organizzazione di un attività tematica per progetto		15								0	
5	Realizzazione attività rivolte alle scuole per l'anno scolastico 2019-2020 gestite dalla biblioteca e dai gruppi volontari		20								0	
6	Organizzazione "Concorso leggere le scienze"		15								0	
TOTALE											0,00	
il Responsabile politico dell'obiettivo		Zanette Fiorenza										
Si attesta che l'obiettivo è coerente con le finalità del DUP 2018-2020												

Il Responsabile gestionale dell'obiettivo	Cadamuro Sara	
Data	IL PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE	
Data	IL VALUTATORE	
Data	IL VALUTATO	Osservazioni

COMUNE DI BREDA DI PIAVE							PEG-PDO 2019-2021									
OBBIETTIVO INDIVIDUALE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA																
GESTIONE IMU E TASI CON INVIO AI CONTRIBUENTI DEI MODELLI F24 E INFORMATIVA SCADENZE 2019							OBBIETTIVO STRATEGICO (PT PCT 2019 – 2021)									
RISORSE WEB																
MISSIONE/PROGRAMMA DUP		Missione 01 - programma 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali														
RESPONSABILE POLITICO		ROSSETTO MORENO														
AREA E RESPONSABILE GESTIONALE		AREA 2							SARA CADAMURO							
CONTRIBUTO PERSONALE COINVOLTO		ADRIANO FAVARO														
CENTRI DI RESPONSABILITÀ COLLEGATI		CDR														
SUPPORTO RICHIESTO																
SUPPORTO OTTENUTO																
N.	cronoprogramma	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC			
1	Completamento aggiornamento banche dati (MUI-Denunce successione-variazioni castali) relative al primo bimestre e predisposizione per invio conteggio	x	x	x	x	x										
2	Invio comunicazioni cartacee, email con conteggio annuo					x	x	x								
3	servizio diretto allo sportello per entrambe le rate	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
Posizione organizzativa		PESO (1)	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)										1*2	
					A		B		C		D		E			
					0-14		15-19		20-25		26-28		29-30			
					l'obiettivo non è stato raggiunto		l'obiettivo è stato parzialmente raggiunto		l'obiettivo è stato raggiunto a livello sufficiente		l'obiettivo è stato pienamente conseguito		l'obiettivo è stato conseguito e superato			
					SARA CADAMURO		100	Invio comunicazioni ai contribuenti e servizio sportello								
CONTRIBUTO FORNITO DA PARTE DEI DIPENDENTI PER ASSICURARE IL RAGGIUNGIMENTO DELL' OBBIETTIVO ASSEGNAZO ALLA P.O. DI APPARTENENZA																
ADRIANO FAVARO		CAT C4	SERVIZIO			TRIBUTI										
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)										1*2	
					A		B		C		D		E			
					0-14		15-19		20-25		26-28		29-30			
contributo non adeguato		contributo parzialmente adeguato		contributo adeguato		contributo più che adeguato		contributo eccellente								
1	Completamento aggiornamento banche dati (MUI-Denunce successione-variazioni castali)	30	SI/NO											0		
2	Invio comunicazioni cartacee, email	20	2.000											0		
3	servizio diretto allo sportello	50	SI/NO											0		
TOTALE														0,00		
il Responsabile politico dell'obiettivo		ROSSETTO MORENO														
Si attesta che l'obiettivo è coerente con le finalità del DUP 2019-2021																
Il Responsabile gestionale dell'obiettivo		SARA CADAMURO														
Data	IL PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE															
Data	IL VALUTATORE															
Data	IL VALUTATO															
Osservazioni																

COMUNE DI BREDA DI PIAVE							PEG-PDO 2019-2021											
OBIETTIVO INDIVIDUALE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA							OBIETTIVO STRATEGICO (PTPCT 2019 – 2021)											
Mantenimento comunicazione istituzionale attraverso il sito web, i pannelli informativi, social network e notiziario comunale																		
RISORSE WEB																		
MISSIONE/PROGRAMMA DUP		Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione																
RESPONSABILE POLITICO		Scarabello Adelaide - Zanette Fiorenza																
AREA E RESPONSABILE GESTIONALE		Area 2																
CONTRIBUTO PERSONALE COINVOLTO		Caselli Donata, Paludetto Elisa, Zanatta Mara, TUTTE LE P.O.																
