

Anacapri, __/__/2018

Oggetto: Avviso Pubblico per la procedura di selezione per il reclutamento di ESPERTI per lo svolgimento di incarichi nell'ambito delle attività previste dal progetto **"BENVENUTI A VILLA ROSA. Prospettive per un'impresa culturale innovativa"** – cod. 000083BG30 – Avviso pubblico POR FSE CAMPANIA 2014/2020 - **"BENESSERE GIOVANI- ORGANIZZIAMOCI"** - LEGGE REGIONALE N. 26 DEL 08/08/2016- DGR N. 114 DEL 22/03/2016 – DD. n.527 del 30/11/2016 – approvato con Decreto Dirigenziale n. 202 del 03/07/2017 (B.U.R.C. del 03/07/2017)

IL RESPONSABILE SETTORE AMMINISTRAZIONE

- **VISTO** L'Avviso pubblico POR FSE CAMPANIA 2014/2020 - "BENESSERE GIOVANI- ORGANIZZIAMOCI" - LEGGE REGIONALE N. 26 DEL 08/08/2016- DGR N. 114 DEL 22/03/2016 – DD. n.527 del 30/11/2016;
- **VISTI** Gli esiti della graduatoria dei progetti di cui al D.D. n. 202 del 03/07/2017 pubblicati sul B.U.R.C. del 03/07/2017 che vedono utilmente collocata la proposta progettuale presentata dai Soggetti sopra indicati dal titolo **"BENVENUTI A VILLA ROSA. Prospettive per un'impresa culturale innovativa"** – cod. 000083BG30, a valere sull'azione B del suddetto Avviso, per un importo pari a euro 56.000,00;
- **VISTO** che in risposta all'Avviso pubblico sopra richiamato i Soggetti sopra indicati hanno congiuntamente presentato la proposta progettuale denominata **"BENVENUTI A VILLA ROSA. Prospettive per un'impresa culturale innovativa"** ed in particolare:
 - **COMUNE DI ANACAPRI**, in qualità di Soggetto Capofila, beneficiario del contributo e, pertanto, responsabile della gestione dello stesso, compresi gli aspetti di contrattualizzazione e pagamento di corrispettivi agli esperti, formatori e consulenti reclutati *pro quota* dai partner, al fine di garantire omogeneità delle procedure di gestione amministrativa e di rendicontazione, come previsto dalla normativa regionale di riferimento;
 - **ADDA PASSÀ 'A NUTTATA ONLUS** quale Soggetto partner, responsabile della organizzazione e realizzazione dei laboratori previsti e finalizzati all'acquisizione delle singole competenze dei destinatari, condividendo con l'Agenzia Formativa, l'analisi dei fabbisogni, la definizione dei profili formativi, la selezione dei discenti, l'attuazione dei percorsi formativi, le attività di stage;
 - **S.C.E.P. SOCIETÀ' CINEMATOGRAFICA E PUBBLICITA' S.r.l.** in qualità di Agenzia formativa accreditata, responsabile del coordinamento didattico, monitoraggio e realizzazione del corso di formazione per i destinatari dell'intervento, così come da progettazione approvata, attraverso il coinvolgimento di esperti formatori e esperti in creazione di impresa per il supporto alla realizzazione del *business plan*;
- **VISTO** che i Soggetti sopra indicati hanno regolamentato il quadro giuridico ed organizzativo dei rapporti esistenti tra gli stessi, costituendo un'apposita Associazione Temporanea di Scopo (ATS) nonché conferendo al COMUNE DI ANACAPRI mandato speciale con rappresentanza, designandolo quindi quale Soggetto beneficiario del finanziamento ed unico interlocutore nei confronti della Regione Campania;
- **VISTI** gli obblighi del COMUNE DI ANACAPRI in qualità di Capofila, consistenti, tra gli altri, nel coordinare gli aspetti amministrativi e legali e i rapporti con l'Ente erogante il finanziamento, essere responsabile del coordinamento della rendicontazione delle attività finanziate svolte fino alla data di scadenza del progetto conformemente alle norme stabilite dall'Amministrazione regionale, sottoscrivere gli atti necessari per la realizzazione del Progetto, allocare e amministrare il finanziamento erogato in conformità a quanto previsto dalla normativa di riferimento e in coerenza con le attività ed il ruolo svolto, svolgere una efficace *governance* dell'organizzazione e della rendicontazione delle attività di progetto compresa la contrattualizzazione ed i pagamenti dei corrispettivi agli esperti, formatori e consulenti, anche per conto dei partner *pro quota*, in coerenza con la suddivisione del budget concordata tra gli stessi e riportata nel piano finanziario del progetto approvato, al fine di garantire omogeneità delle procedure di gestione amministrativa e della rendicontazione prevista dalla normativa regionale di riferimento;
- **RILEVATA** la necessità di impiegare esperti esterni per la realizzazione delle azioni previste dal progetto

"BENVENUTI A VILLA ROSA. Prospettive per un'impresa culturale innovativa" – cod. 000083BG30

- **VISTA** la determina a contrarre prot. n. ____/_____. del ____/_____/2018

EMANA

Il presente avviso finalizzato alla selezione ed individuazione di esperti per la realizzazione delle azioni previste dal progetto **"BENVENUTI A VILLA ROSA. Prospettive per un'impresa culturale innovativa" – cod. 000083BG30**

Art. 1

Finalità della selezione, descrizione degli ambiti di competenza e descrizione expertise richieste

La presente selezione, rivolta a professionisti esperti, è volta a individuare, mediante una procedura di valutazione comparativa basata sul possesso di titoli, esperienze e competenze professionali specifiche, le seguenti tipologie di risorse da coinvolgere per la realizzazione delle attività del progetto **"BENVENUTI A VILLA ROSA. Prospettive per un'impresa culturale innovativa" – cod. 000083BG30**, secondo le seguenti specifiche:

Azione progettuale	Ambito di competenza	Descrizione expertise	n. risorse	n. ore
Realizzazione	Orientamento	Esperto in orientamento professionale e counselling	1	110
Realizzazione	Orientamento	Esperto medico per analisi, screening e mappatura risorse residue destinatari diversamente abili	1	50
Realizzazione	Assistenza materiale	O.S.A. per l'accompagnamento e assistenza ai destinatari diversamente abili	1	350
Realizzazione	Formazione	Formatore per la creazione di impresa e realizzazione di business plan	2	80
Realizzazione	Formazione – settore turistico-enogastronomico	Formatore/esperto con competenze inerenti il profilo di <i>Pasticciere</i> (rif.: Repertorio delle qualifiche professionali della Regione Campania ex DGR 223/2014)	1	30
Realizzazione	Formazione – settore turistico	Formatore/esperto con competenze inerenti il profilo di <i>Operatore di promozione e accoglienza turistica</i> (rif.: Repertorio delle qualifiche professionali della Regione Campania ex DGR 223/2014)	1	30
Realizzazione	Formazione settore turistico	Formatore/esperto con competenze inerenti il profilo di <i>Collaboratore polivalente nelle strutture ricettive e ristorative</i> (rif.: Repertorio delle qualifiche professionali della Regione Campania ex DGR 223/2014)	1	30
Realizzazione	Formazione	Formatore nel settore dei	1	30

	settore turistico	servizi turistici nell'ambito della creazione del profilo di Operatore dei servizi di custodia e accoglienza museale (rif.: Repertorio delle qualifiche professionali della Regione Campania ex DGR 223/2014)		
Realizzazione	Animazione sociale - Formazione	Esperto senior (oltre 5 anni di esperienza) nell'organizzazione e gestione di laboratori finalizzati alla promozione sociale e professionale di soggetti svantaggiati	1	125
Realizzazione	Animazione sociale - Formazione	Esperto junior (entro i 5 anni di esperienza) nell'organizzazione e gestione di laboratori finalizzati alla promozione sociale e professionale di soggetti svantaggiati	1	125
Realizzazione	Assistenza materiale	O.S.A. per l'accompagnamento e assistenza ai destinatari diversamente abili	1	250
Direzione e controllo	Coordinamento	Coordinatore in progetti FSE	1	80
Direzione e controllo	Monitoraggio fisico-finanziario	Esperto in rendicontazione	1	100

Art. 2

Periodo di svolgimento delle attività

Le attività oggetto dell'incarico dovranno essere svolte nell'arco di 24 mesi a partire dalla stipula della convenzione con la Regione Campania, salvo eventuali proroghe stabilite dal MIUR, secondo un calendario definito dal Comune di Anacapri, presso VILLA ROSA.

Art. 3

Oggetto, destinatari, obiettivi e output attesi del progetto

Il progetto è finalizzato alla realizzazione di **“laboratori relativi a percorsi di sostegno e accompagnamento alla creazione di impresa e al lavoro autonomo”** [tipologia di azione 8.1.7 di cui alla tabella riepilogativa dell'avviso regionale p.13 e **“laboratori educativi e culturali finalizzati a promuovere attività di animazione giovanile per la crescita personale, l'integrazione sociale dei giovani sui temi della legalità, della cittadinanza attiva, dell'educazione e tutela dell'ambiente, nonché la partecipazione collettiva di ricostruzione dell'identità dei luoghi e delle comunità”** [tipologia di azione 9.6.7 della tabella riepilogativa dell'avviso regionale p.13. Ambedue le attività insisteranno nell'ambito di un settore di mercato particolarmente solido nel contesto di realizzazione, che è quello del turismo culturale e si svilupperanno in un'ottica di continuità tematica. Il progetto - finalizzato al supporto di una start up imprenditoriale nel settore turistico ed in particolare la prospettiva riguarda la creazione di una società/associazione di presa in carico e gestione di un servizio museale – offrirà ai giovani partecipanti un percorso formativo più ampio e articolato in moduli di skill balance, orientamento e curvatura di profili formativi specifici, che costituiranno elementi preliminari e propedeutici alla predisposizione del *business plan* dell'idea imprenditoriale. L'azione finalizzata alla creazione di impresa sarà

integrata da attività laboratoriali, gestite dall'associazione giovanile Adda passà a nuttata ONLUS, duplicemente funzionali: a) al rafforzamento pratico delle competenze acquisite nel percorso formativo e di orientamento e supporto all'imprenditorialità; b) all'integrazione sociale del gruppo al suo interno e nella relazione col contesto esterno inteso sia come ambiente sociale, che come spazio fisico in cui si immagina di realizzare l'attività imprenditoriale.

Il progetto è rivolto principalmente a giovani NEET residenti nel Comune di Anacapri di età compresa tra i 18 anni (compiuti) e i 35 anni, ma è complessivamente rivolto giovani, anche studenti che rientrano in detta classe di età, con particolare attenzione alla componente dei ragazzi diversamente abili.

Il progetto dunque è finalizzato al coinvolgimento di giovani affetti da disabilità, in un'esperienza ritenuta duplicemente funzionale sia per il carattere inclusivo in sé del progetto, sia per la dimensione socio-lavorativa connessa alla possibilità dell'effettivo sbocco occupazionale nel settore turistico-culturale – particolarmente richiesto e sviluppato nell'area di riferimento.

Gli obiettivi del progetto sono:

- Coinvolgere un gruppo di giovani – tra i quali anche NEET e ragazzi/e diversamente abili - in un'attività formativa orientata all'acquisizione di competenze professionali specifiche riconducibili al settore turistico-culturale;
- Supportare la classe nella realizzazione di un business plan per l'attuazione di una start up imprenditoriale nel settore di mercato sopra esposto;
- Promuovere un percorso di auto-consapevolezza, orientamento al lavoro e sviluppo occupazionale coerente con la vocazione turistico-culturale territorialmente già espressa.
- Promuovere attraverso attività laboratoriali la sensibilizzazione e la facilitazione di percorsi di culturali, cittadinanza attiva, integrazione sociale e recupero dei luoghi in un'ottica di cura e valorizzazione dei soggetti con maggiori difficoltà e potenziamento complessivo della comunità.

Costituiscono pertanto output di progetto di medio-lungo periodo:

- 1) La realizzazione di un business plan di una start up imprenditoriale nel settore dell'accoglienza e gestione museale;
- 2) Lo sviluppo di competenze professionali specifiche nei destinatari, funzionali alla futura gestione del bene museale, atta a garantire la sostenibilità della start up;
- 3) La promozione della start up, effettuata con iniziative di tipo innovativo, volta all'integrazione della impresa culturale nel circuito turistico-museale specifico del settore

Art. 4: Compensi

Per lo svolgimento delle attività per le quali si emana il presente avviso di reclutamento, come descritte nell'art. 1 del presente atto saranno riconosciute le seguenti spettanze:

