

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome / Cognome

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

LIGUORI LUIGI

VIA ALFREDO PECCHIA N° 207 – 80022 – ARZANO (NA)

3492429341

I_liguori@libero.it

Italiana

02/09/1968 - NAPOLI

PROFILO PROFESSIONALE

Esperto con oltre 20 anni di esperienza nel settore della formazione professionale, coordinamento strategico, marketing e start-up di impresa per la promozione di progetti comunitari Equal.

Coordinamento amministrativo, valutazione e monitoraggio delle attività.

Coordinamento nell'ambito dell'erogazione delle attività, degli aspetti organizzativi e didattici previsti nei progetti.

Aree prevalenti di expertise:

Supporto e assistenza tecnica alle P.A. nell'implementazione di programmi di formazione e orientamento all'occupazione; Monitoraggio fisico procedurale, valutazione e verifica regolare esecuzione dei programmi ed interventi di formazione;

Formatore nel settore delle ICT, ideazione e progettazione grafica di prodotti per la comunicazione, progettazione e supporto ICT e multimedialità, supporto tecnico informatico

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Dal 21 Marzo 2018 ad oggi

ISIS "Romanò" - Miano (Na)

Istituto Superiore di Istruzione Statale

Tutor didattico

Tutor didattico per il "Programma Scuola Viva – 2 annualità" D.D. n.229 del 29/06/2016: "POR CAMPANIA FSE 2014 – 2020 – ASSE III – OT finanziato dalla Regione Campania, per i seguenti Moduli: Modulo (e): Una scelta consapevole: orientamento e sostegno alla scelta del c.v. formativo - Modulo (f): Drop in e partecip-Azione: genitori e allievi insieme a scuola - Modulo (c): Mettere in scena, mettersi in scena: la performance teatrale come racconto di sé

Date (da a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Dal 01 Luglio 2017 al 31/12/2017

Asse Legale Srl

Servizi alla Pubblica Amministrazione

Attività di collaborazione informatica

Collaborazione informatica hardware e software

Installazione sistemi informatici in rete

Date (da a)	Dal 20 Dicembre 2016 a Luglio 2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISIS "Romanò" - Miano (Na)
Tipo di azienda o settore	Istituto Superiore di Istruzione Statale
Tipo di impiego	Tutor didattico
Principali mansioni e responsabilità	Tutor didattico per il "Programma Scuola Viva" D.D. n.229 del 29/06/2016: "POR CAMPANIA FSE 2014 – 2020 – ASSE III – OT finanziato dalla Regione Campania, per i seguenti Moduli: Modulo (e): Una scelta consapevole: orientamento e sostegno alla scelta del c.v. formativo - Modulo (a): Creativamente scrivo: laboratori di sceneggiatura teatrale.
Date (da a)	Dal 19 Dicembre 2016 a Maggio 2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISIS "Romanò" - Miano (Na)
Tipo di azienda o settore	Istituto Superiore di Istruzione Statale
Tipo di impiego	Docente per le attività pratiche
Principali mansioni e responsabilità	Docente per il progetto Alternanza Scuola Lavoro – Polo Formativo n. 19 finanziato dalla Regione Campania, per le attività pratiche riferite ai moduli: Comunicazione, Project Management degli eventi e Marketing.
Date (da a)	Dal 01 Giugno 2016 a Gennaio 2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASSE LEGALE S.r.l.
Tipo di azienda o settore	Servizi alla Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Esperto del Servizio di Assistenza Tecnica
Principali mansioni e responsabilità	Attività di affiancamento e assistenza tecnica e operativa ai funzionari comunali dell'Ufficio Informagiovani per le iniziative a sostegno delle politiche giovanili del Comune di Torre Annunziata (Na)
Date (da a)	Dal 14/12/2015 al 30/06/2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scep Società Cinematografica e Pubblicità Srl
Tipo di azienda o settore	Ente di Formazione
Tipo di impiego	Incarico per attività amministrativa e coordinamento didattico nell'ambito del progetto "ELFI FORMAZIONE E LAVORO PER LO SVILUPPO LOCALE" - Piano di Azione "Campania al Lavoro!" - P.O.R. CAMPANIA FSE 2007/2013 - Asse II "Occupabilità" - Obiettivo Operativo e1)
Principali mansioni e responsabilità	Corsi "Attore ed. 1 e ed. 2" – "TECNICO PER LA PROMOZIONE EVENTI E PRODOTTI DI SPETTACOLO Progettazione e gestione dei processi di start up didattico-formativo, controllo e supervisione del registro didattico e di presenza, gestione documentazione formativa e di valutazione, gestione dell'implementazione dati su piattaforme regionali di gestione e rendicontazione dei corsi (SI.MOn.A), gestione dell'organizzazione delle attività didattiche, pianificazione dell'articolazione didattica di docenti, tutor d'aula e tutor di stage, gestione degli aspetti logistico-operativi e delle risorse tecnologiche.
Date (da a)	Da Luglio 2014 ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Res International Srl
Tipo di azienda o settore	Ente di Formazione
Tipo di impiego	Partner del Polo Tecnico Professionale "Caterina" con capofila l'ITI "Enrico Medi" di San Giorgio a Cremano (Na)
Principali mansioni e responsabilità	Esperto dei processi di gestione ed organizzazione delle attività didattiche, supporto al coordinamento didattico-operativo e alla valutazione formativa in seno al coordinamento del Polo, esperto formatore in ambito ICT, gestione delle procedure informatiche per la progettazione e rendicontazione delle attività
Date (da a)	Da Luglio 2014 ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Res International Srl
Tipo di azienda o settore	Ente di Formazione
Tipo di impiego	Partner del Polo Tecnico Professionale "Moda S&P" con capofila l'IPIA "Miano" di Napoli
Principali mansioni e responsabilità	Esperto dei processi di gestione ed organizzazione delle attività didattiche, supporto al coordinamento didattico-operativo e alla valutazione formativa in seno al coordinamento del Polo, esperto formatore in ambito ICT, gestione delle procedure informatiche per la progettazione e rendicontazione delle attività



Date (da a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	Dal 03/08/2007 – 03/10/2007 Consorzio Lecole Ente di Formazione Collaborazione professionale Progettazione e realizzazione dell'immagine coordinata per l'Avviso pubblico finalizzato alla creazione di un Parco Progetti relativo ad interventi funzionali alla formazione professionale di personale da specializzare, con l'intervento di imprese/cooperative campane in possesso di sedi proprie già attive o da attivare, in paesi candidati all'ingresso in U.E. - D.G.R. n. 418 del 30/03/2006 – D.D. n. 87 del 06/04/2006. Progetto "OPERA" – Approvato con D.D. n. 173 del 13/06/2006 – n. 192 del 04/07/2006
Date (da a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	13/01/2006 – 13/06/2006 Consorzio Lecole Ente di Formazione Collaborazione professionale Attività di docenza, valutazione e monitoraggio per il modulo di informatica multimediale nel progetto per utenze speciali approvato nell'ambito POR CAMPANIA 2000-2006 – MISURA 3.3 "Iniziative rivolte a fasce deboli della Provincia di Napoli"
Date (da a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	03/06/2002 – 31/12/2004 Consorzio Lecole Ente di Formazione Collaborazione professionale Consulente per il progetto "Iniziativa Comunitaria EQUAL – Etnos & Ethos Team" il cui obiettivo è quello di progettare e realizzare una campagna di sensibilizzazione per prevenire qualsiasi forma di razzismo e xenofobia. Attività di ideazione di logotipi ed immagini finalizzate alla creazione del cortometraggio.
Date (da a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e Responsabilità	19/06/2000 – 14/05/2001 Computer Company S.r.l. Servizi informatici e formazione Collaborazione professionale Attività di docenza, valutazione e monitoraggio per il modulo di informatica di base nei Corsi di Formazione approvati nell'ambito del Progetto ex art. 26 L.845/78 "Progetto CCI - Creazione di imprese".
Date (da a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e Responsabilità	01/12/1996 – 31/12/2004 Consorzio Lecole Ente di Formazione Collaborazione professionale Attività di docenza, valutazione e monitoraggio per le discipline Informatica di base – Multimediale e gestione archivi informatici.
Date (da a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e Responsabilità	14/11/1996 ad oggi Res International S.r.l. Servizi tecnici informatici e formazione professionale Amministratore Unico Coordinamento strategico, marketing e start-up di impresa per la promozione di progetti comunitari EQUAL con particolare riguardo ai profili dei diversamente abili, grazie anche all'accreditamento regionale per utenze speciali. Coordinamento amministrativo, valutazione e monitoraggio delle attività. Coordinamento nell'ambito dell'erogazione delle attività, degli aspetti organizzativi e didattici previsti nei progetti. Creazione di procedure di archiviazione e controllo della gestione delle spese sostenute relative a finanziamenti provenienti da Fondi Comunitari. Utilizzo Piattaforme Informatiche per la rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito dei medesimi progetti. Piattaforme di rendicontazione istituite dalla Regione Campania e/o Ministero del Lavoro. Direzione amministrativa e gestione contabile nell'ambito di progetti finanziati dalla Comunità Europea e dalla Regione Campania.

Date (da a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

01/06/1992 – 16/06/2000
Computer Company Italia S.r.l.
Servizi tecnici informatici e formazione professionale
Lavoratore Dipendente
- Tecnico hardware e software. Assemblaggio personal computer. Configurazione software e installazione tecnica.
- Docenza nel settore informatico per corsi post qualifica e post diploma cofinanziati FSE "Integrazione nel mercato del lavoro e promozione di nuovi specifici ruoli professionali".

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

14 Luglio 1987
Istituto Tecnico Industriale Statale "E. Fermi" – Napoli

Elettrotecnica, Impianti elettrici, Fisica, Matematica

Diploma di Perito Capo Tecnico specializzazione Elettrotecnica Sperimentale
42/60

Date (da a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

17 Luglio 2010
UNIVERSITA' ANDREI SAGUNA – COSTANZA (ROMANIA)
Facoltà di Scienze della Comunicazione e Scienze Politiche.
Scienze della comunicazione, Semiotica, Tecnologie dei Media, tecniche e prassi del giornalismo, diritto, economia, storia, scienze politiche.
Laurea in Scienze della Comunicazione. Specializzazione: giornalismo (Laurea specialistica 5 anni)
8,50

Date (da a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

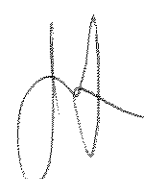
13 Gennaio 2012
ASPT – Associazione per lo sviluppo professionale del territorio – Poggiomarino (Na)
I contenuti trattati rispettano nel dettaglio quanto riportato nell'Allegato 3 del D.M. n° 388 del 15 Luglio 2003 (Modulo A – B – C)
ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO (corso della durata totale di 12 ore)
ai sensi del Decreto Legislativo n. 81 del 9 Aprile 2008 artt. 37 e 45, integrato e corretto dal Decreto Legislativo n° 106 del 3 Agosto 2009 ed ai sensi del D.M. n° 388 del 15 Luglio 2003 art. 3
Esito positivo della verifica finale

Date (da a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

13 Gennaio 2012
ASPT – Associazione per lo sviluppo professionale del territorio – Poggiomarino (Na)
I contenuti trattati rispettano nel dettaglio quanto riportato all'Art. 3 del D.M. del 16 Gennaio 1997
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (corso della durata totale di 16 ore)
Esito positivo della verifica finale

Date (da a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

04 Aprile 2012
UNIVERSITA' ANDREI SAGUNA – COSTANZA (ROMANIA)
Facoltà di Scienze della Comunicazione e Scienze Politiche.
Programma di studio: Mezzi di comunicazione, opinione pubblica e gestione delle informazioni
Master in Scienze della Comunicazione.
9,33



CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ITALIANO

Inglese

Buona

Buona

Buona

Ottima predisposizione al lavoro di gruppo.

Buona predisposizione alle pubbliche relazioni maturata nel corso dell'attività lavorativa.

Ottima capacità organizzativa del lavoro.

Buona capacità di lavoro in team.

- Sistemi operativi WINDOWS
- Ottima navigazione attraverso il WEB mediante l'utilizzo di motori di ricerca, posta elettronica, video conferenza, newsgroup
- Computer grafica: Photoshop
- Editoria grafica con software Ms-Publisher
- Ottima conoscenza di Ms-Office
- Progettazione e gestione di database
- Programmatore informatico in vari linguaggi
- Musica
- Disegno Tecnico

Conoscenza del manuale di gestione FSE del P.O.R. Campania 2000/06 – 2007-2013

Conoscenza della normativa, della procedura e della piattaforma di accreditamento degli organismi di formazione e orientamento in Regione Campania

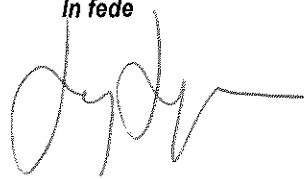
Conoscenza delle piattaforme di rendicontazione spese sostenute nell'ambito di finanziamenti comunitari.

B e automunito

Il sottoscritto presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'Art. 23 del D.Lgs del 30/06/2003 n° 196 e dichiara altresì di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni non veritiere, è passibile di sanzioni penali ai sensi del DPR 445/00 oltre alla revoca dei benefici eventualmente percepiti.

Napoli, 19/06/2018

In fede



DICHIARAZIONE TITOLI POSSEDUTI

Il sottoscritto LIGUORI LUIGI nato a NAPOLI il 02/09/1968 residente a ARZANO (NA) in Via ALFREDO PECCHIA n. 207 Cap 80022 Codice Fiscale LGRLGU68P02F839N, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 DPR n. 445 del 28 dicembre 2000

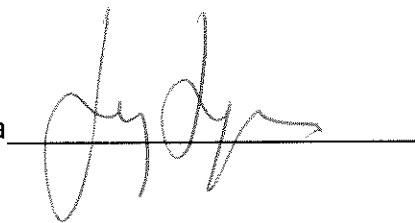
DICHIARA

sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 così come modificato e integrato dall'art. 15 della legge 16 gennaio 2003 n.3 e dall'art.15 comma 1 della legge 183/2011,

Di essere in possesso del seguente titolo di studio: Laurea in Scienze della Comunicazione - Specializzazione: Giornalismo (Laurea specialistica 5 anni) conseguita il 17/07/2010 con votazione 8,50 presso l'Università Andrei Saguna – Costanza (Romania) - Facoltà di Scienze della Comunicazione e Scienze Politiche.

Napoli, 20/06/2018

Firma

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Liguri', is written over a horizontal line.

REPUBBLICA ITALIANA
TESSERA SANITARIA
CARTA REGIONALE DEI SERVIZI

CARTA NAZIONALE DEI SERVIZI

Codice Fiscale **LGRLGU68P02F839N** Sesso **M**

Cognome **LIGUORI**

Nome **LUIGI**

Luogo di nascita **NAPOLI**

Provincia **NA**

Data di scadenza **24/06/2021**

Data di nascita **02/09/1968**

Dott. sanitari regionali

TESSERA EUROPEA DI ASSICURAZIONE MALATTIA

IT

LIGUORI

LUIGI

02/09/1968

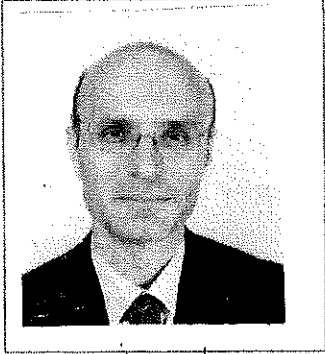

LGRLGU68P02F839N SSN-MIN SALUTE - 500001

80380001500154322587

24/06/2021

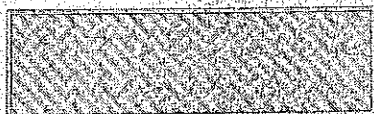
PK

Cognome **LIGUORI**
 Nome **LUIGI**
 nato il **02-09-1968**
 (atto n. **1614** P. **1** S. **A 1968**)
 a **NAPOLI (NA)**
 a **ITALIANA**
 Cittadinanza **ARZANO (NA)**
 Residenza **A. PECCHIA 207**
 Via **CONIUGATO**
 Stato civile **LIBERO PROFESSIONISTA**
 Professione
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura **180**
 Capelli **Neri**
 Occhi **Castani**
 Segni particolari **NESSUNO**


 Firma del titolare *Luigi Liguori*
ARZANO **03-05-2018**
 Impronta del dito indice sinistro
 IL SINDACO *Antonio Liguori*


Scadenza : 02-09-2028
 Diritti : 10,84

AZ 0297050



1975 J44 - D.C.V. ROMA

REPUBBLICA ITALIANA

 COMUNE DI
ARZANO
 CARTA D'IDENTITA'
 N° **AZ 0297050**
 DI
LIGUORI LUIGI

Luigi Liguori