

SCHEDE

COMUNE DI BREDÀ DI PIAVE										PEG-PDO 2021-2023												
OBIETTIVO TRASVERSALE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA																						
Revisione della struttura organizzativa										OBIETTIVO STRATEGICO / OBIETTIVO ESECUTIVO												
Descrizione dell'obiettivo		La realizzazione coinvolge tutto il personale e quindi tutte le P.O.. Viene individuata la P.O. Sandra Fedrigo quale soggetto coordinatore dell'obiettivo. L'obiettivo mira all'analisi delle attività svolte da di ciascun ufficio e comporta quindi una rilevazione/mappatura di tutte le attività dell'ente al fine di evidenziare eventuali inefficienze nella macchina amministrativa e quindi formulare una proposta di riorganizzazione. Per la realizzazione dell'obiettivo ci si avvalerà un soggetto esterno che operare in collaborazione con il coordinatore del progetto (in primis) e con tutta la struttura dell'ente.																				
MISSIONE/PROGRAMMA DUP										Misione 1 - Servizi Generale-Risorse Umane												
RESPONSABILE POLITICO										SINDACO Moreno Rossetto												
AREA E RESPONSABILE GESTIONALE										Tutte le PO - PO coordinatore: Sandra Fedrigo												
CONTRIBUTO PERSONALE COINVOLTO										Tutto il personale dell'ente												
CENTRI DI RESPONSABILITÀ COLLEGATI		CDR																				
		SUPPORTO RICHIESTO																				
		SUPPORTO OTTENUTO																				
N.	cronoprogramma - Fasi dell'obiettivo									GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	
1	Affidamento incarico ditta esterna a supporto della realizzazione del progetto													X								
2	Avvio progetto: convocazioni, distribuzioni schede, organizzazione giornate di formazione													X								
3	Partecipazione giornate di formazione													X	X							
4	Compilazione schede di rilevazione														X	X						
5	Monitoraggio compilazione schede, successiva raccolta e verifica completezza - Invio a ditta incaricata															X						
6	Valutazione elaborazione ditta incaricata															X	X					
7	Distribuzione schede finalizzate alla riorganizzazione dell'ente																	X	X			
8	Compilazione schede di rilevazione																		X			
9	Monitoraggio compilazione schede, successiva raccolta e verifica completezza - Invio a ditta incaricata																			X		
10	Valutazione finale proposta assieme ad Giunta																				X	
Posizione organizzativa				PESO (1)	previsto	Fascia di valutazione (2)										1*2						
						A		B		C		D		E								
						0-14		15-19		20-25		26-28		29-30								
						l'obiettivo non è stato raggiunto		l'obiettivo è stato parzialmente raggiunto		l'obiettivo è stato raggiunto a livello sufficiente		l'obiettivo è stato pienamente conseguito		l'obiettivo è stato conseguito e superato								
0,00																						
CONTRIBUTO FORNITO DA PARTE DEI DIPENDENTI PER ASSICURARE IL RAGGIUNGIMENTO DELL' OBIETTIVO TRASVERSALE CON INDICAZIONE "PESO" SINGOLA ATTIVITÀ																						

SCHEDE

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PO- Ufficio Coinvolto	PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2
						A	B	C	D	E	
						0-14	15-19	20-25	26-28	29-30	
						contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente	
1	Affidamento incarico ditta esterna a supporto della realizzazione del progetto	PO Sandra Fedrigo	10								0
2	Avvio progetto: convocazioni, distribuzioni schede, organizzazione giornate di formazione	Po Sandra Fedrigo	3								0
3	Partecipazione giornate di formazione	Tutte le Po - Tutti i dipendenti	5								
4	Compilazione schede di rilevazione	Tutte le Po - Tutti i dipendenti	25								
5	Monitoraggio compilazione schede, successiva raccolta e verifica completezza - Invio a ditta incaricata	PO Sandra Fedrigo	10								
6	Valutazione elaborazione ditta incaricata	Tutte le PO	10								
7	2° Distribuzione schede finalizzate alla riorganizzazione dell'ente	PO Sandra Fedrigo	3								
8	Compilazione schede di rilevazione	Tutte le Po - Tutti i dipendenti	25								
9	Monitoraggio compilazione schede, successiva raccolta e verifica completezza - Invio a ditta incaricata	PO Sandra Fedrigo	5								
10	Valutazione finale proposta assieme ad Giunta	Tutte le PO	4								
TOTALE			100								0,00
il Responsabile politico dell'obiettivo		SINDACO Moreno Rossetto									
Si attesta che l'obiettivo è coerente con le finalità del DUP 2021- 2023											
Il Responsabile gestionale dell'obiettivo		Sandra Fedrigo									
Data	IL PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE										
Data	IL VALUTATORE										
Data	IL VALUTATO			Osservazioni							

