



ALL. 5

COMUNE DI ANACAPRI

PROVINCIA DI NAPOLI

Prot.

Anacapri,

Spettabile Impresa

Oggetto: Affidamento del servizio per la preparazione di pasti caldi per il servizio di refezione scolastica per gli anni 2018/2019 e 2019/2020 alunni Scuola "B. Croce" - - procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 – CIG 7594815F97

Con determina della C.U.C. n. --- del----- sono stati approvati gli atti relativi alla succitata procedura semplificata, e successivamente con nota prot. n.---- del----- codesta spettabile ditta ha manifestato il proprio interesse a partecipare alla stessa

Pertanto, si invita codesta spettabile ditta a partecipare alla succitata procedura di gara
L'appalto ha durata biennale e precisamente a.s. 2018/2019 (periodo 01.10.2018 – 31.05.2019) e a.s. 2019/2020 (periodo 01.10.2019 – 29.05.2020);

L'importo a base di gara biennale è pari ad € Euro **150.278,69 (centocinquantamila duecentosettantotto/69) compresi oneri della sicurezza pari ad €. 2.000,00 non soggetti al ribasso, oltre IVA al 22% per un totale complessivo di € 183.340,00;**

Nel prezzo offerto si intendono compresi e compensati tutti gli oneri di cui al Capitolato prestazionale, disponibile presso l'ufficio Segreteria, costituente parte integrante della presente lettera di invito, e al quale espressamente si rinvia.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso rispetto alla base d'asta ai sensi dell'art. 95 c. 4 lett. C) D.Lgs. 50/2016. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Le offerte, redatte in lingua italiana e complete della documentazione di cui appresso, dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le ore ---- del -----**2018** presso la sede del Comune alla via Caprile n.30, Anacapri, al riguardo, farà fede la data del protocollo generale del Comune.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le offerte pervenute oltre tale termine anche se spedite prima del termine di scadenza sopra indicato. Le offerte potranno essere recapitate a mano, con servizio postale ovvero con corriere accreditato. L'offerta dovrà pervenire in un unico plico chiuso e sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, e recante all'esterno:

- l'intestazione del mittente;

- la dicitura "*Affidamento del servizio di preparazione dei pasti caldi per il servizio di refezione scolastica delle scuole materna ed elementare B. Croce a.s. 2018 – 2019 e a.s. 2019 - 2020*"

Sul plico esterno di gara i concorrenti dovranno indicare l'indirizzo e-mail al quale intendono ricevere ogni comunicazione.

Il plico dovrà contenere al suo interno due buste, controfirmate sui lembi, recanti l'intestazione del mittente e rispettivamente contrassegnate dalle diciture: "Busta n. 1- **DOCUMENTAZIONE**"; "Busta n. 2 - **OFFERTA ECONOMICA**".



COMUNE DI ANACAPRI

PROVINCIA DI NAPOLI

Contenuto della busta n. 1 - DOCUMENTAZIONE

La prima busta dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

1) L'istanza di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta partecipante, con allegata fotocopia del documento di riconoscimento.

2) Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, con allegata copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore, attestante **l'iscrizione alla C.C.I.A.A.**, che: indichi l'attivazione dell'oggetto sociale attinente l'oggetto della gara; - riporti l'assenza di procedure fallimentari o di liquidazioni nell'ultimo quinquennio; - indichi i nominativi di: titolare e direttore tecnico in caso di impresa individuale; soci e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, ovvero socio unico, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società.

3) Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, con allegata copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore, attestante:

A) di aver preso visione degli atti, e di ogni altro elemento concernente la gara e di accettarli senza condizione o riserva alcuna;

B) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

C) di dichiarare che non risultano ragioni ostative nuove rispetto a quanto dichiarato nella manifestazione di interesse relativamente a quanto previsto dall' art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

D) di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/10;

E) E) di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto dal Comune di Anacapri con la Prefettura di Napoli (consultabili sul sito <http://www.utgnapoli.it>. <http://www.utgnapoli.it>) e di essere consapevole che le predette dichiarazioni formano parte integrante dello stipulando contratto con l'impresa aggiudicataria e all'uopo dichiara:

- **clausola n. 1:** la sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere);

- **clausola n. 2:** la sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa;

- **clausola n. 3:** la sottoscritta impresa dichiara di conoscere e accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al



COMUNE DI ANACAPRI

PROVINCIA DI NAPOLI

valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile;

- **clausola n. 4:** la sottoscritta impresa dichiara di conoscere e accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;

- **clausola n. 5:** la sottoscritta impresa dichiara altresì di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatrici, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

- **clausola n. 6:** la sottoscritta impresa dichiara di conoscere e accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca, dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto, nonché l'applicazione di una penale, a titolo di liquidazione dei danni - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto o, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite, qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari di cui al decreto-legge n. 143/1991.

- **clausola n. 7:** la sottoscritta impresa dichiara di conoscere e accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti, di importo superiore ai tremila euro, relativi ai contratti di cui al Protocollo di Legalità, attraverso conti dedicati accessi presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite bonifico bancario; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, la stazione appaltante applicherà una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, detraendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

- **clausola n. 8:** l'impresa conosce ed accetta la clausola risolutiva espressa che prevede il divieto di aprire rapporti contrattuali di subfornitura, ovvero di interrompere gli stessi se già sottoscritti, nel caso di fornitura dei cosiddetti servizi "sensibili" di cui al comma 1 dell'art. 3, laddove emergano informazioni interdittive ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 252/98 a carico del subfornitore;

F) dichiarare di non pretendere nulla nell'ipotesi in cui l'inizio del servizio di refezione scolastica sia procrastinato o lo stesso sia interrotto per cause di forza maggiore. Per forza maggiore si intende qualunque fatto eccezionale e imprevedibile che le parti non possono evitare con l'esercizio della normale diligenza richiesta nell'esecuzione dei contratti.

In caso di A.T.I.:

- la domanda di partecipazione e i documenti di cui ai precedenti numeri 2) e 3) devono essere prodotti da ciascuna associata;

4) Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, sotto forma di cauzione o di fidejussione, a scelta dell'offerente, da prestare con le modalità previste dall'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, avente validità per almeno 180 giorni dalla data della gara. La garanzia deve prevedere espressamente: la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme UNI CEI



COMUNE DI ANACAPRI

PROVINCIA DI NAPOLI

ISO, in tal caso, deve essere allegata copia conforme alla relativa certificazione

Per poter fruire di tale beneficio, in caso di partecipazione in A. T. I., tutte le associate devono essere in possesso del certificato di qualità UNI CEI ISO.

La garanzia, in caso di A.T.I. non costituita, deve essere rilasciata nell'interesse di tutti i componenti il raggruppamento e da essi sottoscritta.

La cauzione deve contenere espressamente, a pena di esclusione, l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva relativa alla esecuzione del contratto, di cui all'art. 93 comma 8 d.lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Contenuto della busta n. 2 - OFFERTA ECONOMICA

La seconda busta dovrà contenere chiaramente indicato **in lettere e in cifre, il prezzo offerto**, inferiore alla base d'asta.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Tutta la documentazione relativa all'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto offerente o, nel caso di R.T.I., dai legali rappresentanti di tutti i soggetti partecipanti al medesimo.

5) Durata dell'offerta: 180 gg. dal termine ultimo di presentazione

6) L'apertura dei plichi si svolgerà alle ore ----- del giorno ----- 2018 presso la sede del Comune in Anacapri, alla via Caprile, 30. Sono ammessi ad assistere all'apertura delle offerte i legali rappresentanti delle ditte concorrenti, o soggetti delegati.

7) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. Campania- Napoli entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando.

8) Si precisa che l'affidamento in questione prevede a carico dei partecipanti un versamento all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, forniture e servizi pari ad € 20,00;

Per qualsiasi informazione contattare l'ufficio segreteria del Comune di Anacapri al n. 081/8387217.

***Il Responsabile del Settore Amministrazione
(sig.ra Sonia Guidetti)***