CENTRI DI RESPONSABILITA' COLLEGATI		SARA CADAMURO																
SUPPORTO RICHIESTO		COLLABORAZIONE ALL'INTERNO DEL GRUPPO WEB PER AGGIORNAMENTO SITO INTERNET (dipendenti Zan e Fedriga) E TRASMISSIONE INFORMAZIONI PER CARICAVENTO TEMPESTIVO (altri CDR).																
SUPPORTO OTTENUTO																		
N.	cronoprogramma		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC				
1	Costante aggiornamento sito web, redazione, pubblicazione dei contenuti - bonifica del contenuto della sezione amministrazione trasparente, mantenimento newsletter biblioteca		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				
2	Attività di supporto all'addetto stampa		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				
3	Aggiornamento costante maxischermo e pannello informativo		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				
4	Gestione dei social network già attivi (facebook, blog dei gruppi della biblioteca, canale youtube)		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				
5	Complemantamento avvio nuovo social network whatsapp e relativa gestione												x	x				
Posizione organizzativa		PESO (1)	previsto	ottenuto (termine dato, sì/no, attività)	Fascia di valutazione (2)										1*2			
					A		B		C		D		E					
					0-14		15-19		20-25		26-28		29-30					
l'obiettivo non è stato raggiunto		l'obiettivo è stato parzialmente raggiunto		l'obiettivo è stato raggiunto a livello sufficiente		l'obiettivo è stato pienamente conseguito		l'obiettivo è stato conseguito e superato										
SARA CADAMURO		100	Gestione comunicazione istituzionale tramite sito web, pannelli informativi e social network											0,00				
CONTRIBUTO FORNITO DA PARTE DEI DIPENDENTI PER ASSICURARE IL RAGGIUNGIMENTO DELL' OBIETTIVO ASSEGNAZO ALLA P.O. DI APPARTENENZA																		
CASELLI DONATA		CAT	C2	SERVIZIO			BIBLIOTECA											
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, sì/no, attività)	Fascia di valutazione (2)										1*2			
					A		B		C		D		E					
					0-14		15-19		20-25		26-28		29-30					
contributo non adeguato		contributo parzialmente adeguato		contributo adeguato		contributo più che adeguato		contributo eccellente										
1	Costante aggiornamento sito web, redazione e pubblicazione dei contenuti, bonifica del contenuto della sezione amministrazione trasparente, mantenimento newsletter biblioteca		20												0			
2	Attività di supporto all'addetto stampa		10												0			
3	Aggiornamento costante maxischermo e pannello informativo		10												0			
4	Gestione dei social network già attivi (facebook)		40												0			
5	Complemantamento avvio nuovo social network whatsapp e relativa gestione		20												0			
TOTALE															0,00			
PALUDETTO ELISA		CAT	C3	SERVIZIO			BIBLIOTECA											
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, sì/no, attività)	Fascia di valutazione (2)										1*2			
					A		B		C		D		E					
					0-14		15-19		20-25		26-28		29-30					
contributo non adeguato		contributo parzialmente adeguato		contributo adeguato		contributo più che adeguato		contributo eccellente										
1	Costante aggiornamento sito web, redazione e pubblicazione dei contenuti, bonifica del contenuto della sezione amministrazione trasparente, mantenimento newsletter biblioteca		20												0			
2	Attività di supporto all'addetto stampa		10												0			
3	Aggiornamento costante maxischermo e pannello informativo		10												0			
4	Gestione dei social network già attivi (facebook)		40												0			
5	Complemantamento avvio nuovo social network whatsapp e relativa gestione		20												0			
TOTALE															0,00			
ZANATTA MARA		CAT	C4	SERVIZIO			SPORT-ASSOCIAZIONI-CULTURA											
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, sì/no, attività)	Fascia di valutazione (2)										1*2			