COMUNE DI BRED A DI PIAVE				PDO 2021-2023											
OBIETTIVO INDIVIDUALE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E SEGRETARIO COMUNALE															
Verifica sostenibilità e monitoraggio delle misure contenute nel PTPCT 2021-2023												OBIETTIVO STRATEGICO			
RISORSE WEB															
RESPONSABILE POLITICO				ROSSETTO MORENO											
AREA E RESPONSABILE GESTIONALE				TUTTE LE P.O.											
CONTRIBUTO PERSONALE COINVOLTO															
CENTRI DI RESPONSABILITÀ COLLEGATI				CDR SUPPORTO RICHIESTO SUPPORTO OTTENUTO SEGRETARIO C.LE CONFERENZA DEI SERVIZI											
N.	cronoprogramma			GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	Monitoraggio misure anticorruzione PTPCT 2021-2023. Effettuazione n. 2 monitoraggi (da effettuare in occasione dei controlli interni)										x				
2	Predisposizione report da parte del RPCT												x		
Posizione organizzativa				PESO (1)	previsto	ottenuto (termine dato, sì/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2			
							A	B	C	D	E				
							0-14	15-19	20-25	26-28	29-30				
TUTTE LE P.O.				100	Relazione a RPCT										0,00
CONTRIBUTO FORNITO DA PARTE DEI DIPENDENTI PER ASSICURARE IL RAGGIUNGIMENTO DELL' OBIETTIVO ASSEGNATO ALLA P.O. DI APPARTENENZA															
il Responsabile politico dell'obiettivo				Rossetto Moreno											
Si attesta che l'obiettivo è coerente con le finalità del DUP 2021- 2023															
Il Responsabile gestionale dell'obiettivo				TUTTE LE P.O.											
Data	IL PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE														
Data	IL VALUTATORE														
Data	IL VALUTATO			Osservazioni											

