

COMUNE DI CAPRI (NA)

Disciplinare di incarico professionale per i servizi di ingegneria ed architettura - redazione progetto definitivo ed esecutivo per i lavori di “Sistemazione e adeguamento del porto commerciale di Marina Grande”.

CIG 7256684513; CUP: D77H1700040002

PREMESSO CHE

- con determinazione del Responsabile del Settore Lavori Pubblici n. del è stata individuata ed espletata la procedura per l'affidamento del incarico professionale di **redazione del progetto definitivo ed esecutivo per i lavori di “Sistemazione ed adeguamento del porto commerciale di Marina Grande in Capri (Na)”.**

L'annoil giorno del mese di marzo, presso la sede comunale, con la presente scrittura privata regolante l'incarico in oggetto conferito con determinazione del Responsabile del Servizio n. 460 del 23.12.16, avente per le parti forza di legge a norma dell'art.1372 del Codice Civile,

T R A

il geom. Vincenzo Matassa, nella sua qualità di Responsabile del Settore Lavori Pubblici, domiciliato per la sua carica presso la sede del comune di Capri il quale interviene in questo atto in nome e per conto del comune di Capri, di seguito denominato ente committente, autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giuste disposizioni sindacali n° 22 del 14.08.2015 e n. 23 del 01.10.2015

E

il _____, nato a _____ il _____, codice fiscale _____, residente a _____ (____), in via _____, con studio in _____

....., in via, di seguito denominato Professionista.

PREMESSO INOLTRE CHE

- il Professionista si dichiara interessato ad accettare l'incarico professionale di cui all'oggetto alle condizioni di seguito riportate;

- il Professionista dichiara altresì di disporre delle risorse e delle capacità organizzative adeguate per l'esecuzione di tutte le attività professionali previste nel presente disciplinare;

- il Professionista dichiara infine di trovarsi in condizioni di compatibilità, non intrattenendo rapporti di lavoro dipendente con Enti pubblici o comunque di lavoro subordinato che impediscano lo svolgimento di attività libero professionale,

CON LA FIRMA DEL PRESENTE DISCIPLINARE

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Art. 1

(Incarico)

Il Comune di Capri (Na), come sopra rappresentato, affida, così come stabilito con determinazione del Responsabile del Servizio n.del al Professionista che accetta l'incarico relativo alla redazione della progettazione definitiva ed esecutiva per i lavori di ***“Sistemazione ed adeguamento del porto commerciale di Marina Grande in Capri (Na)”*** ai sensi del d. lgs. 50/2016.

Art. 2

(Prestazioni professionali)

L'incarico di redazione della progettazione definitiva ed esecutiva comprende in particolare gli elaborati di cui al d.p.r. n. 207/2010 articoli 24 e 33 secondo le specifiche rispettivamente agli articoli dal 25 al 32 per il definitivo e dal 34 al 43 per l'esecutivo, nonché ulteriori elaborati necessari a seguito dello svolgimento della gara per

l'affidamento ovvero per la definizione di ogni aspetto e dettaglio relativo alle opere a farsi.

L'incarico deve essere espletato in stretto e costante rapporto con l'ufficio tecnico comunale ed in particolare con il Responsabile Unico del Procedimento, che fornirà le necessarie indicazioni per lo svolgimento delle attività richieste e potrà essere esteso altresì alla prestazione di tutti gli eventuali ulteriori servizi necessari.

Dovranno essere osservate le norme del regolamento di cui al d.lgs. n. 50/2016 (codice appalti), unitamente alle altre disposizioni che verranno impartite dal Responsabile Unico del Procedimento ed alle disposizioni di legge vigenti.

Si precisa che si intendono esclusi dall'incarico, in quanto non subappaltabili, gli studi e le indagini geologiche necessari per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica.

Art. 3

(Impegni del professionista)

Il Professionista riconosce la facoltà del Committente di manifestare il proprio orientamento sui punti fondamentali del progetto e si impegna a tenere conto di tali orientamenti, purché non incompatibili con le responsabilità professionali assunte e con le normative vigenti, nonché con i principi di tutela del bene pubblico e nel rispetto del documento preliminare alla progettazione.

Il Professionista si obbliga a introdurre nel progetto tutte le modifiche che siano ritenute necessarie dagli Enti competenti cui il progetto sarà sottoposto per il rilascio dei pareri e/o autorizzazioni previsti dalle normative vigenti, fino alla definitiva conclusione della fase progettuale ed alla validazione della stessa, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

Qualora invece fossero richieste dal Committente modifiche agli elaborati progettuali

già consegnati e validati, il Professionista si obbliga a provvedere in tempi celeri di

conseguenza alle condizioni da prevedere nel redigendo atto integrativo al presente

disciplinare ivi compresa la determinazione dei relativi compensi.

Ove intervengano esigenze, normative e/o atti amministrativi successivi alla sotto-

scrizione dell'incarico, che comportino variazioni nell'impostazione progettuale, il

Professionista sarà tenuto ad introdurre le necessarie modifiche e/o integrazioni al

progetto con diritto al compenso aggiuntivo da convenire preliminarmente tra le parti.

Sono a carico del Professionista gli oneri ed il tempo impiegato per fornire assistenza

al R.U.P. per l'ottenimento di permessi ed autorizzazioni prescritti dalla normativa

vigente o necessari al rilascio di nulla osta da parte degli Enti preposti, nonché per

partecipare a riunioni collegiali indette dal Committente per l'illustrazione del progetto

e della sua esecuzione, per un numero di riunioni non superiori a 10 (dieci), mentre

eventuali ulteriori riunioni saranno compensate a vacazione.

Il Professionista è infine obbligato a comunicare tempestivamente per iscritto al

R.U.P. ogni evenienza che, per qualunque causa anche di forza maggiore, si doves-

se verificare nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico e che rendesse

necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione dello stesso.

Il Professionista è tenuto ad eseguire l'incarico affidatogli secondo i migliori criteri per

la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite

dal R.U.P., con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento

degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a que-

sti ultimi, rimanendo egli organicamente esterno ed indipendente dagli uffici e dagli

organi del Committente.

Art. 4

(Impegni del committente)

	Il Committente si impegna a trasmettere al Professionista, all'inizio dell'incarico, in-	
	formazioni, atti e documenti in suo possesso relativi al progetto ed utili per	
	l'espletamento dell'incarico, con particolare riguardo a rilievi dello stato di fatto, a	
	planimetrie catastali, ad estratti dei rilievi aerofotogrammetrici e degli strumenti urba-	
	nistici e rilievi di qualunque genere in suo possesso.	
	Il Committente s'impegna inoltre a:	
	- richiedere il catasto ufficiale di tutti i sottoservizi esistenti o previsti nella zona inte-	
	ressata dal progetto (ENEL e/o Municipalizzate, TELECOM, gas, acquedotto, fogna-	
	tura, telefoni di Stato, metanodotti, pubblica illuminazione, fibre ottiche, teleriscalda-	
	mento, ecc.) con la loro posizione planimetrica, le caratteristiche tecniche e la pro-	
	fondità di posa (ove possibile);	
	- convocare le necessarie riunioni di "Coordinamento dei sottoservizi";	
	- richiedere i preventivi ufficiali relativi agli spostamenti o potenziamenti dei	
	sottoservizi di cui al punto precedente, per la parte eseguita direttamente dagli Enti	
	gestori e/o proprietari, da inserire tra le somme a disposizione del quadro economico	
	della progettazione;	
	- ottenere i necessari permessi per l'accesso alle proprietà private e/o pubbliche	
	interessate dalle opere da progettare.	
	Il Committente si impegna altresì a garantire al Professionista, contemporaneamente	
	al conferimento dell'incarico, il libero accesso alle aree e/o ai fabbricati interessati al	
	progetto, per tutto il corso di espletamento dell'incarico medesimo, esteso anche ai	
	collaboratori dei quali il Professionista disponga liberamente di avvalersi per i sopral-	
	luoghi.	
	La mancata consegna della documentazione sopra richiamata e/o il ritardato esple-	
	tamento delle attività poste a carico del Committente determineranno il differimento	
	5	

dei tempi contrattuali di cui al successivo art. 5.

Art. 5

(tempi contrattuali e modalità di consegna)

Il Professionista, per l'espletamento delle prestazioni di cui all'art. 2, s'impegna a rispettare le seguenti scadenze (giorni solari consecutivi):

- consegna progetto definitivo e misure finalizzate alla tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, **giorni 90** dalla data di formale comunicazione da parte del Committente dell'avvenuta esecutività del provvedimento di conferimento d'incarico ovvero dalla data di trasmissione di tutta la documentazione di cui al primo comma dell'art. 4 del presente disciplinare qualora successiva;

- consegna progetto esecutivo e misure finalizzate alla tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, **giorni 90** dalla data di formale comunicazione da parte del Committente dell'avvenuta esecutività del provvedimento di approvazione del progetto definitivo.

Le scadenze temporali sopra indicate non tengono conto di eventuali ritardi relativi a prestazioni non di competenza del Professionista (recepimento del catasto e dei preventivi per la sistemazione dei sottoservizi interferenti, acquisizione di pareri ufficiali di Organi preposti, Conferenze di servizi, attività professionali fornite dal Committente attraverso tecnici direttamente incaricati, verifiche e validazioni progettuali) e ad esso non imputabili. Nel caso in cui si verificassero tali ritardi e gli stessi non consentissero il completamento dell'incarico in modo adeguato, i tempi contrattuali saranno oggetto di proroghe formalizzate per iscritto a seguito di concordamento con il R.U.P. . In relazione a particolari difficoltà che dovessero emergere durante lo svolgimento dell'incarico, il Committente ha facoltà di concedere motivate proroghe, al fine di garantire la qualità ed il buon esito dell'incarico stesso. Gli elaborati progettuali

saranno forniti in n° 3 (tre) copie cartacee firmate in originale, oltre ad una copia elettronica in formato PDF o similare (stampabile ma non modificabile); su specifica richiesta del RUP potrà essere fornito, a giudizio del Professionista, copia di qualche file in formato modificabile particolarmente necessario al Committente per la propria gestione tecnico-amministrativa. Eventuali ulteriori copie, anche in formato PDF, previa la corresponsione delle relative spese di riproduzione, dovranno essere fornite a semplice richiesta del R.U.P. per conto del Committente o di Enti terzi (concorrenti alle gare, controinteressati, autorità giudiziaria, organi di vigilanza, altre amministrazioni di tutela ecc.).

Art. 6

(Onorari)

Ai fini della presente l'importo delle competenze pattuito relative alle prestazioni oggetto dell'incarico viene determinato in € oltre Inarcassa, INPS ed IVA, come scaturente dalla parcella redatta ai sensi del regolamento recante le modalità per la determinazione dei corrispettivi a base di gara per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria approvato con D.M. 17/06/2016 e decurtato del ribasso offerto.

Ove il Committente, successivamente alla data dell'incarico, dovesse richiedere estensioni dell'intervento e/o di procedere per lotti alla fase di progettazione e/o nella fase di appalto e/o di realizzazione dell'opera, stante il maggior impegno ed i maggiori oneri in capo al Professionista rispetto al presente disciplinare, si procederà alla revisione dei compensi spettanti al Professionista stesso da ridefinire in base al nuovo programma lavori.

Il presente incarico dovrà inoltre essere ridefinito, relativamente al compenso ed alle tempistiche previste, anche nel caso in cui, per cause non imputabili al Professioni-

sta, si verifichi un notevole ritardo nella progettazione.

