



COMUNE DI ANACAPRI

SETTORE 3 - DEMOGRAFICO E SERVIZIO SOCIALE ISTITUZIONALE

DETERMINAZIONE NR. 21 DEL 02/11/2021

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO AD UN PRESTATORE
OCCASIONALE

REGISTRO GENERALE NR.1403



COMUNE DI ANACAPRI

Determinazione nr. 21

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO AD UN PRESTATORE OCCASIONALE

IL RESPONSABILE

Visto l'art. 21 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Premesso che:

- è in costruzione l'edificio da destinare a casa anziani nel centro storico di Anacapri;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 29/09/2021, l'Amministrazione Comunale ha impartito direttive per il conferimento di un incarico di consulenza per la predisposizione e redazione di uno strumento di rilevazione per l'analisi valutativa del bisogno sociale espresso dalla popolazione over 70 residente;
- con determina n. 20 del 01/10/2021 è stato conferito incarico alla dott.ssa Pamela Pilato;
- la dott.ssa Pilato ha elaborato un questionario da sottoporre alla popolazione over 70;
- si è deciso che tale questionario venga consegnato al domicilio della nostra popolazione ultra settantenne che risulta essere di circa 1.200 persone;
- il questionario in parola, commissionato dall'Amministrazione Comunale di Anacapri, costituisce lo strumento di rilevazione, al fine di individuare ed analizzare il bisogno sociale, manifesto e/o inespresso della comunità residente over 70.
- la necessità di questa indagine è riconducibile alla volontà e alla fattività del Comune di realizzare una struttura polifunzionale e del caso anche residenziale rivolta alla quota di popolazione che rientra in questa classe di età.
- al fine di una funzionalizzazione degli spazi della struttura in corso di realizzazione sita in Anacapri in Piazza San Nicola, l'Amministrazione ha ritenuto opportuno non procedere prescindendo dalle esigenze della popolazione, ma al contrario assumendo le istanze dei cittadini come punto di partenza per decidere sul modello di gestione dell'immobile a tale scopo destinato.
- tale consegna:
 - deve avvenire con rapidità al fine di ottenere immediate risposte da parte degli interessati al fine di consentire all'Amministrazione di assumere le più opportune decisioni;
 - deve essere affidata ad un soggetto che conosce bene il territorio e la relativa utenza;
- nell'anno 2014, il Sig. Ferdinando Schettino è stato impiegato per una prestazione simile, con ampia soddisfazione di questo Ente, e che lo stesso interpellato per le vie brevi ha dato la propria disponibilità ad accettare l'incarico in parola;
- l'incarico consiste:
 - nell'imbustare il questionario composto da circa 15 pagine;
 - organizzare un percorso ideale tenendo presente il nostro territorio;
 - consegnare circa 1.200 questionari;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento analogico e la firma autografa.

Visto che:

- l'art. 54/bis del D.L. 24/04/2017, n. 50, che detta la disciplina delle prestazioni occasionali;
- è possibile fare ricorso alla prestazione occasionale per la distribuzione del questionario;

D E T E R M I N A

- di incaricare, quale prestatore occasionale, il Sig. Ferdinando Schettino, C.F. SCHFDN68H06Z112M, per lo svolgimento del servizio di consegna dei circa 1.200 questionari di cui in premessa, ai cittadini residenti over 70, dietro compenso di € 800,00 complessivi lordi, la cui remunerazione avverrà ai sensi di quanto disposto dalla normativa vigente;
- di impegnare e liquidare a favore dell'INPS di Napoli la somma di € 800,00, per la corresponsione del compenso al Sig. Schettino Ferdinando, da imputare alla Missione 12.04.1.0104 capitolo 136000 del bilancio dell'esercizio corrente, disponibile.
- di dare atto che:
 - non sussiste conflitto di interesse, ai sensi di quanto disposto dall'art. 42 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. nei confronti del responsabile del presente procedimento;
 - ai sensi del principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs 118/2011 e s.m.i., la prestazione è esigibile nell'esercizio 2021;
 - trattasi di spesa non ricorrente, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL;
 - ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 e successive mm.ii. si attesta che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
 - successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs n. 33/2013
 - responsabile del presente procedimento amministrativo è il Responsabile del Settore Demografico, dott. Marco Federico.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 3 - DEMOGRAFICO
E SERVIZIO SOCIALE ISTITUZIONALE
(Dott. Marco Federico)**



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 1427**

Settore Proponente: **SETTORE 3 - DEMOGRAFICO E SERVIZIO SOCIALE ISTITUZIONALE**

Ufficio Proponente: **Demografico**

Oggetto: **IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO AD UN PRESTATORE OCCASIONALE**

Nr. adozione settore: **21**

Nr. adozione generale: **1403**

Data adozione: **02/11/2021**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Demografico)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147Bis, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 02/11/2021

Il Responsabile di Settore

Dott. Marco Federico

Visto Contabile

Finanziario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 147bis comma 1 e 183 comma7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 02/11/2021

Responsabile del Servizio Finanziario

Adele Ipomea

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento analogico e la firma autografa.