



COMUNE DI ANACAPRI

SETTORE 2: FINANZIARIO

DETERMINAZIONE NR. 226 DEL 30/08/2017

OGGETTO: DIPENDENTE DOTT. ANTONIO VENDITTI -
COLLOCAMENTO A RIPOSO PER DIMISSIONI VOLONTARIE CON
DECORRENZA 01/12/2017

REGISTRO GENERALE NR.824



COMUNE DI ANACAPRI

Determinazione nr. 226

**Oggetto: DIPENDENTE DOTT. ANTONIO VENDITTI - COLLOCAMENTO A RIPOSO
PER DIMISSIONI VOLONTARIE CON DECORRENZA 01/12/2017**

IL RESPONSABILE

Visto l'art. 21 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Premesso che il dipendente Dott. Antonio Venditti, nato a Castellammare di Stabia il 9 luglio 1952 ed ivi residente alla Via G. D'Annunzio n. 34, C.F. VNDNTN52L09C129F, dipendente comunale di ruolo presso il Settore Demografico Statistico dal 01/12/2013 con il profilo professionale di "istruttore direttivo" con posizione economica cat. D/6, con nota assunta al protocollo del 30/08/2017 n. 12477, ha chiesto di essere collocato a riposo per dimissioni volontarie con decorrenza dal 1° dicembre 2017, avendo maturato i requisiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia per l'attribuzione della pensione anticipata;

Considerato che il dipendente in questione, dovendo perfezionare i requisiti per anzianità di servizio nel mese di novembre 2017 (anni 42 e mesi 10 per effetto della Riforma delle pensioni Monti – Fornero, approvata con D.L. 6 dicembre 2011, n. 201, convertito in Legge 22 dicembre 2011, n. 214, articolo 24, commi 10 e 11) alla data del 30 novembre 2017 avrà maturato il diritto per l'accesso al trattamento di pensione di anzianità;

Visto che nei confronti dei soggetti che acquisiscono il diritto alla pensione anticipata dal 1° gennaio 2012 in base ai requisiti prescritti dal D.L. 201/2011, l'accesso alla pensione anticipata decorrerà dal giorno successivo alla cessazione del servizio;

Considerato ancora che il lavoratore, per effetto dell'art. 6, comma 2-quater, del D.L. 216/2011, non subirà alcuna decurtazione sulla quota retributiva della pensione, perché avrà maturato il previsto requisito di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2017;

Rilevato che il dipendente in questione possiede i requisiti occorrenti per il diritto alla pensione di anzianità che verrà maturata nel mese di novembre 2017 e che questo diritto si ottiene al raggiungimento di 42 anni e 10 mesi di contributi dal 1° gennaio 2016 al 31 dicembre 2018 a condizione che vi sia la cessazione del rapporto di lavoro dipendente;

Considerato infine che nella fattispecie non trova applicazione la salvaguardia disposta dall'art. 24, comma 3, del D.L. 06/12/2011, n. 201, convertito in Legge 22/12/2011, n. 214, in base al quale si applica la previgente normativa (ante riforma Fornero) a quei soggetti che maturino i requisiti di anzianità contributiva ed età (c.d. "quota") ai fini del diritto al trattamento di vecchiaia o di anzianità entro il 31/12/2011;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento analogico e la firma autografa.

Vista la circolare INPDAP n. 10 del 10/02/2004 con la quale sono state dettate le tempistiche per l'inizio del procedimento pensionistico prevedendo la presentazione della relativa domanda da parte dell'interessato sia alla sede provinciale o territoriale dell'INPDAP competente sia all'Ente presso cui svolge l'attività lavorativa;

Visto che l'ente datore di lavoro, sempre secondo la predetta Circolare, è tenuto ad inviare alla competente Sede INPDAP (ora INPS Gestione dipendenti pubblici) la relativa documentazione informatica e cartacea (ivi compresa la domanda di pensione dell'interessato) almeno tre mesi prima rispetto alla data di collocamento a riposo, pertanto eventuali ritardi nell'erogazione del trattamento pensionistico non potranno essere imputati a questo Comune considerata la richiesta di collocamento a riposo con decorrenza 01/12/2017 presentata dal dipendente;

Preso atto che il dipendente ha presentato:

- domanda di pensione di anzianità in data 20/06/2017;
- domanda di riscatto del titolo di studio in data 17/10/2007;
- domanda di ricongiunzione art. 2 Legge 29/79 in data 21/04/2016

Visto che il suddetto dipendente, in base agli atti d'ufficio e alle domande presentate, alla data dell'effettivo collocamento riposo, fissata per il 1° dicembre 2017, avrà maturato, *salvo ulteriori risultanze*, i seguenti periodi utili ai fini del trattamento di quiescenza:

Ente	Tipo servizio	periodo	anni	mesi	giorni
Castellammare di Stabia	Servizio di ruolo	14/04/1980-30/11/2013	33	7	17
Anacapri	Servizio di ruolo	01/12/2013-30/11/2017	4		
	Servizio militare		1	1	29
	Riscatto laurea		4		
	ricongiunzione			7	

Visto il Regolamento Organico del personale dipendente di questo Comune;

Viste le Leggi n. 243/2004, n. 247/2007, n. 214/2011;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2011, n. 165;

Visto il Testo Unico enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

determina

- di collocare a riposo per dimissioni volontarie, con decorrenza dal 1° dicembre 2017, in accoglimento dell'istanza presentata in data 30/08/2017 prot. n. 12477, il dipendente dott. Antonio Venditti nato a Castellammare di Stabia il 9 luglio 1952 ed ivi residente alla Via G. D'Annunzio n. 34, C.F. VNDNTN52L09C129F, dipendente comunale di ruolo con il profilo professionale di "istruttore direttivo" con posizione economica cat. D/6,
- di dare atto che lo stesso, sulla base della documentazione allegata agli atti, alla data dell'effettivo collocamento a riposo previsto per il 1° dicembre 2017, avrà maturato l'anzianità di servizio utile a pensione, pari a 42 anni e 10 mesi;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento analogico e la firma autografa.

- di dare atto che conseguentemente il rapporto di lavoro tra il dipendente e questo Ente si intende cessato a tutti gli effetti di legge il 30/11/2017 – ultimo giorno lavorativo;
- di dare atto che l'ufficio personale predisporrà tutti gli atti necessari da inviare agli Organi competenti;
- di trasmettere il presente provvedimento al dipendente interessato.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SETTORE 2: FINANZIARIO
(d.ssa Adele Ipomea)**



— Estremi della Proposta —

Proposta Nr. **2017 / 837**

Settore Proponente: **SETTORE 2: FINANZIARIO**

Ufficio Proponente: **Finanziario**

Oggetto: **DIPENDENTE DOTT. ANTONIO VENDITTI - COLLOCAMENTO A RIPOSO PER DIMISSIONI VOLONTARIE CON DECORRENZA 01/12/2017**

Nr. adozione settore: **226** Nr. adozione generale: **824**

Data adozione: **30/08/2017**

— Visto tecnico —

Ufficio Proponente (Finanziario)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147Bis, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data 30/08/2017

Il Responsabile di Settore

Adele Ipomea

— Visto contabile —

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 147bis comma 1 e 183 comma7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data 30/08/2017

Responsabile del Servizio Finanziario

Adele Ipomea

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti