

**Bando pubblico per l'erogazione del contributo economico straordinario a sostegno dei canoni di locazione dell'anno 2020 per le attività economiche danneggiate a seguito dell'emergenza da covid-19.**

**La Responsabile del Settore Finanziario**

Vista la deliberazione di G.C. n. 214 del 10/11/2021

Vista la determina n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_

**Rende noto**

**Che è indetto un bando pubblico per l'erogazione del contributo economico straordinario a sostegno dei canoni di locazione dell'anno 2020 per le attività economiche danneggiate a seguito dell'emergenza da covid-19.**

**ART.1**

**OGGETTO E FINALITA'**

L'Amministrazione Comunale di Anacapri intende procedere al riconoscimento di un contributo economico straordinario a sostegno dei canoni di locazione per le attività economiche danneggiate a seguito dell'emergenza da covid-19.

**ART. 2**

**CRITERI DI ACCESSO**

1. Possono accedere al fondo e presentare la domanda di erogazione del contributo le attività economiche o professionali che hanno subito una perdita di fatturato a seguito dell'emergenza da covid-19.
2. I beneficiari devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
  - a. avere la sede operativa o unità locale iscritta al Registro Imprese e sita sul territorio del Comune di Anacapri;
  - b. avere sede operativa o unità locale attiva al momento della domanda del contributo;
  - c. avere legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza) e soci per i quali non sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia). I soggetti sottoposti alla verifica antimafia sono quelli indicati nell'art. 84 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159;
  - d. non avere in corso procedure concorsuali (fallimento, concordato preventivo, concordato fallimentare);
  - e. aver subito una perdita di fatturato nell'anno 2020 di almeno il 30% rispetto all'anno 2019 (questo requisito non è richiesto per le attività avviate nel corso dell'anno 2020)
  - f. essere titolare, per l'anno di riferimento, di un contratto di locazione debitamente registrato.

### **ART. 3 PRESENTAZIONE DOMANDA**

Le domande di partecipazione devono pervenire al protocollo del Comune di Anacapri, Via Caprile n. 30, perentoriamente entro le ore **12.00 del giorno \_\_\_/\_\_\_/2021**.

Non saranno prese in considerazione le domande che perverranno dopo tale data anche se recano il timbro del servizio postale con data anteriore al \_\_\_\_\_.

Le domande di partecipazione, debitamente sottoscritte dal titolare o dal legale rappresentante, possono essere trasmesse anche a mezzo posta elettronica ad uno dei seguenti indirizzi: [protocollo@comunedianacapri.it](mailto:protocollo@comunedianacapri.it) oppure [protocollo.comunedianacapri@pec.it](mailto:protocollo.comunedianacapri@pec.it)

Le domande di partecipazione devono essere compilate unicamente sui moduli appositamente predisposti reperibili sul sito informatico [www.comunedianacapri.it](http://www.comunedianacapri.it).

Le istanze, debitamente compilate e sottoscritte dovranno essere corredate da:

- a) fotocopia fronte/retro del documento di identità del titolare o del legale rappresentante

Si rammenta che l'indebita percezione di erogazioni costituisce responsabilità penale ai sensi dell'art.316 ter. C.P.

E' ammessa la presentazione di una sola domanda da parte della medesima società/ditta individuale.

### **ART. 4 CALCOLO DEL CONTRIBUTO**

Il contributo teorico è pari:

- ad **€ 2.000,00** in caso di canone di locazione mensile pari o superiore ad **€ 700,00**;
- ad **€ 1.500,00** in caso di canone di locazione mensile inferiore ad **€ 700,00**;

- a) Il contributo è poi rapportato al periodo di effettiva validità del contratto calcolato in mesi interi ed in ogni caso non può superare l'importo del canone annuo corrisposto. I periodi superiori a 15 giorni si arrotondano al mese intero.
- b) I contributi verranno erogati in ordine di graduatoria. Se le risorse finanziarie messe a disposizione non saranno sufficienti a soddisfare tutte le domande, il Comune si riserva di erogare ai soggetti collocati in graduatoria una percentuale minore del 100% del contributo spettante ma comunque non inferiore al 50%. Pertanto la collocazione nella graduatoria non comporta automaticamente il diritto all'erogazione del contributo teoricamente riconosciuto.
- c) In caso di debiti tributari nei confronti del Comune di Anacapri, il contributo verrà destinato prioritariamente alla copertura dell'accertata morosità.

### **ART. 5 FORMAZIONE GRADUATORIA, PRIORITÀ.**

La selezione dei beneficiari avverrà mediante la formulazione di una graduatoria, sulla base del rapporto canone di locazione annuo/volume d'affari anno 2020.

A parità di punteggio, verrà data preferenza ai beneficiari che sostengono un canone di locazione più alto.

Permanendo la parità, si procederà a sorteggio.

L'ufficio preposto, potrà chiedere ai soggetti richiedenti chiarimenti e/o integrazioni. Le richieste di chiarimenti e/o la documentazione integrativa verranno inviate esclusivamente alla PEC indicata al momento della domanda. Le risposte dovranno obbligatoriamente pervenire alla pec del Comune, entro 10 giorni solari dal ricevimento della richiesta, pena l'esclusione della domanda e l'archiviazione definitiva. La richiesta di chiarimenti e/o integrazioni interrompe il termine per la conclusione del procedimento di istruttoria della domanda di contributo.

Il funzionario responsabile procede all'esame delle istanze ed alla predisposizione della graduatoria provvisoria. **La pubblicazione della graduatoria provvisoria degli aventi diritto e dell'elenco degli esclusi sostituisce la comunicazione personale di cui agli artt. 8 e 10bis della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni.** Avverso la posizione ed i punteggi della graduatoria provvisoria adottata, gli interessati possono proporre ricorso in opposizione, da presentare esclusivamente tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo [protocollo.comunedianacapri@pec.it](mailto:protocollo.comunedianacapri@pec.it) entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria all'Albo pretorio. Trascorsi i termini per le impugnative, la graduatoria è approvata definitivamente dal Responsabile del Settore, pubblicata all'Albo pretorio e sul sito informatico del Comune.

## **ART. 6 DISPOSIZIONI FINALI**

La domanda di partecipazione alla procedura ha efficacia di autocertificazione e di autodichiarazione dei fatti e stati in essa dichiarati, in conformità agli artt.46 e 47 del D.P.R.445/2000. Le dichiarazioni e le falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art.75 del D.P.R.445/2000 (decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera). Ai sensi dell'art.71 del D.P.R.445/2000, laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive prodotte, si evidenzia che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulle stesse.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritto per l'ammissione comporta, in qualunque tempo, la revoca del contributo assegnato.

## **ART. 7 INFORMAZIONI SUL BANDO**

Il presente bando sarà pubblicato, unitamente allo schema di domanda, all'albo pretorio e nella homepage del sito internet istituzionale del Comune di Anacapri ([www.comunedianacapri.it](http://www.comunedianacapri.it))

Per qualsiasi informazione rivolgersi a Ufficio Ragioneria  
Responsabile del Procedimento: dott.ssa Adele Ipomea  
Tel. 0818387262 – 0818387228  
Email [ufficiofinanziario@comunedianacapri.it](mailto:ufficiofinanziario@comunedianacapri.it)  
Email [resp.settorefinanze@comunedianacapri.it](mailto:resp.settorefinanze@comunedianacapri.it)

Anacapri \_\_\_\_\_

LA RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZE  
dott.ssa Ipomea Adele

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che il Comune di Anacapri con sede in via Caprile, 30 – 80071 Anacapri (NA), in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali da Lei forniti per iscritto o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE). Il Comune di Anacapri garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.