



COMUNE DI BAGNARA CALABRA

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

UOC 2 PERSONALE

DETERMINAZIONE

Registro Generale N° 308 del 28/05/2024

Registro di Settore N° 18 del 27/05/2024

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI ASSISTENTE SOCIALE, AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE ED ASSUNZIONE RELATIVO IMPEGNO DI SPESA

CIG:

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventisette del mese di Maggio

IL RESPONSABILE DEL UOC 2 PERSONALE DOTT.SSA TIZIANA BENCIVINNI nominato con decreto del Sindaco n. 21 del 15/11/2022 nell'esercizio delle predette funzioni, usando dei poteri e delle facoltà previste dalla normativa vigente e dal vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000

VISTO il Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011

Premesso che

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 30/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) contenente la sottosezione 3.3 relativa alla programmazione triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della quale è prevista per l'anno 2024 l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di 1 unità di personale, ascritta all'area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione con profilo professionale di Assistente sociale, mediante procedura concorsuale pubblica;
- con determinazione RG n. 174 del 25/03/2024 è stato indetto il concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Assistente sociale -Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato ed è stato approvato il relativo bando di concorso;
- il bando di concorso è stato pubblicato all'Albo pretorio online, sul sito istituzionale del Comune di Bagnara Calabria nonché sul Portale del reclutamento istituito dal Dipartimento della Funzione Pubblica dal 25/03/2024 al 23/04/2024;
- con determinazione RG n. 264 del 07/05/2024 si è proceduto all'approvazione dei candidati ammessi alla procedura concorsuale di che trattasi;

Ritenuto necessario al fine di consentire la prosecuzione delle operazioni di selezione costituire la commissione esaminatrice;

Richiamato l'art. 9 del Regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego approvato con Deliberazione di G.C. n. 242 del 23 novembre 2023;

Visto l'art. 35 comma 3 lettera e) del D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, relativo alla composizione delle commissioni giudicatrici , che prevede – tra gli altri – il seguente principio cui le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni devono conformarsi: “... *composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.*”;

Dato Atto che, ai sensi dell'art. 57, comma 1, lett. a), del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., “*le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro: a) riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all' articolo 35, comma 3, lettera e); ... omissis ...*”;

Richiamato l'art. 35 bis del D.lgs. n. 165/2001, inserito dalla Legge n. 190/2012, che esclude coloro che siano stati condannati, “*anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice penale*” dalle commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi, anche con compiti di segreteria;

Ritenuto opportuno, in considerazione della specifica natura della professionalità da selezionare, di scegliere i componenti della Commissione tra personale dirigenziale esterno all'Amministrazione comunale e funzionari in possesso di provata esperienza nell'ambito delle materie del concorso, procedendo alla seguente individuazione:

- Dott. Sergio Sciglitano – Dirigente dell'Area 1 “Affari Generali” del Comune di Siderno- Presidente ;
- Dott. Andrea Canale – Assistente Sociale - Funzionario titolare di posizione di

- Elevata Qualificazione presso il Settore Welfare del Comune di Reggio Calabria;
- Dott.ssa Sonia Bruzzese – Assistente Sociale - Funzionario Responsabile dell'Area Socio-Culturale e Pubblica Istruzione del Comune di Caulonia;

Ritenuto, altresì di individuare nella Dott.ssa Esther Fondacaro, Istruttore Amministrativo-Contabile in servizio presso la UOC 2 “Personale”, il dipendente che svolgerà le funzioni di Segretario verbalizzante;

Ritenuto infine di nominare i componenti aggiunti che, ai sensi di quanto previsto dal bando di concorso, faranno parte della commissione esaminatrice limitatamente ad alcune fasi della procedura concorsuale per l'accertamento della conoscenza lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse, procedendo alla individuazione di un docente esterno all'Amministrazione quale componente aggiunto per la valutazione della lingua inglese e di un dipendente interno all'Ente quale componente aggiunto per l'accertamento delle applicazioni informatiche più diffuse, come di seguito indicato:

- Prof. Ocello Rodolfo componente aggiunto per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese ;
- Dott. Vincenzo Calabrò componente aggiunto l'accertamento della conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse;

Dato atto che per i membri della Commissione che sono dipendenti pubblici di altre Amministrazioni è stata acquisita la prescritta autorizzazione allo svolgimento dell'incarico rilasciata dal relativo ente di appartenenza;

Dato altresì atto che la nomina della commissione è condizionata alla verifica, per i membri della commissione, dell'assenza a carico degli stessi delle cause di incompatibilità alla copertura del ruolo previste dalla normativa vigente e da cause di conflitti di interesse, anche potenziale, con i candidati ammessi alla procedura concorsuale e che tale verifica sarà effettuata durante la seduta di insediamento, prima dell'inizio dei lavori, determinando, in caso positivo, la decadenza del commissario interessato;

