

 <b>Comune di ANACAPRI</b>	<b>Numero</b>  <b>135</b>	<b>Data</b>  <b>19/07/2017</b>	
---	---------------------------------	--------------------------------------	--

## Deliberazione Giunta Com.le

---

### OGGETTO:

**UTILIZZO PRESTAZIONI DI LAVORO OCCASIONALE ATTO DI INDIRIZZO SETTORE AMMINISTRAZIONE.**

---

L'anno 2017 addì 19 del mese di Luglio alle ore 15.45 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta si è riunita con la presenza dei Signori:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTE
CERROTTA FRANCESCO	Sindaco	SI
MAZZARELLA PASQUALE	Vice Sindaco	SI
BONOMI BRUNA	Consigliere_Ass	NO
COPPOLA MASSIMO	Consigliere_Ass	SI
FARACE CATERINA	Consigliere_Ass	SI
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>Totale presenti: 4</span> <span>/</span> <span>Totale assenti: 1</span> </div>		

Presiede l'adunanza il sig. CERROTTA FRANCESCO, nella sua qualità di Sindaco e partecipa il Segretario Comunale Dr. CAPUANO LORENZO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## IL SINDACO

### Premesso che:

- **con deliberazione** di Giunta comunale n. 174/2012, l'amministrazione, per le motivazioni contenute nella stessa che qui si intendono tutte integralmente riportate, ha attivato misure a sostegno del reddito attraverso l'utilizzo del lavoro occasionale di tipo accessorio attraverso il sistema di pagamento dei buoni lavoro ("voucher");
- con nota prot. n. 10534 del 19/07/2017 il Responsabile del Settore Amministrazione ha rappresentato all'Amministrazione Comunale la necessità, visto il carico di lavoro derivante dalla programmazione del nutrito cartellone degli eventi estivi, sia organizzati direttamente da questo Ente che quelli patrocinati, di dotare gli uffici del citato settore di ulteriore personale;
- **è intenzione** dell'Amministrazione accogliere tale richiesta al fine di garantire il regolare svolgimento di tutte le attività previste nei mesi estivi, utilizzando prestazioni di lavoro occasionale di cui alla legge n. 96 del 21.06.2017 e alla circolare dell'INPS n. 107 del 05.07.2017 che all'art. 6 prevede il contratto di prestazione occasionale, o saltuario e di ridotta entità a cui possono fare ricorso anche le Amministrazioni Pubbliche, stabilendo modalità e termini per la sua fruizione;
- **la previsione** economica relativa all'importo da poter utilizzare per tale sistema è inserita nel bilancio corrente;

## PROPONE

1. **di considerare** la premessa parte integrate e sostanziale del presente atto;
2. **l'attivazione**, per tutti i motivi esposti in premessa, di contratti di prestazione occasionale o saltuarie e di ridotta entità, di cui alla L. 96/2017 e alla circolare INPS n. 107/2017 e in particolare di:
  - A) **prevedere** il possibile utilizzo di dette prestazioni per due unità lavorative nell'ambito del Settore 1 – Amministrazione;
  - B) **stabilire** che il personale verrà chiamato, sulla base delle adesioni pervenute, in base alle necessità dell'ente in relazione alle attività da svolgere, previo colloquio attitudinale con il Responsabile del Settore Amministrazione, tenendo conto del titolo di studio conseguito, della esperienza professionale posseduta e del curriculum vitae;
3. **di demandare** gli adempimenti relativi all'applicazione del nuovo strumento di lavoro al Responsabile del Settore 1 – Amministrazione il quale curerà con propri separati atti: la definizione delle attività da svolgere; le modalità di pubblicità; l'indicazione dei requisiti per il reperimento, in caso di necessità, degli operatori; la quantificazione dei buoni da assegnare; l'impegno di spesa occorrente, nell'ambito delle disponibilità esistenti in bilancio;
4. **di stabilire** che il Responsabile del Settore 1 – Amministrazione avvii immediatamente la procedura visto che la realizzazione degli spettacoli del cartellone estivo è già iniziata;
5. **di dichiarare** l'adottanda deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

**Il Sindaco**  
**f.to Francesco Cerrotta**

---

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000;

Dato atto anche che sulla proposta della presente deliberazione :

( X ) il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;

( X ) il responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell' art. 147 bis del D. L.vo n. 267/2000, hanno espresso parere FAVOREVOLE che viene allegato al presente atto.

Vista la proposta del Sindaco Francesco Cerrotta, avente ad oggetto: UTILIZZO PRESTAZIONI DI LAVORO OCCASIONALE ATTO DI INDIRIZZO SETTORE AMMINISTRAZIONE.

Ad unanimità di voti, legalmente resi e verificati,

### **DELIBERA**

Di approvare integralmente la proposta in premessa indicata, che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

Di dichiarare, con separati voti unanimi, la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi di legge.



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2017 / 143**

Ufficio Proponente: **Amministrazione**

Oggetto: **UTILIZZO PRESTAZIONI DI LAVORO OCCASIONALE ATTO DI INDIRIZZO SETTORE AMMINISTRAZIONE.**

## Parere tecnico

Ufficio Proponente (Amministrazione)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e 147 bis comma1 TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 19/07/2017

Il Responsabile di Settore

Sonia Guidetti

## Parere contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 comma1 e l'art.147 bis comma1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 19/07/2017

Responsabile del Servizio Finanziario

Adele Ipomea

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
CERROTTA FRANCESCO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dr. CAPUANO LORENZO

---

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione:

[X] E' stata affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 19/07/2017 al 03/08/2017, come prescritto dall'art. 124 comma 1 del D.L.vo 18.8.2000 n. 267, senza reclami;

[X] E' stata comunicata, con lettera n. , in data 19/07/2017, ai signori capigruppo consiliari, così come prescritto dall'art. 125 del D.L.vo 18.8.2000 n. 267;

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno: 31/07/2017.

[X] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 c. 7 D. L.vo n. 267/2000) .

Dalla residenza comunale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dr. CAPUANO LORENZO