					A		B		C		D		E					
					0-14		15-19		20-25		26-28		29-30					
contributo non adeguato		contributo parzialmente adeguato		contributo adeguato		contributo più che adeguato		contributo eccellente										
1	Costante aggiornamento sito web, redazione e pubblicazione dei contenuti, bonifica del contenuto della sezione amministrazione trasparente, mantenimento newsletter biblioteca		30												0			
2	Attività di supporto all'addetto stampa		20												0			
3	Aggiornamento costante maxischermo e pannello informativo		10												0			
4	Gestione dei social network già attivi (facebook)		20												0			
5	Complemantamento avvio nuovo social network whatsapp e relativa gestione		20												0			

TOTALE			0,00
il Responsabile politico dell'obiettivo	Scarabello Adelaide - Zanette Fiorenza		
Si attesta che l'obiettivo è coerente con le finalità del DUP 2019- 2021			
Il Responsabile gestionale dell'obiettivo	SARA CADAMURO		
Data	IL PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE		
Data	IL VALUTATORE		
Data	IL VALUTATO	Osservazioni	

COMUNE DI BREDA DI PIAVE					PEG-PDO 2019-2021										
					OBBIETTIVO INDIVIDUALE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA										
Promozione della salute e dell'attività sportiva per tutte le età attraverso i progetti "Ridatti una mossa" e "Festa dello sport"					OBBIETTIVO STRATEGICO (PTPCT 2019 – 2021)										
RISORSE WEB															
MISSIONE/PROGRAMMA DUP		Missione 06 - 01 Sport e tempo libero													
RESPONSABILE POLITICO		Scarabello Adelaide													
AREA E RESPONSABILE GESTIONALE		Area 2													
CONTRIBUTO PERSONALE COINVOLTO		Zanatta Mara													
CENTRI DI RESPONSABILITÀ COLLEGATI		SARA CADAMURO													
CDR		U.O. LAVORI PUBBLICI													
SUPPORTO RICHIESTO		Organizzazione aree e attrezzature per le attività sportive													
SUPPORTO OTTENUTO															
N.	cronoprogramma	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC		
1	Organizzazione progetto "Ridatti una mossa" (analisi, coordinamento con Ulss 2, coinvolgimento associazioni, stesura piano, pubblicizzazione iniziativa e avvio attività)			X	x	x	x	x							
2	Monitoraggio attività in itinere e verifica criticità progetto "Ridatti una mossa"							x	x	x	x	x			
3	Organizzazione progetto "Festa dello sport" (stesura progetto organizzativo, coinvolgimento scuole e associazioni, organizzazione attività e logistica)					x	x	x	x	x	x	x			
4	Monitoraggio attività in itinere e verifica criticità "Festa dello sport"										x	x	x		
Posizione organizzativa		PESO (1)	previsto	ottenuto (termine dato, sì/no, attività)	Fascia di valutazione (2)										1*2
					A 0-14	B 15-19	C 20-25	D 26-28	E 29-30						
SARA CADAMURO		100	Organizzazione e progetti "Ridatti una mossa" e "Festa dello sport"										0,00		
CONTRIBUTO FORNITO DA PARTE DEI DIPENDENTI PER ASSICURARE IL RAGGIUNGIMENTO DELL' OBBIETTIVO ASSEGNAZO ALLA P.O. DI APPARTENENZA															
ZANATTI MARA		CAT	C4	SERVIZIO											
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, sì/no, attività)	Fascia di valutazione (2)										1*2
					A 0-14	B 15-19	C 20-25	D 26-28	E 29-30						
1	Organizzazione progetto "Ridatti una mossa" (analisi, coordinamento con Ulss 2, coinvolgimento associazioni, stesura piano, pubblicizzazione iniziativa e avvio attività)	40	SI/NO											0	
2	Monitoraggio attività in itinere e verifica criticità progetto "Ridatti una mossa"	10												0	
3	Organizzazione Festa dello sport (stesura progetto organizzativo, coinvolgimento scuole e associazioni, organizzazione attività e logistica)	40												0	
4	Monitoraggio attività in itinere e verifica criticità Festa dello sport	10												0	
TOTALE														0,00	
il Responsabile politico dell'obiettivo	Scarabello Adelaide														
Si attesta che l'obiettivo è coerente con le finalità del DUP 2019-2021															
Il Responsabile gestionale dell'obiettivo	SARA CADAMURO														
Data	IL PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE														
Data	IL VALUTATORE														
Data	IL VALUTATO	Osservazioni													

COMUNE DI BREDA DI PIAVE							PEG-PDO 2019-2021												
OBBIETTIVO INDIVIDUALE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA														OBBIETTIVO STRATEGICO					
MISSIONE/PROGRAMMA DUP			1.3.1.103 Missione 01 - 03 Gestione economica finanziaria e provveditorato																
RESPONSABILE POLITICO			ROSSETTO MORENO																
AREA E RESPONSABILE GESTIONALE			AREA 4											BAGGIO GIANSTELLA ANISKA					
CONTRIBUTO PERSONALE COINVOLTO			MATTIUZZO MARINA - NEGRO FRANCA																
	CDR		U.O. RAGIONERIA - ECONOMATO - PERSONALE																
CENTRI DI RESPONSABILITÀ' COLLEGATI	SUPPORTO RICHIESTO	gestione ed attuazione iter amministrativo necessario a dare avvio all'iniziativa																	
	SUPPORTO OTTENUTO																		
N.	cronoprogramma		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC					
1	Preparazione documentazione di carattere tecnico/giuridico e supporto della pianificazione della programmazione del fabbisogno di personale		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					
2	Acquisizione di preventivi di spesa per la messa a punto di un portale informatico per l'acquisizione delle domande di concorso					x	x	x	x										
3	Analisi nuovo contratto di lavoro			x	x	x	x	x	x										
4	Predisposizione modelli per applicazione di permessi e/o altri istituti previsti dal nuovo contratto da rendere disponibili ai dipendenti comunali											x	x	x					
Posizione organizzativa			PESO (1)	previsto	ottenuto (termine dato, sì/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2								
						A	B	C	D	E									
						0-14	15-19	20-25	26-28	29-30									
l'obiettivo non è stato raggiunto			l'obiettivo è stato parzialmente raggiunto			l'obiettivo è stato raggiunto a livello sufficiente			l'obiettivo è stato pienamente conseguito			l'obiettivo è stato superato							
BAGGIO GIANSTELLA ANISKA			100											0,00					
CONTRIBUTO FORNITO DA PARTE DEI DIPENDENTI PER ASSICURARE IL RAGGIUNGIMENTO DELL' OBBIETTIVO ASSEGNATO ALLA P.O. DI APPARTENENZA																			
DIPENDENTE 1: Negro Franca			CAT	C	SERVIZIO														
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'			PESO	previsto	ottenuto (termine dato, sì/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2								
						A	B	C	D	E									
						0-14	15-19	20-25	26-28	29-30									
contributo non adeguato			contributo parzialmente adeguato			contributo adeguato			contributo più che adeguato			contributo eccellente							
1	Predisposizioni prospetti di spesa/delibere/circolari etc.		durante tutto l'anno												0				
2	supporto per predisposizione bando di concorso		da aprile/maggio																
3	analisi dei nuovi istituti contrattuali al fine di provvedere a liquidare la produttività		dicembre												0				
4	predisposizione modulistica per l'applicazione dei nuovi istituti contrattuali		dicembre																
TOTALE															0,00				
DIPENDENTE 2: Mattiuzzo Marina			CAT	C	SERVIZIO														
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'			PESO	previsto	ottenuto (termine dato, sì/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2								
						A	B	C	D	E									
						0-14	15-19	20-25	26-28	29-30									
contributo non adeguato			contributo parzialmente adeguato			contributo adeguato			contributo più che adeguato			contributo eccellente							
1	supporto per la classificazione in bilancio delle spese del personale alla luce del nuovo contratto		durante l'anno												0				
2	supporto per la richiesta preventivi e operazioni di effettuazione concorso		aprile/giugno												0				
3	verifica e modifica degli stanziamenti di bilancio al fine di pervenire alla realizzazione di quanto previsto nel piano dei fabbisogni		luglio/novembre												0				
4	Avvio nuove modalità servizio		entro il 15.01.19																
TOTALE															0,00				
Il Responsabile politico dell'obiettivo		ROSSETTO MORENO																	
Si attesta che l'obiettivo è coerente con le finalità del DUP 2019-2021																			
Il Responsabile gestionale dell'obiettivo		BAGGIO GIANSTELLA ANISKA																	
Data	IL PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE																		
Data	IL VALUTATORE																		
Data	IL VALUTATO		Osservazioni																

COMUNE DI BREDA DI PIAVE						PEG-PDO 2019-2021										
OBIETTIVO INDIVIDUALE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA																
COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' FINALIZZATE ALL'EQUILIBRIO DI BILANCIO - COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' FINALIZZATE ALL'UTILIZZO DELLE RISORSE DELL'ENTE												OBIETTIVO STRATEGICO				
MISSIONE/PROGRAMMA DUP		1.1.1. Organi Istituzionali														
RESPONSABILE POLITICO		ROSSETTO MORENO														
AREA E RESPONSABILE GESTIONALE		AREA 4														
CONTRIBUTO PERSONALE COINVOLTO		MATTIUZZO MARINA														
		U.O. RAGIONERIA-ECONOMATO-PERSONALE														
CENTRI DI RESPONSABILITA' COLLEGATI		gestione ed attuazione iter amministrativo necessario a dare avvio all'iniziativa														
SUPPORTO RICHIESTO		SUPPORTO OTTENUTO														
N.	cronoprogramma		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC		
1	Monitoraggio equilibri di bilancio									X			x			
2	Definizione delle spese in conto capitale nel triennio in sintonia con la Legge di Bilancio				X			X	X			X				
3	Monitoraggio costante in corso d'anno delle risorse effettivamente disponibili in base al quadro normativo mutevole rispetto a quello in sede di approvazione del bilancio						X	X			X	X	X	x		
Posizione organizzativa		PESO (1)	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)										1*2	
					A	B	C	D	E							
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30							
					l'obiettivo non è stato raggiunto	l'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	l'obiettivo è stato raggiunto a livello sufficiente	l'obiettivo è stato pienamente conseguito	l'obiettivo è stato conseguito e superato							
BAGGIO GIANSTELLA ANISKA		100												0,00		
CONTRIBUTO FORNITO DA PARTE DEI DIPENDENTI PER ASSICURARE IL RAGGIUNGIMENTO DELL' OBIETTIVO ASSEGNAZATO ALLA P.O. DI APPARTENENZA																
DIPENDENTE 1: Marina Mattiuzzo		CAT	C	SERVIZIO		Fascia di valutazione (2)										1*2
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	A	B	C	D	E							
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30							
					contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente							
1	Predisposizione prospetti per la verifica degli equilibri		Entro il 30.07.19												0	
2	Verifica costante impegni e accertamenti per report ai responsabili		tutto l'anno												0	
															0	
DIPENDENTE 2: Negro Franca		CAT	C	SERVIZIO		Fascia di valutazione (2)										1*2
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	A	B	C	D	E							
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30							
					contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente							
1	Verifica costante impegni e accertamenti per relativi all'area personale per monitoraggio spesa		tutto l'anno												0	
2															0	
3															0	
TOTALE															0,00	
Il Responsabile politico dell'obiettivo		ROSSETTO MORENO														
Si attesta che l'obiettivo è coerente con le finalità del DUP 2018- 2020																
Il Responsabile gestionale dell'obiettivo		BAGGIO GIANSTELLA ANISKA														
Data	IL PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE															
Data	IL VALUTATORE															
Data	IL VALUTATO															
Osservazioni																

COMUNE DI BREDA DI PIAVE							PEG-PDO 2019-2021																			
OBIETTIVO INDIVIDUALE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA										OBIETTIVO STRATEGICO																
MISSIONE/PROGRAMMA DUP		1.3.1.103 Missione 01 - 03 Gestione economica finanziaria e provveditorato																								
RESPONSABILE POLITICO		ROSSETTO MORENO																								
AREA E RESPONSABILE GESTIONALE		AREA 4										BAGGIO GIANSTELLA ANISKA														
CONTRIBUTO PERSONALE COINVOLTO		MATTIUZZO MARINA - NEGRO FRANCA																								
	CDR	U.O. RAGIONERIA - ECONOMATO - PERSONALE																								
CENTRI DI RESPONSABILITA' COLLEGATI		SUPPORTO RICHIESTO	gestione ed attuazione iter amministrativo necessario a dare avvio all'iniziativa																							
		SUPPORTO OTTENUTO																								
N.	cronoprogramma		GEN		FEB		MAR		APR		MAG		GIU		LUG		AGO		SET		OTT		NOV		DIC	
1	Predisposizione dei dati contabili e del personale, tenendo base il certificato del conto consuntivo e il conto annuale del personale			x		x		x																		
2	Verifica dei dati strutturali inseriti dagli uffici e modifica previo coinvolgimento					x																				
3	Collezionamento del documento con verifica quadratura totali ed invio					x		x																		
Posizione organizzativa		PESO (1)	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)										1*2											
					A		B		C		D		E													
					0-14		15-19		20-25		26-28		29-30													
					l'obiettivo non è stato raggiunto		l'obiettivo è stato parzialmente raggiunto		l'obiettivo è stato raggiunto a livello sufficiente		l'obiettivo è stato pienamente conseguito		l'obiettivo è stato superato													
BAGGIO GIANSTELLA ANISKA		100																					0,00			
CONTRIBUTO FORNITO DA PARTE DEI DIPENDENTI PER ASSICURARE IL RAGGIUNGIMENTO DELL' OBIETTIVO ASSEGNAZIONATO ALLA P.O. DI APPARTENENZA																										
DIPENDENTE 1: Negro Franca		CAT	C	SERVIZIO																						
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)										1*2											
					A		B		C		D		E													
					0-14		15-19		20-25		26-28		29-30													
					contributo non adeguato		contributo parzialmente adeguato		contributo adeguato		contributo più che adeguato		contributo eccellente													
1	Predisposizione dei dati contabili con riferimento al conto annuale e alle interviste con il personale dell'ente		gennaio/marzo																					0		
2	contattare enti in convenzione per raccordo dati		gennaio/marzo																						0	
3	verifica quadratura ed anomalie		febbraio/marzo																						0	
TOTALE																									0,00	
DIPENDENTE 2: Mattiuzzo Marina		CAT	C	SERVIZIO																						
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)										1*2											
					A		B		C		D		E													
					0-14		15-19		20-25		26-28		29-30													
					contributo non adeguato		contributo parzialmente adeguato		contributo adeguato		contributo più che adeguato		contributo eccellente													
1	creazione del file excell per inserimento dati contabili		gennaio																					0		
2	supporto nell'inserimento dati verificando discordanze con conto consuntivo		febbraio/marzo																						0	
TOTALE																									0,00	
DIPENDENTE 3: RISATO ELISA FRANCA in servizio per h. 12 presso U.O. Ragioneria		CAT	C	SERVIZIO																						
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)										1*2											
					A		B		C		D		E													
					0-14		15-19		20-25		26-28		29-30													
					contributo non adeguato		contributo parzialmente adeguato		contributo adeguato		contributo più che adeguato		contributo eccellente													
1	inserimento dati del personale e contabili su indicazione dell'ufficio e secondo lo schema del conto consuntivo		gennaio/febbraio																					0		
2	inserimento dati portale (dopo aver verificato la quadratura come da indicazioni) e invio dati		febbraio/marzo																					0		
TOTALE																									0,00	

il Responsabile politico dell'obiettivo	C									
Si attesta che l'obiettivo è coerente con le finalità del DUP 2018- 2020										
Il Responsabile gestionale dell'obiettivo	0									
Data	IL PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE									
Data	IL VALUTATORE									
Data	IL VALUTATO									
	Osservazioni									

COMUNE DI BREDA DI PIAVE						PEG-PDO 2019-2021											
OBIETTIVO INDIVIDUALE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA																	
PREDISPOSIZIONE RENDICONTO SEMPLIFICATO PER IL CITTADINO SECONDO I DETATTI PREVISTI DAL D. LGS. 118/2011																	
OBIETTIVO STRATEGICO																	
MISSIONE/PROGRAMMA DUP		1.1.1. Organi Istituzionali															
RESPONSABILE POLITICO		ROSSETTO MORENO															
AREA E RESPONSABILE GESTIONALE		AREA 4															
CONTRIBUTO PERSONALE COINVOLTO		MATTIUZZO MARINA															
		U.O. RAGIONERIA-ECONOMATO-PERSONALE															
CENTRI DI RESPONSABILITA' COLLEGATI		gestione ed attuazione iter amministrativo necessario a dare avvio all'iniziativa															
SUPPORTO RICHIESTO																	
SUPPORTO OTTENUTO																	
N.	cronoprogramma			GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC		
1	Predisposizione rendiconto semplificato per il cittadino ai sensi dell'art. 11 comma 2 del D. Lgs. 118/2011									x							
Posizione organizzativa		PESO (1)	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)										1*2		
					A	B	C	D	E								
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30								
l'obiettivo non è stato raggiunto		l'obiettivo è stato parzialmente raggiunto		l'obiettivo è stato raggiunto a livello sufficiente		l'obiettivo è stato pienamente conseguito		l'obiettivo è stato conseguito e superato									
BAGGIO GIANSTELLA ANISKA		100													0,00		
CONTRIBUTO FORNITO DA PARTE DEI DIPENDENTI PER ASSICURARE IL RAGGIUNGIMENTO DELL' OBIETTIVO ASSEGNAATO ALLA P.O. DI APPARTENENZA																	
DIPENDENTE 1: Marina Mattiuzzo		CAT	C	SERVIZIO			Fascia di valutazione (2)										1*2
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	A	B	C	D	E								
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30								
					contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente								
1	supporto nella predisposizione del rendiconto semplificato per il cittadino anche su power point			entro il 30.06											0		
2															0		
3															0		
DIPENDENTE 2: Negro Franca		CAT	C	SERVIZIO			Fascia di valutazione (2)										1*2
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	A	B	C	D	E								
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30								
					contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente								
1	supporto nella predisposizione del rendiconto semplificato per il cittadino anche su power point			entro il 30.06											0		
2															0		
3															0		
TOTALE																0,00	
il Responsabile politico dell'obiettivo		ROSSETTO MORENO															
Si attesta che l'obiettivo è coerente con le finalità del DUP 2018- 2020																	
Il Responsabile gestionale dell'obiettivo		BAGGIO GIANSTELLA ANISKA															
Data	IL PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE																
Data	IL VALUTATORE																
Data	IL VALUTATO																
Osservazioni																	