



COMUNE DI ANACAPRI

SETTORE 2: FINANZIARIO

DETERMINAZIONE NR. 346 DEL 07/12/2018

OGGETTO: ACQUISTO CARTA E CARTONCINI PER UFFICI COMUNALI
SMART CIG Z0526227D3

REGISTRO GENERALE NR.1365



COMUNE DI ANACAPRI

Determinazione nr. 346

Oggetto: ACQUISTO CARTA E CARTONCINI PER UFFICI COMUNALI SMART CIG Z0526227D3

IL RESPONSABILE

Visto l'art. 21 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
Visto che è necessario procedere all'acquisto di carta e cartoncini per gli uffici comunali;
Visto

- il d. lgs n. 267/2000 e s.m.i. ed integr., recante il testo unico sull'ordinamento degli Enti locali;
- il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
- il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici)
- lo Statuto ed il regolamento per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di lavori, servizi e forniture

Ravvisata la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura/acquisto in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;

Visto l'art. 1, comma 502, della l.208/2015 (legge stabilità);

Richiamate le Linee Guide dell'ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016, come modificate con deliberazione n. 206 del 1 marzo 2018, rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del d. lgs. n. 50/2016;

Precisato che trattasi di acquisto inferiore a 1.000,00 Euro, escluso dall'ambito di applicazione del D.Lgs 50/2016;

Visto che sul portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione acquistinretepa.it è stata effettuata la trattativa diretta n. 734188 con la ditta Partenufficio s.r.l. con sede in Napoli alla Via Ponte dei Francesi n. 43, P.IVA 04770060632 mediante consultazione del catalogo MEPA, per il seguente materiale:

150 risme A4

30 risme A3

10 risme cartoncini

Al prezzo di Euro 685,00 oltre IVA al 22%, per un totale complessivo di Euro 835,70;

|| Vista la disponibilità esistente alla Missione 1.02.1.0103 capitolo 8206 del bilancio dell'esercizio corrente; ||

determina

1. di affidare l'incarico per l'acquisto di cui in premessa mediante trattativa diretta alla Partenufficio s.r.l. con sede in Napoli alla Via Ponte dei Francesi n. 43, P.IVA 04770060632 – numero trattativa 734188/2018;
2. di indicare lo SMART CIG n. Z0526227D3 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
3. di stipulare il contratto, con la ditta affidataria, attraverso la procedura della piattaforma AcquistiinretePA;
4. di impegnare, a tal fine, la somma di € 835,70, IVA inclusa, imputandola alla Missione .02.1.0103 capitolo 8206 del bilancio dell'esercizio corrente, disponibile;
5. di precisare, sin da ora, che il Responsabile Unico del Procedimento, come individuato ai sensi dell'art. 31, d. lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della l. n. 241/90, è la dott.ssa Adele Ipomea, responsabile del settore finanze;

di dare atto che:

- il DURC risulta regolare;
- la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 risulta agli atti del ME.PA;
- non sussiste conflitto di interesse, ai sensi di quanto disposto dall'art. 42 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- sono rispettate le norme di cui alla Legge n. 136/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- ai sensi del principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs 118/2011 e s.m.i., la prestazione è esigibile nell'esercizio 2018;
- trattasi di spesa non ricorrente, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL;
- ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in legge n. 102/2009), il pagamento del servizio è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs n. 33/2013

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SETTORE 2: FINANZIARIO
(dott.ssa Adele Ipomea)**



— Estremi della Proposta —

Proposta Nr. **2018 / 1390**

Settore Proponente: **SETTORE 2: FINANZIARIO**

Ufficio Proponente: **Finanziario**

Oggetto: **ACQUISTO CARTA E CARTONCINI PER UFFICI COMUNALI SMART CIG Z0526227D3**

Nr. adozione settore: **346** Nr. adozione generale: **1365**

Data adozione: **07/12/2018**

— Visto Tecnico —

Ufficio Proponente (Finanziario)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147Bis, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data 07/12/2018

Il Responsabile di Settore

Adele Ipomea

— Visto Contabile —

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 147bis comma 1 e 183 comma7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data 07/12/2018

Responsabile del Servizio Finanziario

Adele Ipomea

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti