

FERRAIUOLO MASSIMILIANO

Modello di dichiarazione art.14 D.Lgs.33/13

ALL. A

**DICHIARAZIONE CONCERNENTE DATI E INFORMAZIONI
DI CUI ALL'ART.14 D.LGS. N. 33/13 RELATIVI AGLI AMMINISTRATORI**

Il/La sottoscritto/a FERRAIUOLO MASSIMILIANO nato a ANAGAPPI
il 17/09/1968 residente in ANAGAPPI via LU. TIMO TUONO n. 29
recapito tel. 081/8343819 codice fiscale FRRMSH68D17A268W
indirizzo di posta elettronica max.ferraiuolo@gmail.com
in qualità di CONSIGLIERE sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni
penali previste dall'art. 78 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

quanto segue:

di essere stato eletto in data 25/5/2014 a seguito
DI ELEZIONI E SEQUEDIE DECUBEMZIONE
DI CONSIGLIO COMUNALE H. 20 DEC 28/5/2015
durata del mandato elettivo: 5 (cinque) anni (art.51 D.Lgs. n.267/00);

di essere stato nominato assessore con decreto sindacale n. _____ del _____;

- I seguenti compensi cui dà diritto l'assunzione della carica:

COMPENSO SPETTANTE	RIF. LEGISLATIVO/REGOLAMENTARE(1)	ANNOTAZIONI(2)

(1) Indicare l'art. del D.Lgs. 267/00 che dà diritto al compenso

(2) Indicare la propria posizione lavorativa: pensionato - disoccupato - occupato; in tale ultimo caso specificare se trattasi di lavoratore autonomo, lavoratore dipendente o lavoratore dipendente in aspettativa

- I seguenti dati relativi all'assunzione di altre cariche ed i relativi compensi

CARICA RIVESTITA c/o ENTI PUBBLICI o PRIVATI	COMPENSO CORRISPOSTO

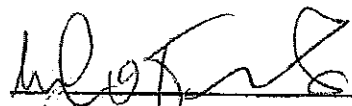
- I seguenti altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica ed i compensi spettanti.

ALTRI INCARICHI	COMPENSO SPETTANTE

Ai fini dell'adempimento di cui alla lett. b) dell'art. 14 del D.Lgs. n. 33/2013, allega alla presente il proprio curriculum vitae e si impegna a comunicare ogni eventuale variazione degli elementi indicati nella presente dichiarazione.

Data e luogo

15 OTT. 2015



(Il dichiarante)

N.B.: Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante.