

COMUNE DI ANACAPRI

Spett.le Impresa

LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. c) e comma 2, d.lgs. 36/2023 per l'affidamento dei lavori di adeguamento funzionale dell'area di gioco esterna all'Istituto Comprensivo Gemito adibita ad uso didattico – spogliatoi e servizi.

CIG A01BB0EF9A
CUP F65B23000230004

PREMESSA

A seguito della valutazione effettuata dalla Stazione Appaltante, codesto Spett.le Operatore Economico è invitato alla procedura negoziata in oggetto.

Si riportano qui di seguito i dati relativi ai lavori da affidare e le modalità di partecipazione alla selezione.

I) Nome e indirizzo della Stazione Appaltante:

Comune di Anacapri - Via Caprile, Anacapri - Italia

Tel. +039 081.8387222 Fax +039 081.373445 web: www.comunedianacapri.it

PEC: utc.comunedianacapri@pec.it

II) Tipologia di appalto: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. c) e comma 2, d.lgs. 36/2023 da aggiudicarsi ai sensi dell'art. 108 d.lgs. 36/2023 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

III) Oggetto dell'appalto e breve descrizione dell'intervento:

Si rinvia all'art. 1.5 del Capitolato Speciale d'Appalto. Il progetto esecutivo è stato validato ai sensi dell'art. 42 d.lgs. 36/2023 giusta verbale di verifica e di validazione del 2/10/2023.

IV) Importo dell'appalto e categorie dei lavori:

IV.I) Importo complessivo € 348.845,13 (euro trecentoquarantottomilaottocentoquarantacinque/13)

I.V.A. esclusa, di cui:

- € 346.266,19 (euro trecentoquarantaseimiladuecentosessantasei/19), I.V.A. esclusa, per i lavori, di cui euro 94.649,93 (euro novantaquattromilaseicentoquarantanove/93) per costo della mano d'opera non soggetto a ribasso;
- € 2.578,94 (euro duemilacinquecentosettantotto/94), I.V.A. esclusa, per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Importo a base d'asta: ai sensi dell'art. 41, comma 14, d.lgs. 36/2023, l'importo a base d'asta è determinato escludendo i costi della manodopera e i costi della sicurezza ed è pari ad € 251.616,26.

IV.II) Categoria prevalente dei lavori

La categoria prevalente è la **OG1** (Edifici civili e industriali) in classifica **II**.

IV.III) Categorie scorporabili

Nessuna

V) Sopralluogo.

L'effettuazione del sopralluogo è **obbligatoria**.

I concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, entro e non oltre il, all'indirizzo PEC protocollo.comunedianacapri@pec.it un'apposita richiesta indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, delle persone incaricate. La richiesta deve specificare l'indirizzo di PEC cui indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante; data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno **1 giorno** di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dalla stazione appaltante, a conferma dell'effettuato sopralluogo.

Copia del suddetto documento sarà rilasciato al concorrente e dovrà essere inserita nel sottoplico A – Documentazione amministrativa.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA o da attestazione SOA o documento equipollente per le imprese degli stati membri o da un dipendente dell'operatore economico concorrente munito di delega scritta.

In caso di raggruppamento temporaneo, o consorzio, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

VI) Chiarimenti

È possibile, da parte dei soggetti che intendono concorrere all'appalto, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile Unico del Progetto, all'indirizzo PEC protocollo.comunedianacapri@pec.it entro e non oltre le ore 12,00 del 2023.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **entro 6 giorni prima** della scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

La stazione appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e /o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: www.comunedianacapri.it nella pagina appositamente creata per l'appalto.

VII) Subappalto

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.

Il subappalto è ammesso nei limiti e nel rispetto delle modalità di cui all'art. 119 d.lgs. 36/2023.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo.

VIII) Criterio di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggio MAX
OFFERTA ECONOMICA	
Ribasso percentuale sull'importo dei lavori a base d'asta	25
TOTALE	25
OFFERTA TECNICA	
A. Soluzioni finalizzate a migliorie prestazionali delle opere	50

<i>SUB PARAMETRI</i>	
Sub-parametro A1: Soluzioni finalizzate a miglorie inerenti gli aspetti architettonici ed impiantistici. In particolare, saranno privilegiate proposte migliorative relative ai materiali costruttivi, alle finiture con eventuali elementi di arredo ed agli impianti termici ed elettrici, anche con soluzioni finalizzate ad implementare la gestione remota di questi. La proposta dovrà consentire alla Commissione di gara di valutare la qualità dei materiali e delle attrezzature proposti mediante l'allegazione dei depliant e delle schede tecniche che saranno impegnative per il concorrente.	20
Sub-parametro A2 Soluzioni finalizzate all'ottimale inserimento dell'intervento nell'ambiente circostante. Saranno premiate le proposte migliorative finalizzate all'aspetto estetico del manufatto e al migliore inserimento dello stesso nel contesto circostante, specie con riguardo alla struttura geotecnica alla quale le opere aderiscono e in considerazione della sua stretta vicinanza alle scuole e al Municipio di Anacapri.	20
Sub-parametro A3 Miglioramento dei criteri ambientali minimi dei componenti edilizi. Previsioni di prestazioni superiori ai criteri ambientali minimi descritti nel cap. 2.4 Specifiche Tecniche dei componenti edilizi dell'allegato al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 23.6.2022 avente ad oggetto "Criteri Ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione degli edifici pubblici".	10
B. Organizzazione del cantiere e manutenzione	20
<i>SUB PARAMETRI</i>	
Sub-parametro B1: Organizzazione delle aree di cantiere e delle relative fasi lavorative. Lay-out di cantiere riportante gli accorgimenti operativi che si intendono adottare in fase di esecuzione per ridurre al minimo l'impatto del cantiere sul contesto circostante. In particolare, saranno privilegiate quelle offerte che prevedono la riduzione delle interferenze con le attività degli edifici pubblici (municipio e scuole) adiacenti.	15
Sub-parametro B2: Specifiche tecniche del cantiere migliori rispetto ai criteri ambientali minimi. Previsioni di prestazioni superiori ai criteri ambientali minimi descritti nel cap. 2.5 Specifiche Tecniche del Cantiere dell'allegato al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 23.6.2022 avente ad oggetto "Criteri Ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione degli edifici pubblici	5
TOTALE	100

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato con il **metodo aggregativo compensatore**, secondo la seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

P_i = punteggio dell'offerta i-esima;

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno

Σ =sommatoria.

Per quanto riguarda gli **elementi di valutazione di natura quantitativa (prezzo)** i coefficienti V_{ai} sono determinati **con interpolazione lineare** e la seguente formula:

$$V_{ai} = R_a / R_{max}$$

dove:

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) variabile tra zero e uno rispetto al subcriterio (i)

R_a = è la percentuale di ribasso offerta sul prezzo dal concorrente a

R_{max} = è la percentuale di ribasso più elevata offerta sul prezzo

Per quanto riguarda gli **elementi di valutazione di natura qualitativa (offerta tecnica)** attraverso la media dei coefficienti, variabili tra 0 ed 1, calcolati da ciascun commissario mediante il **confronto a coppie**.

Il confronto avviene sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario a ciascuna voce dell'offerta tecnica in confronto con tutte le altre offerte.

Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 – nessuna preferenza; 2 – preferenza minima; 3 – preferenza piccola; 4 – preferenza media; 5 – preferenza grande; 6 – preferenza massima).

Viene costruita una matrice con un numero di righe e un numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno nel quale le lettere individuano i singoli concorrenti; in ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto assegnando un punto ad entrambe.

Al termine dei confronti si attribuiscono i punteggi sulla base del seguente criterio: si trasforma, per ciascun commissario, la somma dei coefficienti attribuiti mediante il “confronto a coppie” in coefficienti variabili tra zero e uno e si calcola la media dei coefficienti di ciascun commissario attribuendo uno al concorrente che ha ottenuto il coefficiente medio più alto e agli altri concorrenti un punteggio conseguentemente proporzionale al coefficiente raggiunto.

IX) Modalità di presentazione dell'offerta

Per partecipare alla procedura di gara i Concorrenti dovranno registrarsi alla Piattaforma telematica di e-procurement accessibile dall'apposito link presente sul profilo di committente o dall'indirizzo internet <https://comunedianacapri.tuttogare.it/> e presentare la propria domanda di partecipazione in modalità telematica entro e non oltre le **ore 13,00 del 2023** a pena di esclusione dalla gara, nel modo di seguito indicato.

A maggior chiarimento, si precisa che:

- a) La procedura si svolge esclusivamente attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica di cui alla successiva lettera b), mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche di seguito richiamate;
- b) La piattaforma telematica è di proprietà di Studio Amica ed è denominata “TuttoGare”, il cui accesso è consentito dall'apposito link presente sul profilo di committente o dall'indirizzo internet <https://comunedianacapri.tuttogare.it/>;
- c) Le modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica sono contenute nel link “Norme Tecniche”, ove sono descritte le informazioni riguardanti la stessa piattaforma telematica, la dotazione informatica necessaria per la sua utilizzazione ai fini della partecipazione al procedimento, le modalità di registrazione, la forma delle comunicazioni e ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo;
- d) Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento della piattaforma telematica, non diversamente acquisibili, ad esclusione di informazioni relative al merito del procedimento di gara, è possibile accedere all'Help Desk (+39) 0240031280 oppure alla casella di posta elettronica: assistenza@tuttogare.it

X) Modalità di presentazione delle offerte

Sono previste numero 3 buste digitali e, precisamente:

- Busta digitale A – Documentazione amministrativa;
- Busta digitale B – Offerta tecnica;
- Busta digitale C – Offerta economica;

La DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA non deve contenere alcun documento che possa evidenziare una qualsiasi notizia inerente all'offerta tecnica ed economica.

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nelle buste dedicate all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Busta digitale A – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

La busta deve contenere, in un unico file, secondo l'ordine appresso indicato:

- A.1)** domanda di partecipazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, e dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, del legale rappresentante del Concorrente che attesti **(come da allegati 1 e 1 bis, da utilizzare a seconda della modalità di partecipazione alla gara)**:
- A.1.1)** l'iscrizione all'ufficio Registro delle imprese della C.C.I.A.A indicando per quale attività l'impresa è iscritta, numero registro Ditte, numero iscrizione, data iscrizione, durata della ditta, forma giuridica, sede ditta (località/c.a.p. – indirizzo), Codice fiscale, Partita I.V.A., il/i nominativo/i (con qualifica, data di nascita e luogo di nascita e residenza, nonché numero di codice fiscale) del titolare, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari e di tutti i soggetti indicati dall'art.94, comma 3, d.lgs. 36/23.
- A.1.2)** di autorizzare l'amministrazione ad effettuare tutte le comunicazioni a mezzo posta elettronica certificata al proprio indirizzo PEC: *(da indicare)*
- A.1.3)** di accettare incondizionatamente tutte le norme e disposizioni contenute nel presente disciplinare, nel bando di gara e nel Capitolato Speciale di Appalto;
- A.1.4)** di impegnarsi all'osservanza di quanto disposto dal Protocollo di Legalità sottoscritto dal Comune di Anacapri con la Prefettura di Napoli in data 26.10.2007 - del quale ha preso visione perché pubblicato sul sito internet del Comune di Anacapri;
- A.1.5)** le opere che l'offerente intende subappaltare o concedere in cottimo, ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs 36/2023;
- A.1.6)** di essere informato, ai sensi del D. Lgs 196/03, che i dati personali raccolti sono trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- A.1.7)** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali, dello stato dei luoghi e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- A.1.8)** di accettare che tutti i costi e gli oneri diretti ed indiretti per lo smaltimento, nel rispetto della normativa vigente, dei materiali da scavo e per il conferimento a discarica dei rifiuti di qualsiasi tipo, rinvenienti dall'esecuzione dei lavori, cederanno a carico dell'appaltatore;
- A.1.9)** di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- A.1.10)** di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata e di aver pertanto letto attentamente, e di aver valutato, prima della formulazione dell'offerta, il capitolato speciale d'appalto, gli elaborati tecnici e progettuali posti a base di gara, lo schema di contratto predisposto dal Comune di Anacapri, il cronoprogramma e dichiara di non aver nulla da eccepire al riguardo;
- A.1.11)** di essere pienamente edotto che tutte le lavorazioni di demolizione dovranno includere

l'allontanamento immediato dalle aree di cantiere dei materiali provenienti dalle demolizioni. Dichiarare altresì di aver tenuto conto di tutto quanto altro necessario e prevedibile per la sicurezza e il buon fine dell'opera, nonché di tutte le opere provvisorie e/o definitive necessarie per procedere nell'esecuzione dei lavori secondo le previsioni di Capitolato Speciale e degli elaborati progettuali e contrattuali, e delle proposte migliorative formulate e che – pertanto – nessun compenso aggiuntivo e/o indennizzo potrà essere richiesto per tali ragioni;

- A.1.12)** di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori;
- A.1.13)** di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- A.1.14)** dichiara di essere a conoscenza e di accettare che il Comune di Anacapri si è riservato la facoltà di interrompere e/o revocare e/o annullare la gara in qualsivoglia momento, e comunque, di non procedere all'aggiudicazione definitiva e di rinunciare, in tale eventualità, a qualsivoglia ristoro e indennizzo e, comunque, ad avanzare qualsivoglia pretesa, diritto, ragione ed azione nei confronti del Comune di Anacapri per tale ragione.
- **A.1.15)** ai sensi dell'art. 57, comma 1, e dell'art. 102, comma 1, lett. c) d.lgs. 36/2023, dichiara di obbligarsi, qualora aggiudicatario del contratto, in caso di assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, ad assicurare una quota pari almeno al 30% delle predette assunzioni all'occupazione giovanile (under 36) **Ai sensi dell'art. 102, comma 2, d.lgs. 36/2023, il concorrente indica le modalità con le quali viene garantito il rispetto dell'impegno assunto.**

Si precisa che:

- la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.
- **nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti**, la domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti interessati e attestare:
- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- le quote di partecipazione di ciascuna impresa facente parte del raggruppamento e le quote o parti dei lavori affidati a ciascun componente il Raggruppamento.

La dichiarazione è unica per tutte le imprese riunite in ATI, ma deve contenere la sottoscrizione dei legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

In alternativa, nel caso di associazioni di imprese o consorzio o GEIE già costituiti: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

Nel caso di Consorzi di cui all'art. 67 d.lgs 36/2023 dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante attestante:

- la indicazione delle imprese consorziate che diverranno esecutrici dei lavori in caso di aggiudicazione e dei relativi legali rappresentanti e direttori tecnici e dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, d.lgs. 36/2023.

- A.2)** dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del Concorrente che attesti di non rientrare in nessuna delle condizioni previste dagli artt. da 94 a 98, del d.lgs. 36/2023. La dichiarazione di cui all'art. 94, comma 1, d.lgs. 36/2023 deve essere altresì riferita o resa dai soggetti indicati al comma 3 del medesimo articolo 94 d.lgs. 50/16.

La dichiarazione di cui sopra è resa attraverso il Documento di Gara Unico Europeo DGUE, di cui all'art. 91 d.lgs. 36/2023, elaborato da questa Stazione appaltante, debitamente compilato.

Il DGUE è rinvenibile sul sito del Comune di Anacapri nella pagina appositamente creata per la gara e sulla piattaforma telematica.

In caso di costituendo R.T.I e di Consorzio, il DGUE deve essere presentato da ciascun componente il costituendo raggruppamento e dai consorziati designati.

A.3) Attestazione S.O.A. in corso di validità, ovvero copia conforme all'originale che comprovi la qualificazione nelle categorie e classifiche di cui al precedente paragrafo IV.II).

A.4) Attestato di sopralluogo.

A.5) PASSOE rilasciato dall'ANAC nell'ambito del sistema FVOE – Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico. I concorrenti dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute. Il PASSOE ottenuto a seguito della registrazione va inserito nel plico.