Art. 7

(Modalità di pagamento)

I compensi professionali e gli oneri ad essi relativi saranno corrisposti con le seguenti modalità:

- progettazione definitiva: a saldo delle spese e degli onorari relativi alla fase progettuale definitiva ed alla stesura delle indicazioni e misure finalizzate alla tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ad avvenuta consegna dei rispettivi elaborati.
- progettazione esecutiva: a saldo delle spese e degli onorari relativi alla fase progettuale esecutiva ed alla stesura delle indicazioni e misure finalizzate alla tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ad avvenuta consegna dei rispettivi elaborati.

Le liquidazioni avverranno entro 30 giorni dalla emanazione dei provvedimenti di approvazione rispettivamente del progetto definitivo e del progetto esecutivo, su presentazione delle note pro-forma; le relative fatture saranno emesse all'esecuzione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 26/10/1972 n. 633.

Qualora il pagamento, anche parziale, dell'incarico professionale non sia effettuato entro i termini di cui al presente articolo, spettano al Professionista, a decorrere dalla scadenza di detti termini, gli interessi di mora nella misura stabilita dall'art. 5 del D. Lgs. n. 231/2002, pari al tasso BCE in vigore nel semestre in cui è maturato il credito maggiorato di 7 punti percentuali.

Art. 8

(Penali)

Qualora il Professionista non ottemperasse al termine per l'espletamento dell'incarico e/o alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare, il Committente ne darà im-

mediato avviso allo stesso con regolare nota scritta, affinché il Professionista possa uniformarsi alle prescrizioni del presente disciplinare.

Fatto salvo quanto previsto dai commi precedenti, qualora la presentazione degli elaborati venisse ritardata oltre il termine stabilito dall'art. 5, maggiorato delle eventuali proroghe concesse, e ciò avvenisse per cause imputabili al Professionista incaricato, verrà applicata una penale del 1 ‰ per ogni giorno di ritardo rispetto al termine previsto per la fase, fino ad un massimo del 10%, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti al Professionista. Le suddette percentuali saranno calcolate sull'onorario relativo alla singola fase oggetto del ritardo.

Art. 9

(Revoca dell'incarico)

E' facoltà del Committente revocare l'incarico quando il Professionista sia colpevole di ritardi pregiudizievoli per il buon esito dell'opera, contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare o ad istruzioni legittimamente impartite dal R.U.P., ovvero quando la penale di cui all'articolo 8 abbia raggiunto il 10% dell'importo dei corrispettivi sui quali è stata calcolata; in tale ultimo caso compete al Professionista il compenso per la sola prestazione parziale fornita, decurtato della penale maturata e senza la maggiorazione di cui al comma seguente.

Qualora il Committente di sua iniziativa, senza che sussistano cause imputabili all'operato del Professionista, proceda alla revoca dell'incarico, al Professionista stesso spettano i compensi per il lavoro svolto e predisposto sino alla data di comunicazione della revoca, con la maggiorazione del 25% sui compensi maturati, fermo restando il diritto del Professionista al risarcimento di eventuali danni.

La rescissione di cui ai commi 1 e 2 avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione (art. 8 – primo comma), purché con almeno trenta giorni di

preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Art. 10

(Adempimenti previdenziali e assicurativi)

Alla firma del presente disciplinare il Professionista dovrà dimostrare la propria regolarità contributiva presso INARCASSA mediante certificazione rilasciata dall'Ente, oltre al DURC in caso di dipendenti e dovrà altresì presentare una polizza di copertura assicurativa per la responsabilità civile e professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza, ai sensi dell'art. 24, comma 4, del Codice (d. lgs. 50/2016).

Art. 11

(Interpretazione del contratto e definizione delle controversie)

In caso di disaccordo sui compensi spettanti al Professionista per controversie o contestazioni che potessero sorgere relativamente allo svolgimento dell'incarico, se non risolte in via bonaria nel termine di 30 giorni, la parcella relativa ai compensi stessi verrà sottoposta al parere di congruità dell'Ordine professionale competente per iscrizione del Professionista.

Ogni successivo ulteriore tentativo sarà demandato al Tribunale territorialmente competente.

Art. 12

(Clausola risolutiva espressa in caso di mancato assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari)

Qualora il Professionista non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

	Art. 13	
	(Verifiche relative agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari)	
	Il Committente verifica in occasione di ogni pagamento al Professionista e con inter-	
	venti di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi	
	alla tracciabilità dei flussi finanziari.	
	Art. 14	
	(Proprietà degli elaborati)	
	Gli elaborati e quanto altro rappresenta l'incarico commissionato, a seguito di avve-	
	nuta liquidazione del relativo compenso al Professionista, resteranno di proprietà	
	piena ed assoluta del Committente, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne	
	o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più	
	opportuni tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, sen-	
	za che dal Professionista possa essere sollevata eccezione di sorta, purché tali mo-	
	difiche non vengano in alcun modo attribuite al Professionista medesimo.	
	Il Professionista si riserva di tutelare, in ogni caso, il proprio prestigio e la propria	
	dignità professionale e, laddove ne ricorrano i presupposti, i propri diritti d'autore ai	
	sensi della legge 633/41.	
	Il Committente potrà pubblicare qualsiasi disegno, immagine o altro documento pre-	
	parato da o per il Professionista in relazione alle opere oggetto del presente incarico,	
	con obbligo di chiara indicazione del nominativo e dei dati del Professionista stesso.	
	La proprietà intellettuale è riservata al Professionista a norma di Legge; il Committen-	
	te autorizza sin d'ora la pubblicazione del progetto e di quanto realizzato, fatta ecce-	
	zione per i dati ritenuti sensibili ed espressamente indicati dal Committente.	
	Art. 15	
	(Clausole finali)	

Il presente disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per il Professionista,

lo sarà invece per il Committente solo dopo l'intervenuta esecutività dell'atto formale

di approvazione, ai sensi delle norme vigenti.

Con la sottoscrizione del presente atto il Professionista ed il Committente, ai sensi

del codice della privacy di cui al d. lgs. n. 196/2003, autorizzano reciprocamente il

trattamento dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochu-

re, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strut-

ture organizzative.

Le eventuali spese derivanti dal presente atto sono a carico del Committente. Per

quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare si fa riferimento alle

norme vigenti in materia.

Organi competenti: ogni qual volta è indicato il Committente questi agisce attraverso i

propri organi amministrativi interni competenti ai sensi di legge.

Separabilità delle disposizioni: qualora fosse eccepita l'invalidità o la non eseguibilità

di una qualsiasi clausola del presente disciplinare, il vizio rilevato non comporterà

l'invalidità delle restanti clausole che continueranno ad esplicare piena efficacia.

Foro competente: per ogni controversia derivante dall'esecuzione del presente disci-

plinare, è concordata la competenza esclusiva del foro di Napoli.

Elezione domicilio: il Professionista elegge domicilio, a tutti gli effetti di legge, presso

la sede legale di ed ogni lettera, invito, diffida, intimazione o notificazione fatta

al domicilio eletto si intenderà fatta al Professionista stesso. Il presente disciplinare

sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 26/04/86, e le eventuali

spese conseguenti alla registrazione dello stesso saranno a carico della parte richie-

dente. Qualora nell'ambito dell'attività disciplinata dal presente incarico si presenti la

necessità di trasmissione di dati e/o elaborati in formato digitale (file) il Professionista

non assume alcuna responsabilità nei confronti di un'eventuale trasmissione di virus

informatici, la cui individuazione e neutralizzazione è completamente a cura della

parte ricevente.

Letto, confermato e sottoscritto

Capri, lì

Il Professionista:

Il Committente: geom. Vincenzo Matassa