Programmazione triennale person

COMUNE DI BREDA DI PIAVE														PEG-PDO 2020-2022													
OBIETTIVO INDIVIDUALE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA																											
Programmazione triennale del personale ed organizzazione delle risorse umane														OBIETTIVO STRATEGICO													
MISSIONE/PROGRAMMA DUP														1.1.1. Organi Istituzionali													
RESPONSABILE POLITICO														ROSSETTO MORENO													
AREA E RESPONSABILE GESTIONALE														AREA 4													
CONTRIBUTO PERSONALE COINVOLTO														Borsato Laura - Risato Elisa Franca - Negro Franca													
CENTRI DI RESPONSABILITA' COLLEGATI														U.O. RAGIONERIA-ECONOMATO-PERSONALE													
														gestione ed attuazione iter amministrativo necessario a dare avvio all'iniziativa													
N.	cronoprogramma													GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	dic-21	
1	Attuazione della programmazione triennale del personale e sue variazioni alla luce del D.M. 17.03.2020													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
2	Gestione delle forme di lavoro flessibile (lavoro occasionale, dipendente a tempo determinato) rapporti con gli altri enti per gestioni convenzioni associate (art. 14 C.C.N.L. 2004 e art. 30 D. Lgs. 267/00). Aggiornamento fascicoli personali													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
3	Realizzazione del piano azioni positive (allegato al piano della performance)e azioni correlate (pareri/relazioni/pubblicazione)															x	x	x	x	x							
4	Gestione del ciclo della contrattazione decentrata integrativa, applicazione dei relativi istituti e della performance anno 2020. Liquidazione performance 2019														x	x	x	x	x	x	x	x	x				
5	Predisposizione nuovo manuale di valutazione della performance																										x
Posizione organizzativa		PESO (1)	previsto	ottenuto (termine dato, sì/no, attività)	Fascia di valutazione (2)										1*2	0,00											
					A		B		C		D		E														
					0-14		15-19		20-25		26-28		29-30														
					l'obiettivo non è stato raggiunto		l'obiettivo è stato parzialmente raggiunto		l'obiettivo è stato raggiunto a livello sufficiente		l'obiettivo è stato pienamente raggiunto		l'obiettivo è stato conseguito														
BAGGIO GIANSTELLA ANISKA		100																									
CONTRIBUTO FORNITO DA PARTE DEI DIPENDENTI PER ASSICURARE IL RAGGIUNGIMENTO DELL' OBIETTIVO ASSEGNATO ALLA P.O. DI APPARTENENZA																											
DIPENDENTE 1: BORSATO Laura (tempo determinato 30/36)		CAT	C	SERVIZIO		cessata dal servizio 31.05.2020																					
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, sì/no, attività)	Fascia di valutazione (2)										1*2	0											
					A		B		C		D		E														
					0-14		15-19		20-25		26-28		29-30														
					contributo non adeguato		contributo parzialmente adeguato		contributo adeguato		contributo più che adeguato		contributo eccellente														
1	Attuazione della programmazione triennale del personale e sue variazioni alla luce del D.M. 17.03.2020		25	da gennaio a novembre																							
2	Gestione delle forme di lavoro flessibile (lavoro occasionale, dipendente a tempo determinato) rapporti con gli altri enti per gestioni convenzioni associate (art. 14 C.C.N.L. 2004 e art. 30 D. Lgs. 267/00). Aggiornamento fascicoli personali		15	da gennaio a dicembre																							
3	Realizzazione del piano azioni positive (allegato al piano della performance)e azioni correlate (pareri/relazioni/pubblicazione)		40	da gennaio a giugno																							
4	Gestione del ciclo della contrattazione decentrata integrativa, applicazione dei relativi istituti e della performance anno 2020. Liquidazione performance 2019		20	da gennaio a ottobre																							
DIPENDENTE 2: NEGRO Franca		CAT	C	SERVIZIO		cessata dal servizio 01.12.2019 Rientrata in servizio il 15.05.2020																					
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, sì/no, attività)	Fascia di valutazione (2)										1*2	0											
					A		B		C		D		E														
					0-14		15-19		20-25		26-28		29-30														
					contributo non		contributo		contributo adeguato		contributo più		contributo														
1	Attuazione della programmazione triennale del personale e sue variazioni alla luce del D.M. 17.03.2020		25	da gennaio a novembre																							
2	Gestione delle forme di lavoro flessibile (lavoro occasionale, dipendente a tempo determinato) rapporti con gli altri enti per gestioni convenzioni associate (art. 14 C.C.N.L. 2004 e art. 30 D. Lgs. 267/00). Aggiornamento fascicoli personali		25	da gennaio a dicembre																							
3	Realizzazione del piano azioni positive (allegato al piano della performance)e azioni correlate (pareri/relazioni/pubblicazione)		20	da gennaio a giugno																							

Programmazione triennale person

[illegible]

PIANO MOBILITA - TRATTI A-B-D

COMUNE DI BRED A DI PIAVE					OBIETTIVO PLURIENNALE 2020 – 2022									
OBIETTIVO INDIVIDUALE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA														
REALIZZAZIONE PIANO COMUNALE MOBILITA' DOLCE - 2° STRALCIO - TRATTI A-B-D					OBIETTIVO STRATEGICO									
MISSIONE/PROGRAMMA DUP		1- SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE4.2.1.13 Missione 04 - 02 Altri ordini di istruzione non universitaria												
RESPONSABILE POLITICO		CARUZZO ERMES												
AREA E RESPONSABILE GESTIONALE		AREA 1					LORENZON IVANA							
CONTRIBUTO PERSONALE COINVOLTO		LAURA SMITH - MANUELA BIFFIS												
CENTRI DI RESPONSABILITA' COLLEGATI	CDR		U.O. LAVORI PUBBLICI											
	SUPPORTO RICHIESTO		gestione tecnica ed amministrativa dei lavori di esecuzione delle opere											
	SUPPORTO OTTENUTO													
N.	cronoprogramma		31 dic 20	30 ago 21	31 mar 22									
1	Affidamento progettazione		X											
3	Acquisizione progetto esecutivo			X										
4	Affidamento lavori				X									
Posizione organizzativa	PESO (1)	previsto	ottenuto (termine dato, sì/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2					
				A	B	C	D	E						
				0-14	15-19	20-25	26-28	29-30						
				l'obiettivo non è stato raggiunto	l'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	l'obiettivo è stato raggiunto a livello sufficiente	l'obiettivo è stato pienamente conseguito	l'obiettivo è stato conseguito e superato						
LORENZON IVANA	30												0,00	
CONTRIBUTO FORNITO DA PARTE DEI DIPENDENTI PER ASSICURARE IL RAGGIUNGIMENTO DELL' OBIETTIVO ASSEGNATO ALLA P.O. DI APPARTENENZA														
DIPENDENTE 1: Laura Smith		CAT	D	SERVIZIO										
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'	PESO	previsto	ottenuto (termine dato, sì/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2					
				A	B	C	D	E						
				0-14	15-19	20-25	26-28	29-30						
				contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente						
1	Svolgimento funzioni tecniche RUP dell'opera	50											0	
3													0	
TOTALE												0,00		
DIPENDENTE 1: Manuela Biffis		CAT	C	SERVIZIO										
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'	PESO	previsto	ottenuto (termine dato, sì/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2					
				A	B	C	D	E						
				0-14	15-19	20-25	26-28	29-30						
				contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente						
1	Predisposizione atti amministrativi (deliberazioni aggiudicazione, contratto, determinazioni impegno di spesa)	20											0	
3													0	
TOTALE		100										0,00		
il Responsabile politico		CARUZZO ERMES												
Si attesta che l'obiettivo è coerente con le finalità del DUP 2020 - 2022														
Il Responsabile		LORENZON IVANA												
Data	IL PRESIDENTE DEL NUCLEO DI													
Data	IL VALUTATORE													
Data	IL VALUTATO													
Osservazioni														

PIANO MOBILITA - TRATTI F-G

COMUNE DI BRED A DI PIAVE					OBIETTIVO PLURIENNALE 2020 – 2022									
OBIETTIVO INDIVIDUALE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA														
REALIZZAZIONE 2° STRALCIO PIANO MOBILITA' DOLCE (Tratti F e G)										OBIETTIVO STRATEGICO				
MISSIONE/PROGRAMMA DUP			3.4.7.9 Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
RESPONSABILE POLITICO			CARUZZO ERMES											
AREA E RESPONSABILE GESTIONALE			AREA 1							LORENZON IVANA				
CONTRIBUTO PERSONALE COINVOLTO			LAURA SMITH - MANUELA BIFFIS											
CENTRI DI RESPONSABILITA' COLLEGATI		CDR	U.O. LAVORI PUBBLICI											
		SUPPORTO RICHIESTO	gestione tecnica ed amministrativa dei lavori di esecuzione delle opere e gestione servizio											
		SUPPORTO OTTENUTO												
N.	cronoprogramma		31 dic 19	31 dic 20	30 set 21									
1	Progettazione esecutiva (affidamento tramite SUA)		X											
2	Affidamento lavori			X										
3	Fine lavori				X									
Posizione organizzativa		PESO (1)	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2				
					A	B	C	D	E					
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30					
					l'obiettivo non è stato raggiunto	l'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	l'obiettivo è stato raggiunto a livello sufficiente	l'obiettivo è stato pienamente conseguito	l'obiettivo è stato conseguito e superato					
LORENZON IVANA		30												0,00
CONTRIBUTO FORNITO DA PARTE DEI DIPENDENTI PER ASSICURARE IL RAGGIUNGIMENTO DELL' OBIETTIVO ASSEGNATO ALLA P.O. DI APPARTENENZA														
DIPENDENTE 1: Laura Smith			CAT	D	SERVIZIO									
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2				
					A	B	C	D	E					
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30					
					contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente					
1	Svolgimento funzioni tecniche RUP dell'opera		50											0
3														0
TOTALE														0,00
DIPENDENTE 1: Manuela Biffis			CAT	C	SERVIZIO									
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2				
					A	B	C	D	E					
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30					
					contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente					
1	Predisposizione atti amministrativi (deliberazioni aggiudicazione, contratto, determinazioni impegno di spesa)		20											0
3														0
TOTALE														0,00
DIPENDENTE 1			CAT		SERVIZIO									
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'		PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)					1*2				
					A	B	C	D	E					
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30					
					contributo non adeguato	contributo parzialmente adeguato	contributo adeguato	contributo più che adeguato	contributo eccellente					
1														0
2														0
3														0
TOTALE		100												0,00
il Responsabile politico		CARUZZO ERMES												
Si attesta che l'obiettivo è coerente con le finalità del DUP 2020- 2022														
Il Responsabile		LORENZON IVANA												
Data	IL PRESIDENTE DEL NUCLEO DI													
Data	IL VALUTATORE													
Data	IL VALUTATO													Osservazioni

