

 Comune di ANACAPRI	Numero 18	Data 15/02/2017	
--	----------------------------	----------------------------------	--

Deliberazione Giunta Com.le

OGGETTO:

**APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE 2017-2019**

L'anno 2017 addì 15 del mese di Febbraio alle ore 15.15 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta si è riunita con la presenza dei Signori:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTE
CERROTTA FRANCESCO	Sindaco	SI
MAZZARELLA PASQUALE	Vice Sindaco	NO
BONOMI BRUNA	Consigliere_Ass	NO
COPPOLA MASSIMO	Consigliere_Ass	SI
FARACE CATERINA	Consigliere_Ass	SI
Totale presenti: 3 /		Totale assenti: 2

Presiede l'adunanza il sig. CERROTTA FRANCESCO, nella sua qualità di Sindaco e partecipa il Segretario Comunale Dr. CAPUANO LORENZO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Relazione istruttoria - Responsabile del Settore Finanze d.ssa Adele Ipomea

Premesso che

- Il decreto legislativo n. 118 del 23/06/2011 recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locale e dei loro organismi” ha introdotto specifiche disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locale e dei loro organismi partecipati;
- Il decreto legge n. 102 del 31/08/2013, all’art. 9 ha disposto integrazioni e modifiche al decreto legislativo n. 118 del 23/06/2011, prevedendo l’introduzione del Principio applicato della programmazione, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall’art. 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 28/12/2011;

dato atto che:

- il principio applicato della programmazione, definisce quest’ultima come il “processo di analisi e valutazione che, comparando o ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile della comunità di riferimento”;
- il Principio applicato della programmazione introduce il Documento unico di programmazione quale “strumento che permette l’attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistematico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione”;
- il Documento unico di programmazione, ai sensi del D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011, allegato 4/1 punto 4.2, deve essere presentato dalla Giunta al Consiglio Comunale entro il 31 luglio di ciascun anno;
- entro il 15 novembre di ciascun anno, la Giunta deve presentare al Consiglio Comunale lo schema di bilancio di previsione, nonché la nota di aggiornamento al DUP;

Visto il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 01/07/2015, ed in particolare l’art. 5 – Documento Unico di Programmazione;

Dato atto altresì:

- che il D.L. 244 del 2016 ha differito al 31 marzo 2017 il termine per l’approvazione del bilancio di previsione 2017;
- che è consentito l’aggiornamento del DUP in concomitanza con l’approvazione del bilancio di previsione 2017;

Richiamati:

- la deliberazione di G.C. n. 118 del 20/07/2016 ad oggetto: “Approvazione e presentazione al Consiglio Comunale del Documento Unico di Programmazione 2017-2019”

Rilevato che, in concomitanza con l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017, si rende necessario approvare una nota di aggiornamento al DUP 2017-2019 al fine di renderlo coerente con le previsioni inserite nello schema di bilancio 2017-2019 e di inserire una serie di informazioni che necessitano di essere aggiornate e completate;

Visto il Documento Unico di Programmazione 2017-2019, debitamente aggiornato, alla cui predisposizione hanno contribuito tutti i Responsabili di Settore;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto l'art. 125 del TUEL n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'allegato parere del Revisore Unico;

Ritenuto di provvedere in merito;

Si trasmette la presente all'Amministrazione Comunale per i provvedimenti consequenziali.

LA RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO
f.to d.ssa Adele Ipomea

Il Sindaco

letta e fatta propria la relazione che precede;

Ritenuto di provvedere in merito

Visto il D. Lgs. n.118/2011,

Visto l'art. 170 del D.Lgs 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Richiamato il Regolamento di Contabilità;

Propone

- di considerare la premessa parte integrante del presente atto;
- di approvare il Documento Unico di Programmazione per il triennio della programmazione finanziaria 2017-2019, opportunamente aggiornato, che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
- di presentare il D.U.P. al Consiglio Comunale nella prossima seduta utile, per la conseguente approvazione;
- di rendere l'adottanda deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL SINDACO
Francesco Cerrotta

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000;

Dato atto anche che sulla proposta della presente deliberazione :

(X) il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;

(X) il responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell' art. 147 bis del D. L.vo n. 267/2000, hanno espresso parere
FAVOREVOLE che viene allegato al presente atto.

Visto il parere dell'Organo di Revisione, dr. Maurizio Apuzzo, prot. n. 2182 del 13/02/2017;

Vista la proposta del Sindaco Francesco Cerrotta, avente ad oggetto: APPROVAZIONE NOTA DI
AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017-2019

Ad unanimità di voti, legalmente resi e verificati,

DELIBERA

Di approvare integralmente la proposta in premessa indicata, che si allega alla presente
deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

Di dichiarare, con separati voti unanimi, la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi di
legge.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2017 / 18**

Ufficio Proponente: **Finanziario**

Oggetto: **APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017-2019**

Visto tecnico

Ufficio Proponente (Amministrazione)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e 147 bis comma1 TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 13/02/2017

Il Responsabile di Settore

Adele Ipomea

Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 comma1 e l'art.147 bis comma1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 13/02/2017

Responsabile del Servizio Finanziario

Adele Ipomea

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
CERROTTA FRANCESCO

IL SEGRETARIO COMUNALE
dr. CAPUANO LORENZO

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

[X] E' stata affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 15/02/2017 al 02/03/2017, come prescritto dall'art. 124 comma 1 del D.L.vo 18.8.2000 n. 267, senza reclami;

[X] E' stata comunicata, con lettera n. 2354, in data 15/02/2017, ai signori capigruppo consiliari, così come prescritto dall'art. 125 del D.L.vo 18.8.2000 n. 267;

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno: 27/02/2017.

[X] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 c. 7 D. L.vo n. 267/2000) .

Dalla residenza comunale, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
dr. CAPUANO LORENZO