Vista la Deliberazione della Giunta Municipale n. 59 del 02.04.2024 con la quale sono stati determinati i compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici delle selezioni e dei concorsi pubblici per l'accesso al pubblico impiego presso il Comune di Bagnara Calabria;

Ritenuto di provvedere contestualmente all'impegno della spesa per il compenso da corrispondere ai componenti della commissione giudicatrice;

Dato atto che

- con delibera di Consiglio comunale n. 30 in data 27/7/2023, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024 -2026 e con delibera di Consiglio comunale n. 58 in data 21/12/2023, esecutiva, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2023 -2025;
- con delibera di Consiglio comunale n. 59 in data 21/12/2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024 -2026;
- con delibera di Giunta comunale n. 1 in data 04/01/2024, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2024 -2026;

DETERMINA

per i motivi descritti in premessa e che qui si intendono integralmente riportati:

Di nominare la commissione giudicatrice della procedura concorsuale in oggetto nelle persone dei signori:

- Dott. Sergio Sciglitano – Dirigente dell'Area 1 “Affari Generali” del Comune di Siderno- Presidente ;
- Dott. Andrea Canale – Assistente Sociale - Funzionario titolare di posizione di Elevata Qualificazione presso il Settore Welfare del Comune di Reggio Calabria;
- Dott.ssa Sonia Bruzzese – Assistente Sociale - Funzionario Responsabile dell'Area Socio-Culturale e Pubblica Istruzione del Comune di Caulonia;

Di stabilire che le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dalla Dott.ssa Esther Fondacaro, Istruttore Amministrativo- Contabile in servizio presso la UOC 2 “Personale”;

Di nominare quale componente aggiunto per l'accertamento della conoscenza lingua inglese il Prof. Rodolfo Ocello, Docente di lingua inglese in quiescenza e quale componente aggiunto per l'accertamento delle applicazioni informatiche più diffuse il dott. Vincenzo Calabrò, Funzionario Responsabile della UOC 1 “Affari Generali, Servizi Demografici ed Informatici” ;

Di dare atto che i componenti della commissione dovranno produrre nei modi di legge le dichiarazioni di non sussistenza delle cause di incompatibilità di cui agli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile né fra loro, né con i candidati ammessi alla selezione e che a tal fine, prima di iniziare l'attività, essi renderanno specifica dichiarazione scritta da conservare agli atti della procedura;

Di stabilire che ai componenti della Commissione nominata con il presente atto spetta il compenso come stabilito con Giunta Municipale n. 59 del 02.04.2024;

Di impegnare conseguentemente, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la spesa complessiva di € 4.000,00 per i compensi dovuti ai membri della Commissione, a carico del bilancio 2024/2026 - esercizio 2024, capitolo 600, nei termini di seguito precisati:

- € 1.100,00 in favore del dott. Sergio Sciglitano Presidente;
- € 1.000,00 in favore del dott. Andrea Canale Componente;
- € 1.000,00 in favore della dott.ssa Sonia Bruzzese Componente;
- € 300,00 in favore del prof. Rodolfo Ocello Componente aggiunto;
- € 300,00 in favore del dott. Vincenzo Calabrò Componente aggiunto;
- € 300,00 in favore della dott.ssa Esther Fondacaro Segretario verbalizzante;

Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio informatico dell'ente e sul sito internet del Comune di Bagnara Calabria nella sezione “Amministrazione Trasparente/Bandi e Concorsi, nonché sul portale del reclutamento INPA;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di rendere noto ai sensi della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Segretario Comunale nominato Responsabile della UOC 2 Dott.ssa Tiziana Bencivinni.

Lo scrivente Responsabile dichiara che non sussistono conflitti di interessi, anche solo potenziali, né gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, in capo al responsabile del procedimento e al Responsabile incaricato di funzioni dirigenziali firmatario del presente atto.

Il Responsabile dell'UOC
f.to **DOTT.SSA TIZIANA BENCIVINNI**

PARERE TECNICO

Il responsabile del servizio interessato attesta ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs n. 267/2000 la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Bagnara Calabria, li 27/05/2024

Il Responsabile dell'UOC
f.to **DOTT.SSA TIZIANA BENCIVINNI**

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Vista la retrostesa determinazione, si attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis e dell'art. 153, V c., del Decreto Legislativo n. 267/2000, la regolarità contabile, la corretta imputazione di spesa alle pertinenti voci del corrente Bilancio 2024, nonché la relativa copertura finanziaria.

Bagnara Calabria, li 28/05/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to **DOTT. GIUSEPPE MARINO**

ESECUTIVITÀ

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Bagnara Calabria, li 28/05/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to **DOTT. GIUSEPPE MARINO**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile della Pubblicazione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.