



COMUNE DI ANACAPRI

SETTORE 2: FINANZIARIO

DETERMINAZIONE NR. 91 DEL 01/03/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPENSI PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE
ANNO 2022

REGISTRO GENERALE NR.287



COMUNE DI ANACAPRI

Determinazione nr. 91

Oggetto: LIQUIDAZIONE COMPENSI PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE ANNO 2022

IL RESPONSABILE

Visto l'art. 21 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Premesso:

- che con determina di questo Settore n. 38 del 07/02/2022 ad oggetto "Costituzione del fondo per le risorse decentrate, delle posizioni organizzative e dello straordinario dell'anno 2022" veniva costituito il Fondo per compensare il salario accessorio e la produttività del personale per l'anno 2022;
- che in data 07/02/2022 il Revisore Unico con proprio verbale n. 6, esprimeva parere positivo su tale costituzione;
- che la G.C. con propria delibera n. 145 del 27/06/2022 ad oggetto "Atto di indirizzo per la delegazione trattante di parte pubblica sulla contrattazione decentrata integrativa per utilizzazione fondo incentivante delle risorse umane e produttività anno 2022", impartiva le indicazioni necessarie per avviare il tavolo negoziale con le Organizzazioni Sindacali;
- che in data 14/07/2022 la delegazione trattante di parte pubblica ed i rappresentanti sindacali sottoscrivevano un'ipotesi di accordo per la destinazione del fondo 2022;
- che la G.C. con propria delibera n. 215 del 28/09/2022 autorizzava definitivamente la parte pubblica alla sottoscrizione del Contratto decentrato integrativo economico per l'anno 2022;

Dato atto che:

- l'art. 5 del contratto decentrato integrativo economico anno 2022 – premi correlati alla performance organizzativa e performance individuale – per l'anno 2022 destina, tra l'altro, euro 41.600,00 alla produttività individuale, così ripartiti:
 - euro 4.900,00 per progetti settore amministrazione;
 - euro 4.200,00 per progetti settore finanze;
 - euro 3.500,00 per progetti settore demografico;
 - euro 12.600,00 per progetti settore tecnico;
 - euro 16.400,00 per progetti settore P.M.;
- con propria nota prot. 10107 del 14/06/2022, la scrivente ha presentato i seguenti progetti di produttività per l'anno 2022:

- PROGETTO N. 1 – Archiviazione documentazione

Consistente nell'archiviazione e catalogazione della documentazione agli atti dell'ufficio ragioneria per un importo complessivo di euro 1.150,00 e assegnando le seguenti unità lavorative:

Istruttore Coppola Francesca

Istruttore Lonardo Antonia

- PROGETTO N. 2 – Finanziamenti PNRR digitalizzazione delle pubbliche Amministrazioni

Consistente nella candidatura ai tre finanziamenti PNRR – atti propedeutici e consequenziali all'accettazione e liquidazione degli stessi per un importo complessivo di euro 850,00 e assegnando la seguente unità lavorativa:

Istruttore Ipomea Paola

- PROGETTO N. 3 – Attuazione deliberazione Arera n.15/2022

Consistente nella predisposizione degli atti propedeutici all'aggiornamento e/o adeguamento regolamenti e procedure alle nuove disposizioni di cui alla deliberazione Arera 15/2022, per un importo complessivo di euro 1.400,00 assegnando le seguenti unità lavorative:

Istruttore Cuomo Lanfranco

Istruttore Palumbo Barbara

- PROGETTO N. 4 – La bacheca del dipendente

Consistente nell'attivazione e implementazione della bacheca del dipendente per consentire la consultazione online da parte del singolo dipendente per un importo complessivo di euro 800,00 e assegnando la seguente unità lavorativa:

Istruttore Esposito Francesca

- l'art. 6 del medesimo contratto – differenziazione del premio individuale – così cita: “c.1 Ai dipendenti che conseguano le valutazioni più elevate, secondo quanto previsto dal sistema di valutazione dell'ente, è attribuita una maggiorazione del premio individuale di cui all'art. 68 comma 2 del CCNL 21/05/2018, che si aggiunge alla quota di detto premio” “c.2 Per la predetta maggiorazione l'ente accantona il 30% del monte complessivo dei premi individuali” “c.3 Per l'anno 2022 la maggiorazione può essere attribuita a ciascun dipendente a condizione che la valutazione dello stesso raggiunga risultati superiori a 95/100”;
- la scrivente ha redatto e consegnato ai dipendenti assegni al proprio settore, le schede di valutazione per l'anno 2022, come previsto dal “Regolamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance” approvato con deliberazione di G.C. n. 139 del 18/07/2014 e che tutte sono superiori alla valutazione minima di 95/100;
- che tutti gli obiettivi previsti nei rispettivi progetti sono stati regolarmente raggiunti entro il termine del 31/12/2022;
- che nulla osta alla liquidazione dei compensi previsti nei rispettivi progetti e per le unità assegnate;
-

determina

di liquidare al personale dipendente appartenente al Settore Finanziario, l'importo a fianco di ciascuno indicato nell'allegato elenco, quale produttività individuale, a seguito del raggiungimento degli obiettivi previsti nei progetti in premessa specificati;

di prelevare la somma complessiva di € 4.200,00 dalla missione 1.11.1.0101 capitolo 32202 dei residui passivi del bilancio 2022, sul quale la spesa era stata regolarmente impegnata con

la ripartizione di cui al contratto decentrato integrativo economico anno 2022, in premessa indicato;

ai sensi e per gli effetti di cui all'art.183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive mm.ii., si attesta che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.

LA RESPONSABILE DEL SETTORE
SETTORE 2: FINANZIARIO
Dott.ssa Adele Ipomea



Estremi della PropostaProposta Nr. **2023 / 293**Settore Proponente: **SETTORE 2: FINANZIARIO**Ufficio Proponente: **Finanziario**Oggetto: **LIQUIDAZIONE COMPENSI PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE ANNO 2022**Nr. adozione settore: **91**Nr. adozione generale: **287**Data adozione: **01/03/2023**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Finanziario)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147Bis, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**Data **27/02/2023**

Il Responsabile di Settore

Adele Ipomea

Visto Contabile

Finanziario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 147bis comma 1 e 183 comma7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**Data **27/02/2023**

Responsabile del Servizio Finanziario

Adele Ipomea

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento analogico e la firma autografa.