



COMUNE DI ANACAPRI

SETTORE 4: UFFICI TECNICI

DETERMINAZIONE NR. 8 DEL 18/01/2021

OGGETTO: SERVIZIO DI CUSTODIA E VIGILANZA DEL CIMITERO DI ANACAPRI.LIQUIDAZIONE AL SIG. ANTONINO DELLA VALLE PER IL MESE DI NOVEMBRE E DICEMBRE 2020.

REGISTRO GENERALE NR.59



## **COMUNE DI ANACAPRI**

### **Determinazione nr. 8**

**Oggetto: SERVIZIO DI CUSTODIA E VIGILANZA DEL CIMITERO DI ANACAPRI.LIQUIDAZIONE AL SIG. ANTONINO DELLA VALLE PER IL MESE DI NOVEMBRE E DICEMBRE 2020.**

### **IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI**

Visto l'art. 21 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

Premesso che:

- ◆ con Determinazione di questo Settore n. 370 del 20.10.2020, R.G. n. 1237, il servizio di custodia e vigilanza del Cimitero comunale di Anacapri, veniva affidato, per sei mesi, con decorrenza 1°.11.2020, al sig. Antonino Della Valle;
- ◆ con la medesima Determina veniva dato atto che l'orario di lavoro dell'affidatario, per un massimo di 24 ore settimanali, si sarebbe svolto nei giorni feriali e festivi dietro corresponsione, per sei mesi, di un'indennità di € 3.000,00;

Considerato

- ◆ l'affidatario ha espletato regolarmente il Servizio in parola per il mese di novembre e dicembre 2020;
- ◆ occorre, pertanto, provvedere alla liquidazione del relativo compenso lordo mensile di € 500,00;

### **D E T E R M I N A**

1. di liquidare a favore del sig. Antonino Della Valle l'importo lordo di € 1.000,00, quale compenso per il servizio di custodia e vigilanza del Cimitero comunale espletato nel mese di novembre e dicembre 2020;
2. di prelevare la spesa complessiva di € 1.000,00 dal codice 1.01.03.03 – capitolo 14650 del F.P.V. 2020;
3. di dare atto che:
  - ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del Decreto legge n. 78/2009 il pagamento del servizio è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
  - vengono rispettate le modalità previste dal principio applicato dalla contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
  - trattasi di spesa non ricorrente a norma dell'art. 183, comma 9 bis, del vigente T.U.E.L.;
  - successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo pretorio comunale, saranno rispettati gli obblighi di cui al D.Lgs. 33/2013.

Si esprime, altresì, parere favorevole ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI**

f.to arch. Filippo Di Martino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento analogico e la firma autografa.





## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 60**

Settore Proponente: **SETTORE 4: UFFICI TECNICI**

Ufficio Proponente: **Edilizia Privata**

Oggetto: **SERVIZIO DI CUSTODIA E VIGILANZA DEL CIMITERO DI ANACAPRI.LIQUIDAZIONE AL SIG. ANTONINO DELLA VALLE PER IL MESE DI NOVEMBRE E DICEMBRE 2020.**

Nr. adozione settore: **8** Nr. adozione generale: **59**

Data adozione: **18/01/2021**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Edilizia Privata)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147Bis, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 18/01/2021

Il Responsabile di Settore

Arch. Filippo Di Martino

## Visto Contabile

Finanziario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 147bis comma 1 e 183 comma7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 18/01/2021

Responsabile del Servizio Finanziario

Adele Ipomea

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento analogico e la firma autografa.