



COMUNE DI ANACAPRI

SETTORE 1: AMMINISTRAZIONE

DETERMINAZIONE NR. 263 DEL 17/09/2021

OGGETTO: CIG ZA121D49E7 LIQUIDAZIONE ALLA DITTA RICOH ITALIA S.R.L. PER NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE DIGITALE UFFICIO SUAP PERIODO 01.06 31.8.2021.

REGISTRO GENERALE NR.1193



COMUNE DI ANACAPRI

Determinazione nr. 263

Oggetto: CIG ZA121D49E7 LIQUIDAZIONE ALLA DITTA RICOH ITALIA S.R.L. PER NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE DIGITALE UFFICIO SUAP PERIODO 01.06 31.8.2021.

IL RESPONSABILE

Visto l'art. 21 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Premesso **che** con determina n.45/2018 della scrivente è stata incaricata la Ditta Ricoh Italia s.r.l con sede legale in Milano alla Via Vittor Pisani,6, P. IVA 00748490158 per un periodo di 60 mesi a partire dal primo marzo 2018 e fino al 28 febbraio 2023, per il noleggio di una fotocopiatrice multifunzione modello Ricoh MP 305 + SPF con scheda fax e scanner, ad un canone mensile di € 52,46, per 1.000 copie in bianco/nero, per un totale di € 3.147,60, impegnando l'importo annuo di € 629,52 per l'anno in corso, e fino al 31 gennaio 2023 al codice di bilancio n. 1.02.01.01.03 capitolo 9000 del bilancio dell'esercizio corrente e pluriennale;

Vista/o:

- **la fattura** n. 219307574 del 08/09/2021 prot. 14225 del 08/09/2021 dell'importo di € 129,00 oltre IVA al 22%, per complessivi € 157,38, relativa al canone di noleggio dal 1^ giugno 2021 al 31 agosto 2021;
- **che la** somma complessiva di € 157,38 è stata regolarmente impegnata con la determina succitata al codice di bilancio n. 1.02.01.01.03 capitolo 9000 del bilancio corrente, disponibile;
- **che** nulla osta alla liquidazione;

determina

- **di liquidare** alla Ditta Ricoh Italia s.r.l con sede legale in Milano alla Via Vittor Pisani,6, P. IVA 00748490158 **la fattura** n. 219307574 del 08/09/2021 prot. 14225 del 08/09/2021 dell'importo di € 129,00 oltre IVA al 22%, per complessivi € 157,38, relativa al canone di noleggio dal 1^ giugno 2021 al 31 agosto 2021, della fotocopiatrice multifunzione modello Ricoh MP 305 + SPF con scheda fax e scanner, in dotazione all'ufficio SUAP di questo Ente;
- **di prelevare** l'importo complessivo di € **157,38** al codice di bilancio n. 1.02.01.01.03 capitolo 9000 del bilancio corrente, disponibile;
- **di dare atto che:**
 - il DURC risulta regolare;
 - sono state rispettate tutte le norme di cui alla L. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e il pagamento verrà effettuato mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato n. IT 84B010050161000000004360 Banca Nazionale del Lavoro;
 - ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183 comma 8 del Decreto Legislativo 267/2000 e ss.mm.ii il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1: AMMINISTRAZIONE

F.to Sig.ra Sonia Guidetti



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 1208**

Settore Proponente: **SETTORE 1: AMMINISTRAZIONE**

Ufficio Proponente: **Amministrazione**

Oggetto: **CIG ZA121D49E7 LIQUIDAZIONE ALLA DITTA RICOH ITALIA S.R.L. PER NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE DIGITALE UFFICIO SUAP PERIODO 01.06 31.8.2021.**

Nr. adozione settore: **263** Nr. adozione generale: **1193**

Data adozione: **17/09/2021**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Amministrazione)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147Bis, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 15/09/2021

Il Responsabile di Settore
Sonia Guidetti

Visto Contabile

Finanziario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 147bis comma 1 e 183 comma7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 16/09/2021

Responsabile del Servizio Finanziario
Adele Ipomea

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento analogico e la firma autografa.