



COMUNE DI ANACAPRI

SETTORE 2: FINANZIARIO

DETERMINAZIONE NR. 210 DEL 10/06/2019

OGGETTO: INCARICO DITTA PARTENUFFICIO PER FORNITURA CARTA  
BIANCA IN RISME E CANCELLERIA VARIA PER UFFICI COMUNALI  
SMART CIG:Z0C28B761B.

REGISTRO GENERALE NR.621



## COMUNE DI ANACAPRI

### Determinazione nr. 210

**Oggetto: INCARICO DITTA PARTENUFFICIO PER FORNITURA CARTA BIANCA IN RISME E CANCELLERIA VARIA PER UFFICI COMUNALI SMART CIG:Z0C28B761B.**

### IL RESPONSABILE

Visto l'art. 21 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto che è necessario procedere all'acquisto di carta bianca in risme e materiale di cancelleria, come di seguito specificato, per gli uffici comunali:

• CARTA FORM. A4 BIANCA IN RISME GR. 80 (150 risme);
• CARTA FORM. A3 BIANCA IN RISME GR. 80 ( 15 risme);
• Penne a sfera BIC cristal nere (250 pz.);
• Punti per cucitrice Zenith 548 e 590 rt. 130/E (6/4) – (80 scatolini da 1000 punti cad.);
• Cartelline in cartoncino a tre lembi, colore verdino, giallino, celeste – (300 pz.);
• Buste trasparenti forate in PVC form. A4 (500 pz.);
• Correttore liquido a penna (24 pz.);
• Cucitrici a pinza (10 pz.);
• Elastici gialli mm. 100 (3 kg.);
• Elastici verdi-fascette mm. 120 (2 kg.);
• Evidenziatori gialli (20 pz.);
• Fermagli per fogli n. 5 (20 pz.);
• Perforatori a 2 fori (8 pz.);
• Gomme per cancellare STAEDTLER MARS PLASTIC (24 pz.);
• Levapunti (8 pz.);
• Matite (36 pz.);
• Nastro adesivo trasparente largo (24 pz.);
• Nastro adesivo AVANA largo (12 pz.);
• Nastro adesivo trasparente stretto (36 pz.);
• Pennarelli NERI punta tonda grande (24 pz.);
• Tamponi medi per timbri col.: BLU (8 pz.);
• Temperamatite ad un foro (12 pz.);

Visto:

- il d. lgs n. 267/2000 e s.m.i. ed integr., recante il testo unico sull'ordinamento degli Enti locali;
- il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i. "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
- il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici)
- lo Statuto ed il regolamento per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di lavori, servizi e forniture

Ravvisata la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura/acquisto in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento analogico e la firma autografa.

Visto l'art. 1, comma 502, della l.208/2015 (legge stabilità);  
Richiamate le Linee Guide dell'ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016, come modificate con deliberazione n. 206 del 1 marzo 2018, rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del d. lgs. n. 50/2016;  
Precisato che trattasi di acquisto inferiore a 5.000,00 Euro, escluso dall'ambito di applicazione del D.Lgs 50/2016;  
Visto che sul portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione *www.acquistinretepa.it* è stata effettuata la trattativa diretta n. 942709 ME.PA. con la ditta Partenufficio s.r.l., con sede in Napoli alla Via Ponte dei Francesi n. 43 (P.IVA: 04770060632), per la fornitura di carta in risme e materiale di cancelleria di cui al suddetto elenco al prezzo di Euro 989,53 oltre IVA al 22%, per un totale complessivo di Euro 1.207,23;  
|| Vista la disponibilità esistente alla Missione 1.02.1.0103 capitolo 8206 del bilancio dell'esercizio corrente; ||  
determina

1. di affidare l'incarico per l'acquisto di cui in premessa, mediante trattativa diretta sul MEPA, alla Ditta Partenufficio s.r.l. con sede in Napoli alla Via Ponte dei Francesi n. 43 (P.IVA: 04770060632) – numero trattativa 942709/2019;
  2. di indicare lo SMART CIG: Z0C28B761B, relativo alla fornitura di cui sopra, in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
  3. di stipulare il contratto, con la ditta affidataria, attraverso la procedura della piattaforma *www.acquistinretePA.it*;
  4. di impegnare, a tal fine, la somma di € 1.207,23 IVA inclusa, imputandola alla Missione 1.02.1.0103 capitolo 8206 del bilancio dell'esercizio corrente, disponibile;
  5. di precisare, sin da ora, che il Responsabile Unico del Procedimento, come individuato ai sensi dell'art. 31, d. lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della l. n. 241/90, è la dott.ssa Adele Ipomea, responsabile del settore finanze;
- di dare atto che:
- il DURC risulta regolare;
  - la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 risulta agli atti del MEPA;
  - non sussiste conflitto di interesse, ai sensi di quanto disposto dall'art. 42 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
  - sono rispettate le norme di cui alla Legge n. 136/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;
  - ai sensi del principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs 118/2011 e s.m.i., la prestazione è esigibile nell'esercizio 2019;
  - trattasi di spesa ricorrente, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL;
  - ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in legge n. 102/2009), il pagamento del servizio è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
  - successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs n. 33/2013

|| Si esprime parere favorevole ai sensi dell'art. 49 e visto ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs n. 267/2000. ||

**IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE 2: FINANZIARIO**

**f.to**

**Adele**

**Ipomea**



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 631**

Settore Proponente: **SETTORE 2: FINANZIARIO**

Ufficio Proponente: **Finanziario**

Oggetto: **INCARICO DITTA PARTENUFFICIO PER FORNITURA CARTA BIANCA IN RISME E CANCELLERIA VARIA PER UFFICI COMUNALI SMART CIG:Z0C28B761B.**

Nr. adozione settore: **210** Nr. adozione generale: **621**

Data adozione: **10/06/2019**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Finanziario)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147Bis, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 10/06/2019

Il Responsabile di Settore

Adele Ipomea

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 147bis comma 1 e 183 comma7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 10/06/2019

Responsabile del Servizio Finanziario

Adele Ipomea

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti