



COMUNE DI ANACAPRI

SETTORE 3: DEMOGRAFICO

DETERMINAZIONE NR. 3 DEL 11/01/2018

OGGETTO: ELEZIONI POLITICHE DEL 4 MARZO 2018. COSTITUZIONE
UFFICIO ELETTORALE - AUTORIZZAZIONE AI DIPENDENTI
COMUNALI AD ESEGUIRE LAVORO STRAORDINARIO -IMPEGNO DI
SPESA-.

REGISTRO GENERALE NR.40



COMUNE DI ANACAPRI

Determinazione nr. 3

Oggetto: ELEZIONI POLITICHE DEL 4 MARZO 2018. COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE - AUTORIZZAZIONE AI DIPENDENTI COMUNALI AD ESEGUIRE LAVORO STRAORDINARIO -IMPEGNO DI SPESA-.

IL RESPONSABILE

Visto l'art. 21 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto che in data 29 dicembre 2017 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, serie generale, n.302 il Dpr con il quale è stato convocato le ELEZIONI per la Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica ai sensi dell'art.61e 87, 3.comma, della Costituzione;

Viste le vigenti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali e le istruzioni del Ministro dell'Interno;

Visto che la Prefettura di Napoli con la circolare n.1/2018-El.POLITICHE 2018- ha richiamato gli adempimenti da porre in essere impartendo disposizioni in ordine: al divieto per le pubbliche amministrazioni di svolgere attività di comunicazione e al diritto di voto per gli elettori residenti all'estero;

Vista la vigente normativa in materia di lavoro straordinario, in occasione di consultazioni elettorali, che limita le prestazioni straordinarie a numero di 40 ore mensili per persona e fino ad un massimo di 60 ore mensili, nel periodo compreso dal 12 gennaio 2018 al 4 marzo 2018

Ravvisata la necessità di provvedere alla costituzione dell'Ufficio Elettorale Comunale chiamandone a far parte, previo parere dei rispettivi responsabili di Settore, oltre i dipendenti del settore Demografico Statistico, il personale necessario per le numerose attività da svolgersi di cui all'allegato elenco;

Visti i pareri dei Responsabili di Settore ad autorizzare i dipendenti ad eseguire lavoro straordinario;

Visto che in particolare, il Comune deve sostenere le seguenti spese:

- onorari fissi da corrispondere ai Presidenti, ai segretari e agli scrutatori, trattamento di missione, rimborso vitto e alloggio ai presidenti di seggio non residenti;
- compenso lavoro straordinario al personale dipendente al lordo dell'IRPEF;
- acquisto stampati non forniti dallo Stato;
- oneri a carico del comune per contributi prestazione servizio sanitario nazionale;
- trasporto materiale di arredamento delle singole sezioni elettorali dai locali di deposito dei seggi, viceversa e montaggio e smontaggio cabine, recapito plichi, eccetera
- disciplina di propaganda elettorale e servizio di ordine pubblico

Vista la necessità di impegnare sul Bilancio dell'Esercizio finanziario in corso una somma di Euro 25.0000,00 per l'organizzazione ed il regolare svolgimento di tutte le operazioni inerenti le elezioni politiche del 4 marzo 2018;

DETERMINA

- 1) di costituire l'Ufficio Elettorale Comunale, preposto allo svolgimento di tutti gli adempimenti di legge inerenti alle elezioni in oggetto, come da elenco allegato;
- 2) di dare atto che le attività e gli adempimenti necessari saranno eseguiti così come da disposizioni impartite dal Responsabile dell'Ufficio Elettorale;

- 3) di autorizzare il citato personale ad espletare lavoro straordinario per il servizio elettorale per i periodi indicati nel predetto prospetto, a fianco di ciascun dipendente;
- 4) di stabilire che alle unità lavorative che espleteranno lavoro straordinario nel succitato periodo non potranno essere corrisposti altri emolumenti, così come previsto dal nuovo C.C.N.L.A., derivanti dalla partecipazione a progetti di produttività;
- 5) di impegnare sul codice bilancio 1.07.1.0103 capitolo 29950 del bilancio corrente disponibile la somma di Euro 25.000,00 per l'organizzazione ed il regolare svolgimento delle operazioni inerenti le elezioni in oggetto;
- 6) di portare a conoscenza il presente provvedimento al Sindaco, al Segretario comunale e al Responsabile del Settore Economico finanziario

**Il Responsabile Settore Demografico-Statistico
F.to Marco Pollio**



Visti

Comune di Anacapri

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 41**

Settore Proponente: **SETTORE 3: DEMOGRAFICO**

Ufficio Proponente: **Demografico**

Oggetto: **ELEZIONI POLITICHE DEL 4 MARZO 2018. COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE - AUTORIZZAZIONE AI DIPENDENTI COMUNALI AD ESEGUIRE LAVORO STRAORDINARIO - IMPEGNO DI SPESA-.**

Nr. adozione settore: **3** Nr. adozione generale: **40**

Data adozione: **11/01/2018**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Demografico)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147Bis, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 11/01/2018

Il Responsabile di Settore

Marco Pollio

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 147bis comma 1 e 183 comma7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 11/01/2018

Responsabile del Servizio Finanziario

Adele Ipomea

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti



COMUNE DI ANACAPRI

ELEZIONI POLITICHE 04/03/2018 – COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE

	Settore	Funzioni	Primo periodo	Secondo periodo
POLLIO Marco	Demografico	Responsabile Servizio Elettorale	60	60
PONTICORVO Luigi	Demografico	Servizio elettorale	60	60
ALBERINO Paola	Demografico	Servizio elettorale	60	60
DELLA FEMINA Gaetano	Demografico	Servizio elettorale	60	60
IPOMEA Paola	Finanziario	Rimborsi, pagamenti, forniture, rendicontazione spese elettorali	20	50
ESPOSITO Francesca	Finanziario	Rimborsi, pagamenti, forniture, collegamento tra i seggi	10	30
PALUMBO Barbara	Finanziario	Rimborsi, pagamenti, forniture, collegamento tra i seggi	10	30
CUOMO Lanfranco	Finanziario	Rimborsi, pagamenti, forniture, collegamento tra i seggi	00	40
SICA Laura	Amministrativo	Compilazione, rilascio tessere, collegamento tra i seggi	10	30
Di Donna Silvia	Amministrativo	Compilazione, rilascio tessere, collegamento tra i seggi	10	30
RUGGIERO Maria	Amministrativo	Compilazione, rilascio tessere, collegamento tra i seggi	10	30
MAZZARELLA Luigi	Uffici Tecnici	Assistenza tecnica, elaborazione dati	20	30
STAIANO Nicola	Uffici tecnici	Preparazione spazi elettorali, montaggio e smontaggio tabelloni, pulizia seggi	05	30
PONTICORVO Antonio	Uffici tecnici	Preparazione spazi elettorali, montaggio e smontaggio tabelloni, pulizia seggi	05	30
VANACORE Raffaele	Uffici tecnici	Preparazione spazi elettorali, montaggio e smontaggio tabelloni, pulizia seggi	05	30
GARGIULO Gelsomina	Polizia Municipale	Compilazione, rilascio tessere, notifiche, collegamento tra i seggi	10	40

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento analogico e la firma autografa.

SANTORO Claudia	Polizia Municipale	Compilazione, rilascio tessere, notifiche, collegamento tra i seggi	10	40
-----------------	-----------------------	--	----	----

***1° periodo: dal 11 gennaio al 9 febbraio 2018**

***2° periodo: dal 10 febbraio al 9 marzo 2018**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SETTORE 3: DEMOGRAFICO
f.to Marco Pollio**