



COMUNE DI ANACAPRI

SETTORE 4: UFFICI TECNICI

DETERMINAZIONE NR. 307 DEL 24/11/2017

OGGETTO: NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE CIG
Z5E1C30EA1.LIQUIDAZIONE ALLA DITTA RICOH ITALIA S.R.L.

REGISTRO GENERALE NR.1154



COMUNE DI ANACAPRI

Determinazione nr. 307

**Oggetto: NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE CIG
Z5E1C30EA1.LIQUIDAZIONE ALLA DITTA RICOH ITALIA S.R.L.**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto l'art. 21 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

Premesso che:

- con determina di questo Settore n. 322 del 25.11.2016, R.G. n. 1097, veniva affidato incarico alla ditta Ricoh Italia s.r.l., per il noleggio di una fotocopiatrice, mod. Ricoh MPC 3004SP, per la durata di 60 mesi;
- con la stessa determina di cui sopra veniva impegnato l'importo mensile di € 194,00, oltre I.V.A. al 22%, per un totale complessivo di € 14.200,80, da liquidare alla ditta entro 60 giorni dalla presentazione di regolare fattura, con separato atto di liquidazione;
- la ditta affidataria ha trasmesso la fattura n. 179362152 del 6.11.2017, acquisita al ns. prot. n. 15985 il 7.11.2017, dell'importo di € 710,04, comprensivo di I.V.A., relativa al canone di noleggio per il periodo dall'1.8.2017 al 31.10.2017;

CONSIDERATO che occorre procedere alla liquidazione dell'importo complessivo per il noleggio della fotocopiatrice di cui in premessa;

D E T E R M I N A

1. di liquidare alla ditta Ricoh Italia srl, affidataria della fornitura in parola, P.I. 00748490158, la fattura n. 179362152 del 6.11.2017, dell'importo complessivo di € 710,04, oltre I.V.A. al 22%;
2. di prelevare l'importo complessivo di € 710,04 dal codice di bilancio 1.02.1.0103 - capitolo 9000 del F.P.V. 2017;
3. di dare atto che la ditta, come risulta da Documento di regolarità contributiva on line prot. INAIL 9188792 del 18.10.2017, è in regola con i relativi versamenti;

4. di dare atto che il pagamento del corrispettivo dovrà avvenire mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato IBAN IT84B0100501610000000004360 acceso presso la Banca Nazionale del Lavoro, nel rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i.;
5. di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del Decreto Legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), il pagamento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
6. di dare atto che, successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, verranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

Si esprime, altresì, parere favorevole ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1, del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI

f.to arch. Filippo Di Martino



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2017 / 1166**

Settore Proponente: **SETTORE 4: UFFICI TECNICI**

Ufficio Proponente: **Lavori Pubblici**

Oggetto: **NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE CIG Z5E1C30EA1.LIQUIDAZIONE ALLA DITTA RICOH ITALIA S.R.L.**

Nr. adozione settore: **307** Nr. adozione generale: **1154**

Data adozione: **24/11/2017**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Lavori Pubblici)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147Bis, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 23/11/2017

Il Responsabile di Settore

Arch. Filippo Di Martino

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 147bis comma 1 e 183 comma7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 24/11/2017

Responsabile del Servizio Finanziario

Adele Ipomea

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti