

 <b>Comune di ANACAPRI</b>	<b>Numero</b> <b>77</b>	<b>Data</b> <b>17/06/2020</b>	
--	----------------------------	----------------------------------	--

## **Deliberazione Giunta Com.le**

---

### **OGGETTO:**

**APPROVAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE  
PER L'ANNO 2020 DELLA SOCIETA' ANACAPRI SERVIZI S.R.L. INDIRIZZI  
ALL'AMMINISTRATORE UNICO.**

---

L'anno 2020 addì 17 del mese di Giugno alle ore 15.30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta si è riunita con la presenza dei Signori:

<b>COGNOME E NOME</b>	<b>QUALIFICA</b>	<b>PRESENTE</b>
SCOPPA ALESSANDRO	Sindaco	NO
CERROTTA FRANCESCO	Vice Sindaco	SI
MAZZARELLA LUIGI	Consigliere_Ass	SI
AMABILE VIRGINIA	Consigliere_Ass	SI
SCHIANO MANUELA	Consigliere_Ass	NO
Totale presenti: 3 /		Totale assenti: 2

Presiede l'adunanza il sig. CERROTTA FRANCESCO, nella sua qualità di Vice Sindaco e partecipa, in video conferenza, il Segretario Comunale Dr. CAPUANO LORENZO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Oggetto:

APPROVAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER L'ANNO 2020 DELLA SOCIETA' ANACAPRI SERVIZI S.R.L. INDIRIZZI ALL'AMMINISTRATORE UNICO.

---

Relazione istruttoria - Responsabile del Settore Finanze d.ssa Adele Ipomea

Premesso

- Che l'art. 19 comma 2 del D.Lgs 19/08/2016 n. 175 dispone che le società a controllo pubblico stabiliscono, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'art. 35, comma 3, del D.Lgs 30/03/2001, n. 165;
- che l'Anacapri Servizi s.r.l. ha adottato il Regolamento per le assunzioni e il Regolamento per l'affidamento di incarichi esterni;
- che il comma 5 del medesimo art. 19 del D.Lgs 175/2016 dispone altresì che le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera;
- che la Anacapri Servizi detiene l'affidamento del servizio di igiene ambientale, della gestione del servizio relativo al canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, all'imposta comunale sulla pubblicità e al diritto sulle pubbliche affissioni e della pulizia della casa comunale;
- che, pertanto, appare necessario che il Comune fornisca indirizzi all'Anacapri Servizi s.r.l. per il programma delle assunzioni per l'anno 2020;
- che con nota assunta al protocollo del 11/06/2020 n. 8284 l'Amministratore unico della Società Anacapri Servizi s.r.l. ha trasmesso il programma delle assunzioni 2020 rielaborato a seguito dell'emergenza in atto da covid-19 e precisamente:
  - n. 1 impiegato a tempo determinato part time 50% mesi 6, livello 3B CCNL FiseAssoambiente;
  - n. 2 operatori a tempo pieno e determinato 11/06-31/10/2020 livello 1B CCNL FiseAssoambiente;
  - n. 2 operatori a tempo pieno e determinato 21/06-31/10/2020, livello 1B CCNL FiseAssoambiente;
  - n. 41 operatori a tempo pieno e determinato 22/06-30/09/2020, livello 1B CCNL FiseAssoambiente;

Rilevato che è compito di questa Amministrazione, quale socio unico della Anacapri Servizi s.r.l., approvare la programmazione del fabbisogno del personale per l'anno 2020;

Si trasmette la presente all'Amministrazione Comunale per i provvedimenti consequenziali.

**LA RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO**  
**f.to d.ssa Adele Ipomea**

Il Vice Sindaco

letta e fatta propria la relazione che precede;

Ritenuto di provvedere in merito

propone

- 1) di approvare la programmazione del fabbisogno del personale per l'anno 2020 così come predisposta dall'Amministratore della società e precisamente di autorizzare le seguenti nuove assunzioni a tempo determinato:
  - n. 1 impiegato a tempo determinato part time 50% mesi 6, livello 3B CCNL FiseAssoambiente;
  - n. 2 operatori a tempo pieno e determinato 11/06-31/10/2020 livello 1B CCNL FiseAssoambiente;
  - n. 2 operatori a tempo pieno e determinato 21/06-31/10/2020, livello 1B CCNL FiseAssoambiente;
  - n. 41 operatori a tempo pieno e determinato 22/06-30/09/2020, livello 1B CCNL FiseAssoambiente;
- 2) di dare indirizzi all'Amministratore unico della società di monitorare costantemente l'andamento della spesa per il personale, onde relazionare all'Amministrazione eventuali incrementi non previsti;
- 4) di dichiarare l'adottanda deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

**IL VICE SINDACO  
f.to Francesco Cerrotta**

---

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000;

Dato atto anche che sulla proposta della presente deliberazione :

( X ) il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;

( ) il responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell' art. 147 bis del D. L.vo n. 267/2000, hanno espresso parere  
FAVOREVOLE che viene allegato al presente atto.

Vista la proposta del Vice Sindaco sig. Francesco Cerrotta, avente ad oggetto: APPROVAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER L'ANNO 2020

DELLA SOCIETA' ANACAPRI SERVIZI S.R.L. INDIRIZZI ALL'AMMINISTRATORE UNICO.

Ad unanimità di voti, legalmente resi e verificati,

**DELIBERA**

Di approvare integralmente la proposta in premessa indicata, che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

Di dichiarare, con separati voti unanimi, la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi di legge.



# Pareri

Comune di Anacapri

Estremi della Proposta

Proposta Nr. 2020 / 80

Ufficio Proponente: **Finanziario**

Oggetto: **APPROVAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER L'ANNO 2020 DELLA SOCIETA' ANACAPRI SERVIZI S.R.L. INDIRIZZI ALL'AMMINISTRATORE UNICO.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Finanziario)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e 147 bis comma1 TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 17/06/2020

Il Responsabile di Settore

Adele Ipomea

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento analogico e la firma autografa.

Approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
CERROTTA FRANCESCO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dr. CAPUANO LORENZO

---

Il sottoscritto Responsabile del Settore Amministrazione, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione:

[X] E' stata affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 17/06/2020 al 02/07/2020, come prescritto dall'art. 124 comma 1 del D.L.vo 18.8.2000 n. 267, senza reclami;

[X] E' stata comunicata, con lettera n. 8614, in data 17/06/2020, ai signori capigruppo consiliari, così come prescritto dall'art. 125 del D.L.vo 18.8.2000 n. 267;

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno: 29/06/2020.

[X] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 c. 7 D. L.vo n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE  
(Sig.ra Sonia Guidetti)