



COMUNE DI ANACAPRI

SETTORE 2: FINANZIARIO

DETERMINAZIONE NR. 246 DEL 12/06/2024

OGGETTO: RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO DIPENDENTE PER
DIMISSIONI VOLONTARIE E COLLOCAMENTO IN PENSIONE
ANTICIPATA QUOTA 103

REGISTRO GENERALE NR.800



COMUNE DI ANACAPRI

Determinazione nr. 246

Oggetto: RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO DIPENDENTE PER DIMISSIONI VOLONTARIE E COLLOCAMENTO IN PENSIONE ANTICIPATA QUOTA 103

IL RESPONSABILE

Visto l'art. 21 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Esaminati:

l'art. 283, comma 1. Della L. n. 197 del 29/12/2022, il quale stabilisce che, in via sperimentale per il 202, gli iscritti all'assicurazione generale obbligatoria e alle forme esclusive e sostitutive della medesima, gestite dall'INPS, possono conseguire il diritto alla pensione anticipata al raggiungimento di un'età anagrafica di almeno 62 anni e di un'anzianità contributiva minima di 41 anni, di seguito definita "pensione anticipata flessibile", stabilendo altresì che il diritto conseguito entro il 31/12/2023 può essere esercitato anche successivamente, fermo restando le disposizioni del presente articolo. Il trattamento di pensione anticipata di cui al presente comma è riconosciuto per un valore lordo mensile massimo non superiore a cinque volte il trattamento minimo previsto a legislazione vigente, per le mensilità di anticipo del pensionamento rispetto ai requisiti ordinari previsti per la pensione di vecchiaia di cui all'art. 24, comma 6 del D.L. 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214;

l'art. 283, comma 6, della L. n. 197 del 29/12/2022, il quale, tenuto conto della specificità del rapporto di impiego nella pubblica amministrazione e dell'esigenza di garantire la continuità e il buon andamento dell'azione amministrativa stabilisce che i dipendenti che maturano i requisiti previsti dal comma 1 dal giorno successivo alla data di entrata in vigore del decreto conseguono il diritto alla decorrenza del trattamento pensionistico trascorsi sei mesi dalla data di maturazione dei requisiti stessi, e che la domanda di collocamento a riposo deve essere presentata all'amministrazione di appartenenza con un preavviso di 6 mesi;

dato atto che il dipendente Sig. Luigi Ponticorvo, inquadrato nel profilo di Istruttore amministrativo – Area degli Istruttori:

- In data 06/12/2023 ha maturato i requisiti di età anagrafica e contributiva previsti dalla citata normativa per il collocamento a riposo (quota 103);
- con nota assunta al protocollo del 06/12/2023 n. 20711 ha presentato domanda di pensione quota 103 a far data dal 1^a luglio 2024;

Ritenuto, per le ragioni sopra esposte:

- di prendere atto delle dimissioni volontarie per conseguimento dei requisiti di accesso alla pensione anticipata quota 103 e, conseguentemente, disporre la risoluzione del rapporto di lavoro con il dipendente in oggetto, con decorrenza 1^a luglio 2024 (ultimo giorno lavorativo 30 giugno 2024);

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento analogico e la firma autografa.

- di istruire la pratica di pensione nel rispetto delle istruzioni fornite dalle Circolari INPS vigenti;

richiamati:

- la Legge n.197 del 29/12/2022;
- La circolare INPS n. 27 del 10/03/2023;
- L'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000;

determina

per quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato,

- di sancire la risoluzione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie a far data dal 1[^] luglio 2024 (ultimo giorno lavorativo 30 giugno 2024), con il dipendente Sig. Luigi Ponticorvo C.F. PNTLGU61A02A268Y, in ruolo con contratto a tempo pieno e indeterminato presso questo Ente, inquadrato nell'Area degli Istruttori, con il profilo di Istruttore amministrativo;
- di disporre la trasmissione all'INPS – Gestione Dipendenti Pubblici, del presente provvedimento unitamente alla documentazione necessaria alla determinazione della prestazione pensionistica, così come istruita dall'ufficio personale, per quanto di competenza;
- di rendere noto che il responsabile del procedimento è la scrivente Responsabile del Settore Finanze;
- di trasmettere copia del presente provvedimento al dipendente interessato.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SETTORE 2: FINANZIARIO
(dott.ssa Adele Ipomea)**



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 826**Settore Proponente: **SETTORE 2: FINANZIARIO**Ufficio Proponente: **Finanziario**Oggetto: **RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO DIPENDENTE PER DIMISSIONI VOLONTARIE E COLLOCAMENTO IN PENSIONE ANTICIPATA QUOTA 103**Nr. adozione settore: **246** Nr. adozione generale: **800**Data adozione: **12/06/2024**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Finanziario)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147Bis, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 12/06/2024

Il Responsabile di Settore

Adele Ipomea

Visto Contabile

Finanziario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 147bis comma 1 e 183 comma7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 12/06/2024

Responsabile del Servizio Finanziario

Adele Ipomea

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento analogico e la firma autografa.