A.6) Contributo Anac: ricevuta attestante l'avvenuto pagamento del contributo pari ad € 33,00

B) Busta digitale B – “OFFERTA TECNICA”

Le proposte devono essere predisposte sulla base delle indicazioni e prescrizioni contenute nei documenti di progetto e non potranno in ogni caso stravolgerne natura e finalità.

Non sono ammesse varianti.

Gli elaborati descrittivi devono essere contenuti in un unico file e comprendere:

B1) Una relazione sintetica di non più di 5 (cinque) pagine in formato A4 (esclusi indice e copertina), nella quale evidenziare i punti di forza delle proprie proposte migliorative, **articolata nei sub-parametri A1, A2 e A3** di cui al precedente paragrafo VIII, avendo cura di far risaltare ciò che si ritiene elemento particolarmente qualificante della propria Offerta Tecnica.

B2) Per ciascuno dei **subparametri di cui alle lettere A1, A2 e A3** i concorrenti dovranno produrre un elaborato specifico di non più di 3 (tre) pagine in formato A4 (esclusi indice e copertina) corredato da non più di tre elaborati grafici/relazioni e diagrammi dal quale possano evincersi la qualità della proposta e le motivazioni che hanno portato alla scelta migliorativa prospettata, anche attraverso parametri misurabili/oggettivi, confrontabili con quanto previsto nel Progetto Esecutivo a base di gara. In particolare, tale elaborato dovrà esplicitare, per ciascun sub-parametro di valutazione:

- la descrizione puntuale della proposta migliorativa offerta;
- gli aspetti rilevanti della proposta offerta, in raffronto con la soluzione prevista nel Progetto Esecutivo posto a base di gara, al fine di consentire di verificarne il valore aggiunto;
- le soluzioni alle eventuali ripercussioni delle proposte migliorative offerte sugli altri ambiti progettuali.

Si precisa che le proposte migliorative dovranno essere elaborate nel rispetto delle caratteristiche minime di qualità, prestazioni, durabilità ed estetica dei materiali, delle lavorazioni, delle componenti e delle attrezzature, nonché dei requisiti minimi e delle prestazioni in relazione agli aspetti impiantistici, tecnologici, come individuati nel Progetto Esecutivo.

B3) Una relazione sintetica, di non più di 5 (cinque) pagine in formato A4 (esclusi indice e copertina), nella quale evidenziare i punti di forza delle proprie proposte migliorative, articolata **nei sub-parametri B1 e B2** di cui al paragrafo VIII, successivamente riportati, avendo cura di far risaltare ciò che si ritiene elemento particolarmente qualificante della propria Offerta Tecnica.

B4) Per ciascuno dei **sub parametri di cui alle lettere B1 e B2**, i concorrenti dovranno produrre un elaborato specifico di non più di 3 (tre) pagine in formato A4 (esclusi indice e copertina) corredato da non più di tre elaborati grafici/relazioni e diagrammi dal quale possano evincersi la qualità della proposta e le motivazioni che hanno portato alla scelta migliorativa prospettata, anche attraverso parametri misurabili/oggettivi, confrontabili con quanto previsto nel Progetto Esecutivo a base di gara.

In particolare, tale elaborato dovrà esplicitare, per ciascun sub-parametro di valutazione:

- la descrizione puntuale della proposta migliorativa offerta;
- gli aspetti rilevanti della proposta offerta, in raffronto con la soluzione prevista nel Progetto esecutivo posto a base di gara, al fine di consentire di verificarne il valore aggiunto;
- le soluzioni alle eventuali ripercussioni delle proposte migliorative offerte sugli altri ambiti tecnici specialistici.

B5) Le soluzioni migliorative proposte dovranno essere corredate da un computo metrico non

estimativo delle migliorie offerte non compreso nel calcolo delle cartelle di testo e degli elaborati grafici sopra indicati. Il computo metrico non estimativo deve contenere tutte le lavorazioni, sia quelle non migliorate che quelle offerte in miglioria.

Si precisa che:

- le migliorie proposte non potranno, in ogni caso, comportare significative modificazioni tecniche rispetto al progetto posto a base di gara, né stravolgerne finalità e contenuti.
- i concorrenti, altresì, sono tenuti a dimostrare che le integrazioni e le modifiche proposte siano tali da garantire l'efficienza del progetto e la salvaguardia di quelle particolari esigenze a cui erano preordinate le singole prescrizioni progettuali derivate.
- al concorrente che, a seguito dell'espletamento della procedura di gara, non risulterà aggiudicatario, nulla sarà dovuto, a qualsiasi titolo, per lo svolgimento degli studi, dei rilievi, degli accertamenti, dei sondaggi e di ogni altro servizio, oneri e prestazioni resisi necessari al fine della formulazione dell'offerta.

Si precisa che gli elaborati dell'offerta tecnica, a pena d'esclusione, dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante. Nel caso di presentazione dell'offerta da parte dei soggetti di cui all'art. 68 d.lgs. 36/2023, non ancora costituiti, quanto sopra dovrà, a pena di esclusione, essere sottoscritto da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi.

Si precisa, infine, che negli elaborati dell'offerta tecnica non deve esserci alcun riferimento ai valori dell'offerta economica, pena l'esclusione.

C) Busta digitale C – “OFFERTA ECONOMICA”

La busta dovrà contenere in particolare:

C1) Offerta economica (come da allegati 2 e 2 bis da utilizzare a seconda della modalità di partecipazione alla gara) firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, contenente:

- il ribasso percentuale offerto rispetto all'importo a base d'asta. **L'importo a base d'asta, ai sensi dell'art. 41, comma 14, d.lgs. 36/2023, è determinato escludendo, dal costo dei lavori, i costi della manodopera e i costi della sicurezza ed è pari ad € 251.616,26.** La percentuale di ribasso dovrà essere indicata in numero e in lettere. In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale espresso in lettere. Il prezzo offerto è comprensivo delle migliorie offerte dal concorrente. Non sono ammesse offerte pari o superiori all'importo posto a base d'asta.
- **ai sensi dell'art. 108, comma 9, d.lgs. 36/2023, il costo della manodopera e gli oneri concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza cosiddetti interni o aziendali.**

A tal fine si precisa che:

- il costo della manodopera è stato determinato dalla Stazione appaltante in euro 94.649,93 (euro novantaquattromilaseicentoquarantanove/93);
- ai sensi dell'art. 11, comma 2, d.lgs. 36/2023 il contratto collettivo applicato dalla Stazione appaltante è.....
- gli operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla Stazione appaltante. Trova applicazione l'art. 11, comma 4, d.lgs. 36/2023.

Si precisa che in caso di A.T.I. e di Consorzi non costituiti l'offerta va firmata digitalmente, rispettivamente, dal legale rappresentante di tutte le imprese associate ovvero dal legale rappresentante del Consorzio e della consorziata designata

C2) Computo metrico estimativo delle migliorie offerte. Il computo metrico estimativo deve contenere tutte le lavorazioni, sia quelle non migliorate che quelle offerte in miglioria, e va firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente.

Si precisa che in caso di A.T.I. e di Consorzi non costituiti il computo metrico estimativo va firmato, digitalmente, rispettivamente, dal legale rappresentante di tutte le imprese associate ovvero dal legale rappresentante del Consorzio e della consorziata designata.

XI) Procedura di gara.

La commissione di gara, il **giorno alle ore 10,00** salvo eventuali rinvii, procederà all'apertura della busta digitale A – “Documentazione amministrativa” presso gli uffici del Comune di Anacapri e l'apertura sarà effettuata in seduta pubblica tramite la piattaforma “Tuttogare” intestata al Comune di Anacapri. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Nella prima seduta la commissione di gara, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procederà a:

- a) individuare i concorrenti che hanno trasmesso il plico entro il termine stabilito a pena di irricevibilità dello stesso;
- b) verificare la correttezza formale delle domande di partecipazione e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- c) verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione, sono fra di loro in situazione di controllo o collegamento ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- d) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorziato dalla gara.

All'esito la Commissione procede:

- a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali ovvero la cui offerta sia dichiarata inammissibile;
- b) alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'ANAC ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.
- c) alle relative comunicazioni ai sensi e con le modalità di cui all'art. d.lgs. 36/23.

La Commissione di gara, nella stessa seduta, ovvero in una successiva seduta pubblica, procederà all'apertura della “Busta digitale B – Offerta Tecnica” al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

Procederà, in una o più sedute riservate, all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche ed all'assegnazione dei relativi punteggi.

La Commissione giudicatrice poi, in seduta pubblica, dà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e quindi, successivamente, apre la Busta digitale C “Offerta Economica”.

La Commissione darà quindi lettura dei ribassi offerti e procederà all'assegnazione dei punteggi relativi.

La Commissione, quindi, determina l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, si procederà all'aggiudicazione in favore del concorrente che ha conseguito il punteggio più alto per l'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Il Responsabile del Progetto, avvalendosi della Commissione di gara, procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 110 d.lgs. 36/2023. Si riterranno sospette di anomalia e saranno sottoposte a verifica le offerte che hanno conseguito un punteggio per l'offerta tecnica e un punteggio per l'offerta economica superiore ai quattro quinti del punteggio massimo previsto, rispettivamente, per l'offerta tecnica e per l'offerta economica.

XII) Disposizioni generali

- il presente disciplinare costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- è in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;
- l'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante;
- l'appalto è costituito da un unico lotto, la mancata suddivisione in lotti è motivata dalla tipologia di lavori che rende opportuno avere un unico operatore economico nell'ottica della semplificazione e della economicità del procedimento;

- ai fini dell'aggiudicazione il ribasso offerto sarà preso in considerazione fino alla terza cifra decimale;
- le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana;
- i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal Capitolato speciale d'appalto;
- l'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura di cui all'art. 53, comma 4, d.lgs. 36/23 e nei modi previsti dall'art. 117 d.lgs. 36/2023 e costituire polizza assicurativa ai sensi dell'art. 2.11 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi e del Protocollo di legalità del Prefetto della Provincia di Napoli;
- i compensi relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno corrisposti all'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato al subappaltatore, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate e del DURC del subappaltatore;
- l'appaltatore assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 . L. 13.8.2010 n. 136
- è esclusa la competenza arbitrale; per tutte le controversie derivanti dal contratto di appalto, non definite in via amministrativa, è competente il Giudice Ordinario del Foro di Napoli;
- i concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara. Nessun ristoro e/o indennizzo potrà essere richiesto dalle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie del contratto;
- trovano applicazione le clausole e le prescrizioni del Protocollo di legalità sottoscritto dal Comune di Anacapri con il Prefetto di Napoli in data 26.10.2007 che qui si intende integralmente trascritto;
- Responsabile unico del progetto: arch. Roberto D'Amato;
- ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003, i dati forniti dai concorrenti saranno trattati anche con l'uso di procedure informatizzate, secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza, esclusivamente in funzione e per finalità attinenti la gara e saranno conservati presso le sedi competenti della Stazione Appaltante;
- organo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. Campania, Napoli, piazza del Municipio, entro 30 giorni dalla pubblicazione del bando di gara o del provvedimento ritenuto lesivo;
- tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante ed operatori economici si intendono validamente effettuate a mezzo di posta elettronica certificata.

Stante la necessità ed urgenza di dare esecuzione ai lavori, la Stazione Appaltante si riserva di procedere all'affidamento delle opere in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 50, comma 6, d.lgs. 36/2023

Il conferimento ed il trattamento dei dati previsti dal bando, dal presente disciplinare e dal capitolato speciale di appalto è obbligatorio, e pertanto la presentazione della istanza di partecipazione sarà intesa quale esplicita manifestazione di consenso al trattamento.

L'Amministrazione potrà comunicare i dati raccolti ai soggetti aventi titolo che ne facciano richiesta nonché agli Enti previdenziali e assistenziali ed agli organi dell'Autorità Amministrativa e Giudiziaria per l'assolvimento degli adempimenti previsti dalla normativa.

Il Responsabile del Settore Tecnico
(arch. Roberto D'Amato.)