COMUNE DI BREDADIPIAVE										PEG-PDO 2020-2022																		
OBIETTIVO INDIVIDUALE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA																												
APPROVAZIONE PIANO ASSETTO TERRITORIO										OBIETTIVO STRATEGICO																		
MISSIONE/PROGRAMMA DUP					3.4.7.7 Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa																							
RESPONSABILE POLITICO					ROSSETTO MORENO																							
AREA E RESPONSABILE GESTIONALE					AREA 1										BARBON LORENZO													
CONTRIBUTO PERSONALE COINVOLTO					ALBERTO ZAN - CHIARA GIROTTO																							
CENTRI DI RESPONSABILITA' COLLEGATI					CDR					U.O. URBANISTICA																		
					SUPPORTO RICHIESTO					gestione amministrativa dell'iter di approvazione del Piano																		
					SUPPORTO OTTENUTO																							
N.	cronoprogramma				GEN		FEB		MAR		APR		31-mag-21		GIU		LUG		AGO		SET		OTT		NOV		dic-21	
1	Approvazione PAT																										X	
2	Aggiornamento Piano Acustico comunale																										X	
3																												
Posizione organizzativa					PESO (1)	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)										1*2										
								A		B		C		D		E												
								0-14		15-19		20-25		26-28		29-30												
								l'obiettivo non è stato raggiunto		l'obiettivo è stato parzialmente raggiunto		l'obiettivo è stato raggiunto a livello sufficiente		l'obiettivo è stato pienamente raggiunto		l'obiettivo è stato conseguito												
BARBON LORENZO					80																						0,00	
CONTRIBUTO FORNITO DA PARTE DEI DIPENDENTI PER ASSICURARE IL RAGGIUNGIMENTO DELL' OBIETTIVO ASSEGNATO ALLA P.O. DI APPARTENENZA																												
DIPENDENTE 1: Alberto Zan					CAT	C	SERVIZIO																					
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'					PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)										1*2										
								A		B		C		D		E												
								0-14		15-19		20-25		26-28		29-30												
								contributo non adeguato		contributo parzialmente		contributo adeguato		contributo più che adeguato		contributo eccellente												
1	Predisposizione atti amministrativi per adozione PAT				10																						0	
TOTALE																				0,00								
DIPENDENTE 1: Chiara Girotto					CAT	C	SERVIZIO																					
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'					PESO	previsto	ottenuto (termine dato, si/no, attività)	Fascia di valutazione (2)										1*2										
								A		B		C		D		E												
								0-14		15-19		20-25		26-28		29-30												
								contributo non adeguato		contributo parzialmente		contributo adeguato		contributo più che adeguato		contributo eccellente												
1	Esame documentazione tecnica del piano in collaborazione con il Responsabile Barbon				10																						0	
TOTALE					100															0,00								
il Responsabile politico					ROSSETTO MORENO																							
Si attesta che l'obiettivo è coerente con le finalità del DUP 2020 - 2022																												
Il Responsabile					BARBON LORENZO																							
Data		IL PRESIDENTE DEL NUCLEO DI																										
Data		IL VALUTATORE																										
Data		IL VALUTATO																										
Osservazioni																												