Profilo	n. risorse	n. totale ore	Compenso orario lordo	Totale lordo
Esperto in orientamento e counselling	1	110	50,00 euro	5.500,00 euro
Esperto medico per analisi, screening e mappatura risorse residue destinatari disabili	1	50	50,00 euro	2.500,00 euro
Formatore per la creazione di impresa e realizzazione di business plan	1	40	50,00 euro	2.000,00 euro
Formatore per la creazione di impresa e realizzazione di business plan	1	40	50,00 euro	2.000,00 euro
Formatore per la creazione di impresa e realizzazione di business plan	1	40	50,00 euro	2.000,00 euro
Formatore/esperto con competenze inerenti il profilo di <i>Pasticciere</i> (rif.: Repertorio delle qualifiche professionali della Regione Campania ex DGR 223/2014)	1	30	40,00 euro	1.200,00 euro
Formatore/esperto con competenze inerenti il profilo di <i>Operatore di promozione e accoglienza turistica</i> (rif.: Repertorio delle qualifiche)	1	30	40,00 euro	1.200,00 euro

<i>professionali della Regione Campania ex DGR 223/2014)</i>				
Formatore/esperto con competenze inerenti il profilo di <i>Collaboratore polivalente nelle strutture ricettive e ristorative</i> (rif.: <i>Repertorio delle qualifiche professionali della Regione Campania ex DGR 223/2014)</i>	1	30	40,00 euro	1.200,00 euro
Formatore nel settore dei servizi turistici nell'ambito della creazione del profilo di <i>Operatore dei servizi di custodia e accoglienza museale</i> (rif.: <i>Repertorio delle qualifiche professionali della Regione Campania ex DGR 223/2014)</i>	1	30	40,00 euro	1.200,00 euro
O.S.A. per l'accompagnamento e assistenza ai destinatari diversamente abili	1	350	12,00 euro	4.200,00 euro
Esperto senior (oltre 5 anni di esperienza) nell'organizzazione e gestione di laboratori finalizzati alla promozione sociale e professionale di <i>soggetti svantaggiati</i>	1	125	50,00 euro	6.250,00 euro
Esperto junior (entro i 5 anni di esperienza) nell'organizzazione e gestione di laboratori finalizzati alla promozione sociale e professionale di <i>soggetti svantaggiati</i>	1	125	27,00 euro	3.375,00 euro
O.S.A. per l'accompagnamento e assistenza ai destinatari diversamente abili	1	250	12,00 euro	3.000,00 euro
Coordinatore in progetti FSE	1	80	85,00	6.800,00 euro
Esperto in rendicontazione	1	100	26,00	2.600,00 euro

Art. 5: Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, pena l'inammissibilità della candidatura:

- cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza negli Stati membri dell'Unione Europea;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- aver condotto esperienza/e documentata/e negli ambiti di competenza riportate nel curriculum vitae allegato e nella dichiarazione dei titoli;
- titolo di studio corrispondente al profilo da ricoprire

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria o la revoca dell'incarico.

Art. 6

Domanda di partecipazione e documentazione

La domanda di partecipazione (**Allegato A**) dovrà essere corredata della seguente documentazione, pena l'inammissibilità della candidatura:

1. dichiarazione dei titoli posseduti
2. curriculum vitae in formato europeo debitamente compilato;
3. copia del documento di identità in corso di validità;

Tutta la documentazione deve recare la sottoscrizione del candidato.

Art. 7

Presentazione della domanda, termini, modalità di comunicazione con i candidati

La domanda di partecipazione, corredata della documentazione di cui all'art. 6, recante la dicitura (da riportare nell'oggetto in caso di invio via mail) - "selezione progetto **"BENVENUTI A VILLA ROSA. Prospettive per un'impresa culturale innovativa"** – cod. 000083BG30" - dovrà pervenire via PEC al seguente indirizzo: protocollo.comunedianacapri@pec.it, oppure consegnata a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente, entro le ore 13.00 del _____.

Le comunicazioni concernenti la presente selezione saranno pubblicate sulla home page del sito www.comunedianacapri.it

Nella domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e ss. mm. ii.

- a) nome e cognome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) residenza;
- d) di essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'UE;
- e) titolo di studio posseduto e votazione riportata;
- f) godimento dei diritti politici;
- g) di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- h) di aver condotto esperienza/e documentata/e negli ambiti di competenza delle unità prescelte;
- i) l'indirizzo di posta elettronica;
- j) il profilo / i per i quali presenta la domanda;

La domanda dovrà altresì contenere la seguente dichiarazione: "Il sottoscritto dichiara di accettare integralmente le condizioni contenute nell'Avviso Pubblico emanato dal Comune di Anacapri del _____, nonché il calendario delle attività che verrà definito dalla predetta Amministrazione. Nessuna responsabilità potrà essere imputata a questa Amministrazione in caso di dichiarazione di indirizzo di posta elettronica non valido o non funzionante.

Art. 8

Criteri di valutazione

La commissione valuterà le istanze pervenute sulla base delle seguenti tabelle di valutazione riservandosi anche la possibilità di conferire alla stessa persona incarichi per più profili:

1) TABELLA DI VALUTAZIONE PER ESPERTI

	PUNTEGGIO MAX
Titolo di studio (fino a un massimo di 4 punti) Ogni titolo di studio superiore alla specialistica/magistrale o Laurea del vecchio ordinamento o titolo equiparato (post laurea, master, abilitazioni etc.): 4 punti Laurea specialistica/magistrale o Laurea del vecchio ordinamento o titolo equiparato = 3 punti Diploma di laurea (laurea triennale) = 2,5 punti Diploma scuola superiore = 2 punti	4
ESPERIENZA NELL'AMBITO DELLE COMPETENZE DI RIFERIMENTO PER CIASCUNA EXPERTISE (fino ad un massimo di 70 punti): da 3 a 5 anni: 10 punti da 6 a 8 anni: 35 punti da 9 a 15 anni: 60 punti oltre 15 anni: 70 punti	70

ESPERIENZA DI VALORE AGGIUNTO PER IL CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI E OUTPUT DI PROGETTO (rif. Art.3) Ad. Esempio attività svolte con risultati di inserimento nel mondo del lavoro per i beneficiari diversamente abili coinvolti . Descrizione e titolo del progetto etc, etc,	10
ESPERIENZA IN PROGETTI PER UTENZE SPECIALI (fino ad un massimo di 16 punti) Ad esempio : partecipazione in progetti finanziati dalla Comunità Europea e finalizzati al recupero delle risorse residue di persone diversamente abili	16
Totale	100

I suddetti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Art. 9

Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati

La Commissione per la valutazione delle istanze sarà istituita, dopo la scadenza della presentazione delle domande, con apposito decreto. All'esito della valutazione svolta dalla Commissione, secondo le modalità di cui all'art. 8 del presente avviso, sarà pubblicata, sulla home page del sito web www.comunedianacapri.it la graduatoria provvisoria avverso la quale sarà possibile sporgere reclamo all'organo che l'ha emanata entro e non oltre 5 giorni dalla sua pubblicazione. I reclami sono esaminati con l'adozione degli eventuali provvedimenti correttivi degli atti contestati entro i successivi 5 giorni. Le decisioni sui reclami sono atti definitivi. Parimenti, la graduatoria diviene definitiva una volta trascorsi i predetti 5 giorni senza adozione di provvedimenti da parte della commissione.

Art. 10

Validità della graduatoria

La graduatoria avrà durata sino alla conclusione del progetto per il quale la selezione viene avviata e potrà essere estesa ad eventuali progetti formativi aventi il medesimo oggetto. I candidati che risulteranno in posizione utile nella suddetta graduatoria saranno incaricati per la realizzazione delle attività di cui al presente avviso pubblico di selezione secondo il criterio di scorrimento della graduatoria.

Art. 11: Affidamento degli incarichi

Il conferimento dell'incarico sarà subordinato ad una richiesta di disponibilità all'esperto che potrà avvenire tramite posta elettronica. La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico. Fermo restando il numero delle ore previste per ciascun incarico, l'amministrazione potrà prendere in considerazione, a seguito delle valutazioni della commissione per punti e profili pertinenti, anche casi in cui per un esperto sarà possibile svolgere più di un'attività di quelle sopra descritte.

Art. 12: Controlli

A mente dell'art. 71 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, l'Istituto si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 13: Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati da questo Istituto per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo della graduatoria. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.



Art. 14

Pubblicazione dell'avviso di selezione e impugnazioni

Il presente avviso di selezione è pubblicato nella home page del sito internet del Comune di Anacapri www.comunedianacapri.it – sezione Albo Pretorio.

Avverso il presente Avviso e agli atti connessi e/o consequenziali è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione.

Il Responsabile del Settore Amministrazione
f.to Sonia Guidetti